



INFORME N.º 29/24 (H-24.3.2.13) QUE RINDE LA INSPECCIÓN GENERAL DEL MINISTERIO DE HACIENDA EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 45.2. DE LA LEY 22/2009, DE 18 DE DICIEMBRE, POR LA QUE SE REGULAN LAS MEDIDAS FISCALES Y ADMINISTRATIVAS DEL SISTEMA DE FINANCIACIÓN DE LAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS DE RÉGIMEN COMÚN Y CIUDADES CON ESTATUTO DE AUTONOMÍA Y SE MODIFICAN DETERMINADAS NORMAS TRIBUTARIAS, EN LO QUE CONCIERNE, RESPECTO AL EJERCICIO 2023, A LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA.

JULIO 2024

Este documento contiene información que ha sido calificada como de PÚBLICO, siguiendo las directrices del ENS (RD 3/2010 y RD 951/2015) y la Norma de Calificación de la Información aprobada por la Inspección General





## ÍNDICE

|                                                                                                                           | <u><i>Página</i></u> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>RELACIÓN DE SIGLAS Y ACRÓNIMOS .....</b>                                                                               | <b>XIII</b>          |
| <b>1. INTRODUCCIÓN.....</b>                                                                                               | <b>1</b>             |
| <b>2. OBJETIVO, ÁMBITO Y METODOLOGÍA .....</b>                                                                            | <b>3</b>             |
| 2.1. OBJETIVOS Y ÁMBITO .....                                                                                             | 3                    |
| 2.1.1. OBJETIVOS .....                                                                                                    | 3                    |
| 2.1.2. ÁMBITO SUBJETIVO Y TEMPORAL .....                                                                                  | 4                    |
| 2.2. METODOLOGÍA Y MUESTRAS .....                                                                                         | 5                    |
| <b>3. RESULTADOS .....</b>                                                                                                | <b>7</b>             |
| 3.1. ORGANIZACIÓN Y MEDIOS .....                                                                                          | 7                    |
| 3.1.1. ORGANIZACIÓN .....                                                                                                 | 7                    |
| 3.1.2. MEDIOS PERSONALES .....                                                                                            | 9                    |
| 3.1.3. MEDIOS MATERIALES .....                                                                                            | 14                   |
| 3.1.4. MEDIOS Y PROCESOS INFORMÁTICOS .....                                                                               | 15                   |
| 3.1.5. GESTIÓN DE LA CALIDAD .....                                                                                        | 25                   |
| 3.2. PLANES DE CONTROL TRIBUTARIO. FIJACIÓN DE OBJETIVOS<br>E INDICADORES DE CUMPLIMIENTO .....                           | 32                   |
| 3.2.1. PLAN DE CONTROL TRIBUTARIO .....                                                                                   | 32                   |
| 3.2.2. PLAN DE OBJETIVOS .....                                                                                            | 34                   |
| 3.2.3. CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS .....                                                                                    | 35                   |
| 3.3. FORMAS DE GESTIÓN. SU EFICACIA .....                                                                                 | 36                   |
| 3.3.1. INFORMACIÓN Y ASISTENCIA AL CONTRIBUYENTE .....                                                                    | 36                   |
| 3.3.1.1. SERVICIOS TRIBUTARIOS OFRECIDOS POR INTERNET .....                                                               | 36                   |
| 3.3.1.2. CUANTIFICACIÓN DE LA PRESENTACIÓN POR VÍA<br>ELECTRÓNICA, INFORMÁTICA Y TELEMÁTICA DE<br>AUTOLIQUIDACIONES ..... | 40                   |
| 3.3.1.3. SERVICIOS DE INFORMACIÓN Y ASISTENCIA AL<br>CONTRIBUYENTE .....                                                  | 41                   |
| 3.3.2. GESTIÓN TRIBUTARIA .....                                                                                           | 45                   |
| 3.3.2.1. IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO .....                                                                               | 45                   |
| 3.3.2.2. IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES .....                                                                     | 48                   |



|          |                                                                                                      |     |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 3.3.2.3  | IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS .....                      | 53  |
| 3.3.2.4  | TRIBUTOS SOBRE EL JUEGO .....                                                                        | 60  |
| 3.3.2.5  | IMPUESTO SOBRE DEPOSITO DE RESIDUOS EN VERTEDEROS, LA INCINERACION Y COINCINERACION DE RESIDUOS..... | 64  |
| 3.3.2.6  | EL CONTROL DE LAS OFICINAS LIQUIDADORAS .....                                                        | 65  |
| 3.3.2.7  | RELACIONES CON OTRAS COMUNIDADES Y ENTRE OFICINAS GESTORAS O LIQUIDADORAS .....                      | 66  |
| 3.3.2.8  | RELACIONES CON EL TRIBUNAL ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO REGIONAL.....                                    | 67  |
| 3.3.3.   | VALORACIONES .....                                                                                   | 73  |
| 3.3.4.   | LA GESTIÓN INSPECTORA .....                                                                          | 79  |
| 3.3.5.   | RECAUDACIÓN .....                                                                                    | 86  |
| 3.3.5.1. | ANÁLISIS GLOBAL DE LA GESTIÓN RECAUDATORIA .....                                                     | 86  |
| 3.3.5.2. | LA RECAUDACIÓN EN PERÍODO VOLUNTARIO .....                                                           | 89  |
| 3.3.5.3. | LA RECAUDACIÓN EN PERÍODO EJECUTIVO .....                                                            | 91  |
| 3.3.6.   | CONTABILIDAD, CONTROL INTERNO Y EXTERNO .....                                                        | 97  |
| 3.3.6.1  | CONTABILIDAD .....                                                                                   | 97  |
| 3.3.6.2  | CONTROL INTERNO.....                                                                                 | 98  |
| 3.3.6.3  | CONTROL EXTERNO.....                                                                                 | 99  |
| 3.4.     | COLABORACIÓN ENTRE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO Y LA DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA.....                   | 100 |
| 3.4.1.   | IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS .....                                                | 100 |
| 3.4.2.   | IMPUESTO ESPECIAL SOBRE DETERMINADOS MEDIOS DE TRANSPORTE .....                                      | 101 |
| 3.4.3.   | INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN ENTRE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO Y LA DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA.....     | 102 |
| 3.4.4.   | COLABORACIÓN CON LA DIRECCIÓN GENERAL DEL CATASTRO PARA LA APLICACIÓN DEL VALOR DE REFERENCIA .....  | 105 |
| 3.5.     | EJERCICIO DE LAS FACULTADES NORMATIVAS EN MATERIA DE TRIBUTOS CEDIDOS POR EL ESTADO .....            | 108 |
| 3.5.1.   | EJERCICIO DE LAS FACULTADES NORMATIVAS.....                                                          | 108 |
| 3.5.1.1. | NORMATIVA APLICABLE EN EL EJERCICIO ANALIZADO .....                                                  | 108 |
| 3.5.1.2. | PRINCIPALES NOVEDADES NORMATIVAS.....                                                                | 109 |
| 3.5.1.3. | RESUMEN DEL MARCO NORMATIVO EXISTENTE.....                                                           | 111 |
| 3.5.2.   | EFFECTOS DE LAS DECISIONES NORMATIVAS .....                                                          | 117 |



|                                                                                                                          |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 3.5.2.1. IMPACTO RECAUDATORIO DEL EJERCICIO DE<br>COMPETENCIAS NORMATIVAS .....                                          | 117        |
| 3.6. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS RECAUDATORIOS .....                                                                      | 118        |
| <b>4. CONCLUSIONES.....</b>                                                                                              | <b>123</b> |
| 4.1. ORGANIZACIÓN Y MEDIOS .....                                                                                         | 123        |
| 4.1.1. ORGANIZACIÓN.....                                                                                                 | 123        |
| 4.1.2. MEDIOS PERSONALES.....                                                                                            | 123        |
| 4.1.3. MEDIOS MATERIALES .....                                                                                           | 124        |
| 4.1.4. MEDIOS Y PROCESOS INFORMÁTICOS.....                                                                               | 124        |
| 4.1.5. GESTIÓN DE LA CALIDAD .....                                                                                       | 124        |
| 4.2. PLAN DE CONTROL TRIBUTARIO. FIJACIÓN DE OBJETIVOS E<br>INDICADORES DE CUMPLIMIENTO .....                            | 125        |
| 4.2.1. PLAN DE CONTROL TRIBUTARIO.....                                                                                   | 125        |
| 4.2.2. PLAN DE OBJETIVOS.....                                                                                            | 125        |
| 4.2.3. CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS.....                                                                                    | 125        |
| 4.3. FORMAS DE GESTIÓN. SU EFICACIA.....                                                                                 | 125        |
| 4.3.1. INFORMACIÓN Y ASISTENCIA AL CONTRIBUYENTE.....                                                                    | 125        |
| 4.3.1.1 SERVICIOS TRIBUTARIOS OFRECIDOS POR INTERNET .....                                                               | 125        |
| 4.3.1.2 CUANTIFICACIÓN DE LA PRESENTACIÓN POR VÍA<br>ELECTRÓNICA, INFORMÁTICA Y TELEMÁTICA DE<br>AUTOLIQUIDACIONES ..... | 126        |
| 4.3.1.3 SERVICIOS DE INFORMACIÓN Y ASISTENCIA AL<br>CONTRIBUYENTE.....                                                   | 126        |
| 4.3.2. GESTIÓN TRIBUTARIA.....                                                                                           | 126        |
| 4.3.2.1 IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO .....                                                                               | 126        |
| 4.3.2.2 IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES .....                                                                     | 126        |
| 4.3.2.3 IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y<br>ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS .....                               | 127        |
| 4.3.2.4 TRIBUTOS SOBRE EL JUEGO .....                                                                                    | 127        |
| 4.3.2.5 IMPUESTO SOBRE DEPOSITO DE RESIDUOS EN<br>VERTEDEROS, LA INCINERACION Y COINCINERACION DE<br>RESIDUOS.....       | 128        |
| 4.3.2.6 EL CONTROL DE LAS OFICINAS LIQUIDADORAS .....                                                                    | 128        |
| 4.3.2.7 RELACIONES CON OTRAS COMUNIDADES Y ENTRE<br>OFICINAS GESTORAS O LIQUIDADORAS .....                               | 128        |
| 4.3.2.8 RELACIONES CON EL TRIBUNAL ECONÓMICO-<br>ADMINISTRATIVO REGIONAL.....                                            | 128        |
| 4.3.3. VALORACIONES .....                                                                                                | 129        |



|                                                                                                                                          |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 4.3.4. LA GESTIÓN INSPECTORA .....                                                                                                       | 129        |
| 4.3.5. RECAUDACIÓN .....                                                                                                                 | 129        |
| 4.3.5.1 ANÁLISIS GLOBAL DE LA GESTIÓN RECAUDATORIA .....                                                                                 | 129        |
| 4.3.5.2 LA RECAUDACIÓN EN PERÍODO VOLUNTARIO .....                                                                                       | 130        |
| 4.3.5.3 LA RECAUDACIÓN EN PERÍODO EJECUTIVO .....                                                                                        | 130        |
| 4.3.6. CONTABILIDAD, CONTROL INTERNO Y CONTROL EXTERNO .....                                                                             | 130        |
| 4.3.6.1 CONTABILIDAD .....                                                                                                               | 130        |
| 4.3.6.2 CONTROL INTERNO .....                                                                                                            | 131        |
| 4.3.6.3 CONTROL EXTERNO .....                                                                                                            | 131        |
| 4.4. COLABORACIÓN ENTRE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO Y<br>LA DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA .....                                              | 131        |
| 4.5. EJERCICIO DE LAS FACULTADES NORMATIVAS EN MATERIA<br>DE TRIBUTOS CEDIDOS POR EL ESTADO .....                                        | 131        |
| 4.6. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS RECAUDATORIOS .....                                                                                      | 131        |
| <b>5. RECOMENDACIONES .....</b>                                                                                                          | <b>133</b> |
| <b>6. ANEXO DE CUADROS .....</b>                                                                                                         | <b>137</b> |
| N.º 1. MEDIOS PERSONALES EXISTENTES A FIN DE AÑO. NÚMERO DE<br>PERSONAS .....                                                            | 137        |
| N.º 2. MEDIOS PERSONALES EXISTENTES A FIN DE AÑO. DISTRIBUCIÓN POR<br>GRUPOS .....                                                       | 137        |
| N.º 3. MEDIOS PERSONALES EXISTENTES A FIN DE AÑO. PERSONAL<br>FUNCIONARIO DEL ESTADO .....                                               | 137        |
| N.º 4. MEDIOS PERSONALES EXISTENTES A FIN DE AÑO. PERSONAL<br>FUNCIONARIO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA .....                                 | 137        |
| N.º 5. MEDIOS PERSONALES EXISTENTES A FIN DE AÑO. PERSONAL<br>INTERINO .....                                                             | 138        |
| N.º 6. MEDIOS PERSONALES EXISTENTES A FIN DE AÑO. PERSONAL<br>CONTRATADO .....                                                           | 138        |
| N.º 7. PERSONAL DE EMPRESAS DE SERVICIOS .....                                                                                           | 138        |
| N.º 8. PERSONAL DE OFICINAS LIQUIDADORAS .....                                                                                           | 138        |
| N.º 9. DISTRIBUCIÓN DE LOS MEDIOS PERSONALES DE LOS SERVICIOS<br>TERRITORIALES POR FUNCIONES .....                                       | 138        |
| N.º 10. DISTRIBUCIÓN DE LOS MEDIOS PERSONALES POR FUNCIONES Y<br>GRUPOS .....                                                            | 139        |
| N.º 11. IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO. NÚMERO DE DECLARACIONES<br>RECIBIDAS EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE LA DELEGACIÓN DE LA<br>AEAT ..... | 139        |
| N.º 12. IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO. GESTIÓN DE LIQUIDACIONES<br>COMPLEMENTARIAS .....                                                  | 139        |



|         |                                                                                                                                   |     |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| N.º 13. | IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO. GESTIÓN DE EXPEDIENTES SANCIONADORES.....                                                           | 140 |
| N.º 14. | IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO. GESTIÓN DE RECURSOS.....                                                                            | 140 |
| N.º 15. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. GESTIÓN TOTAL DE EXPEDIENTES .....                                                        | 140 |
| N.º 16. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. GESTIÓN DE EXPEDIENTES EN OFICINAS GESTORAS .....                                         | 140 |
| N.º 17. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. GESTIÓN DE EXPEDIENTES EN OFICINAS LIQUIDADORAS .....                                     | 141 |
| N.º 18. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. GESTIÓN TOTAL DE EXPEDIENTES SIN AUTOLIQUIDACIÓN.....                                     | 141 |
| N.º 19. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. EXPEDIENTES SIN AUTOLIQUIDACIÓN EN OFICINAS GESTORAS .....                                | 141 |
| N.º 20. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. EXPEDIENTES SIN AUTOLIQUIDACIÓN EN EL TOTAL DE OFICINAS LIQUIDADORAS .....                | 141 |
| N.º 21. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. EXPEDIENTES SIN AUTOLIQUIDACIÓN EN OFICINAS LIQUIDADORAS .....                            | 141 |
| N.º 22. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. GESTIÓN TOTAL DE EXPEDIENTES CON AUTOLIQUIDACIÓN.....                                     | 142 |
| N.º 23. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. EXPEDIENTES CON AUTOLIQUIDACIÓN EN OFICINAS GESTORAS .....                                | 142 |
| N.º 24. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. EXPEDIENTES CON AUTOLIQUIDACIÓN EN EL TOTAL DE OFICINAS LIQUIDADORAS .....                | 142 |
| N.º 25. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. EXPEDIENTES CON AUTOLIQUIDACIÓN EN OFICINAS LIQUIDADORAS .....                            | 142 |
| N.º 26. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. LIQUIDACIONES SOBRE EXPEDIENTES SIN AUTOLIQUIDACIÓN. TOTAL EXPEDIENTES.....               | 142 |
| N.º 27. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. LIQUIDACIONES SOBRE EXPEDIENTES SIN AUTOLIQUIDACIÓN. OFICINAS GESTORAS.....               | 143 |
| N.º 28. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. LIQUIDACIONES SOBRE EXPEDIENTES SIN AUTOLIQUIDACIÓN. TOTAL DE OFICINAS LIQUIDADORAS ..... | 143 |
| N.º 29. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. LIQUIDACIONES DE EXPEDIENTES SIN AUTOLIQUIDACIÓN. OFICINAS LIQUIDADORAS .....             | 143 |
| N.º 30. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. GESTIÓN TOTAL DE EXPEDIENTES AUTOLIQUIDADOS CON LIQUIDACIONES COMPLEMENTARIAS.....        | 143 |
| N.º 31. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. GESTIÓN DE LIQUIDACIONES COMPLEMENTARIAS EN OFICINAS GESTORAS .....                       | 143 |
| N.º 32. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. GESTIÓN DE LIQUIDACIONES COMPLEMENTARIAS EN EL TOTAL DE OFICINAS LIQUIDADORAS .....       | 144 |
| N.º 33. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. GESTIÓN DE LIQUIDACIONES COMPLEMENTARIAS EN OFICINAS LIQUIDADORAS .....                   | 144 |



|         |                                                                                                                                                                          |     |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| N.º 34. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. GESTIÓN DE EXPEDIENTES SANCIONADORES.....                                                                                        | 144 |
| N.º 35. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. GESTIÓN TOTAL DE RECURSOS.....                                                                                                   | 144 |
| N.º 36. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. GESTIÓN TOTAL DE RECURSOS EN OFICINAS GESTORAS .....                                                                             | 144 |
| N.º 37. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. GESTIÓN TOTAL DE RECURSOS EN OFICINAS LIQUIDADORAS .....                                                                         | 145 |
| N.º 38. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. GESTIÓN TOTAL DE RECURSOS POR CONCEPTOS .....                                                                                    | 145 |
| N.º 39. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. GESTIÓN DE RECURSOS EN OFICINAS GESTORAS POR CONCEPTOS.....                                                                      | 145 |
| N.º 40. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. GESTIÓN DE RECURSOS EN OFICINAS LIQUIDADORAS POR CONCEPTOS.....                                                                  | 146 |
| N.º 41. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. GESTIÓN DE RECURSOS EN OFICINAS LIQUIDADORAS. RECURSOS DE REPOSICIÓN CONTRA LIQUIDACIONES GESTORAS CON IMPUGNACIÓN DE VALOR..... | 146 |
| N.º 42. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. GESTIÓN DE RECURSOS EN OFICINAS LIQUIDADORAS. DEMÁS RECURSOS DE REPOSICIÓN.....                                                  | 146 |
| N.º 43. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. GESTIÓN DE RECURSOS EN OFICINAS LIQUIDADORAS. RECTIFICACIÓN DE ERRORES A INSTANCIA DEL INTERESADO.....                           | 146 |
| N.º 44. | IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. GESTIÓN DE RECURSOS EN OFICINAS LIQUIDADORAS. OTROS .....                                                                        | 146 |
| N.º 45. | IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS J.D. GESTIÓN DE AUTOLIQUIDACIONES POR CONCEPTOS.....                                                                  | 146 |
| N.º 46. | IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS J.D. GESTIÓN TOTAL DE AUTOLIQUIDACIONES.....                                                                          | 147 |
| N.º 47. | IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS J.D. GESTIÓN DE AUTOLIQUIDACIONES EN OFICINAS GESTORAS .....                                                          | 147 |
| N.º 48. | IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS J.D. GESTIÓN DE AUTOLIQUIDACIONES EN OFICINAS LIQUIDADORAS .....                                                      | 147 |
| N.º 49. | IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y A.J.D. COMPRAVENTA DE VEHÍCULOS USADOS. GESTIÓN TOTAL DE AUTOLIQUIDACIONES CON LIQUIDACIÓN.....                             | 148 |
| N.º 50. | IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y A.J.D. COMPRAVENTA DE VEHÍCULOS USADOS. AUTOLIQUIDACIONES CON LIQUIDACIÓN EN OFICINAS GESTORAS .....                        | 148 |
| N.º 51. | IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y A.J.D. COMPRAVENTA DE VEHÍCULOS USADOS. AUTOLIQUIDACIONES CON LIQUIDACIÓN EN EL TOTAL DE OFICINAS LIQUIDADORAS .....        | 148 |
| N.º 52. | IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y A.J.D. COMPRAVENTA DE VEHÍCULOS USADOS. AUTOLIQUIDACIONES CON LIQUIDACIÓN EN OFICINAS LIQUIDADORAS .....                    | 148 |



|         |                                                                                                                                                               |     |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| N.º 53. | IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y A.J.D. GESTIÓN TOTAL DE AUTOLIQUIDACIONES CON LIQUIDACIÓN. DEMÁS TRANSMISIONES Y A.J.D. ....                     | 148 |
| N.º 54. | IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y A.J.D. AUTOLIQUIDACIONES CON LIQUIDACIÓN EN OFICINAS GESTORAS. DEMÁS TRANSMISIONES Y A.J.D. ....                 | 149 |
| N.º 55. | IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y A.J.D. AUTOLIQUIDACIONES CON LIQUIDACIÓN EN EL TOTAL DE OFICINAS LIQUIDADORAS. DEMÁS TRANSMISIONES Y A.J.D. .... | 149 |
| N.º 56. | IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y A.J.D. AUTOLIQUIDACIONES CON LIQUIDACIÓN EN OFICINAS LIQUIDADORAS. DEMÁS TRANSMISIONES Y A.J.D. ....             | 149 |
| N.º 57. | IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS. GESTIÓN TOTAL DE LIQUIDACIONES COMPLEMENTARIAS .....                               | 149 |
| N.º 58. | IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS. GESTIÓN DE LIQUIDACIONES COMPLEMENTARIAS EN OFICINAS GESTORAS .....                | 149 |
| N.º 59. | IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS. GESTIÓN DE LIQUIDACIONES COMPLEMENTARIAS EN OFICINAS LIQUIDADORAS .....            | 150 |
| N.º 60. | IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS. GESTIÓN DE LIQUIDACIONES COMPLEMENTARIAS EN OFICINAS LIQUIDADORAS .....            | 150 |
| N.º 61. | IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y A.J.D. GESTIÓN DE EXPEDIENTES SANCIONADORES .....                                                                | 150 |
| N.º 62. | IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS J.D. GESTIÓN TOTAL DE RECURSOS .....                                                                       | 150 |
| N.º 63. | IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS J.D. GESTIÓN DE RECURSOS EN OFICINAS GESTORAS .....                                                        | 150 |
| N.º 64. | IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS J.D. GESTIÓN DE RECURSOS EN OFICINAS LIQUIDADORAS .....                                                    | 151 |
| N.º 65. | TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS. GESTIÓN TOTAL DE RECURSOS POR CONCEPTOS .....                                                     | 151 |
| N.º 66. | TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS. RECURSOS EN OFICINAS GESTORAS POR CONCEPTOS .....                                                 | 151 |
| N.º 67. | TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS. RECURSOS EN OFICINAS LIQUIDADORAS POR CONCEPTOS .....                                             | 152 |
| N.º 68. | TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y A.J D. GESTIÓN DE RECURSOS DE REPOSICIÓN EN OFICINAS LIQUIDADORAS CONTRA LIQUIDACIONES GESTORAS CON IMPUGNACIÓN DE VALOR.....   | 152 |
| N.º 69. | TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y A.J D. GESTIÓN DE RECURSOS EN OFICINAS LIQUIDADORAS. DEMÁS RECURSOS DE REPOSICIÓN .....                                         | 152 |



|         |                                                                                                                                                                                            |     |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| N.º 70. | TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y A.J.D. GESTIÓN DE RECURSOS EN OFICINAS LIQUIDADORAS. RECTIFICACIÓN DE ERRORES A INSTANCIA DEL INTERESADO .....                                               | 152 |
| N.º 71. | TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y A.J.D. GESTIÓN DE RECURSOS EN OFICINAS LIQUIDADORAS. OTROS .....                                                                                             | 152 |
| N.º 72. | TASACIONES PERICIALES CONTRADICTORIAS. TOTAL .....                                                                                                                                         | 152 |
| N.º 73. | TASACIONES PERICIALES CONTRADICTORIAS. SUCESIONES Y D. OFICINAS GESTORAS .....                                                                                                             | 153 |
| N.º 74. | TASACIONES PERICIALES CONTRADICTORIAS. SUCESIONES Y D. OFICINAS LIQUIDADORAS .....                                                                                                         | 153 |
| N.º 75. | TASACIONES PERICIALES CONTRADICTORIAS. TRANSMISIONES P. Y A.J.D. OFICINAS GESTORAS.....                                                                                                    | 153 |
| N.º 76. | TASACIONES PERICIALES CONTRADICTORIAS. TRANSMISIONES P. Y A.J.D. OFICINAS LIQUIDADORAS .....                                                                                               | 153 |
| N.º 77. | GESTIÓN DE LOS TRIBUTOS SOBRE EL JUEGO. CASINOS Y BINGOS .....                                                                                                                             | 153 |
| N.º 78. | GESTIÓN DE LOS TRIBUTOS SOBRE EL JUEGO. MÁQUINAS O APARATOS AUTOMÁTICOS .....                                                                                                              | 154 |
| N.º 79. | GESTIÓN DE LOS TRIBUTOS SOBRE EL JUEGO. OTROS CONCEPTOS .....                                                                                                                              | 154 |
| N.º 80. | GESTIÓN DE LOS TRIBUTOS SOBRE EL JUEGO. RECURSOS .....                                                                                                                                     | 154 |
| N.º 81. | GESTIÓN DE LOS TRIBUTOS SOBRE EL JUEGO. LIQUIDACIONES COMPLEMENTARIAS .....                                                                                                                | 154 |
| N.º 82. | GESTIÓN DE LOS TRIBUTOS SOBRE EL JUEGO. EXPEDIENTES SANCIONADORES.....                                                                                                                     | 155 |
| N.º 83. | NÚMERO DE RECLAMACIONES ECONÓMICO - ADMINISTRATIVAS POR TRIBUTOS CEDIDOS. DISTRIBUCIÓN Y SITUACIÓN POR CONCEPTOS .....                                                                     | 155 |
| N.º 84. | NÚMERO DE RECLAMACIONES ECONÓMICO - ADMINISTRATIVAS POR TRIBUTOS CEDIDOS. DISTRIBUCIÓN Y SITUACIÓN POR CONCEPTOS (II) .....                                                                | 155 |
| N.º 85. | TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES DE VALORACIÓN DE LAS UNIDADES FACULTATIVAS .....                                                                                                                | 156 |
| N.º 86. | TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES DE VALORACIÓN DE LAS UNIDADES INSPECTORAS .....                                                                                                                 | 156 |
| N.º 87. | RECURSOS DE REPOSICIÓN CONTRA LAS VALORACIONES TRAMITADAS POR LAS UNIDADES FACULTATIVAS E INSPECTORAS.....                                                                                 | 156 |
| N.º 88. | COMPROBACIÓN DE VALORES DECLARADOS .....                                                                                                                                                   | 157 |
| N.º 89. | COMPROBACIÓN DE VALORES.PORCENTAJE DE INCREMENTO .....                                                                                                                                     | 157 |
| N.º 90. | ACTUACIONES DE LAS UNIDADES FACULTATIVAS E INSPECTORAS COMO CONSECUENCIA DE LA EJECUCIÓN DE RESOLUCIONES O SENTENCIAS DE LOS TRIBUNALES ECONÓMICO-ADMINISTRATIVOS O DE LO CONTENCIOSO..... | 157 |
| N.º 91. | SOLICITUDES DE INFORMACIÓN DE CARÁCTER PREVIO A LA ADQUISICIÓN O TRANSMISIÓN DE BIENES INMUEBLES (ART. 90 LGT).....                                                                        | 157 |
| N.º 92. | ACTAS DE INSPECCIÓN INSTRUIDAS POR LA COMUNIDAD AUTÓNOMA.....                                                                                                                              | 158 |



|          |                                                                                                                                   |     |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| N.º 93.  | ACTIVIDAD DE INSPECCIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA. INSPECTORES Y ACTAS INSTRUIDAS.....                                             | 158 |
| N.º 94.  | ACTAS INSTRUIDAS POR LA INSPECCIÓN DEL ESTADO POR CUENTA DE LAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS .....                                       | 159 |
| N.º 95.  | ACTAS DE INSPECCIÓN INSTRUIDAS. TOTAL CONCEPTOS TRIBUTARIOS .....                                                                 | 159 |
| N.º 96.  | ACTAS DE INSPECCIÓN INSTRUIDAS. IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO .....                                                                | 159 |
| N.º 97.  | ACTAS DE INSPECCIÓN INSTRUIDAS. IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES.....                                                       | 159 |
| N.º 98.  | ACTAS DE INSPECCIÓN INSTRUIDAS. IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y A.J.D. ....                                          | 159 |
| N.º 99.  | ACTAS DE INSPECCIÓN INSTRUIDAS. TRIBUTOS SOBRE EL JUEGO .....                                                                     | 160 |
| N.º 100. | ACTAS DE INSPECCIÓN INSTRUIDAS POR LA INSPECCIÓN DEL ESTADO. IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO.....                                    | 160 |
| N.º 101. | LIQUIDACIÓN DE ACTAS INSTRUIDAS. NÚMERO TOTAL .....                                                                               | 160 |
| N.º 102. | CLASIFICACIÓN DE LAS ACTAS RESUELTAS.....                                                                                         | 160 |
| N.º 103. | DILIGENCIA DE COLABORACIÓN, O ACTUACIONES SOLICITADAS, REMITIDAS O RECIBIDAS.....                                                 | 160 |
| N.º 104. | RECURSOS INTERPUESTOS ANTE LAS OFICINAS TÉCNICAS POR ACTAS DE INSPECCIÓN.TOTAL CONCEPTOS.....                                     | 161 |
| N.º 105. | RECURSOS INTERPUESTOS ANTE LAS OFICINAS TÉCNICAS POR ACTAS DE INSPECCIÓN. IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO.....                       | 161 |
| N.º 106. | RECURSOS INTERPUESTOS ANTE LAS OFICINAS TÉCNICAS POR ACTAS DE INSPECCIÓN. IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES .....            | 161 |
| N.º 107. | RECURSOS INTERPUESTOS ANTE LAS OFICINAS TÉCNICAS POR ACTAS DE INSPECCIÓN. IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y A.J.D..... | 161 |
| N.º 108. | RECURSOS INTERPUESTOS ANTE LAS OFICINAS TÉCNICAS POR ACTAS DE INSPECCIÓN. TRIBUTOS SOBRE EL JUEGO.....                            | 161 |
| N.º 109. | RECURSOS INTERPUESTOS ANTE LAS OFICINAS TÉCNICAS POR ACTAS DE INSPECCIÓN. OTROS .....                                             | 162 |
| N.º 110. | EXPEDIENTES SANCIONADORES DE INSPECCIÓN. TOTAL CONCEPTOS .....                                                                    | 162 |
| N.º 111. | EXPEDIENTES SANCIONADORES DE INSPECCIÓN. IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO. COMUNIDAD AUTÓNOMA .....                                   | 162 |
| N.º 112. | EXPEDIENTES SANCIONADORES DE INSPECCIÓN. IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO. ESTADO .....                                               | 162 |
| N.º 113. | EXPEDIENTES SANCIONADORES DE INSPECCIÓN. IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES .....                                             | 162 |
| N.º 114. | EXPEDIENTES SANCIONADORES DE INSPECCIÓN. IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y A.J.D. ....                                 | 162 |



|          |                                                                                                                                                                                                           |     |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| N.º 115. | EXPEDIENTES SANCIONADORES DE INSPECCIÓN. TASAS SOBRE EL JUEGO.....                                                                                                                                        | 163 |
| N.º 116. | DERECHOS RECONOCIDOS. DERECHOS CONTRAIDOS. MILES DE EUROS .....                                                                                                                                           | 163 |
| N.º 117. | DERECHOS RECONOCIDOS. CANCELACIÓN DE DERECHOS. MILES DE EUROS .....                                                                                                                                       | 163 |
| N.º 118. | RECAUDACIÓN APLICADA LÍQUIDA. MILES DE EUROS .....                                                                                                                                                        | 163 |
| N.º 119. | DERECHOS RECONOCIDOS PENDIENTES DE COBRO. DISTRIBUCIÓN. MILES DE EUROS.....                                                                                                                               | 164 |
| N.º 120. | GESTIÓN RECAUDATORIA GLOBAL .....                                                                                                                                                                         | 164 |
| N.º 121. | REEMBOLSO DEL COSTE DE GARANTIAS.....                                                                                                                                                                     | 164 |
| N.º 122. | PROVIDENCIAS DE APREMIO EXPEDIDAS. TOTAL.....                                                                                                                                                             | 164 |
| N.º 123. | PROVIDENCIAS DE APREMIO EXPEDIDAS POR OFICINAS GESTORAS.....                                                                                                                                              | 164 |
| N.º 124. | PROVIDENCIAS DE APREMIO EXPEDIDAS POR OFICINAS LIQUIDADORAS .....                                                                                                                                         | 165 |
| N.º 125. | PROVIDENCIAS DE APREMIO EXPEDIDAS Y ANULADAS POR OFICINAS LIQUIDADORAS .....                                                                                                                              | 165 |
| N.º 126. | PROVIDENCIAS DE APREMIO ANULADAS. TOTAL.....                                                                                                                                                              | 165 |
| N.º 127. | PROVIDENCIAS DE APREMIO ANULADAS POR OFICINAS GESTORAS.....                                                                                                                                               | 165 |
| N.º 128. | PROVIDENCIAS DE APREMIO ANULADAS POR OFICINAS LIQUIDADORAS .....                                                                                                                                          | 165 |
| N.º 129. | RECURSOS CONTRA ACTOS DE GESTIÓN RECAUDATORIA .....                                                                                                                                                       | 165 |
| N.º 130. | RECAUDACIÓN EJECUTIVA. GESTIÓN DE PROVIDENCIAS DE APREMIO POR TRIBUTOS CEDIDOS. NÚMERO DE PROVIDENCIAS. TOTAL COMUNIDAD .....                                                                             | 166 |
| N.º 131. | RECAUDACIÓN EJECUTIVA. GESTIÓN DE PROVIDENCIAS DE APREMIO POR TRIBUTOS CEDIDOS REALIZADA POR LA PROPIA COMUNIDAD, O POR AGENTES RECAUDADORES EXTERNOS (EXCLUIDA LA AEAT). NÚMERO DE PROVIDENCIAS .....    | 166 |
| N.º 132. | RECAUDACIÓN EJECUTIVA. GESTIÓN DE PROVIDENCIAS DE APREMIO POR TRIBUTOS CEDIDOS REALIZADA POR LA AEAT. NÚMERO DE PROVIDENCIAS .....                                                                        | 166 |
| N.º 133. | RECAUDACIÓN EJECUTIVA. GESTIÓN DE PROVIDENCIAS DE APREMIO POR TRIBUTOS CEDIDOS. IMPORTE EN MILES DE EUROS. TOTAL COMUNIDAD .....                                                                          | 166 |
| N.º 134. | RECAUDACIÓN EJECUTIVA. GESTIÓN DE PROVIDENCIAS DE APREMIO POR TRIBUTOS CEDIDOS REALIZADA POR LA PROPIA COMUNIDAD, O POR AGENTES RECAUDADORES EXTERNOS (EXCLUIDA LA AEAT). IMPORTE EN MILES DE EUROS ..... | 166 |
| N.º 135. | RECAUDACIÓN EJECUTIVA. GESTIÓN DE PROVIDENCIAS DE APREMIO POR TRIBUTOS CEDIDOS REALIZADA POR LA AEAT. IMPORTE EN MILES DE EUROS .....                                                                     | 167 |
| N.º 136. | TRANSFERENCIAS POR APLICACIÓN DE LOS PUNTOS DE CONEXIÓN .....                                                                                                                                             | 167 |



|          |                                                                                                                |     |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| N.º 137. | INGRESOS APLICADOS. DISTRIBUCIÓN POR CONCEPTOS. MILES DE EUROS .....                                           | 167 |
| N.º 138. | INGRESOS APLICADOS. DISTRIBUCIÓN TERRITORIAL. MILES DE EUROS .....                                             | 168 |
| N.º 139. | INGRESOS PENDIENTES DE APLICAR. DISTRIBUCIÓN TERRITORIAL. MILES DE EUROS.....                                  | 168 |
| N.º 140. | INGRESOS APLICADOS. DISTRIBUCIÓN TERRITORIAL Y POR CONCEPTOS (I). MILES DE EUROS.....                          | 168 |
| N.º 141. | INGRESOS APLICADOS. DISTRIBUCIÓN TERRITORIAL Y POR CONCEPTOS (II). MILES DE EUROS.....                         | 168 |
| N.º 142. | INGRESOS APLICADOS. DISTRIBUCIÓN TERRITORIAL Y POR CONCEPTOS (III). MILES DE EUROS.....                        | 168 |
| N.º 143. | INGRESOS APLICADOS. DESGLOSE DE SUCESIONES Y DONACIONES Y DE TRANSMISIONES PATRIMONIALES. MILES DE EUROS ..... | 169 |
| N.º 144. | INGRESOS APLICADOS. DESGLOSE DE LAS TRIBUTOS SOBRE EL JUEGO. MILES DE EUROS .....                              | 169 |
| N.º 145. | INGRESOS APLICADOS. DISTRIBUCIÓN TERRITORIAL. MILES DE EUROS .....                                             | 169 |
| N.º 146. | INGRESOS APLICADOS. DISTRIBUCIÓN POR CONCEPTOS. MILES DE EUROS .....                                           | 169 |
| N.º 147. | INGRESOS APLICADOS DE LAS OFICINAS LIQUIDADORAS POR CONCEPTOS. MILES DE EUROS .....                            | 169 |





## **RELACIÓN DE SIGLAS Y ACRÓNIMOS**

|          |                                                                               |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------|
| AEAT     | Agencia Estatal de Administración Tributaria                                  |
| AGUILA   | Aplicación de Gestión Unificada de Impuestos Locales y Autonómicos            |
| AJD      | Actos Jurídicos Documentados                                                  |
| AL SIGM: | Sistema Integrado de Gestión Electrónica de Expedientes                       |
| ANCERT   | Agencia Notarial de Certificación                                             |
| ARECA    | Aplicación de recaudación Ejecutiva                                           |
| ATRM     | Agencia Tributaria de la Región de Murcia                                     |
| BDC      | Base de datos consolidada                                                     |
| BDCNET   | Acceso bases de datos consolidada                                             |
| BOE      | Boletín Oficial del Estado                                                    |
| BORA     | Borrador de Autoliquidación                                                   |
| CARM     | Comunidad autónoma de la Región de Murcia                                     |
| CCAA     | Comunidades autónomas                                                         |
| CET      | Código Electrónico de Transferencia                                           |
| CH       | Consejería de Hacienda                                                        |
| CPD      | Centro de Proceso de Datos                                                    |
| CSV      | Código Seguro de Verificación                                                 |
| CTDCGT   | Consejo Territorial para la Dirección y Coordinación de la Gestión Tributaria |
| CUC      | Censo Único Compartido                                                        |
| DEH      | Delegación de Economía y Hacienda                                             |
| DEHU     | Dirección Electrónica Habilitada Única                                        |
| DGC      | Dirección General del Catastro                                                |
| DGTR     | Dirección General de Tráfico                                                  |
| DIT      | Departamento de Informática Tributaria                                        |
| EAP      | Explotaciones Agrarias Prioritarias                                           |
| EDITRAN  | Plataforma de Comunicaciones Avanzadas                                        |
| EFIAP    | Escuela de Formación e Innovación de la Administración Pública CARM           |
| ENI      | Esquema Nacional de Interoperabilidad                                         |



|         |                                                                                                     |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FNMT    | Fábrica Nacional de Moneda y Timbre                                                                 |
| GEISER  | Gestión Integrada de Servicios de Registro                                                          |
| IAE     | Impuesto de actividades económicas                                                                  |
| IRDVICR | Impuesto sobre depósito de residuos en vertederos, la incineración y la coíncineración de residuos. |
| IEDMT   | Impuesto especial sobre determinados medios de transporte                                           |
| IP      | Impuesto sobre el patrimonio                                                                        |
| IRPF    | Impuesto sobre la renta de las personas físicas                                                     |
| ISD     | Impuesto sobre sucesiones y donaciones                                                              |
| ITPAJD  | Impuesto sobre transmisiones patrimoniales y actos jurídicos documentados                           |
| IVA     | Impuesto sobre el valor añadido                                                                     |
| IVTM    | Impuesto sobre vehículos de tracción mecánica                                                       |
| LGT     | Ley General Tributaria                                                                              |
| LOPD    | Ley Orgánica de Protección de Datos                                                                 |
| MINHFP  | Ministerio de Hacienda y Función Pública                                                            |
| OAC     | Oficina de atención al Contribuyente                                                                |
| OAMR    | Oficina de Asistencia en Materia de Registro                                                        |
| OOGG    | Oficinas Gestoras                                                                                   |
| OOLL    | Oficinas Liquidadoras                                                                               |
| OPE     | Oferta Pública de Empleo                                                                            |
| ORVE    | Oficina de Registro Virtual                                                                         |
| PACO    | Programa de Ayuda al contribuyente                                                                  |
| PASE    | Procedimiento de Acceso Electrónico Seguro                                                          |
| PCF     | Plan de Control Financiero                                                                          |
| PCT     | Plan de Control Tributario                                                                          |
| PDF     | Portable Data File                                                                                  |
| PNE     | Punto Neutro de Embargos                                                                            |
| PEE     | Prueba de Entrega Electrónica                                                                       |
| RD      | Real Decreto                                                                                        |



|         |                                                                  |
|---------|------------------------------------------------------------------|
| REA     | Reclamaciones Económicas Administrativas                         |
| RGRV    | Reglamento General de Revisión Vía Administrativa                |
| RSC     | Responsabilidad Social Corporativa                               |
| SAS     | Statiscal Analysis System                                        |
| SEC     | Sede Electrónica del Catastro                                    |
| SIGEPAL | Sistema Integrado de Gestión Económica de Personal y Patrimonial |
| SIGM    | Sistema Integrado de Gestión Electrónica de Expedientes          |
| SIGNO   | Sistema Integrado de Gestión del Notariado                       |
| SIR     | Sistema Integrado de Recaudación                                 |
| SITE    | Sistema Integral de Tramitación Electrónica                      |
| SSCC    | Servicios centrales                                              |
| SSTT    | Servicios territoriales                                          |
| STC     | Servicio Territorial de Cartagena                                |
| STM     | Servicio Territorial de Murcia                                   |
| TC      | Tribunal Constitucional                                          |
| TEAC    | Tribunal Económico Administrativo Central                        |
| TEU     | Tablón Edictal Único                                             |
| TPV     | Terminal Punto de Venta                                          |
| UTF     | Unidades Técnico Facultativas                                    |
| VR      | Valor de Referencia                                              |





## **1. INTRODUCCIÓN**

La Ley 22/2009, de 18 de diciembre, por la que se regulan las medidas fiscales y administrativas del sistema de financiación de las comunidades autónomas de régimen común y ciudades con estatuto de autonomía, dispone en su artículo 45.dos que la Inspección General del Ministerio de Hacienda realice, anualmente, una inspección de los servicios para rendir un informe sobre el modo y la eficacia en el desarrollo de las diversas competencias asumidas por delegación, por la comunidad de que se trate, respecto a los tributos cuyo rendimiento se haya cedido, informe que se unirá a la documentación de los Presupuestos Generales del Estado.

En cumplimiento de lo que establece la citada norma y el art. 13 del Real Decreto 1.733/1998, de 31 de julio, la Subsecretaría de Hacienda y dispuso, con fecha 14 de diciembre de 2023, comunicada a la consejería competente en dicha fecha, la realización de una visita de inspección a los servicios centrales y territoriales de Cartagena y Murcia de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia prevista en el programa 3.2.13 del Plan de Inspección de Servicios de la Inspección General para 2024 en el ámbito del Ministerio de Hacienda.

Las visitas han sido efectuadas, durante el mes de abril del presente año 2023, por el inspector de los servicios D. Pascual Tomás Hernández con la asistencia del colaborador jefe de la Inspección General D. José Verde Núñez.

Como resultado de la visita, desarrollada con plena colaboración de las autoridades de la comunidad autónoma, se formula a continuación el siguiente informe, relativo al año 2023, aprobado por el Inspector General que recoge los aspectos, conclusiones y recomendaciones más relevantes obtenidas.



## **2. OBJETIVO, ÁMBITO Y METODOLOGÍA**

### **2.1. OBJETIVOS Y ÁMBITO**

#### **2.1.1. OBJETIVOS**

La visita realizada a la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia (CARM), en virtud de lo dispuesto por la Ley 22/2009, de 18 de diciembre, por la que se regulan las medidas fiscales y administrativas del sistema de financiación de las comunidades autónomas de régimen común y ciudades con estatuto de autonomía, ha tenido por objeto evaluar el modo y la eficacia en el desarrollo de las diversas competencias asumidas por delegación por la misma respecto de los tributos, cedidos por el Estado, de patrimonio (IP), sucesiones y donaciones (ISD), transmisiones patrimoniales y actos jurídicos documentados (ITPAJD), tributos sobre el juego (TTJJ), impuesto sobre la renta de las personas físicas (IRPF) e impuesto especial sobre determinados medios de transporte (IEDMT) e impuesto sobre el depósito de residuos en vertederos, la incineración y la co-incineración de residuos (IDRVICR).

Para ello se han analizado especialmente los siguientes aspectos:

- Organización y medios para la gestión.
- Determinación de objetivos e indicadores de su cumplimiento.
- Formas de gestión y su eficacia en el ámbito de la información y asistencia, gestión, inspección, valoración y recaudación tributaria.
- Contabilización y fiscalización de ingresos.
- Colaboración entre las administraciones del Estado y la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.
- Ejercicio de facultades normativas.
- Análisis de los resultados recaudatorios alcanzados en el ejercicio.



### **2.1.2. ÁMBITO SUBJETIVO Y TEMPORAL**

En el transcurso de la visita se han analizado situaciones, actuaciones y expedientes correspondientes al ejercicio 2023.

La visita realizada ha consistido en entrevistas presenciales y, en su caso, telefónicas con responsables de cada área o departamento de los servicios de la comunidad visitada competentes en materia de tributos cedidos.



## 2.2. METODOLOGÍA Y MUESTRAS

Previamente a las actuaciones presenciales para la obtención de información se han utilizado las siguientes aplicaciones informáticas y/o bases de datos:

- Comprobación de los datos de gestión, inspección y recaudación facilitados por la comunidad visitada: Base de Datos de Gestión de Tributos Cedidos de la Inspección General.
- Comprobación del sistema de indicadores: Base de Datos del Sistema de Indicadores de Gestión Tributaria de las Comunidades de Régimen Común de la Inspección General.
- Solicitud de información previa relevante para la visita a los servicios de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.
- Solicitud de información previa relevante a la Dirección General del Catastro, Agencia Estatal de Administración Tributaria y Secretaría General de Financiación Autonómica y Local.

Las técnicas empleadas para el análisis realizado han sido las siguientes:

- Desarrollo de entrevistas con el personal responsable de cada área de la comunidad visitada.
- Contraste y análisis de la información disponible en los sistemas informáticos de la comunidad visitada con la previamente facilitada.
- Análisis de la Cuenta de Gestión de Tributos Cedidos y Cuenta de Rentas Públicas.
- Solicitud de información previa relevante a Dirección General del Catastro, Agencia Estatal de Administración Tributaria y Secretaría General de Financiación Autonómica y Local.

Los cuadros anexos a este informe, extraídos a la fecha del mismo, se han obtenido por la Inspección General a partir de la información estadística previamente facilitada por la comunidad y que constituye la referida Base de Datos de Gestión de Tributos Cedidos, una vez comprobados los registros fuente durante la visita. A su vez los cuadros que constan en el cuerpo del informe, con la fecha de éste, han sido elaborados por la Inspección General a partir de datos facilitados por la comunidad tanto en el transcurso de la visita como en la información antes referida y una vez contrastados. Los cuadros facilitados por la comunidad visitada indican la fuente.



### **3. RESULTADOS**

#### **3.1. ORGANIZACIÓN Y MEDIOS**

##### **3.1.1. ORGANIZACIÓN**

La Agencia Tributaria de la Región de Murcia (ATRM) se creó mediante la Ley 14/2012, de 27 de diciembre, de medidas tributarias, administrativas y de reordenación del sector público regional.

El Decreto del Presidente, 11/2022, de 12 de mayo, reorganizó la administración regional de la CARM manteniendo la Consejería de Economía, Hacienda y Administración Digital (CEHAD). Asimismo, mediante Decreto 26/2022, de 10 de marzo (modificado mediante Decreto 65/2022 de 26 de mayo), se concretan los órganos directivos de dicha consejería adscribiendo a la misma a la ATRM.

Los estatutos de la ATRM se aprobaron mediante Decreto 279/2015, de 7 de octubre. Según el artículo 4 de ese decreto, tiene los siguientes órganos directivos:

- a) La Presidencia, que corresponde al titular de la Consejería.
- b) La Dirección, que ejerce la representación ordinaria de la Agencia y dirige el funcionamiento de sus servicios y actividades.

El Decreto 2/2022, de 20 de enero, establece la estructura orgánica de la ATRM con el fin de dotarla de una forma jurídica definiendo los diferentes órganos que conforman su estructura así como sus competencias y funciones. Fundamentalmente se configura en torno a:

- La Subdirección General de Tributos, que ejerce las funciones de aplicación de los tributos, incluyendo la potestad sancionadora y la gestión y control administrativo del juego. Está integrada por los servicios de gestión tributaria, inspección y valoración tributaria, servicio de gestión y tributación del juego y servicio tributario de Cartagena (STC).
- La Secretaría General Técnica, que dirige y coordina las funciones de gestión económico- presupuestaria y contratación, recursos humanos, gestión de convenios con otras Administraciones y entes, asesoramiento jurídico, calidad, auditoría, gestión y liquidación de recursos de otros entes y, en general, aquellas que se refieren al régimen interno. Para ello cuenta con los servicios económico y de recursos humanos, jurídico, de recaudación, de gestión de recursos de otros Entes y de calidad y atención integral al contribuyente.

Si bien el citado Decreto 2/2022 configura una demarcación competencial única, coincidente con el territorio de la Región de Murcia, se crean dos servicios gestores con



funciones de gestión tributaria en materia de tributos cedidos. La Resolución de 20 de abril de 2022, de la Dirección de la ATRM, atribuye al servicio de Cartagena, en relación con el impuesto sobre sucesiones y donaciones (ISD), las funciones de gestión incluyendo las de revisión. Por su parte las relativas al Impuesto sobre el patrimonio (IP) se atribuyen al servicio de gestión tributaria. En cuanto al Impuesto sobre transmisiones patrimoniales y actos jurídicos documentados (ITPAJD) la competencia entre ambos servicios es atribuida en función de los distintos hechos imponible.

La Resolución de 29 de noviembre de 2023, de la Secretaria General de la CEHAE, por lo que se hace público el Contrato Programa, para el ejercicio 2023, suscrito por esta consejería y la ATRM, contempla como uno de sus objetivos estratégicos la reorganización y consolidación de los espacios físicos de la Agencia, a la vez que un cambio de imagen de sus oficinas.

Cabe señalar que la ATRM, aparte de sus servicios territoriales (SSTT) de Murcia (STM) y Cartagena (STC), cuenta con 34 oficinas donde se prestan servicios de información en relación con tributos cedidos. Asimismo en Abanilla, Abarán, Aguilas, Alcantarilla, Beniel, Bullas, Caravaca, Cehegín, Cieza, Fuenteálamo, Jumilla, La Unión, Librilla, Lorca, Los Alcázares, Mazarrón, Molina de Segura, Mula, Torre Pacheco, San Pedro Pinatar y Yecla, se presta el servicio de asistencia en la confección de autoliquidaciones del ISD y ITPAJD.

Está aprobada la relación de puestos de trabajo (RPT) de la ATRM, si bien no de forma individualizada o exclusiva si no en el marco del conjunto de la administración de la CARM.

Por lo demás, mediante Orden de 24 de mayo de 2013, se dejó sin efecto la delegación de funciones en las oficinas liquidadoras de distrito hipotecario (OOLL) en el ámbito de los tributos cedidos por lo que no se dispone personal afecto a las mismas.



### **3.1.2. MEDIOS PERSONALES**

#### **1. Comprobación de datos estadísticos.**

No son de reseñar limitaciones en la información estadística facilitada por la ATRM sobre medios personales dedicados a tareas de tributos cedidos.

Se mantienen los criterios de imputación general de que el 60% de la plantilla fija de la ATRM atiende la gestión de tributos cedidos. En particular, se ha considerado para el personal del área de recaudación un porcentaje del 50% de dedicación a tributos cedidos.

El personal informático depende orgánicamente de la Dirección General de Informática y Transformación Digital, sin perjuicio de que preste servicios para la ATRM. A pesar de que durante 2023 el número de estos trabajadores ascendía a 7 efectivos (8 a la fecha de la visita), los responsables del ente consideran que, únicamente, 2 de ellos se dedican al 100% a tributos cedidos.

En el área de intervención se incluye un efectivo, en el servicio territorial de Murcia (STM), responsable de la contabilización, ejecución y liquidación del presupuesto de ingresos de los tributos cedidos, así como de elaborar y formar las cuentas y estados anuales agregados que deban rendirse.

Se incluye dentro del área de servicios generales al personal de la oficina de atención al contribuyente (OAC) y el de las oficinas gestoras (OOGG) de Murcia y Cartagena, y se imputa el personal de las oficinas delegadas de la ATRM en diversas localidades de la CARM, en su totalidad, al STM, debido a su dependencia funcional del servicio de calidad y atención integral al contribuyente.

No se incluye al personal adscrito, en cada servicio territorial, a la sección administrativa de juego.

#### **2. Evolución de los medios personales.**

Teniendo en cuenta tanto al personal propio como el personal de empresas de servicios u otros medios personales externos, contratado tanto para tareas facultativas como administrativas, el número de efectivos dispuestos para la atención de las tareas relacionadas con tributos cedidos ha ascendido a 272, lo que representa un incremento del 0,7% con respecto al ejercicio precedente.

Se ha constatado la existencia de un error material en los datos consignados por la Comunidad Autónoma durante la realización del informe del ejercicio 2022. En particular, en el informe del ejercicio 2022 fueron computados, a 31/12/2022, 24 trabajadores funcionarios del grupo A2 de la Comunidad Autónoma en el STM, en lugar de 23 efectivos, que era la cifra correcta (ver cuadro nº. 4). Como resultado, los medios personales a 31/12/2022 que se recogieron en el informe del ejercicio anterior fueron 196, cuando en

realidad este número ascendía a 195.

#### EVOLUCIÓN GLOBAL DE LOS MEDIOS PERSONALES

| Tipo de personal | 2022       | 2023       |
|------------------|------------|------------|
| Funcionarios     | 193        | 191        |
| Personal laboral | 2          | 2          |
| Personal de OOLL | 0          | 0          |
| Otro personal    | 75         | 79         |
| <b>TOTAL</b>     | <b>270</b> | <b>272</b> |

A 31 de diciembre de 2023, la gestión de tributos cedidos ocupaba, en los servicios de la CARM que la ejerce, un total de 193 efectivos, frente a los 195 ocupados en igual fecha de 2022 (cuadro n.º 1). En dichos datos no se computa como personal afecto a dichos servicios al de las OOLL (por no existir en la Comunidad Autónoma, cuadro n.º 8), ni el de empresas de servicios (cuadro n.º 7). Por otra parte, ha procurado excluirse aquel personal que aún incluido en la estructura orgánica y funcional de los servicios tributarios adscritos a la gestión de tributos cedidos no realizan tareas relacionadas con éstos.

El personal funcionario (191 efectivos) representó un 99 % respecto del total (193 efectivos), correspondiendo el 1 % restante a personal contratado (2 efectivos). En el ejercicio anterior dicha relación también se situaba en el 99 % y 1 %.

Los efectivos que participan en la gestión de tributos cedidos, incluyendo personal funcionario y contratado, presentan la siguiente distribución por grupos administrativos:

| Ejercicios 2022 / 2023 Grupos | Ejercicios 2022 / 2023 Efectivos a 31-12-2022 (Informe 2022) | Ejercicios 2022 / 2023 Efectivos a 31-12-2022 confirmados/rectificados | Ejercicios 2022 / 2023 Efectivos a 31-12-2023 | Ejercicios 2022 / 2023 Diferencia | Ejercicios 2022 / 2023 Variación % |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|
| A/A1                          | 17                                                           | 17                                                                     | 17                                            | 0                                 | 0,0                                |
| B/A2                          | 42                                                           | 41                                                                     | 44                                            | 3                                 | 7,3                                |
| B                             | 0                                                            | 0                                                                      | 0                                             | 0                                 | —                                  |
| C/C1                          | 34                                                           | 34                                                                     | 35                                            | 1                                 | 2,9                                |
| D/C2                          | 92                                                           | 92                                                                     | 86                                            | -6                                | -6,5                               |
| E/AP                          | 11                                                           | 11                                                                     | 11                                            | 0                                 | 0,0                                |
| <b>Total</b>                  | <b>196</b>                                                   | <b>195</b>                                                             | <b>193</b>                                    | <b>-2</b>                         | <b>-1,0</b>                        |



La distribución funcional por áreas de gestión (cuadros n.º 9 y 10) refleja las siguientes variaciones con respecto al ejercicio anterior:

| Áreas de Gestión    | Año 2022 N.º | Año 2022 %   | Año 2023 N.º | Año 2023 %   |
|---------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Jefatura            | 11           | 5,6          | 11           | 5,7          |
| Gestión Tributaria  | 97           | 49,5         | 95           | 49,2         |
| Recaudación         | 31           | 15,8         | 31           | 16,1         |
| Inspección          | 10           | 5,1          | 10           | 5,2          |
| Valoración          | 11           | 5,6          | 11           | 5,7          |
| Intervención        | 1            | 0,5          | 1            | 0,5          |
| Informática         | 3            | 1,5          | 2            | 1,0          |
| Servicios Generales | 32           | 16,3         | 32           | 16,6         |
| <b>Total</b>        | <b>196</b>   | <b>100,0</b> | <b>193</b>   | <b>100,0</b> |

El personal eventual e interino (cuadro n.º 5), respecto del total de funcionarios, alcanza una proporción del 33,5 % (34,2 % en 2022).

### **3. Participación de empresas de servicios u otros medios personales externos.**

Durante 2023 la participación de empresas de servicios u otros medios personales externos (cuadro n.º 7) ha sido de 79 personas, 4 más que en el ejercicio precedente. De las 79 personas, 44 han realizado funciones de carácter facultativo y 35 de carácter administrativas. Principalmente están ubicados en las oficinas de Murcia.

El personal que realiza funciones con carácter facultativo precisa de titulación universitaria de licenciatura o grado. Realizan labores de información telefónica o asistencia en la confección de autoliquidaciones. Por su parte, al personal de carácter administrativo se le encargan funciones de archivo, registro y digitalización de expedientes de las autoliquidaciones que se presentan de forma presencial.

### **4. Personal interino y de empresas de servicios.**

Los 64 funcionarios interinos (cuadro n.º 5) que a 31 de diciembre participaban en la gestión de tributos cedidos en servicios de la CARM, han supuesto un descenso del 3 % respecto a igual fecha del ejercicio anterior, pasando a significar del 33,8 % al 33,2 % de la plantilla.

Considerados conjuntamente, el personal interino y el adscrito a través de contratos con empresas de servicios suponían, a 31 de diciembre de 2023, el 52,6 % de los recursos humanos adscritos a la gestión de tributos cedidos en los servicios territoriales de la comunidad autónoma, frente al 52,2 % en el ejercicio precedente, cifra que se estima elevada si se consideran los riesgos de estabilidad que comportan estas situaciones.

### **5. Formación del personal adscrito al área de tributos cedidos.**

Durante el año 2023 se han realizado 24 ediciones de los siguientes 19 programas

formativos diferentes en la ATRM (algunos de ellos a través de Escuela de Formación e Innovación de la Administración Pública (EFIAP):

| Programas                                                           | Actividades |
|---------------------------------------------------------------------|-------------|
| Formación interna                                                   | 5           |
| IOP (Innovación Orientada a Proyectos EFIAP)                        | 1           |
| PCU (Calidad de las Unidades EFIAP)                                 | 3           |
| HOM (Homologaciones EFIAP)                                          | 2           |
| PRL (Prevención Riesgos Laborales)                                  | 2           |
| WEBINAR (plataforma WyCo)                                           | 1           |
| COP (Comunidad de Prácticas EFIAP)                                  | 1           |
| Jornadas                                                            | 1           |
| Pildoras formativas ATRM                                            | 2           |
| Formación externa (Catastro) – punto de información catastral (PIC) | 1           |

## 6. Procesos selectivos de personal de nuevo ingreso.

Durante el ejercicio 2023 finalizaron los procesos selectivos convocados en virtud de sendas Ofertas de Empleo Público, ordinaria y extraordinaria, aprobadas en 2018. Como resultado, fue nombrado el siguiente personal funcionario:

- Cuerpo Superior de Administradores Tributarios (A1): 4 plazas.
- Técnicos Tributarios (A2): 2 plazas.
- Técnicos Especialistas/Tributaria C1: 5 plazas.
- Técnicos Auxiliares (C2): 10 plazas.

Gran parte de estos nombramientos de funcionarios de carrera recayeron sobre personal interino, por lo que estas convocatorias no se han traducido en un incremento neto del personal en la ATRM.

A fecha de la visita se encuentran en desarrollo los siguientes procesos para la cobertura de puestos de trabajo mediante el sistema de estabilización de empleo temporal de la Administración Pública de la Región de Murcia, estando prevista su finalización en 2024:

- Cuerpo Superior de Administradores Tributarios (A1): 1 plaza.
- Técnicos Tributarios (A2): 5 plazas.
- Técnicos Especialistas/Tributaria C1: 11 plazas.
- Técnicos Auxiliares (C2): 17 plazas.



## **7. Valoración de los medios personales y su adecuación a las tareas desarrolladas.**

La ATRM sigue ofeciendo un alto porcentaje de funcionarios interinos y de medios personales externos, por otra parte necesarios en las tareas de atención al público, pero que suponen un riesgo a la estabilidad. Al igual que se señaló en el informe del año anterior, la continuación de la política activa de regularización y de consolidación de dicho funcionariado y la convocatoria de procesos selectivos de personal de nuevo ingreso, sigue siendo recomendable.

### **3.1.3. MEDIOS MATERIALES**

Durante 2023 no se han producido variaciones significativas en los locales ocupados por los servicios de la ATRM en Murcia y Cartagena; ambas sedes de la Agencia Regional presentan adecuadas condiciones. Entre las quejas y sugerencias presentadas en 2023, no se ha planteado ninguna en relación con los locales sede de los servicios tributarios.

La ATRM está acometiendo un paulatino proceso de modernización y cambio de imagen de sus oficinas que en 2022 incluyó las de Beniel, Mula, Aguilas, Librilla y San Pedro del Pinatar. Los nuevos locales, que se inauguraron en el 2023, fueron Fortuna, Los Alcázares y Blanca.

Los locales de sus oficinas son en su mayoría alquilados, mientras que otros son de titularidad de la Comunidad Autónoma (Jumilla) o están puestos a disposición de la Agencia por los propios Ayuntamientos y están en general adaptados a accesibilidad, en tanto que están en un proceso de certificación de accesibilidad dentro de un plan de responsabilidad social corporativa. La auditoria de la misma está prevista en mayo de 2024.

### **3.1.4. MEDIOS Y PROCESOS INFORMÁTICOS**

#### **1. Medios informáticos.**

- Modificaciones en el hardware.

En lo que se refiere a las bases de datos que soportan la información de las aplicaciones tributarias, se ha ampliado el número de virtual CPU (de 8 a 12) y de Memoria (de 32Gb a 64 Gb).

En cuanto a la aplicación tributaria ANIBAL embebida en el sistema SIGEPAL de tecnología SAP:

- Los entornos middleware SAP PI 7.5 se migraron a nuevos servidores con sistema operativo RHEL 8 y base de datos Oracle 19c.
- Los entornos SAP ERP 6.06 se migraron a nuevos servidores con RHEL 7 y base de datos Oracle 19c.
- Los entornos de repositorios SAP Content Server se migraron de la versión 6.50 a la 7.53.

Se ha desplegado el último Support Package Stack disponible (SPS 28) en los sistemas SAP PI 7.5 de Desarrollo y Pruebas en el año 2023. En Producción se ha aplicado en marzo de 2024.

En lo referido al sistema de ficheros en red, se ha actualizado el servidor de ficheros de la ATRM y Hacienda a Windows server 2019.

- Potenciación del teletrabajo.

El personal de la CARM no tiene fijado un sistema de teletrabajo, ya que en 2021 volvió al trabajo presencial. Pero existen herramientas para posibilitar el trabajo en remoto (fuera del área CARM) cuando procede, que en caso de la ATRM son principalmente usuarios con necesidades especiales o temporales, así como la asistencia al contribuyente a través del centro de atención telefónico que se lleva a cabo desde instalaciones externas a la CARM.

Siguen siendo así necesarias herramientas para posibilitar el trabajo en remoto, y sobre estas, se ha llevado a cabo el proyecto EUCLIDES en 2023 consistente en la migración del antiguo entorno de teletrabajo basado en Remote Desktop Services de Microsoft a la solución de Escritorios virtuales Horizon de VMWare.

El nuevo entorno proporciona, entre otras mejoras, acceso desde cualquier tipo de dispositivo y localización y mayor seguridad (MFA), y para el caso concreto el escritorio de la Agencia Tributaria - TT SIGEPAL y SIGEPAL II (con cliente SAP) se ha migrado, ya en el debut del año 2024.

## **2. Aplicaciones informáticas.**

- Carácter integral de las aplicaciones.

La aplicación Sistema Integrado de Gestión Económica y Patrimonial (SIGEPAL), integra la aplicación de gestión tributaria (ANIBAL) y, si bien enlaza las fases de gestión y contable y se comunica con las de recaudación voluntaria de tasas y sanciones (QUESTOR), no tiene carácter integral pleno ya que no incluye la fase de recaudación en ejecutiva, implantada en una aplicación distinta -Aplicación de Recaudación Ejecutiva (ARECA)- externa a SIGEPAL. No obstante, se han desarrollado sistemas de comunicación avanzados que permiten compartir información a través de una interfaz.

Conviene referir la problemática derivada de mantener dos aplicaciones tributarias, una con la gestión y recaudación en voluntaria (ANIBAL) y otra con la recaudación ejecutiva (ARECA), que se mitiga mediante desarrollos informáticos de integración orientados a ofrecer a los gestores de la ATRM una visión lo más unificada posible.

La solución definitiva vendrá con el proyecto “Aplicación de Gestión Unificada de Impuestos Locales y Autonómicos” (AGUILA) de unificación de ambas aplicaciones en una sola plataforma tributaria de última generación. La primera fase de este proyecto, prevista para los ejercicios 2024 a 2028, incluye la implantación de este nuevo sistema en las áreas de gestión y recaudación voluntaria y, en una segunda fase, se producirá la integración de la de recaudación ejecutiva.

- Desarrollos informáticos más relevantes.

**Los principales desarrollos puestos en marcha en 2023 fueron:**

### **Actualización tecnológica.**

- Subsanción, tras su estudio, de vulnerabilidades de los servicios web expuestos en el portal tributario.
- Migración de todos los servicios XI de SAP (Systemanalyse und Programmentwicklung o "Análisis de Sistemas y Desarrollo de Programas"), obsoletos, a tecnología PI también de SAP.
- Implementación de un formulario de pago y presentación de todos los modelos tributarios en SEDE en el marco del proyecto de eliminar el portal tributario eTributos pasando a SEDE toda su funcionalidad.
- Implantación avanzada para acceso a las escrituras, a través de repositorio único, en sustitución del obsoleto sistema de la Agencia Notarial de Certificación (ANCERT). Se ha llevado a cabo el desarrollo del nuevo sistema, que se encuentra en fase de implantación.

### **Adaptaciones por exigencia normativa o convenios.**

- Adaptaciones del programa PACO (Programa de Ayuda al Contribuyente), de los formularios electrónicos en SEDE y de la aplicación ANIBAL, al nuevo formato de carga para el cálculo del modelo 620 definido por la Agencia estatal de la Administración Tributaria (AEAT).
- Adaptación de los circuitos de devoluciones de ingresos en las aplicaciones ANIBAL y ARECA a las nuevas exigencias de la Ley de Presupuestos.
- Proyecto de implantación del procedimiento de adhesión (alta, baja, modificación y su efecto) al convenio de colaboración de los gestores administrativos con la ATRM. Este proyecto incluye:
  - -El formulario electrónico en SEDE para la gestión de las adhesiones, bajas y modificaciones de este censo de colaboradores.
  - -El mantenimiento del censo de colaboradores en ANIBAL.
  - -El tratamiento de los colaboradores adheridos en formularios electrónicos de SEDE para presentación de modelos tributarios, solicitudes de aplazamiento /fraccionamiento, etc., en la herramienta PACO y en el PORTAL TRIBUTARIO.

### **Desarrollo de nuevas funcionalidades.**

- Impuesto de Patrimonio (IP): Rediseño del circuito de patrimonio ampliando la información del modelo 714 que se carga en la aplicación ANIBAL y generando un contraído previo para cada declaración. Esta modificación ayuda a identificar aquellas declaraciones que se han presentado sin pago parcial o total, así como la aplicación posterior del ingreso.
- Evolución del procedimiento de solicitud de canje de máquinas de juego a un servicio de respuesta inmediata para el ciudadano.
- Modificación del sistema de emisión de notificaciones de liquidaciones para permitir la inclusión de un tríptico explicativo de la liquidación (proyecto de simplificación del lenguaje administrativo).
- Automatización del proceso de contabilización de devoluciones de ingresos.
- Automatización del proceso de notificación de expedientes de derivación de responsabilidad para supuestos no incluidos en resolución automatizada.
- Puesta en marcha de un sistema robotizado de atención al contribuyente (ChatBOT) integrado en el portal de la ATRM.
- Aplicación basada en un sistema de georreferenciación para casos de uso en valoración y notificaciones.



- Proceso de resolución automatizada de insolvencias en distintas fases del procedimiento ejecutivo.
- (Ley 39/2015) Formulario electrónico para la solicitud de aplazamiento/fraccionamiento y expediente \*electrónico del mismo.
- (Ley 39/2015) Gestión de colaboradores: puesta en marcha de un frontal para el alta y baja como colaborador social, para aquellos colegios que han firmado convenio con la ATRM. Además de añadir para estos colaboradores datos de alta, la posibilidad de uso de los formularios de SEDE, actuando en nombre de sus representados. (PAETRIBUTOS, PAEARECA, PAEJUEGO y ANIBAL).
- (Ley 39/2015). Puesta en marcha del expediente electrónico del circuito de inspección (ANIBAL).
- (Ley 39/2015) Formulario electrónico para la contestación a diligencias de embargo de créditos y derechos (PAEARECA) y rediseño del proceso de generación, emisión y notificación de diligencias de embargo de créditos y derechos.
- (Ley 39/2015) Buzón de denuncias tributarias como nuevo servicio implantado en Sede de la CARM (PAEARECA). Implementado en 2023, a falta de activación formal para el uso del ciudadano.
- (Ley 39/2015) Formulario electrónico para la solicitud de levantamiento de embargo de cuentas bancarias (PAEARECA). Implementado en 2023, a falta de activación formal para el uso del ciudadano.

#### **En cuanto a los desarrollos previstos en 2024.**

- Impuesto de Patrimonio. Implementación de un nuevo sistema de aplicación de los ficheros de ingresos.
- Integración del Registro de Prohibidos de la ATRM con el Registro General del Juego del Ministerio.
- Automatización del apremio para tributos cedidos: proceso de automatización para convertir en desatendido el proceso de incorporación de deudas desde la aplicación ANIBAL (tributos cedidos en voluntaria) a la aplicación ARECA (ejecutiva).
- Implantación de una interfaz de procesamiento de servicios web (WS) para la presentación del Modelo 620 de forma automatizada desde la aplicación A9 de los gestores administrativos.
- (Ley 39/2015) Nuevos canales de pago canales en SEDE: pago inmediato mediante IBAN bancario y bizum.
- (Ley 39/2015) Incorporación a SEDE para el uso de ciudadanos y colaboradores sociales del modelo tributarios 600.



- Integración del nuevo servicio del Tribunal económico administrativo central (TEAC) para la recepción automatizada de resoluciones (Fase 2 del HUB de Interoperabilidad).
- Sustitución de los actuales servicios de consulta a la Dirección General de Tráfico (DGTR) por los servicios ofrecidos a través de la Plataforma de Intermediación.
- Sustitución del actual sistema de tratamiento del valor de referencia (VR) basado en la carga del fichero comunicado por la Dirección General del Catastro (DGC), por un sistema basado en la consulta mediante el servicio web de Catastro.
- Modificaciones sobre el circuito de valoraciones derivadas de la aplicación del VR.
- Desarrollos informáticos para la aplicación de la Ley 11/2021 en cuanto al VR.

Se cuenta con un sistema de cruce de información respecto de los valores declarados por el contribuyente distintos del VR con el fin de su control. Pero no se encuentra todavía integrado de forma automatizada el servicio WEB del Catastro en las aplicaciones de la ATRM. Así en la aplicación PACO (Programa de Ayuda al Contribuyente) se ofrece el VR mediante una ventana emergente (mostrando el recibido mediante fichero, ya que no está todavía integrado el WS de la DGC) y se ofrece a su vez la dirección que da acceso a la consulta en la DGC. En los procesos internos de la ATRM (comprobación por parte de las áreas gestoras) no se ofrece automáticamente.

- Procesos de modernización de las aplicaciones informáticas de gestión de tributos cedidos.

El Plan Estratégico de la ATRM para el periodo 2020-23 contempla, como objetivo específico número 13, la interconexión e integración de las diversas aplicaciones informáticas de la ATRM en un solo sistema de información a través del proyecto ÁGUILA (Aplicación de Gestión Unificada de Impuestos Locales y Autonómicos), optimizando de esta forma los distintos procesos de negocio y la información disponible de la ATRM. Dicho proyecto ha avanzado de forma decisiva en 2023, incluyendo la renovación de los portales de información al ciudadano de la ATRM.

### **3. Servicios informáticos.**

La Dirección General de Informática y Transformación Digital (DGITD), órgano horizontal de la CARM, adscrito a la CEHAD, asume las competencias relativas a sistemas de información y comunicaciones corporativas incluida la planificación informática, y a través de su unidad de informática tributaria, atiende las necesidades informáticas de la ATRM. Cuenta para ello con siete efectivos dedicados en exclusiva a la ATRM.

Dentro de la ATRM es la Secretaria General Técnica el órgano, con rango de subdirección, responsable de la coordinación con proveedores de servicios de administración digital.

#### **4. Existencia de sistemas que permitan la explotación avanzada de la información.**

- Existencia de sistemas “business intelligence”.

La ATRM cuenta con un sistema basado en el BW de SAP, para la consulta de datos de recaudación. En 2023 se incorporó la herramienta Power BI de Microsoft sobre la que se ha implementado un cuadro de mando con datos sobre recaudación en liquidaciones y autoliquidaciones.

Hay implantada una query para la extracción de datos sobre beneficios fiscales aplicados sobre los tributos cedidos.

- Grabación completa de los modelos de ISD, ITPAJD y TTJJ.

Se capturan todas las casillas de los modelos de declaración tributaria, incluyendo las de cuota nula.

- Facilidad de extracción de la información.

La ATRM no dispone de “big data” que permita consultas inmediatas. Sin embargo, el cuadro de mando que se proyecta permitirá ofrecer una información estandarizada y más amplia y, en su caso, para obtener información más específica habría que recurrir a una programación ad hoc.

La aplicación ANIBAL permite obtener datos recaudatorios desagregados por los diferentes hechos imponible del impuesto sobre sucesiones y donaciones (ISD), impuesto sobre transmisiones patrimoniales y actos jurídicos documentados (ITPAJD) y tributos sobre el juego (TTJJ).

#### **5. Estadísticas.**

La CARM sigue sin publicar en las estadísticas de ingresos tributarios, aunque dispone de ellas. Tampoco se publica la memoria de la ATRM. En este sentido, en los dos informes de visita de Inspección previos se recomendó la publicación de esos análisis y documentos, con el fin tanto de dar cumplimiento a los arts. 5, 6 y 8 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, como de mejorar, en general, el nivel de transparencia de la gestión desarrollada y de sus resultados. A este respecto, la ATRM expone que se trabaja en un formato accesible para su publicación y, además, puntualiza que sí que se publican en la web de la CEHAD los beneficios fiscales (memoria que acompaña al presupuesto).

#### **6. Aplicación de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (LPACAP).**

##### **6.1. Portal web institucional de la comunidad (Punto de Acceso General Electrónico).**

El portal de la CARM (carm.es) incorpora la sede electrónica en la que se integran todos



los procedimientos de la comunidad, incluidos los tributarios.

Además, la ATRM dispone de un acceso directo a los trámites electrónicos de la sede CARM en su propio portal, [agenciatributaria.carm.es](http://agenciatributaria.carm.es), concretamente mediante “link” desde su pestaña Oficina Tributaria Virtual.

## 6.2. Sede electrónica.

Como ya se ha expuesto la ATRM carece de sede electrónica, integrándose sus procedimientos en la sede electrónica general de la CARM, que además de ofrecer los contenidos informativos para el ciudadano, integra el acceso a la SEDE de la CARM para cada uno de los posibles trámites que puede realizar el ciudadano para la ATRM.

## 6.3. Sistemas de identificación y firma electrónica del personal de la ATRM y de los interesados.

- Sistemas de identificación de los empleados públicos de la ATRM.

La ATRM está integrada en los sistemas corporativos de la CARM para firma electrónica, portafirmas para firma de funcionario y dumas para firma de servidor. La ATRM está integrada en el sistema de autenticación corporativo PASE (Procedimiento de Acceso Electrónico Seguro) de la CARM que permite el uso de certificados digitales emitidos por cualquier entidad reconocida. Aporta una aplicación para firma electrónica ([portafirmas.carm.es](http://portafirmas.carm.es)) que, además de ofrecer un interfaz basado en bandejas de firmas pendientes y realizadas, integra el sistema autofirma que permite a los funcionarios llevar a cabo sus firmas electrónicas.

Esta aplicación ofrece servicios web para las aplicaciones de negocio que permiten a éstas enviar documentos a firma y recoger las copias auténticas. Las aplicaciones tributarias de la ATRM están integradas en este sistema.

- Sistemas para la expresión electrónica de la voluntad de los interesados: utilización de [cl@ve](mailto:cl@ve).

Implantado en 2020 para el uso del ciudadano en la SEDE. Los contribuyentes pueden realizar sus solicitudes a través de SEDE que incorpora la posibilidad de identificarse mediante [cl@ve](mailto:cl@ve), en cuanto a la firma, la SEDE incorpora [@firma](mailto:@firma) en sus presentaciones.

En definitiva, en los trámites susceptibles de presentación electrónica que existen en el portal tributario, los interesados se identifican mediante:

1-Certificado Digital o DNI Electrónico.

2-[Cl@ve](mailto:cl@ve), implantado para su uso en sede en 2020, sistema orientado a unificar y simplificar el acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos. Su objetivo principal es que el ciudadano pueda identificarse ante la administración mediante claves concertadas (usuario más contraseña), sin tener que recordar claves



diferentes para acceder a los distintos servicios, sistema que, si bien permite la relación del interesado con la administración requiere de certificado para la firma de documentos. En cuanto a la firma, como ya se ha indicado, la sede incorpora @firma en sus presentaciones.

#### 6.4. Registro General Electrónico.

Las aplicaciones de la ATRM están integradas en el sistema de interconexión de registros (SIR) a través de servicios realizados contra la aplicación RegistroRM de la CARM autorizada para gestionar la integración directa a SIR.

#### 6.5. Existencia de Oficinas de Asistencia en Materia de Registro (OAMR) en el área tributaria.

La ATRM tiene 34 oficinas de Atención al Contribuyente donde se realizan funciones de registro de documentos de naturaleza tributaria. Dichas oficinas están repartidas por diversos municipios de la Región, entre otros, Murcia y Cartagena. Estas oficinas digitalizan documentos devolviendo los originales al interesado y facilita la cl@ve de forma presencial. Toda la documentación que tiene entrada en la ATRM es digitalizada y en las oficinas de la ATRM se asiste al interesado en la obtención de cl@ve, si bien no se emite certificado digital.

Dentro del programa de Responsabilidad Social Corporativa (RSC) de la ATRM se prevé unos puestos específicos en sus oficinas para facilitar a los ciudadanos su relación por medios electrónicos con la misma (Punto Alto).

#### 6.6 Registro de los funcionarios habilitados.

No se ha habilitado todavía, aunque se proyecta, un registro de funcionarios habilitados, que dará servicio a toda la CARM. No obstante, existe una base de datos de personal que trabaja en las áreas de atención al contribuyente habilitado para el uso de aplicaciones en nombre del ciudadano, pero siempre que este le autorice a ello por escrito.

#### 6.7 Tramitación electrónica de los procedimientos en el área tributaria: expediente electrónico.

Se cuenta con un gestor de expedientes electrónicos, al que se adapta ANIBAL y con mayores dificultades ARECA, que facilita la configuración de expedientes electrónicos. En esta materia la ATRM se encuentra en proceso de permanente mejora, con la incorporación de nuevos procedimientos y de nuevos formularios electrónicos. Así, durante 2023 se han implantado dos tipos nuevos de expediente electrónico y 5 formularios electrónicos nuevos, ya descritos ut supra.

#### 6.8 Notificaciones electrónicas en el área tributaria.

La ATRM está integrada en Notific@ para la notificación a obligados. Sus aplicaciones se encuentran integradas en el sistema de notificación electrónica por DEHU (Dirección



Electrónica Habilitada Única) a través de la sede de la CARM.

Así, el ciudadano puede acceder al conjunto de sus notificaciones electrónicas desde la propia sede de la CARM. En cuanto al ámbito tributario, desde las aplicaciones de la ATRM se publican las notificaciones electrónicas en DEHU (personas obligadas a ser notificadas electrónicamente) y en sede (personas adheridas voluntariamente al sistema de notificación electrónica).

En cumplimiento de la Ley 39/2015, toda notificación remitida por correo postal para aquellas personas que deban recibir por este medio, es publicada también en la sede de la CARM. Bajo esas premisas, se ha posibilitado la conexión directa con el TEU (Tablón Edictal Único) del Boletín Oficial del Estado.

## **7. Seguridad informática en aplicaciones y bases de datos propias.**

- Existencia de aplicaciones informáticas de control de accesos a las bases de datos tributarias propias.

Tanto ARECA como ANIBAL llevan un registro de accesos a la aplicación, y, en el caso de ANIBAL, existe un control de trazabilidad a nivel de consulta y actualizaciones.

ARECA tiene un control de trazabilidad a nivel de actualizaciones y emisión de documentos, pero no cuando solo se realiza consulta.

Durante 2023 la ATRM ha solicitado realizar un control de accesos sobre los funcionarios que hubieran realizado consultas sobre expedientes de otros funcionarios o auto accesos.

No se ha dotado todavía la ATRM, formalmente al menos, de una política de seguridad sujeta a los principios básicos y requisitos mínimos que se relacionan en los capítulos II y III del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el ENS en el ámbito de la administración electrónica, al que están obligados los órganos superiores de las administraciones públicas.

## **8. Protección de datos.**

Por acuerdo de Consejo de Gobierno de la CARM, de 1 de agosto de 2018, se designó a la Inspección de Servicios de la Comunidad Autónoma como delegado de protección de datos, de acuerdo con lo previsto en el Reglamento Unión Europea (UE) 2016/679, de 27 de abril de 2016, y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre.

## **9. Accesos a las bases de datos de la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT).**

El control de dichos accesos se realiza mediante la utilización de la aplicación CONTROLA, que ofrece la posibilidad de analizar los accesos de riesgo y realizar el seguimiento de su justificación.



El tiempo medio en la resolución de los accesos a bases de datos de la AEAT por el controlador de la ATRM en ninguno de los casos ha superado el trimestre (siendo el tiempo medio de resolución 27,75 días (23,25 días en 2022)).

Los accesos principales realizados lo han sido fundamentalmente ZÚJAR (64,75%) y resto de información tributaria (15,16%) y, en menor medida, accesos RENTA WEB (6,43%), procesos de gestión censal (5,04%) e indicadores de información BDC (3,99%).

Los “accesos con relaciones” han sido 80 (92 en 2022). En 2023 se han señalado por la AEAT un total de 169 accesos a justificar, de los cuales uno ha sido calificado como justificado con incidencias y otro conforme con observaciones por su controlador.

No se ha justificado ningún acceso por el controlador, esto es, sin pedir justificación al usuario.

Ha aumentado el número de usuarios sin accesos (de 23 en 2022 a 33 en 2023). Se producen revisiones periódicas, normalmente a instancias de la AEAT, respecto de las autorizaciones otorgada para, en su caso, dar de baja las no necesarias.

Los informes anuales de la AEAT respecto de la utilización del CONTROLA por la ATRM no reflejan incidencias.

#### **10. Utilización de la Base de Datos Consolidada (BDCNET)**

No se expone ninguna limitación al respecto por parte de los usuarios de la ATRM.



### **3.1.5. GESTIÓN DE LA CALIDAD**

#### **1. Sistemas de gestión de calidad.**

- Existencia de carta de servicios en el ámbito tributario.

La resolución de 20 de enero de 2021 de la Dirección General de Regeneración y Modernización Administrativa aprueba la carta de servicios de la ATRM con sus compromisos de calidad y los correspondientes indicadores de cumplimiento.

Esta carta, que ha permanecido vigente hasta 2023, estaba destinada a contribuyentes y colaboradores. Esta prevista la publicación en 2024 de 4 cartas de servicios diferentes, que estarán dirigidas a contribuyentes, colaboradores, ayuntamientos y agentes del juego.

- Cumplimiento de los compromisos adquiridos.

Los 15 compromisos asumidos a través de la carta de servicios son los siguientes:



| INDICADORES CARTA DE SERVICIOS                                                                                                                                                                                                            | Previsión anual | Acumulado a diciembre |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------|
| 1º En los servicios de información y asistencia al contribuyente presencial el tiempo medio de espera será inferior a 10 minutos.                                                                                                         | 10              | 8,20                  |
| 2º Nivel medio de satisfacción global de la encuesta mensual expresado por los encuestados en las Encuestas mensual de Satisfacción en la Oficina de Atención al Contribuyente será superior a 2,3 sobre una puntuación total de 3.       | 3               | 2,89                  |
| 3º La contestación por correo electrónico a las consultas de contribuyentes y profesionales (consultas INFOTRIB) será en un plazo máximo de 7 días hábiles el 90%.                                                                        | 90%             | 99,16%                |
| 4º En el Centro de Atención Telefónica Tributaria, durante el horario de atención, el porcentaje de atención de llamadas entrantes atendidas será el 90% sobre el total.                                                                  | 90%             | 93,31%                |
| 5º Más del 95 % Devolución de llamadas de los Centros de Atención Telefónica Tributario, que han utilizado el servicio de Call me back (Llámemme más tarde)                                                                               | 95%             | 97,19%                |
| 6º El tiempo medio de respuesta a las incidencias en la herramienta que se plantean (INCIDENCIAS PACO) será de 2 días                                                                                                                     | 2               | 82,40%                |
| 7º El tiempo medio para la autorización de instalación de máquinas recreativas en bares y cafeterías concedidas será menor a 23 días                                                                                                      | 23              | 16,56                 |
| 8º El tiempo medio mensual de canje de máquinas recreativas concedidas será menor a 15 días.                                                                                                                                              | 15              | 29,87                 |
| 9º El tiempo medio en la resolución de los expedientes de Devolución de Ingresos Indevidos derivados de la gestión del Servicio del Juego será inferior a 45 días                                                                         | 45              | 93,5                  |
| 10º Las solicitudes de exención o bonificación del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica se resolverán en el plazo máximo de 30 días desde que el interesado aporte la documentación requerida.                                   | 30              | N/A                   |
| 11º El tiempo medio en la resolución de los expedientes de Devolución de Ingresos Indevidos derivados de la gestión tributaria local será inferior a 60 días                                                                              | 60              | 33                    |
| 12º El tiempo medio en la resolución de los expedientes de Aplazamientos/Fraccionamientos será inferior a 45 días                                                                                                                         | 45              | 22,45                 |
| 13º El tiempo medio del envío de expedientes al Tribunal Económico Administrativo Regional será de 28 días                                                                                                                                | 28              | 37,29                 |
| 14º El tiempo medio en la resolución de Tercerías será de 3 meses                                                                                                                                                                         | 3               | 1,43                  |
| 15º El tiempo medio de realización de las valoraciones derivadas de solicitudes de información con carácter previo a la adquisición o transmisión de bienes inmuebles realizadas por perito de la Administración será inferior a 20 días. | 20              | 22,53                 |



No ha sido posible la medición el indicador 10º de la carta de servicios y se eliminará para el ejercicio 2024.

El cuadro de mando de la ATRM, a partir de la medición presentada por los jefes de servicio, realiza el seguimiento de los indicadores en sus reuniones mensuales.

Se utilizan dos herramientas para medir la satisfacción de los contribuyentes:

- Las encuestas de “*cara sonriente*”.
- Los índices de satisfacción que se obtienen a través de encuestas telefónicas y correos electrónicos.

Por otro lado, la ATRM dispone de un Plan de Calidad basado en el cumplimiento de objetivos cuyo grado de cumplimiento a 31 de diciembre de 2023 arrojó los siguientes resultados:

| Servicio    | Título del objetivo                                                            | Descripción del objetivo                                                                                                                        | Acumulado a diciembre  |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| JURÍDICO    | EMISIÓN DE INFORMES DE PROCEDIMIENTO (CONTRATOS, SUBASTAS, CONVENIOS) EN PLAZO | Lograr que el 60% de informes de procedimiento se desarrollen en plazo (15 días naturales)                                                      | 77,00%                 |
|             | EMISIÓN DE PROPUESTA DE NULIDAD EN PLAZO                                       | Lograr que el 80% de las propuestas de nulidad se desarrollen en plazo (6 meses desde el inicio del procedimiento)                              | 84,50%                 |
|             | ORDENACIÓN NORMATIVA                                                           | Lograr que el 80% de las normativas solicitadas se redactan en el plazo objetivo (75 días)                                                      | 100,00%                |
| ECONÓMICO   | NOTIFICACIONES                                                                 | Lograr que el 80% de las notificaciones se realicen con éxito                                                                                   | Incidencia informática |
|             | APLICACIÓN DE INGRESOS                                                         | Lograr que el 90% de los ingresos manuales se apliquen en el plazo de un mes                                                                    | 98,40%                 |
| JUEGO       | INSTALACIONES DE MÁQUINAS                                                      | Lograr que el 90% de las solicitudes de instalación de máquinas recreativas y de azar queden resueltas en un plazo inferior a 30 días           | 75,20%                 |
|             | DEVOLUCIÓN DE INGRESOS INDEBIDOS DEL JUEGO                                     | Lograr que el 90% de los ingresos indebidos derivados de la gestión del Servicio del Juego será inferior a 60 días                              | 23,70%                 |
|             | PLAN DE INSPECCIÓN DE LOCALES                                                  | Lograr que el 60% del censo de locales este inspeccionado en el año                                                                             | 60,40%                 |
| RECAUDACIÓN | RECURSOS EN PLAZO                                                              | Lograr que el 80% de los recursos estén resueltos en el plazo máximo de 5 meses                                                                 | 57,00%                 |
|             | APLAZAMIENTOS EN PLAZO                                                         | El 90% de los expedientes de Aplazamientos/Fraccionamientos serán resueltos en un plazo inferior a 45 días                                      | 94,00%                 |
|             | RECAUDACIÓN DE VÍA EJECUTIVA                                                   | gestionar el 80% del importe de la deuda gestionable neta en ejecutiva                                                                          | 88,00%                 |
| INSPECCIÓN  | RATIO DE CONFORMIDAD                                                           | Lograr que el contribuyente esté conforme con el 80% de las actas instruidas (mensual)                                                          | 88,00%                 |
|             | INCREMENTAR INGRESOS DERIVADOS DEL FRAUDE FISCAL                               | Incrementar un 5% los ingresos contraídos derivados de inspecciones y control del fraude (mensual)                                              | -42,00%                |
|             | INCREMENTAR INGRESOS DERIVADOS DEL PADRON DE IAE                               | Incrementar un 5% los ingresos del padrón IAE de los cinco últimos años del total de municipios derivado de actuaciones inspectoras (semestral) | 21,70%                 |

| Servicio           | Título del objetivo                                    | Descripción del objetivo                                                                                                                                        | Acumulado a diciembre |
|--------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| GESTIÓN            | DEVOLUCIÓN DE INGRESOS INDEBIDOS DE GESTIÓN TRIBUTARIA | Lograr que el 90% de los ingresos Indebidos derivados de la gestión tributaria sean devueltos en un plazo inferior a 60 días                                    | 67,70%                |
|                    | LIQUIDACIONES TRIBUTARIAS                              | Incrementar en un 5% el importe de la recaudación                                                                                                               | -11,90%               |
|                    | REDUCIR CONFLICTIVIDAD                                 | Reducir en un 10% el número de reclamaciones estimatorias en total de liquidaciones respecto del mismo periodo del año anterior                                 | 9,00%                 |
| A.I. CONTRIBUYENTE | INCREMENTAR PRESENTACIONES DE COLABORADORES            | Incrementar en un 4% las presentaciones de tributos por colaboradores.                                                                                          | 3,80%                 |
|                    | INCREMENTAR PRESENTACIONES TELEMATICAS                 | Lograr que el 4% de las autoliquidaciones se realicen de forma telemática                                                                                       | 6,00%                 |
|                    | INCREMENTAR INGRESOS AUTOLIQUIDACIÓN.                  | Incrementar en un 60% las presentaciones de autoliquidaciones de plusvalías respecto del total de declaraciones más autoliquidaciones de plusvalías presentadas | 59,50%                |

El grado de cumplimiento de estos objetivos se analiza trimestralmente, abiertos a acciones de mejora si se estima conveniente.

La ATRM dispone, asimismo, de un Plan de Responsabilidad Social Corporativa (RSC) con distintas líneas de acción. Entre ellas cabe destacar las de buen gobierno (cuadro de mando, portal de transparencia, código ético, sostenibilidad); comunicación (grupos de interés, ATRM cercana, ATRM comunica); personal (experiencia de la empleada/o, talento, te cuidamos, te cuidamos el planeta); digitalización (Punto Alto, 100% digital; Cuidamos ATRM flexible; ATRM sencilla) y colaboradores y clientes.

Se trabaja en la elaboración de un nuevo plan.

Como novedad, durante 2023 se realizó una campaña de educación tributaria en colegios e institutos. En 2024 se está acudiendo, además, a módulos de formación profesional.

Se han identificado, además, otras iniciativas de calidad que se exponen en otros apartados del informe (así en quejas y sugerencias; desarrollos informáticos o información y asistencia).

El amplio rango de instrumentos y de aspectos contenidos en ellos relacionados con la calidad, el cumplimiento general de compromisos e indicadores, así como por la ambición que evidencian con la mejora continua, merecen una valoración muy positiva dado que constituyen un referente nacional.

## 2. Quejas y sugerencias.

- Modo de presentación.

Las quejas y sugerencias se pueden presentar presencialmente, por correo electrónico y por internet. En la portada de la página web de la ATRM se dispone de un enlace fácilmente localizable que permite la presentación telemática de quejas y sugerencias. Además, en la



zona de atención al público está expuesto un cartel que anuncia la posibilidad de presentar este tipo de escritos.

- Quejas presentadas.

En el año 2023 se recibieron un total de 86 quejas (74 en 2022) distribuidas conforme se observa en el cuadro siguiente, de las cuales, específicamente referidas a tributos cedidos, fueron 35:

#### NÚMERO DE QUEJAS PRESENTADAS REFERIDAS AL FUNCIONAMIENTO DE LOS SERVICIOS TRIBUTARIOS

| QUEJAS PRESENTADAS RELACIONADAS CON LA GESTIÓN DE TRIBUTOS CEDIDOS | 2022      | 2023      |
|--------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| ANTE EL DEFENSOR DEL PUEBLO AUTONÓMICO                             |           |           |
| ANTE EL DEFENSOR DEL PUEBLO                                        | 2         | 5         |
| ANTE LOS SERVICIOS DE LA CA                                        | 74        | 86        |
| OTRAS INSTANCIAS                                                   |           |           |
| <b>TOTAL</b>                                                       | <b>74</b> | <b>86</b> |

#### DESGLOSE GESTIÓN DE QUEJAS PRESENTADAS ANTE LOS SERVICIOS DE LA CA SEGÚN ÁREAS O MATERIAS

| Áreas                     | PENDIENTES A 01/01/2023 | ENTRADAS  | DESPACHADAS | PENDIENTES A 31/12/2023 |
|---------------------------|-------------------------|-----------|-------------|-------------------------|
| Gestión tributaria        |                         | 7         | 7           |                         |
| Valoraciones              |                         |           |             |                         |
| Recaudación               |                         | 26        | 26          |                         |
| Atención al contribuyente |                         | 23        | 23          |                         |
| Locales                   |                         |           |             |                         |
| Atención telefónica       |                         | 1         | 1           |                         |
| Informática               |                         | 16        | 16          |                         |
| Otros                     |                         | 13        | 13          |                         |
| <b>QUEJAS</b>             | <b>0</b>                | <b>86</b> | <b>86</b>   | <b>0</b>                |

- Motivo de las quejas.

| N.º MOTIVO | MOTIVO DEL ESCRITO AÑO 2023                         | N.º |
|------------|-----------------------------------------------------|-----|
| 1          | Cita previa                                         | 2   |
| 2          | Tiempo de espera y atención                         | 7   |
| 3          | Tiempo de resolución de ingresos indebidos          | 6   |
| 4          | Tiempo de resolución de los recursos de reposición. | 1   |
| 5          | Medios de pago                                      | 2   |
| 6          | Problemas informáticos                              | 16  |
| 7          | Oficina (mobiliario y atención recibida)            | 16  |
| 8          | Pago impuestos                                      | 24  |
| 9          | Sugerencias                                         | 5   |
| 10         | Felicitaciones                                      | 4   |
| 11         | Petición información                                | 9   |
| 12         | Atención telefónica (era festivo)                   | 1   |
| 13         | Oficina (falta de respeto al funcionario)           | 1   |
| 14         | Notif. electrónicas                                 | 1   |
|            | TOTAL                                               | 95  |

En particular, respecto al motivo número 7, hay que destacar que todas las quejas estuvieron referidas a la atención recibida y ninguna a los locales de la ATRM.

Durante la visita se ha examinado una muestra de quejas encontrándose correctamente contestadas.

- Sugerencias y felicitaciones.

En 2023 se recibieron 5 sugerencias y 4 felicitaciones, una de ellas referidas a tributos cedidos.

- Medidas adoptadas.

Las quejas presentadas han provocado la adopción de determinadas medidas al objeto de mejorar la prestación del servicio. En 2023, fundamentalmente se han adoptado las siguientes:

- La cita previa ha dejado de ser obligatoria (simplemente es considerada recomendable).
- Se ha puesto en producción la presentación telemática del modelo 651.
- Se llama a los contribuyentes que han obtenido cita previa para ver si su trámite puede ser resuelto telefónicamente, evitando con ella que pueda acudir a las oficinas.
- Una oficina móvil acude a núcleos pequeños de población alejados de nuestras oficinas.
- Se ha puesto en producción la app móvil de la ATRM.
- Se ha ampliado el horario de atención telefónica los viernes hasta las 15:00 horas (antes finalizaba a las 14:00 horas).



Estas medidas, que cabe calificar como exponentes del compromiso de la ATRM con calidad en la prestación del servicio, junto con el desempeño y resultados globales del sistema de asistencia, se valoran muy positivamente.



## 3.2. PLANES DE CONTROL TRIBUTARIO. FIJACIÓN DE OBJETIVOS E INDICADORES DE CUMPLIMIENTO

### 3.2.1. PLAN DE CONTROL TRIBUTARIO

Los criterios que informan el Plan de Control Tributario (PCT) de la Región de Murcia para 2023 se publicaron Resolución de 10 de marzo de 2023, BORM de 22 de marzo.

La actividad de control tributario de los distintos órganos de la ATRM se orienta fundamentalmente a (i) investigar los hechos imponible no declarados por los contribuyentes, así como a (ii) comprobar la veracidad e integridad de los declarados. En el ámbito de juego la actividad de control administrativo se centra, además, en garantizar que la actividad de juego se desarrolla según las autorizaciones concedidas.

La colaboración con la AEAT, en el marco de lo establecido en la Ley 22/2009, continúa siendo primordial en este plan. Y se han incluido dos novedades respecto al los precedentes incorporado el punto II.4 relativo al VR y se ha añadido un apartado en recaudación.

Las actuaciones de control tributario se desarrollan mediante la investigación y comprobación de los hechos imponible y demás elementos estructurales de los tributos cedidos.

En el **impuesto sobre el patrimonio** (IP), las actuaciones se concentran en investigar aquellos contribuyentes que, debiendo presentar declaración por este tributo, no lo hubiesen hecho, coordinadamente con la AEAT.

En el **ISD**, las actuaciones se realizan tanto en vía de gestión como de inspección y se centra en los (i) negocios jurídicos no declarados, así como en (ii) verificar la correcta aplicación de los beneficios fiscales por parte de los contribuyentes.

En el **ITPAJD**, las actuaciones se refieren de forma preferente a (i) la comprobación de los contribuyentes que han renunciado indebidamente a la exención del artículo 20.2 de la Ley del impuesto sobre el valor añadido (IVA) o han aplicado este tributo en detrimento de la tributación por ITPAJD, así como (ii) las operaciones que tributan a tipos reducidos por este impuesto, las exentas, y las que puedan verse afectadas por la aplicación del artículo 314 del texto refundido de la Ley del Mercado de Valores, aprobado mediante Real Decreto Legislativo 4/2015, de 23 de octubre.

En materia de **fiscalidad del juego**, las actuaciones se centran especialmente en (i) verificar el cumplimiento de los requisitos exigibles para la correcta aplicación por los contribuyentes de las bonificaciones autonómicas, además del (ii) control administrativo de la actividad regulada, lo que incluye la comprobación de la identidad entre las autorizaciones concedidas y el desarrollo del juego en los locales autorizados, así como la



actuación contra el juego ilegal.

En el impuesto sobre la renta de las personas físicas (**IRPF**), las actuaciones de la ATRM se centran en suministrar información a la AEAT relativa a las deducciones autonómicas para su tratamiento masivo dentro de sus procedimientos de gestión, con el intercambio de información relativo a los datos de familias numerosas y discapacitados, en cumplimiento de lo establecido en el punto 6 del artículo 60 bis del reglamento del impuesto aprobado por Real Decreto 439/2007, de 30 de marzo.

El PCT incluye los planes específicos de las distintas áreas (inspección, valoración, gestión tributaria y recaudación) y las actuaciones de coordinación y colaboración con la AEAT.

Asimismo, se contemplan en dicho PCT actuaciones de control preventivo del fraude mediante la potenciación de los servicios de asistencia y ayuda a los contribuyentes y actuaciones específicas de control del fraude intensivas y extensivas.

En este sentido, respecto de la definición de objetivos de la ATRM, reviste particular importancia el **contrato programa** suscrito entre la CEHE y la ATRM, Resolución de 29 de noviembre de 2023, que contempla determinados objetivos a alcanzar por ésta dentro del Plan Estratégico ATRM 20-23, abarcando tanto ejes estratégicos (cercanía al ciudadano, reforzamiento de la prevención del fraude fiscal y transformación digital de la ATRM), como objetivos específicos.



### 3.2.2. PLAN DE OBJETIVOS

Se dispone de un sistema de objetivos cuantificados, con el que se forma un cuadro de mando para el seguimiento mensual y trimestral de su cumplimiento. Como variables de cómputo de los indicadores se consideran las monetarias (recaudación, valoraciones) y físicas (número de expedientes o actuaciones).

Los objetivos aparecen desglosados en el denominado “*cuadro de mando*” según las distintas áreas funcionales y sus correspondientes planes sectoriales de control. Se establece un plan de objetivos por distintas áreas de actuación que se ponderan para poder integrarlos de forma escalada en un objetivo final. Es destacable que la asistencia y la carta de servicios integren el plan de objetivos. La asignación de objetivos individuales a las unidades se lleva a cabo de forma descentralizada, según el criterio de cada jefatura, previa consulta con los órganos gestores e inspectores y el análisis de las previsiones del ejercicio y los factores a tener en cuenta para su formulación (disponibilidad de efectivos personales, estado de los desarrollos informáticos, evolución legislativa y jurisprudencial de aplicación a los tributos).

Mensualmente se remite a los responsables de los objetivos el estado de cumplimiento.

No se hace comunicación externa de los resultados.

### 3.2.3. CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

El cuadro de mando refleja dos grandes epígrafes con su correspondiente ponderación. Por una parte, el de “*Resultados*” (70% en la ponderación global) con apartados referidos a efecto recaudatorio directo (20% en la ponderación parcial, alcanzándose en 2023 un 103,29% en base 100) y Plan de Control Tributario (30% alcanzándose un 82,01% en base 100) y además de un apartado de recaudación líquida que no se ha ponderado. Por otra, de “*Actuaciones e Ingresos ATRM*” (30% , alcanzándose el 58,02% ponderado en en esta base 30, que supone un cumplimiento de casi el 200% en base 100) que incluye la “asistencia al contribuyente” y la “carta de servicios”. En cuanto a la primera el porcentaje de cumplimiento es muy alto (163,8% en base 80).

El área de Inspección de la ATRM no dispone de un sistema de indicadores y objetivos específico, integrándose en el cuadro general antes indicado, tanto en cuanto a número de actuaciones 300 (alcanzándose 144, frente a las 280 del 2022) como su importe (objetivo de 3.500 miles, habiendose alcanzado 1.527,28 miles de euros).

Se valora positivamente su cumplimiento, aun cuando el resultado global ha integrado índices de cumplimiento muy elevados que han paliado, en el conjunto el incumplimiento de algunos indicadores relevantes.

### 3.3. FORMAS DE GESTIÓN. SU EFICACIA

Sin perjuicio de llevar a cabo análisis concretos de magnitudes específicas y propias de determinadas actividades, de modo general se utilizan en este informe los siguientes índices:

- a) **Índice de actividad.** - Porcentaje que representan los documentos despachados en el ejercicio, en relación con la suma de los pendientes al principio del año y de los entrados en el mismo ejercicio.
- b) **Índice de acumulación.** - Porcentaje que representan los documentos pendientes al final del ejercicio, respecto de los pendientes al comienzo del mismo.
- c) **Índice de demora.** - Relación entre los documentos pendientes al final del ejercicio y la media mensual de documentos despachados durante el mismo; estima el número de meses necesarios para eliminar los documentos pendientes, en el supuesto de que se mantuviera el ritmo de despacho y no se produjera la entrada de nuevos documentos.

#### 3.3.1. INFORMACIÓN Y ASISTENCIA AL CONTRIBUYENTE

##### 3.3.1.1 SERVICIOS TRIBUTARIOS OFRECIDOS POR INTERNET

- Facilidad de localización.

El portal institucional de la CARM permite acceso, mediante pestaña claramente visible, al portal tributario (e-Tributos) de la ATRM. La sede electrónica de la CARM, de fácil acceso desde el referido portal institucional, contiene los trámites electrónicos tributarios hasta el momento habilitados.

- Grado de accesibilidad.

La página no cumple con la normativa de accesibilidad no ajustándose plenamente, por tanto, a las directrices marcadas por el Real Decreto 1112/2018. Se trabaja, no obstante, en un pliego de condiciones que adapte el portal a dicha normativa.

- Novedades introducidas en 2023, por lo que se refiere a tributos cedidos.

El portal, desactualizado tecnológicamente, es fundamentalmente informativo, concretándose los servicios ofrecidos al ciudadano en la sede electrónica de la CARM. En cuanto a los nuevos servicios ofrecidos se han detallado en el apartado 3 (nuevas funcionalidades puestas en marcha) y se refieren principalmente a los nuevos formularios electrónicos puestos a disposición del ciudadano.

Destacan los nuevos medios de pago puestos a disposición de los usuarios, además de proseguir el proceso de eliminar del portal determinadas funcionalidades que pasan a sede.

- Servicios ofrecidos.

Por otra parte, cabe señalar lo siguiente en cuanto a los servicios ofrecidos en dicha sede:

- Medios de pago.

Los medios de pago actualmente implantados son de un amplio espectro. Se puede distinguir según sea presencial o telemático:

**Presencial:**

- Obtención de carta de pago y posibilidad de ingreso de la misma en la propia entidad bancaria o en los cajeros automáticos de la entidad. Una carta de pago siempre podrá pagarse también a través de los medios telemáticos disponibles.
- Se puede realizar el pago en las oficinas de atención al contribuyente de la ATRM mediante tarjeta de crédito o débito, a través de los terminales de pago instalados en las mismas.
- Posibilidad de solicitar la domiciliación bancaria, en el caso de aplazamientos y fraccionamientos de deudas en periodo ejecutivo.
- Existe un caso más, para el ISD, que es el pago con cheque con cargo a la masa, que se tramita a través de entidad bancaria colaboradora.

**Telemática:**

- A través de la pasarela de pagos CARM:

Indicando directamente una clave de ingreso e importe, es decir, el contribuyente dispone de una carta de pago o autenticándose mediante certificado electrónico, de forma que obtiene el listado de deudas pendientes de pago, pudiendo seleccionar la(s) que quiere pagar y realizando el pago.

Pasarela de pagos actualmente ofrece el pago mediante tarjeta de crédito o débito y mediante **bizum** (todavía no para tributos cedidos, se espera para 2024). También próximamente, se añadirá mediante transferencia SEPA (Single Euro Payments Área).

- **Banca on-line**, en las entidades bancarias en las que se ha preparado una opción de pago de deudas de la ATRM. El pago se realiza en la propia plataforma de la entidad bancaria.
- **Pago en lote**, para colaboradores sociales. Este colectivo puede realizar el pago de un lote de autoliquidaciones por vía telemática en la plataforma de una entidad bancaria y posteriormente realizar la presentación del lote de autoliquidaciones ya pagadas en el portal tributario de la ATRM indicando el código de confirmación de pago que la entidad le ha proporcionado. El código se verifica en caliente en el momento de la presentación.

Para el caso del padrón de máquinas de Juego, existe un formulario en SEDE que permite



la obtención de un fichero que puede trasladarse a la entidad bancaria para el pago en lote, para el caso de empresas con alto volumen de máquinas.

- Sobre el pago mediante **domiciliación bancaria**, la ATRM dispone de un sistema de pago mediante adeudo SEPA (Single Euro Payments Area), el contribuyente puede domiciliar sus pagos en cuentas de entidades no colaboradoras, en cuyo caso, se realiza la gestión a través de una entidad colaboradora que hace de intermediaria entre la ATRM y la entidad no colaboradora y que es la que finalmente ingresa los pagos a la ATRM. Este procedimiento sigue la norma SEPA (intercambio de ficheros en los formatos establecidos por SEPA, plazos para devolución, etc). En el caso de los tributos cedidos, está disponible para el pago de los pagos de aplazamientos/fraccionamientos en periodo ejecutivo, que son domiciliados en la propia solicitud de aplazamiento/fraccionamiento. En 2023 estará disponible el pago por transferencia desde entidades no colaboradoras de la zona SEPA.
- Actualmente, el **pago telefónico** está disponible para el pago mediante tarjeta de crédito o débito.

El contribuyente llama al teléfono gratuito de atención telefónica de la ATRM e indica que quiere realizar un pago. Mediante el sistema “*paybycall*” realiza de forma automatizada llamada para informar mediante locución al contribuyente de cómo realizar el pago y este en su propio móvil recibe la opción de mecanizar los datos de la tarjeta, recibiendo vía SMS el justificante del pago.

- Consulta de valores de bienes muebles e inmuebles.

Se mantiene dicho servicio que permite consultar los valores resultantes de los precios medios de mercado (PMM) fijados por la ATRM de bienes inmuebles de naturaleza urbana que, en caso de ajustarse a los mismos los contribuyentes en los valores declarados, motiva su no comprobación por la administración; además de los valores de los vehículos y de los baremos aplicables sobre bienes de naturaleza rústica. Se está incorporando un enlace a la sede electrónica de la Dirección General de Catastro (DGC) para la consulta de VR tanto en PACO como en los modelos 600 Y 651, además de un mensaje de advertencia en PACO sobre la posible desactualización de los valores.

- Posibilidad de formular consultas tributarias.

Es posible formular consultas tributarias a través del portal y sede de la CARM, además del buzón *infotrib*. Asimismo, en sede hay un apartado específico para la presentación telemática de quejas y envío de sugerencias. Se proyecta una vía para posibilitar la presentación de denuncias tributarias.

- Acceso a información específica de cada contribuyente por parte de éste: carpeta ciudadana.

Se encuentra en proyecto dentro del ámbito de la implantación de funcionalidades en la SEDE que lleva a cabo la CARM de forma horizontal para todas las direcciones generales. No obstante, el ciudadano ya puede acceder al conjunto de sus notificaciones electrónicas desde la propia SEDE de la CARM.

- Posibilidad de realización telemática de trámites por el contribuyente.

La ATRM dispone de 173 procedimientos en la guía de servicios de la CARM para los que el ciudadano puede realizar presentaciones desde SEDE.

Concretamente el procedimiento 1473 se refiere a la presentación de reclamaciones económico-administrativas contra actos de la ATRM.

- Presentación telemática de reclamaciones económico administrativas.

Asimismo, dicho canal habilitado permite la presentación de reclamaciones económico administrativas (REA). En efecto la ATRM dispone de un procedimiento en sede para su presentación mediante formulario genérico pero que permite su distribución al órgano o servicio competente de la misma. No obstante, ya se dispone en pruebas de usuario del formulario específico que se pondrá en funcionamiento durante el ejercicio 2024.



### 3.3.1.2 CUANTIFICACIÓN DE LA PRESENTACIÓN POR VÍA ELECTRÓNICA, INFORMÁTICA Y TELEMÁTICA DE AUTOLIQUIDACIONES

#### PORCENTAJE DE PRESENTACIONES DE AUTOLIQUIDACIONES POR VÍA ELECTRÓNICA, INFORMÁTICA Y TELEMÁTICA DE LOS CONCEPTOS ISD, ITPAJD Y JUEGO RESPECTO DEL TOTAL DE PRESENTACIONES 2023

| PORCENTAJE                                     | ISD  | ITPAJD | JUEGO |
|------------------------------------------------|------|--------|-------|
| PRESENTACIÓN TELEMÁTICA                        | 11,9 | 62,4   | 99,1  |
| PRESENTACIÓN TELEMÁTICA Y CON MATRIZ DE PUNTOS | 99,1 | 99,8   | 99,1  |

AUTOLIQUIDACIÓN PRESENTADA TELEMÁTICAMENTE: AQUELLA QUE SE TRANSMITE POR INTERNET Y QUE LLEVA ASOCIADA POR PARTE DEL CONTRIBUYENTE LA FIRMA ELECTRÓNICA DE LOS DATOS QUE INCORPORA LA AUTOLIQUIDACIÓN.

AUTOLIQUIDACIÓN PRESENTADA CON MATRIZ DE PUNTOS: AQUELLA QUE, AL GENERARLA EN PAPEL, PRESENTA UNA MANCHA O MATRIZ DE PUNTOS DESDE LA CUAL Y MEDIANTE UN SISTEMA ÓPTICO ES POSIBLE LA LECTURA DE TODOS SUS DATOS

El porcentaje de presentaciones telemáticas alcanza un 45,5 % (41,9 % en 2022 y 39,9% en 2021). Considerando no sólo aquellas en las que el documento se remite telemáticamente sino, también, las declaraciones cumplimentadas informáticamente, mediante programa de ayuda e impresas por el contribuyente con la correspondiente matriz de puntos que facilita la posterior captura de las autoliquidaciones con lector óptico o cumplimentadas por el propio personal de la comunidad en sus servicios de asistencia al contribuyente el porcentaje llega al 99,6 % del total de presentaciones (99,5 % en 2022).

Las presentaciones telemáticas por ITPAJD han alcanzado en 2023 el 62,4 % del total, frente al 56,7 % de 2022. Mientras que en el concepto ISD el porcentaje de presentación telemática llega al 11,9 %, frente al 9 % en 2022.

#### PORCENTAJE DE PRESENTACIONES DE AUTOLIQUIDACIONES POR VÍA TELEMÁTICA DEL CONCEPTO ITPAJD PARA VEHÍCULOS USADOS RESPECTO DEL TOTAL DE PRESENTACIONES ITPAJD Y DEL TOTAL DE PRESENTACIONES TELEMÁTICAS (TODOS LOS CONCEPTOS). EJERCICIO 2023

| COMUNIDAD AUTÓNOMA | %RESPECTO TOTAL ITPAJD | % RESPECTO TOTAL PRESENTACIÓN TELEMÁTICAS (todos los conceptos) |
|--------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Murcia             | 44,73%                 | 40,52%                                                          |

Es apreciable un aumento de la presentación telemática del concepto anterior en 2023, ya que en este ejercicio ha pasado de representar el 18% respecto del total ITPAJD, al 44,73%, y del 30,3% respecto al total presentación telemáticas, al 40,52%.

En 2023, los colaboradores han podido presentar, de forma telemática, los modelos 650, de sucesiones, y el modelo 651, de donaciones. Los contribuyentes por su parte, únicamente pudieron presentar telemáticamente el modelo 620.

En 2024 se han ampliado los modelos que pueden ser presentados de forma telemática por los contribuyentes por lo que es de esperar que los porcentajes indicados en los cuadros anteriores aumenten a corto plazo.

### 3.3.1.3 SERVICIOS DE INFORMACIÓN Y ASISTENCIA AL CONTRIBUYENTE

Los servicios de asistencia al contribuyente que presta la ATRM son los siguientes:

- Servicios de atención telefónica.

El centro de atención telefónica específicamente tributario ha sido externalizado, prestándose el servicio desde sedes no administrativas. La información que se sirve es de primer nivel y hasta de segundo nivel, previa identificación con DNI del contribuyente y del número de expediente, mediante acceso a las aplicaciones ANIBAL y ARECA.

No se presta el servicio de asistencia telefónica para la confección de autoliquidaciones, si bien se ha posibilitado el pago por teléfono.

Por contra, sí se ha establecido el servicio de devolución de llamada en el caso de no haber podido ser atendida.

La ATRM cuenta actualmente con un call center compuesto con 24 agentes encargados de informar a aquellos contribuyentes que llaman al teléfono gratuito de información 900 878 830, siendo el horario de atención a 9:00 a 18:30 de lunes a jueves y los viernes de 9:00 a 15:00.

Se resuelven dudas de primer nivel y también de segundo nivel cuando la persona que está realizando la llamada se identifica como contribuyente con un expediente en la ATRM, pudiéndosele informar, en ese caso, en relación con alguna cuestión referida a su expediente.

| 2023  | ENTRANTES | ATENDIDAS | ABANDONADAS | % ATENDIDAS | CALL ME BACK | % ATENDIDAS CON CALL ME BACK |
|-------|-----------|-----------|-------------|-------------|--------------|------------------------------|
| TOTAL | 198.260   | 184.987   | 13.273      | 93,31%      | 7.697        | 97,19%                       |

- Herramientas virtuales de información y asistencia.

Existen servicios de asistencia presencial, mediante cita previa, y aún en proyecto, de asistencia remota. Se ha establecido el pago por teléfono.

Dentro del programa de RSC de la ATRM destaca la iniciativa “punto alto” cuyo objetivo es familiarizar o facilitar al contribuyente el acceso a las nuevas tecnologías en su comunicación con la ATRM.

La ATRM está integrada en la sede electrónica de la CARM, y existe en dicha sede formularios propios de la ATRM para hacer trámites y anexas documentos relacionados.

En el teléfono gratuito de información se puede realizar llamadas para pago telefónico de tributos de la ATRM.

Desde mayo de 2023 existe un asistente virtual integrado en la web de la ATRM al que se le pueden realizar consultas sencillas. En 2023 recibió 50.379 consultas.



Por otro lado, existe un servicio multi idioma que permite contar con traducción simultánea cuando la persona que llama al teléfono de información de la ATRM o acude a alguna de nuestras oficinas no conoce el idioma español. Se atiende en 14 idiomas, y el número de asistencias realizadas durante 2023 fue de 351.

Además, en 2023 se puso en marcha la app móvil de la ATRM donde se pueden realizar diversos trámites más encaminados a los tributos locales, aunque también se puede obtener cita previa, obtener información de primer nivel y registrar documentos en caso de que se disponga de los medios electrónicos necesarios para ellos (certificado electrónico y clave permanente).

- Cita previa.

El sistema de cita previa de la CARM se estableció con carácter obligatorio en 2020. Dicha cita puede obtenerse desde la sede de la CARM y desde el portal de la ATRM, además de presencial y telefónicamente.

La ATRM tiene 34 oficinas de atención presencia en distintos municipios de la Región de Murcia, habiendo recibido un total de 252.232 visitas en 2023. Las visitas atendidas vienen referidas a información general, asistencia y confección de autoliquidaciones, registro de documentos, obtención de clave pin e información sobre expedientes.

No obstante, también se atiende, si hay margen, a los contribuyentes sin cita previa.

No hay una atención preferente para los mayores de 65 años, pero se están valorando esta medida, dado que ya se atiende a aquellos contribuyentes que acuden sin cita siempre que sea posible. La estrategia en este sentido de la ATRM es que la cita previa no es obligatoria pero sí recomendable para garantizar la atención.

- Sistema de gestión de colas.

Se dispone de un sistema informático de gestión de colas conectado al de cita previa, para dirigir al contribuyente al mostrador o mesa adecuada según el turno obtenido. También de puesto de información, que cabe valorar muy positivamente, que orienta al contribuyente y le facilita al uso del gestor de colas.

- Tiempo medio de espera.

El tiempo medio de espera puede calificarse de reducido, según los datos ofrecidos por el sistema, situándose en 8,94 minutos en la oficina de Murcia, en 10,01 minutos en Cartagena y 5,65 en el resto.

|                   | Tiempo medio espera |
|-------------------|---------------------|
| MURCIA            | 8,94                |
| CARTAGENA         | 10,01               |
| RESTO DE OFICINAS | 5,65                |

- Atención de correos electrónicos.

Se presentan una media aproximada de 100 correos al mes que son atendidos y contestados desde el área de asistencia del STM, y, en caso de consultas especializadas, son derivados al personal competente.

Existe asistencia por correo electrónico para resolver dudas de primer nivel, en 2023 se contestaron 1.136 correos electrónicos, también existe un correo electrónico para resolver incidencias informáticas relacionados con el programa de ayuda al contribuyente (PACO), el cual contestó a 1.750 usuarios. En 2023 se habilitó un correo electrónico para resolver las cuestiones que pudieran plantear aquellos profesionales adheridos a algunos de los convenios de colaboración social con la ATRM, habiéndose respondido en 2023 a 227 colaboradores sociales.

Por último, existe una cuenta de TELEGRAM donde se pueden planear cuestiones de primer nivel, habiéndose respondido en 2023 un total de 455 mensajes.

- Mesas de atención personalizada.

La asistencia al contribuyente se presta en tres niveles. Un primer nivel, en mostrador, prestado por personal contratado, para la presentación de documentación; un segundo nivel de asistencia en la cumplimentación de las autoliquidaciones, asimismo, prestado por personal contratado, en mesas de atención personalizada y polivalentes, y por último, un nivel informativo y de registro prestado por funcionarios.

En las oficinas de la ATRM existe personal específico para la confección y asistencia de autoliquidaciones y personal referido a registro e información de expedientes.

En las oficinas de la ATRM se asiste en la confección y autoliquidación de tributos cedidos. En particular del modelo 600, 620, 650 y 651. El total de autoliquidaciones confeccionadas en las distintas oficinas de la ATRM ha sido el siguiente:

|                   | Autoliquidaciones tributos cedidos |
|-------------------|------------------------------------|
| MURCIA            | 26.183                             |
| CARTAGENA         | 10.536                             |
| RESTO DE OFICINAS | 38.923                             |
| TOTAL             | 75.642                             |

- Pago por autorización de empleado público.

El personal de la ATRM que desempeña trabajo de atención al público entre los servicios que presta asiste en el pago de los tributos sobre los que se ha confeccionado previamente la autoliquidación por medio de tarjeta de crédito o débito y a través de TPV (terminal punto de venta) pero no se ha establecido el pago por empleado público.



- Valoración de los servicios de información y asistencia al contribuyente.

En conjunto cabe valorar muy positivamente los servicios de información y asistencia, y que también se presta en otras 34 oficinas, establecidos por la ATRM y su constante ambición de mejora.

### 3.3.2. GESTIÓN TRIBUTARIA

#### 3.3.2.1 IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO

##### 1. Comprobación de datos estadísticos.

No se han apreciado limitaciones en la información facilitada por la ATRM referida al presente epígrafe.

##### 2. Evolución de la remisión de declaraciones.

El número total de declaraciones recibidas en los servicios territoriales procedentes del Departamento de Informática Tributaria (correspondientes al ejercicio 2022 y anteriores de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto-Ley 13/2011, de 16 de septiembre, por el que se restablece el gravamen del impuesto sobre el patrimonio y prorrogado por Ley 16/2012, de 27 de diciembre) ha sido 4.752. El número de las declaraciones correspondientes al ejercicio 2022 ascendió a 4.469 (cuadro n.º 11) correspondiendo 283 a ejercicios anteriores.

IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO 2022  
NÚMERO DE DECLARACIONES RECIBIDAS

| EJERCICIO 2022 | OTROS EJERCICIOS | TOTAL |
|----------------|------------------|-------|
| 4.469          | 283              | 4.752 |

##### 3. Gestión desarrollada.

Los servicios de la comunidad emiten liquidaciones complementarias, utilizando medios propios a partir de la información facilitada por la AEAT o comprobada por la comunidad, que han supuesto un total de 86 (cuadro n.º 12).

IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO

| NÚMERO E IMPORTE DE LIQUIDACIONES COMPLEMENTARIAS | 2022 | 2023 |
|---------------------------------------------------|------|------|
| NÚMERO                                            | 111  | 86   |
| IMPORTE (miles €)                                 | 234  | 636  |
| % LIQD. COMPL. / RECIBIDAS                        | 2,4  | 1,8  |

Dichas liquidaciones han sido causadas por los siguientes motivos:

| MOTIVO                                         | Nº        | IMPORTE           |
|------------------------------------------------|-----------|-------------------|
| CIERRE IDI/IRA                                 | 2         | 265,8             |
| EJECUCIÓN RECLAMACIÓN ECONÓMICO ADMINISTRATIVA | 1         | 9.688,68          |
| EJECUCIÓN RECURSO DE REPOSICIÓN                | 3         | 9.380,15          |
| ERROR EN LA BASE IMPONIBLE DECLARADA           | 58        | 604.430,89        |
| INTERESES DE DEMORA IAF                        | 4         | 328,87            |
| RECARGO EXTEMPORANEIDAD CON IAF O SIN INGRESO  | 18        | 12.011,70         |
| <b>TOTAL</b>                                   | <b>86</b> | <b>636.106,09</b> |

\*(IDI: devolución de ingresos; IRA: rectificación de autoliquidación; IAF: aplazamiento o fraccionamiento)

Para el conjunto de las oficinas gestoras (OOGG) el porcentaje de actividad en la revisión de las liquidaciones, bien propias o fruto de revisión de la información facilitada por la AEAT, ha sido del 1,8 por ciento (cuadro n.º 12).

En el total de la comunidad el número de recursos presentados en 2023 (cuadro n.º 14) fue de 6. Se despacharon 7, de los que se estimaron 4, el 57,1 %. Los motivos han sido la disconformidad con el porcentaje de titularidad de inmuebles.

Se han instruido 46 expedientes sancionadores en 2023 (15 en 2022) por importe de 104 miles de euros (21 miles de euros en 2022). Los liquidados fueron 38 por importe de 98 miles de euros (67, por importe de 32 miles de euros en 2022).

Los motivos más frecuentes de los expedientes sancionadores derivados de liquidaciones complementarias han sido, fundamentalmente, la ocultación de bienes o el incumplimiento de los requisitos y condiciones en actividades empresariales y profesionales y de las participaciones en entidades para la aplicación de las exenciones correspondientes en el impuesto. No se abre expediente sancionador si no se aprecia culpa, por ejemplo, cuando deriva de la comprobación de valor.

#### **4. Actuaciones sobre declarantes y no declarantes en el área de gestión tributaria.**

- Procedimientos de control sobre no declarantes.

No se han realizado en el ejercicio 2023 actuaciones de control en vía de gestión sobre no declarantes del IP, aunque sí se han realizado por Inspección (vid. 3.3.4.2), generándose 41 requerimientos respecto del IP 2021 resultando un importe autoliquidado de 159 mil euros.

- Actuaciones sobre declarantes con cuota cero.

El área de gestión no realiza un control específico sobre los mismos distinto a la de los filtros habituales.

- Herramientas utilizadas.

La herramienta ZÚJAR contribuyentes permite obtener información de declarantes que



hayan declarado extemporáneamente con el fin de liquidar los recargos previstos en el art. 27 LGT, información de valores declarados de bienes urbanos y rústicos en 2021 así como el valor catastral imputado, con el fin de efectuar las comprobaciones oportunas que han motivado parte de las complementarias realizadas por el área de gestión (vid en 3.3.4.2 actuaciones del área de inspección).

## **5. Tratamiento de la información.**

La información recibida de la AEAT relativa al IP es cargada en ANIBAL con el fin de permitir su comprobación, como también la del ISD.

### 3.3.2.2 IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES

#### 1. Comprobación de datos estadísticos.

No se aprecian limitaciones al alcance en la información facilitada por la comunidad referida al presente epígrafe, sin perjuicio de las consideraciones que se hacen a continuación.

Los datos contenidos en el anexo estadístico utilizan como unidad de cómputo el expediente, y no la liquidación, cuando se hace referencia al flujo de entrada y despacho de expedientes; por el contrario, se utiliza el número de liquidaciones con independencia del número de expedientes en los cuadros referidos a las liquidaciones sobre expedientes presentados a liquidar y liquidaciones complementarias sobre expedientes autoliquidados; en el caso de los recursos, el dato que se facilita es el del número de recursos, con independencia del número de expedientes.

En cuanto a las liquidaciones complementarias, estas incluyen las liquidaciones de los recargos por extemporaneidad y de intereses de demora; no están incluidas las que son fruto de específicas actuaciones en vía de gestión sobre no declarantes.

#### 2. Evolución de la gestión.

El análisis de magnitudes comparadas con el ejercicio anterior en el conjunto de la comunidad puede resumirse en los siguientes epígrafes:

##### a) Movimiento de documentos sin autoliquidación y con autoliquidación (cuadros n.ºs 15, 16 y 17).

| Oficinas              | Iniciales 2022 | Iniciales 2023 | Iniciales Variación % | Entrados 2022 | Entrados 2023 | Entrados Variación % | Despachados 2022 | Despachados 2023 | Despachados Variación % | Pendientes 2022 | Pendientes 2023 | Pendientes Variación % |
|-----------------------|----------------|----------------|-----------------------|---------------|---------------|----------------------|------------------|------------------|-------------------------|-----------------|-----------------|------------------------|
| Oficinas Gestoras     | 46.064         | 32.885         | -28,6                 | 24.548        | 25.280        | 3,0                  | 37.564           | 10.343           | -72,5                   | 33.048          | 47.822          | 44,7                   |
| Oficinas Liquidadoras | 0              | 0              | --                    | 0             | 0             | --                   | 0                | 0                | --                      | 0               | 0               | --                     |
| Total                 | 46.064         | 32.885         | -28,6                 | 24.548        | 25.280        | 3,0                  | 37.564           | 10.343           | -72,5                   | 33.048          | 47.822          | 44,7                   |

En conjunto, el índice de demora se sitúa en 55,5 meses. Respecto del ejercicio anterior es notable el retroceso (10,6 meses en OOGG en 2022) debido a que desde el 1 de enero de 2022 no se ha realizado el “paso a archivo”, actuación de carácter informático que, en el caso de ISD, la ATRM realiza cada dos años. Por ello, aunque la tramitación de una gran parte de estos expedientes ya estaría finalizada, los sistemas informáticos los siguen considerando como “pendientes”, con el consiguiente aumento significativo de la demora.

La ATRM explica que la pequeña diferencia entre el número de expedientes pendientes a 31/12/2022 y los iniciales a 01/01/2023 es debida a determinados ajustes informáticos derivados de la presentación de liquidaciones realizadas, una vez finalizado el ejercicio, sobre expedientes ya cerrados. Estos expedientes han sido detectados y puestos a disposición de los gestores para su revisión y conclusión.

La entrada de documentos ha aumentado en un 3 % en relación con 2022.

| IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES<br>GESTIÓN DE EXPEDIENTES CON Y SIN AUTOLIQUIDACIÓN | OOGG   | OOLL | TOTAL  | % S/ TOTAL | ÍNDICE DEMORA |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|--------|------------|---------------|
| EXPDTES SIN AUTOLIQUIDACIÓN                                                                | 0      | 0    | 0      | 0          | 0             |
| EXPDTES CON AUTOLIQUIDACIÓN                                                                | 25.280 | 0    | 25.280 | 100        | 55,5          |

**b) Gestión de expedientes sin autoliquidación (cuadros n.ºs 18, 19, 20 y 21).**

No se han presentado expedientes sin autoliquidación dado que se ha establecido como obligatorio el sistema autoliquidatorio.

**c) Gestión de expedientes con autoliquidación (cuadros n.ºs 22, 23, 24 y 25).**

El número de autoliquidaciones presentadas respecto del total de declaraciones alcanza el 100 % para el total de la comunidad, dada la obligatoriedad del sistema autoliquidatorio.

**d) Gestión de liquidaciones sobre expedientes sin autoliquidación (cuadros n.ºs 26, 27, 28 y 29).**

No se registra gestión de dicho tipo de expedientes.

**e) Gestión de liquidaciones complementarias (cuadros n.ºs 30, 31, 32 y 33) sobre expedientes con autoliquidación.**

Los referidos cuadros ofrecen información sobre el número e importe de las mismas, no obstante, el cuadro adjunto ofrece una visión sintética del proceso liquidatorio en su conjunto.

| IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES<br>LIQUIDACIONES Y LIQUIDACIONES COMPLEMENTARIAS | 2022<br>NÚMERO | 2022<br>IMPORTE<br>(miles €) | 2022<br>% S/<br>EXPEDIENTES. | 2023<br>NÚMERO | 2023<br>IMPORTE<br>(miles €) | 2023<br>% S/<br>EXPEDIENTES. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------|------------------------------|----------------|------------------------------|------------------------------|
| EXPDTES SIN AUTOLIQUIDACIÓN                                                             | 0              | 0                            | 0                            | 0              | 0                            | 0                            |
| EXPDTES CON AUTOLIQUIDACIÓN                                                             | 817            | 3.468                        | 2,2                          | 1.033          | 3.109                        | 10                           |

El porcentaje en el número de expedientes con liquidaciones complementarias por este Impuesto representó sobre el total de expedientes con autoliquidación despachados fue el 10 % (2,2 % en 2022).

Dicho incremento de liquidaciones complementarias puede deberse a la consolidación de un servicio de liquidación más potente como consecuencia de los cambios organizativos producidos en 2022, cuando asumió la gestión de este impuesto el equipo del STC.

El motivo principal de las mismas son el cumplimiento de los requisitos para la aplicación de la reducción estatal de vivienda habitual (245 liquidaciones por 654.799,64 €), y el error

en la base imponible declarada (129 liquidaciones con un importe de 607.037,84). Otros motivos son la no aplicación del VR, las reducciones por minusvalía o parentesco o la aplicación del dictamen pericial de valoración.

**f) Gestión de recursos (cuadros n.ºs 35 a 44).**

| Oficinas              | Iniciales 2022 | Iniciales 2023 | Iniciales Variación % | Entrados 2022 | Entrados 2023 | Entrados Variación % | Despachados 2022 | Despachados 2023 | Despachados Variación % | Pendientes 2022 | Pendientes 2023 | Pendientes Variación % |
|-----------------------|----------------|----------------|-----------------------|---------------|---------------|----------------------|------------------|------------------|-------------------------|-----------------|-----------------|------------------------|
| Oficinas Gestoras     | 41             | 3              | -92,7                 | 63            | 92            | 46,0                 | 100              | 92               | -8,0                    | 4               | 3               | -25,0                  |
| Oficinas Liquidadoras | 0              | 0              | --                    | 0             | 0             | --                   | 0                | 0                | --                      | 0               | 0               | --                     |
| <b>Total</b>          | <b>41</b>      | <b>3</b>       | <b>-92,7</b>          | <b>63</b>     | <b>92</b>     | <b>46,0</b>          | <b>100</b>       | <b>92</b>        | <b>-8,0</b>             | <b>4</b>        | <b>3</b>        | <b>-25,0</b>           |
| Impugnación de valor  | 3              | 0              | -100,0                | 4             | 1             | -75,0                | 7                | 1                | -85,7                   | 0               | 0               | --                     |

Con respecto a 2022 se produce un incremento del 46 % en los recursos entrados. En cuanto a los conceptos de impugnación el mayor número de entradas corresponde a los recursos clasificados como “demás recursos”, 92,4 % de los recursos entrados, seguido por los recursos de rectificación de errores a instancia del interesado y otros con un 3,3 % cada uno.

El porcentaje de estimación del total de los recursos despachados alcanza el 37 % (38 % en 2022) (cuadro n.º 38).

La relación entre el número de recursos presentados y el de liquidaciones complementarias practicadas alcanza el 8,9 % (7,7% en 2022 pero 28,7% en 2021).

La causa principal suele deberse a discrepancias con los procesos de valoración. Hay más estimaciones en la fase de recursos que en las alegaciones presentadas en la instrucción del expediente.

**g) Tasaciones periciales contradictorias (cuadros n.ºs 73 y 74).**

En 2023 no fueron solicitadas tasaciones periciales contradictorias (TPC) por este concepto, con un descenso respecto al ejercicio precedente en el que se produjeron 2 entradas.

Se tramitaron por las OOGG 6 peticiones. A fecha fin del ejercicio 2023, se encontraban pendientes 0 expedientes, por lo que el índice de demora estimado para su resolución es de 0 meses (5,5 meses en 2022).

**h) Expedientes sancionadores (cuadro n.º 34).**

Se han instruido 1.629 expedientes sancionadores en 2023 (3.348 en 2022) por importe de 260 miles de euros (697 miles de euros en 2022). El número de liquidados asciende a 3.161 por importe de 293 miles de euros (1.826 por importe de 707 miles de euros en 2022).

Principalmente atienden al art 198 LGT, en tanto que las infracciones no conllevaron un perjuicio económico para la administración. Los motivos más frecuentes que han dado lugar a la incoación de estos expedientes sancionadores derivados de liquidaciones complementarias han sido, fundamentalmente, a causa de la ocultación de bienes o por el

incumplimiento de los requisitos y condiciones en actividades empresariales y profesionales y de las participaciones en entidades para la aplicación de las exenciones correspondientes en el impuesto.

Con carácter general, son realizadas de forma muy individualizada y motivada cuando se aprecia culpabilidad del sancionado. No se imponen cuando se trata de una mera diferencia de valor o cuando acaba de producirse algún cambio jurisprudencial.

### **3. Control en vía de gestión.**

La selección de expedientes a comprobar se llevó a cabo en 2023 aplicando los criterios establecidos en la Instrucción 1/2023, de 24 de abril, de la directora de la Agencia Tributaria de la Región de Murcia, por la que se establecen los criterios de selección de operaciones tributarias de control del fraude tributario en las áreas de tributos cedidos y tributos locales, y la Instrucción 1/2022, de 20 de abril, cuyos criterios siguen siendo de aplicación.

La selección se realiza aplicando filtros y cruces informáticos, y, una vez seleccionados, los expedientes se revisan manualmente. Las áreas de gestión de la ATRM, mediante la elaboración de una base de datos en la que se incluyen los candidatos en los que concurren las circunstancias de riesgo de fraude señaladas en la instrucción, obtienen relaciones de los susceptibles de comprobación, para su remisión a liquidación o a inspección, según proceda. En cuanto a los fallecidos deslocalizados, la comprobación, basada en ZÚJAR, se concentra en el área de Inspección, dado el escaso rendimiento de las actuaciones susceptibles de ser tramitadas por área gestión.

El patrimonio preexistente de los causantes, información que se obtiene de las declaraciones del impuesto sobre el patrimonio y de ZÚJAR, se carga en ANIBAL para facilitar la comprobación de la correcta declaración de los bienes transmitidos mortis causa.

La revisión se efectúa a la vista de la documentación que consta en el sistema informático, incorporando al expediente electrónico la documentación que no consta y sea necesaria para dicha revisión.

Se han enviado 603 invitaciones a no declarantes del ejercicio 2022 con la información derivada del cruce de protocolos notariales. Actualmente se está en una fase de desarrollo informático, de acuerdo a la distribución de competencias entre los diferentes servicios de la ATRM, para que las liquidaciones complementarias por el incumplimiento de la obligación de presentar la autoliquidación tributaria tras la invitación, las asuma el Servicio de Gestión Tributaria.

La referida Instrucción 1/2022, de 20 de abril, contempla los siguientes instrumentos de selección de expedientes a comprobar en cuanto al ISD se refiere:

- Listado de sujetos pasivos pareja de hecho del donante para la acreditación de dicha condición.

- Filtro de cuantía para la selección de expedientes.
- Listado de declaraciones extemporáneas.
- Cruce de bienes inmuebles y número y/o saldos de cuentas bancarias del causante declarados por los contribuyentes en ANIBAL con los que figuran en ZÚJAR.
- Selección de grupos III y IV para su revisión en todo caso.
- Cautionales de vivienda habitual (cruce por referencia catastral de la vivienda que se transmite).
- Cruce de fallecidos y de protocolos notariales (Inspección facilita los datos del cruce al área gestión) con presentaciones.

#### 4. Expedientes despachados con declaración de prescripción.

En la ATRM se ha presentado un total de 1.778 expedientes con marca de prescripción, frente a los 1.866 de 2022, lo cual representa un decremento del 4,7 %, correspondiendo 1.496 a adquisiciones mortis causa (el 84,1 % del total presentado) y 282 a donaciones (el 15,9 %). Por servicios, en el STM se han presentado 1.150, el 64,75 %, y en el STC 628, el 35,3 %.

##### IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES.

##### NÚMERO DE EXPEDIENTES DESPACHADOS CON DECLARACIÓN DE PRESCRIPCIÓN SOBRE EL TOTAL DESPACHADO

| ST           | SUCESIONES   | SUCESIONES   | DONACIONES | DONACIONES | TOTAL        | TOTAL        |
|--------------|--------------|--------------|------------|------------|--------------|--------------|
|              | Nº aut.      | Nº exp.      | Nº aut.    | Nº exp.    | Nº aut.      | Nº exp.      |
| MURCIA       | 3.490        | 967          | 238        | 183        | 3.728        | 1.150        |
| CARTAGENA    | 1.959        | 529          | 143        | 99         | 2.102        | 628          |
| <b>TOTAL</b> | <b>5.449</b> | <b>1.496</b> | <b>381</b> | <b>282</b> | <b>5.830</b> | <b>1.778</b> |

El porcentaje de expedientes despachados con alguna o todas las autoliquidaciones presentadas prescritas respecto del total despachado en el conjunto de la comunidad ha sido, en 2023, del 17,2 %, frente al 5 % de 2022. Este incremento se explica por lo ya señalado en el punto 3.3.2.2, y que consiste en que desde el 1 de enero de 2022 no se ha realizado el “paso a archivo” de un gran número de expedientes. Por ello, aunque en 2023 haya habido un número de expedientes con marca de prescripción ligeramente inferior a 2022, el número de expedientes despachados en el conjunto de la comunidad es sustancialmente inferior al de 2022, lo que afecta al porcentaje indicado.



### 3.3.2.3 IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS

#### 1. Comprobación de datos estadísticos.

No se aprecian limitaciones al alcance en la información facilitada por la ATRM referida al presente epígrafe, aunque deben tenerse en cuenta las consideraciones que se indican a continuación.

Durante la visita de inspección se modificaron los cuadros nº 45 y siguientes debido a que los datos comunicados en primer lugar no reflejaban correctamente el número de expedientes ya finalizados ya que, por diversas contingencias, no se había realizado el “paso a archivo” de estos expedientes ya tramitados en 2023, que es actuación que la aplicación informática de la ATRM identifica con la situación de “expediente despachado”. Asimismo, la circunstancia de poder mostrar un dato significativo y homologable con la serie histórica apoyaba la realización de estos cambios.

Los datos contenidos en los cuadros del anexo estadístico utilizan como unidad de cómputo el expediente, y no la autoliquidación, cuando se hace referencia al flujo de entrada y despacho. Por el contrario, se utiliza el número de liquidaciones, con independencia del número de expedientes, en aquellos cuadros referidos a las liquidaciones complementarias; en el caso de recursos, el dato que se facilita es el del número de recursos, con independencia del número de expedientes.

Hay que señalar que dentro de las liquidaciones complementarias se incluyen las liquidaciones de intereses de demora o por presentación extemporánea; no están incluidas las que son fruto de actuaciones específicas de gestión sobre no declarantes.

Por último, el pequeño desajuste entre los expedientes pendientes a 31/12/2022 señalados en el informe sobre la gestión de tributos cedidos del ejercicio 2022 (178.165 expedientes), y los iniciales en 2023 que figuran en el presente informe (178.170) es debido al carácter dinámico de los listados, de forma que existen expedientes que se reabren por aportación de nueva documentación durante el periodo que transcurre entre un listado y el del año siguiente, así como a expedientes calificados erróneamente como exentos que al corregir el error en la calificación pasan a computarse como pendientes.

#### 2. Evolución de la gestión.

El análisis de las magnitudes comparadas con el ejercicio anterior en el conjunto de la comunidad puede resumirse en los siguientes datos:

##### a) Movimiento de declaraciones (cuadros n.ºs 45 a 48).

| Oficinas              | Iniciales 2022 | Iniciales 2023 | Iniciales Variación % | Entrados 2022 | Entrados 2023 | Entrados Variación % | Despachados 2022 | Despachados 2023 | Despachados Variación % | Pendientes 2022 | Pendientes 2023 | Pendientes Variación % |
|-----------------------|----------------|----------------|-----------------------|---------------|---------------|----------------------|------------------|------------------|-------------------------|-----------------|-----------------|------------------------|
| Oficinas Gestoras     | 305.446        | 178.170        | -41,7                 | 163.534       | 144.537       | -11,6                | 290.815          | 148.455          | -49,0                   | 178.165         | 174.252         | -2,2                   |
| Oficinas Liquidadoras | 0              | 0              | --                    | 0             | 0             | --                   | 0                | 0                | --                      | 0               | 0               | --                     |
| Total                 | 305.446        | 178.170        | -41,7                 | 163.534       | 144.537       | -11,6                | 290.815          | 148.455          | -49,0                   | 178.165         | 174.252         | -2,2                   |



En conjunto, la gestión total de autoliquidaciones del ITPAJD ha disminuido los despachos un 49 %, en línea con el menor número de autoliquidaciones que había pendientes a 1/1/2023 (-41,7%) y la menor entrada de documentos (-11,6%). La demora media ha subido hasta los 14,1 meses (7,4 en 2022).

**b) Gestión de autoliquidaciones con liquidación: vehículos usados (cuadros n.ºs 49, 50 y 51 y 52).**

Sólo las OOGG registran gestión de dichas autoliquidaciones (cuadro n.º 50).

Nuevamente, los pequeños desajustes entre los expedientes pendientes a 31/12/2022 y los consignados en informes previos traen causa tanto del carácter dinámico del listado, como de la existencia de expedientes que se reaperturan por aportación de nueva documentación y expedientes calificados erróneamente como exentos que al corregir el error en la calificación pasan a computarse como pendientes.

La gestión de estas autoliquidaciones se realiza en su mayoría en el STM, y la demora media ha aumentado pasando de 6,2 a 15,9 meses en 2023 (12,2 meses en STM y 24 meses en STC).

Es necesario remarcar que, según los responsables de dicha gestión en la ATRM, en el caso de los vehículos, solamente se tramitan aquellos expedientes que caen dentro de los filtros de selección, los demás quedan en situación de “expediente completo”. Pero la aplicación no los da por despachados hasta que el gestor impulsa su paso a archivo.

Se han implantado controles, cruces con los datos de transmisiones obtenidos de la Dirección General de Tráfico (DGTR), para la comprobación de la correcta aplicación del beneficio fiscal relativo a la adquisición por empresas dedicadas a la compraventa de vehículos usados (liquidaciones caucionales). Así como de aquellos vehículos que no se ajustan a los valores fijados en las tablas facilitadas por el Ministerio de Hacienda.

Se encuentra operativa la conexión informática con la DGTR que permite, introduciendo la matrícula del vehículo, obtener las características técnicas y se están generando los correspondientes códigos electrónicos de transferencia (CET), en pegatina que se incorpora al modelo 620, que facilitan al contribuyente la expedición por la DGTR de los permisos correspondientes. Es posible la presentación telemática de autoliquidaciones con el modelo 620, desde la sede de la CARM. Sin embargo no han suscrito todavía con la DGTR el convenio para el intercambio de información que permita a la ATRM el acceso al Registro de Vehículos de la DGTR y la remisión a esta, vía web service, del cumplimiento de las obligaciones tributarias. No obstante, remiten los datos de las transmisiones a través de IDEX en aquellos casos en el que el ciudadano autoriza.

Funciona un sistema de cuota fija para el pago del impuesto (75 euros) aplicable a la transmisión de automóviles de turismo, todorrenos, motocicletas y demás vehículos con más de doce años de antigüedad con cilindrada superior a 2.000 centímetros cúbicos.

Se ha eliminado la posibilidad de presentar autoliquidaciones cumplimentadas manualmente.

Las autoliquidaciones con liquidación de vehículos usados representan en 2023 el 28,4% respecto del total de autoliquidaciones con liquidación del concepto ITPAJD.

**c) Gestión de autoliquidaciones con liquidación: demás transmisiones y AJD (cuadros n.ºs 53 a 56).**

Respecto de las demás transmisiones y AJD, en 2023 fueron despachadas 90.445 autoliquidaciones con liquidación en las OOGG (161.697 en 2022).

En las OOGG el índice de demora osciló entre el 11,4 para Murcia y el 19,4 para Cartagena.

**d) Gestión de liquidaciones complementarias (cuadro n.ºs 57 a 60).**

| IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS<br>GESTIÓN DE LIQUIDACIONES COMPLEMENTARIAS | 2022<br>NÚMERO | 2022<br>IMPORTE<br>(miles €) | 2022<br>% S/<br>AUTOLIQUDAC<br>CON<br>LIQUIDACION | 2023<br>NÚMERO | 2023<br>IMPORTE<br>(miles €) | 2023<br>% S/<br>AUTOLIQUDAC.<br>CON LIQUIDAC. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------|---------------------------------------------------|----------------|------------------------------|-----------------------------------------------|
| OOGG                                                                                                                  | 3.601          | 10.852                       | 1,4                                               | 4.148          | 9.599                        | 3,1                                           |
| OOLL                                                                                                                  | 0              | 0                            | 0                                                 | 0              | 0                            | 0                                             |
| TOTAL                                                                                                                 | 3.601          | 10.852                       | 1,4                                               | 4.148          | 9.599                        | 3,1                                           |

Las liquidaciones complementarias practicadas en 2023 en el ámbito de la CARM fueron, para el conjunto de oficinas, 4.148, por importe de 9.599 miles de euros. En relación con 2022, se produjo un incremento del 15,2 % en el número de liquidaciones pero una disminución del 11,5 % en el importe de la deuda liquidada.

El porcentaje que el número de liquidaciones complementarias por este impuesto representó sobre el total de autoliquidaciones despachadas con liquidación, en el caso de las demás transmisiones y AJD fue del 4,2 % (2 % en 2022).

Respecto de vehículos usados, el número de liquidaciones complementarias referido a vehículos fue de 312, por importe de 93 miles de euros; el porcentaje que el número de liquidaciones complementarias, por este concepto, representó sobre el total de complementarias supone el 7,5 % (8,6 % en 2022) y en cuanto importes supone el 0,97%.

La mayor parte de las liquidaciones complementarias que se emiten por este impuesto se producen por la revisión de beneficios fiscales autonómicos. El resto de dichas liquidaciones tiene su origen en la omisión en la declaración de los hechos imponible que figuran en las escrituras, presentaciones fuera de plazo, renuncia a la exención del

impuesto sobre el valor añadido (IVA) sin ingresar el tipo incrementado del ITPAJD, o indebida aplicación de otras reducciones y bonificaciones. No obstante, no debe ignorarse las dificultades del proceso de comprobación de valores derivadas de la jurisprudencia que condiciona notablemente las mismas y, por tanto, el proceso de liquidación (vid. 3.3.2.7.7).

#### e) Gestión de recursos (cuadros n.ºs 62 a 71).

| Oficinas              | Iniciales 2022 | Iniciales 2023 | Iniciales Variación % | Entrados 2022 | Entrados 2023 | Entrados Variación % | Despachados 2022 | Despachados 2023 | Despachados Variación % | Pendientes 2022 | Pendientes 2023 | Pendientes Variación % |
|-----------------------|----------------|----------------|-----------------------|---------------|---------------|----------------------|------------------|------------------|-------------------------|-----------------|-----------------|------------------------|
| Oficinas Gestoras     | 151            | 52             | -65,6                 | 412           | 571           | 38,6                 | 513              | 560              | 9,2                     | 50              | 63              | 26,0                   |
| Oficinas Liquidadoras | 0              | 0              | --                    | 0             | 0             | --                   | 0                | 0                | --                      | 0               | 0               | --                     |
| <b>Total</b>          | <b>151</b>     | <b>52</b>      | <b>-65,6</b>          | <b>412</b>    | <b>571</b>    | <b>38,6</b>          | <b>513</b>       | <b>560</b>       | <b>9,2</b>              | <b>50</b>       | <b>63</b>       | <b>26,0</b>            |
| Impugnación de valor  | 37             | 5              | -86,5                 | 62            | 36            | -41,9                | 95               | 36               | -62,1                   | 4               | 5               | 25,0                   |

Con respecto al ejercicio anterior se produce un incremento del 38,6 % en los recursos entrados.

El índice de demora alcanza 1,4 meses (1,2 en 2022). En cuanto a los conceptos de impugnación, el mayor número de entradas corresponde a los “demás recursos”, con el 90,5% del total de los recursos presentados, mientras que aquellos cuyo objeto es la impugnación de valores en los que se fundamentan las liquidaciones suponen el 6,4% del total.

El porcentaje de estimación del total de los recursos despachados alcanza el 36,4 % (cuadro n.º 65).

La relación entre el número de recursos presentados y el de liquidaciones complementarias practicadas alcanza el 13,8 % (11,4 % en 2022).

Las causas de recurso más frecuentes son las siguientes:

- Exención/bonificación: 60 %.
- Valor Referencia Catastral: 16,4%.
- Error material en la liquidación: 3%.
- Defectos valoración: 2,4%.
- Recargo único: 2,1%.
- Falta motivación: 2,1%.
- Vehículos: 2,1%.

#### f) Tasaciones periciales contradictorias (cuadros n.ºs 72, 75 y 76).

Durante 2023 fueron solicitadas 2 tasaciones periciales contradictorias en relación con valoraciones realizadas por este concepto tributario, con un descenso del 60 % con relación a las entradas en el ejercicio precedente. Fueron tramitadas 7.

El volumen de solicitudes pendientes a fecha fin de ejercicio pasó a situarse en 4

expedientes, con un índice de demora estimado para su tramitación de 6,9 meses (1,1 meses en 2022).

**g) Expedientes sancionadores (cuadro n.º 61).**

Se han instruido 827 expedientes sancionadores en 2023 (2.969 en 2022) por importe de 343 miles de euros, y se han liquidado 995 (3.454 en 2022) por importe de 376 miles de euros (813 miles de euros en 2022).

Los supuestos de hecho más frecuentes de las sanciones instruidas en 2023 (art. 191) son, fundamentalmente por no cumplir los requisitos para obtener los beneficios fiscales aplicados en la adquisición de vivienda, mayoritariamente para los menores de 35 años.

Atendiendo a la nueva distribución territorial entre los servicios territoriales de la ATRM Murcia y Cartagena desde mayo de 2022, la gestión de las sanciones de este impuesto corresponde en exclusividad al STC.

**3. Control en vía de gestión.**

La referida Instrucción 1/2023, de 24 de abril, de la directora de la ATRM, por la que se establecen los criterios de selección de control del fraude tributario, mantiene los mismos criterios ya fijados mediante la Instrucción 1/2022, de 20 de abril, para la comprobación, en vía de gestión e inspección, de las autoliquidaciones presentadas correspondientes al ITPAJD. Entre los mismos cabe destacar los siguientes:

- Declaraciones extemporáneas en las que la cuota a ingresar por recargo único sea superior a un determinado importe según la información facilitada.
- Declaraciones en las que existe una posible colisión entre el impuesto sobre el valor añadido (IVA) e impuesto sobre transmisiones patrimoniales onerosas (TPO), previo filtro para identificar aquellas susceptibles de ser comprobados los requisitos exigibles para la renuncia a la exención (Inspección).
- Comprobación de declaraciones en las que se aplique alguno de los tipos bonificados aprobados por la CARM mediante la explotación de la herramienta ZÚJAR (viviendas habituales, préstamos de viviendas, discapacitados, vivienda joven etc.).
- Comprobación de la transmisión de bienes inmuebles de naturaleza urbana mediante selección derivada del cruce de los precios medios de mercado (PMM) y valores declarados y según cuantía de cuota prevista y, desde 2022, para la comprobación del VR.
- Vehículos usados: cruce para la comprobación de forma automatizada de aquellos que no se hayan transmitido en el plazo establecido o que no se ajusten a las tablas de valores establecidas.

- Cruces informáticos, para detectar operaciones de transmisión de oficinas de farmacia, u otros negocios, cuya posibilidad de comprobación no hubiera prescrito, para aplicar el criterio interpretativo fijado en la sentencia del Tribunal Supremo (STS) 1608/2020, de 26 de noviembre en 2020.
- Información derivada del cruce de protocolos con presentaciones.

Por último, mediante el convenio para el intercambio de información con la Dirección General de Tráfico (DGTR), la ATRM, entre otras posibilidades, puede acceder al Registro de vehículos.

#### **4. Remisión de protocolos notariales y/o fichas informativas notariales.**

El cumplimiento de las obligaciones formales de los notarios (artículos 32.3 de la Ley 29/1987, del ISD y artículo 52 del texto refundido de la Ley del ITPAJD) se concreta en la remisión de la información contenida en los protocolos notariales y/o fichas notariales.

Dicha información se envía trimestralmente desde la Agencia Notarial de Certificaciones (ANCERT), lo que ha permitido su tratamiento informático, básicamente el de índices o protocolos notariales, constituyéndose en un instrumento de selección de contribuyentes para las áreas de gestión e inspección.

En cuanto a las fichas notariales, también recibidas por ANCERT, mediante el Decreto-Ley 2/2020, de 26 de marzo, de medidas urgentes en materia tributaria y de agilización de actuaciones administrativas debido a la crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19, se adoptaron una serie de medidas con el objeto de reducir la cumplimentación de trámites de manera presencial y, de ese modo, evitar la asistencia de los contribuyentes a las oficinas. Entre ellas, se estableció que los titulares de las notarías remitiesen por vía telemática a la ATRM, una declaración informativa o ficha de los documentos por ellos autorizados referentes a actos o contratos sujetos al ITPAJD y al ISD con trascendencia en el ámbito de la CARM, estando la obligación supeditada a la publicación de una resolución de la Dirección de la ATRM. Dicha resolución fue publicada, con fecha 5 de junio de 2021, en el Boletín Oficial de la Región de Murcia (BORM). En ella se determinan los actos o contratos a los que se refiere la obligación, así como el formato, contenido, plazos y demás condiciones de cumplimiento de aquélla.

No se han expuesto problemas de relieve respecto de la calidad de la información recibida, si bien conviene realizar los oportunos cotejos y comprobaciones respecto de la misma (pueden existir errores en cuanto a referencias catastrales, identificación de hechos imponderables, referencia a notaría o colegiado). Mediando dicha solicitud se remite, o bien la escritura, si se va a liquidar se solicita ésta, o la ficha.

#### **5. Remisión por los notarios de copias simples electrónicas de las escrituras.**

Si bien se está trabajando en la mejora de la plataforma de conexión con ANCERT para la recepción de copias simples, la ATRM afirma que las mismas se están remitiendo de forma



proactiva desde las notarias. En caso de no disponerse de la misma se solicita su envío desde SIGNO (Sistema Integrado de Gestión del Notariado).

Los notarios pueden realizar el pago y presentación telemática del ITPAJD, previo envío de la ficha notarial a los sistemas de la ATRM, mientras que los colaboradores sociales pueden realizar la presentación y el pago telemáticamente de todos los modelos. Para que los particulares puedan hacerlo es preciso que se abran los asistentes web a los modelos de declaración, lo que está previsto pueda hacerse en 2024.

La presentación telemática de escrituras y declaraciones puede realizarse por los notarios y otros profesionales que actúan en nombre y representación de los sujetos pasivos. A tal efecto se estará firmando convenios con un gran número de colegios profesionales que se adhieren del forma telemática a un registro electrónico que les habilita.

En cuanto a la recepción en la CARM de escrituras del resto de notarios de España, se ha activado una conexión con la plataforma SIGNO para poder recibir dichas escrituras aunque, en este caso, se trata de peticiones individualizadas y no de una remisión masiva y automatizada. Estas peticiones, que se realizan desde la aplicación ARECA, experimentaron algunas demoras en los primeros meses de 2023. En general, este sistema funciona de manera correcta y son muy aisladas las notarías que presentan dificultades para remitir las escrituras cuando se les solicitan. Por último, este sistema no permite reiterar las peticiones por lo que, en su caso, debe hacerse por correo electrónico.



### **3.3.2.4 TRIBUTOS SOBRE EL JUEGO**

#### **1. Comprobación de datos estadísticos.**

No se aprecian limitaciones al alcance en la información estadística facilitada por la Comunidad referida al presente epígrafe y que figura en los cuadros anejos a este informe, aunque deben tenerse en cuenta las consideraciones que se indican a continuación:

- En los ingresos de casinos se han contabilizado el 4º trimestre de 2022 y los 3 primeros trimestres de 2023;
- Las liquidaciones y autoliquidaciones presentadas por todos los conceptos, así como su importe, atienden al principio de devengo, por lo que no se computan ni aplazamientos ni fraccionamientos de pago;
- Durante el ejercicio 2023, se ha autorizado la modalidad de bingo electrónico en dos salas de bingo que ya disponían de autorización de funcionamiento, a las que hay que añadir las dos autorizaciones para la modalidad de bingo electrónico autorizadas en 2022 a las salas de bingo de Cartagena, que presentaron las correspondientes autoliquidaciones, por un importe total de 877,33 euros.
- No existen autorizaciones de casinos por internet.
- El dato de autoliquidaciones trimestrales de máquinas no es estimado, es obtenido del sistema informático, estando referidos a cuotas devengadas. No incluyen los ingresos de liquidaciones por aplazamientos y fraccionamientos.
- En el apartado de otros conceptos se incluyen las relativas a apuestas deportivas y de competición autorizadas por la CARM, reguladas por medio del Decreto 126/2012, de 11 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento de Apuestas de la CARM y se modifican el Reglamento de Máquinas Recreativas y de Azar de la CARM y el Catálogo de Juegos y Apuestas de la Región de Murcia. Así mismo, también se incluyen los datos de recaudación relativos a combinaciones aleatorias con fines publicitarios o promocionales.
- No se han regulado los juegos y concursos realizados a través de servicios de telecomunicación.

Las liquidaciones complementarias se corresponden a regularizaciones tributarias por incumplimiento de los requisitos exigidos para acogerse a las cuotas reducidas de máquinas recreativas y de azar, no incluyendo sanciones administrativas.

#### **2. Evolución de la gestión.**

El análisis de las magnitudes más relevantes al respecto puede concretarse en los siguientes datos (cuadros n.ºs 77 a 80) y más sintéticamente en el cuadro resumen siguiente:

| TRIBUTOS SOBRE EL JUEGO-EVOLUCIÓN DE LA GESTIÓN (*) | 2022<br>N.º | 2022<br>IMPORTE (miles €) | 2023<br>N.º | 2023<br>IMPORTE (miles €) |
|-----------------------------------------------------|-------------|---------------------------|-------------|---------------------------|
| CASINOS                                             | 4           | 803                       | 4           | 1.146                     |
| BINGO                                               | 14.802      | 5.674                     | 16.781      | 6.337                     |
| MÁQUINAS                                            | 6.568       | 26.862                    | 6.464       | 31.594                    |
| BOLETOS                                             | 0           | 0                         | 0           | 0                         |
| APUESTAS                                            | 72          | 1.688                     | 72          | 1.664                     |
| RIFAS                                               | 0           | 0                         | 0           | 0                         |
| COMBINACIONES ALEATORIAS                            | 10          | 1                         | 7           | 2                         |

(\*) CASINOS: n.º de declaraciones e importe, BINGO: n.º de cartones vendidos e importe, MÁQUINAS: n.º de máquinas e importe total, BOLETOS, APUESTAS, RIFAS Y COMBINACIONES ALEATORIAS: n.º de declaraciones e importe.

#### a) Casinos de juego - (cuadro n.º 77).

En la CARM existe 1 casino autorizado. Durante 2023 han venido presentando las preceptivas declaraciones trimestrales que en su totalidad han supuesto un importe de 1.146 miles de euros, cifra que comparada con la del ejercicio anterior supone un incremento de 343 miles de euros (un incremento del 42,7%).

#### b) Juego del bingo (cuadro n.º 77).

Las salas autorizadas para el juego del bingo en 2023 en el conjunto de la comunidad fueron 5, habiendo estado operativas las 5, siendo el mismo numero que en el ejercicio anterior. El número de cartones vendidos fue de 16.781 (en miles), frente a 14.802 (miles) en 2022, y la recaudación supuso 6.337 en miles de euros frente a 5.674 miles de euros en 2022 (incremento del 11,7%).

#### c) Máquinas o aparatos automáticos (cuadro n.º 78).

Las autorizaciones para explotación de máquinas recreativas censadas a 31 de diciembre de 2023 en el conjunto de los servicios territoriales de la comunidad han disminuido con respecto al año anterior, pasando de 6.568 en 31 de diciembre de 2022 a 6.464 a fin de 2023, lo que supone un porcentaje de -1,6 por ciento.

El número de autoliquidaciones presentadas en el conjunto de la comunidad fue de 26.691 por importe de 31.594 miles de euros, mientras que en el ejercicio anterior fue de 27.617 por importe de 26.862 miles de euros, lo que supone un porcentaje de -3,4 por ciento en el número y del +17,6 por ciento en el importe.

La eliminación de la cuota reducida durante 2023 ha supuesto que la recaudación sea superior respecto a 2022 incluso con una disminución de las máquinas censadas.

**d) Otros conceptos (cuadro n.º 79).**

Durante el ejercicio 2023 no hubo que tramitar autorizaciones de combinaciones aleatorias debido a que ya no es necesaria una autorización, sino que simplemente se precisa una comunicación. En lo que respecta a las rifas, si bien requieren autorización, no se presentó ninguna solicitud.

Respecto a las apuestas, son 6 las empresas autorizadas para la organización y explotación de las mismas, las cuales tienen obligación de presentar una autoliquidación mensual

El importe total ingresado por estos conceptos ascendió a 1.666 miles de euros (1.689 miles de euros en 2022). Destaca el importe correspondiente a apuestas, 1.664 miles de euros (1.688 miles de euros en 2022 ) con un decremento del 1,4% por ciento.

**e) Recursos (cuadro n.º 80).**

Durante 2023 se interpusieron 3 recursos en el total de la Comunidad. Al finalizar el ejercicio no había recursos pendientes de resolución.

Se estimó uno de los recursos resueltos mientras que dos fueron desestimados en 2023. Los 2 recursos desestimados, presentados por la misma empresa, estaban basados en la vulneración de determinados principios constitucionales. El tercer recurso se debió a un error en el cálculo de la liquidación de intereses de solicitud de aplazamiento de las tasas fiscales de las máquinas correspondientes al primer y segundo trimestre de 2021.

**f) Liquidaciones complementarias (cuadro n.º 81).**

El número de liquidaciones complementarias por este concepto han sido 9 por importe de 571 miles de euros (17 en 2022 por importe de 611 miles de euros).

Dichas liquidaciones han obedecido a regularizaciones tributarias por incumplimiento de los requisitos exigidos para acogerse a las cuotas reducidas de máquinas recreativas y de azar, con el siguiente desglose: 3 por no haberse mantenido al corriente y 5 por no haber mantenido la plantilla de trabajadores respecto al ejercicio anterior. La liquidación restante se practicó por diferencia de jugadores de una máquina no dada de alta correctamente en el padrón.

**g) Expedientes sancionadores (cuadro n.º 82).**

Se han instruido 2 expedientes sancionadores por importe de mil euros (3 en 2022 por importe de mil euros). Dichos expedientes han sido instruidos por infracción de los artículos 191.2 y 203 de la LGT. Las liquidaciones complementarias sin apertura de expediente sancionador se corresponden con las regularizaciones tributarias por incumplimiento de los requisitos exigidos para acogerse a las cuotas reducidas de máquinas recreativas y de azar.

### **3. Control en vía de gestión.**

- Competencia respecto de la gestión administrativa del juego.

Las competencias administrativas y fiscales relativas al juego están integradas en la ATRM, lo que facilita la coordinación y la gestión.

- Control del pago de la tasa por máquinas.

La tasa de máquinas se gestiona a partir de padrón que se forma anualmente, y está constituido por el censo comprensivo de máquinas tipo “B” o recreativas con premio, máquinas “B” en situación de baja temporal y tipo “C” o de azar, autorizadas en años anteriores, sujetos pasivos y cuotas exigibles. Dicho padrón es de publicación anual.

En el caso de máquinas de nueva autorización o aquellas con sustitución en la que hay diferencia de jugadores, el sujeto pasivo, practica la declaración de alta en el padrón y la autoliquidación de la tasa correspondiente por medio del modelo 045, e ingresa el importe de los trimestres ya vencidos y/o corriente.

- Control de los cartones de bingo.

Los cartones de bingo en su modalidad de tradicional son los emitidos por la FNMT, los cuales se conservan en un archivo bajo llave en el edificio de la Consejería.

- Problemática de la gestión informática de los tributos sobre el juego.

Tal y como el apartado 3.3.1.2 de este informe pone de relieve, el porcentaje de presentación telemática del concepto es amplio debido a que tan solo quedan fuera de dichos procedimientos rifas y combinaciones aleatorias.

No obstante, se plantea como problema, aunque ya se trabaja su resolución informática, las limitaciones que el pago con tarjeta de crédito o débito supone para aquellos casos en los que el importe a pagar sea elevado, principalmente en el caso de casinos y apuestas.

- Plan específico de control tributario.

Como en años anteriores, una línea de actuación para comprobar, en vía de gestión, los requisitos para la aplicación de cuotas reducidas establecidas para casinos y máquinas recreativas tipo B y C por mantenimiento de plantilla, la constituye el cruce de la información tributaria con la de afiliación y alta en la Seguridad Social. No obstante, puesto que ya se ha eliminado la posibilidad de cuotas reducidas, esta situación es residual y tiende a desaparecer.

No existe un plan específico de control de los tributos sobre el juego en la CARM. Dicho control está incluido en el Plan de Control Tributario aprobado por Resolución de 10 de marzo de 2023.

La Policía Nacional colabora con la ATRM con actas de denuncia y mediante informe bienal derivado de la inspección del casino y de su libro de ingresos.



### **3.3.2.5 IMPUESTO SOBRE DEPOSITO DE RESIDUOS EN VERTEDEROS, LA INCINERACION Y COINCINERACION DE RESIDUOS**

En la sesión plenaria de la Comisión Mixta de Transferencias, celebrada el día 19 de diciembre de 2022, se adoptó el Acuerdo de aceptación de la cesión del Impuesto sobre el depósito de residuos en vertederos, la incineración y la co-incineración de residuos.

No obstante, se introdujo una disposición transitoria cuarta, en la Ley 22/2010, de 16 de julio, del régimen de cesión de tributos del Estado a la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, por la que las funciones inherentes a la aplicación del Impuesto se ejercerán por la Agencia Estatal de Administración Tributaria mientras no se produzca la asunción efectiva de las mismas por parte de la Comunidad Autónoma.

Asimismo, se procedió a la derogación del impuesto autonómico sobre almacenamiento y depósitos de residuos en la Región de Murcia. Ley 12/2022, de 30 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia para el ejercicio 2023.

No existe actualmente previsión sobre la asunción de la gestión del impuesto estatal.



### **3.3.2.6 EL CONTROL DE LAS OFICINAS LIQUIDADORAS**

Mediante Orden de 24 de mayo de 2013 se dejó sin efecto la delegación a las OOLL de funciones de gestión, liquidación y revisión de los tributos cedidos que había sido aprobada por el Decreto Legislativo 1/2010, de 5 de noviembre, por lo que esas funciones pasaron a ser ejercidas desde entonces por los servicios tributarios de la ATRM.

### **3.3.2.7 RELACIONES CON OTRAS COMUNIDADES Y ENTRE OFICINAS GESTORAS O LIQUIDADORAS**

#### **1. Aplicación de puntos de conexión. Flujos de remisión y recepción de fondos.**

El cuadro n.º 136 del anexo recoge los datos de las transferencias efectuadas y recibidas por la CARM durante 2023 como consecuencia de la aplicación de los puntos de conexión en los tributos cedidos por el Estado. De acuerdo con estos datos, no se han producido transferencias, (en 2022, fueron 3 transferencias por importe de 129 miles de euros). Asimismo, tampoco se han recibido transferencias, frente a las 3 por 4 miles de euros recibidas en 2022.

#### **2. Puntos de conexión con el Estado.**

No se han efectuado transferencias al Estado en la aplicación de los puntos de conexión en 2023, por 2 en 2022 por importe inferior a mil euros (cuadro n.º 136).

Los expedientes, cuando están afectados por cuestiones de incompetencia, se remiten a la Oficina Nacional de Gestión Tributaria de la AEAT.

### **3.3.2.8 RELACIONES CON EL TRIBUNAL ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO REGIONAL**

#### **1. Presentación de reclamaciones y forma de remisión de expedientes por órganos de la comunidad al Tribunal Económico-Administrativo Regional (TEAR).**

- Plazo de envío de expedientes al TEAR.

De acuerdo con los datos proporcionados por el Tribunal Económico Administrativo Central (TEAC), el plazo medio de remisión desde los servicios de la ATRM al Tribunal Económico Administrativo Regional de Murcia (TEARM) de los expedientes sometidos al procedimiento general recibidos en 2023 ha sido de 36,9 días (80 días en 2022), y los del procedimiento abreviado de 32,5 días (60 días en 2022), lo que proporciona un plazo medio ponderado de 34,1 días (69 días en 2022). Se trata de un plazo inferior al plazo medio del conjunto de las comunidades (46,5 días en 2023) pero que se encuentra por encima del plazo de un mes fijado en el artículo 234.3 de la LGT, para la remisión del escrito de interposición, junto con el expediente.

- Modo de envío de los expedientes.

Los expedientes se envían telemáticamente al TEAC y al TEARM (1.607 en 2023) en formato electrónico ajustado a las especificaciones del ENI (Esquema Nacional de Interoperabilidad), a través del servicio web del HUB de Interoperabilidad de Expedientes Administrativos del TEAC.

- Uniformidad de su contenido.

Los expedientes se reciben en la aplicación PLATEA a través de la WEB del TEARM adecuándose, por tanto, a las necesidades de éste.

Si bien ha mejorado notablemente la configuración y estructura de los expedientes remitidos, hay notables diferencias dependiendo del servicio. Es destacable la calidad de los servicios de gestión y ha mejorado en recaudación, aunque aún persisten deficiencias formales, en opinión del TEARM, derivadas de la captura con denominaciones o titulaciones estandarizadas de la documentación aportada por el contribuyente y que pueden dar lugar en el Tribunal Superior de Justicia de la Región de Murcia (TSJM), antes que en el propio TEARM, a rechazos al no poder identificar correctamente los ítems del expediente. Ello exigiría, por el área de recaudación, una revisión individualizada de cada expediente con el fin de eliminar dichas deficiencias previamente a su envío al TEARM.

#### **2. Control de los expedientes remitidos y resoluciones recaídas.**

- Remisión de expedientes y resoluciones por el TEAR.

Semanalmente se remiten por el TEARM a la CARM las resoluciones efectivamente notificadas en ese periodo, con indicación de la fecha de notificación al reclamante. La



remisión se realiza mediante soporte óptico (CD/DVD) que contiene:

- Resoluciones en formato PDF.
- Índice de las resoluciones remitidas con sus fechas de acuse de notificación.
- Oficio de remisión.

Se envía además por registro electrónico (GEISER) un asiento informando del envío en soporte óptico. Recibida en la ATRM por correo electrónico la relación de expedientes sobre los que ha recaído resolución con fecha de notificación y expresión de su carácter estimatorio o no y los CD conteniendo las resoluciones, son registradas de entrada.

(Sin embargo, las resoluciones de procedimiento recaudatorio de tributos cedidos se envían, también en formato PDF, pero por correo electrónico a ARECA -Servicio de Recaudación Ejecutiva-. ARECA devuelve al TEARM el acuse de recibo con la fecha en la que se ha registrado electrónicamente.)

No obstante, ya se encuentra en pruebas la recepción telemática de dichas resoluciones a través del HUB de Interoperabilidad (Fase 2).

- Control de los expedientes y de las resoluciones del TEAR.

El control del flujo de expedientes recibidos y remitidos se realiza a través de la aplicación ANIBAL. Las áreas de revisión de los STC y STM analizan la posibilidad de recurrir, en su caso, las resoluciones y de dar cumplimiento a las mismas o sentar los criterios de actuación correspondiente. El envío se controla por trámite de situación de los expedientes, de forma que el sistema saca un listado de las REA (i) aperturadas, (ii) enviadas y (iii) las pendientes de envío.

En cuanto a la recepción de los fallos, se incorporan automáticamente al sistema. Existe un listado de REA pendientes de cumplimiento de fallo; la demora es más amplia si implica devolución de ingresos (vid. 3.3.5.3).

- En el caso de resoluciones de reclamaciones económico administrativas dictadas por los Servicios de Gestión e Inspección, el medio utilizado es el CD (soporte informático físico).
- En el caso de resoluciones de REA por actos dictados por el Servicio de Recaudación, habida cuenta que una unidad de este Servicio tiene atribuidas funciones en materia de relaciones con los tribunales, centraliza la entrada de resoluciones del TEAR, excepto las correspondientes a actos de las unidades del Servicio de Gestión Tributaria radicadas en Cartagena.

El envío se hace mediante la modalidad telemática a través del servicio HUB de INTEROPERABILIDAD, por tanto, está integrado con los sistemas de información SIGEPAL y ARECA. A partir de los citados sistemas, se puede extraer la información

relacionada con el envío de expedientes.

En relación con el control en la recepción de las resoluciones y su cumplimiento, las relacionadas con el Servicio de Recaudación se monitorizan mediante la utilización de hojas Excel, a partir de los ficheros recibidos por parte del TEAR.

### **3. Revisión impropia de los actos administrativos reclamados: aplicación del art. 235.3 de la Ley General Tributaria (LGT).**

Los acuerdos de anulación de actos basados en esa facultad revisora se remiten al TEARM simultáneamente al envío de los respectivos expedientes; no obstante, en 2023, no se ha realizado ningún acuerdo de anulación de liquidación, por aplicación del artículo 235.3 LGT.

En el caso de impugnarse el VR mediante REA, la interpretación literal del art 10 apartado cuarto del Texto Refundido del ITPAJD, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/1993, de 24 de septiembre, y del art. 9 de la Ley 29/1987 del ISD, según la redacción dada a los mismos tras la Ley 11/2021 ,de 9 de julio, que ya se ha hecho por algunos tribunales, hace recomendable por razones de prudencia que se solicite a la DGC informe motivado en el caso de que se impugne el VR mediante reclamación-económico administrativa, incluso aunque los argumentos del reclamante no hubiesen variado respecto de los ya expuestos en instancias anteriores, y que deberá acompañar al expediente que se remita al TEAR.

En este sentido también parece aconsejable arbitrar los medios oportunos para considerar la vía de la revisión impropia, prevista en el art.235.3 LGT, para estimar, cuando proceda, las posibles pretensiones del reclamante respecto del VR avaladas por el correspondiente informe de la DGC.

### **4. Asunción de competencias por parte de la comunidad en la revisión de actos dictados por la misma en relación con tributos cedidos.**

En 2023 no se ha desarrollado ninguna actuación al respecto. No ha asumido la CARM la revisión.

### **5. Evolución de las reclamaciones económico administrativas relativas a tributos cedidos.**

El número de reclamaciones económico-administrativas relativas a los tributos cedidos gestionados por la comunidad (vid. cuadro adjunto), ha visto aumentado desde las 1.191 presentadas en 2022 hasta las 1.607 del ejercicio 2023 (un 35%).

**EVOLUCIÓN DE LAS RECLAMACIONES ECONÓMICO ADMINISTRATIVAS RELATIVAS A  
TRIBUTOS CEDIDOS GESTIONADOS POR LA COMUNIDAD**

| Servicio Territorial | 2014         | 2015         | 2016         | 2017         | 2018         | 2019         | 2020         | 2021         | 2022         | 2023         |
|----------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Cartagena            | 801          | 894          | 846          | 721          | 589          | 1.716        | 638          | 478          | 186          | 148          |
| Murcia               | 2.599        | 1.538        | 1.476        | 1.781        | 2.062        | 4.519        | 2.585        | 1.516        | 1.005        | 1.459        |
| <b>Total</b>         | <b>3.400</b> | <b>2.432</b> | <b>2.322</b> | <b>2.502</b> | <b>2.651</b> | <b>6.235</b> | <b>3.223</b> | <b>1.994</b> | <b>1.191</b> | <b>1.607</b> |

Del total de las reclamaciones entradas en 2023 (cuadro n.º 83) destacan las relacionadas con el ITPAJD, el 36 % del total, y un 6 % al ISD, correspondiendo 1,3 % al IP y 1 % a la Tasa sobre el Juego.

A 31 de diciembre de 2023 el número de reclamaciones pendientes en el TEAR en relación con la gestión de tributos cedidos ascendía a 734 lo que supone una disminución, durante el ejercicio, de 63 expedientes, un - 7,9 % respecto de las existentes a 1 de enero. El 67,4 % de las pendientes correspondían al ITPAJD, el 14,7 % al ISD y el 17,8 % al resto de conceptos tributarios.

En un 44,6 % de las reclamaciones despachadas en el ejercicio se dictó resolución estimatoria, total o parcial. Por conceptos tributarios, los porcentajes se situaron en el 85,7% para las TJ, el 80,2% del ISD, el 69,5% del ITPAJD, el 50% del IP%, y el 30,9% para para actos del procedimiento recaudatorio.

Se han interpuesto un total de 130 recursos contenciosos referidos a tributos cedidos 2023, fundamentalmente relativos a procedimientos recaudatorios (95). De las 169 sentencias recibidas en el periodo, 104 fueron estimadas totalmente y 13 parcialmente (un 75,1%)

El alto número de recursos contenciosos interpuestos obedece a la problemática, ya expuesta, respecto de la inadmisión de los sistemas de comprobación de valores, aplicados por la ATRM. En concreto el TSJM exige una mayor individualización e idoneidad, en cuanto a su representatividad, de los testigos empleados en la pericia.

#### **6. Reclamaciones referidas a comprobaciones de valor.**

De acuerdo con los datos facilitados por el TEAR, las reclamaciones referidas a comprobaciones de valor significaron el 8,89% del total de las entradas en el ejercicio.

### RECLAMACIONES REFERIDAS A COMPROBACIÓN DE VALOR

| SERVICIO TERRITORIAL | 2022<br>N.º | 2022<br>% S/ TOTAL | 2023<br>N.º | 2023<br>% S/ TOTAL |
|----------------------|-------------|--------------------|-------------|--------------------|
| CARTAGENA            | 55          | 29,6               | 14          | 9,46               |
| MURCIA               | 138         | 13,7               | 129         | 8,84               |
| TOTAL                | 193         | 16,20              | 143         | 8,89               |

El 90% de las reclamaciones despachadas en el ejercicio relativas a comprobación de valor fueron estimadas total o parcialmente, y el 4,7% fueron desestimadas.

Los motivos de alegación en las reclamaciones presentadas como consecuencia de la valoración principalmente fueron la falta de adecuación de los testigos en su caso utilizados o de individualización de los criterios técnicos empleados en la pericia o de no reconocimiento físico del bien a valorar y, más genéricamente, de falta de motivación.

#### 7. Posición doctrinal.

- Métodos de comprobación de valor.

La falta de motivación de la comprobación de valor es la principal causa de estimación de recursos, pero se ha incrementado la exigencia de requisitos cuyo incumplimiento provocan dicha falta de motivación. Durante 2023 dos han sido las nuevas exigencias: (i) la justificación del inicio de la comprobación de valor, más allá de la mera discrepancia entre el valor declarado y el calculado en el dictamen, y(ii) la visita interior de los inmuebles.

- Como consecuencia de los criterios fijados en las resoluciones del TEAR y TSJ se realizan informes preliminares del valor de los bienes que permitan acreditar que está justificado iniciar el procedimiento de comprobación de valor, trasladando al órgano gestor dicho documento para su notificación al contribuyente junto al acuerdo de inicio del procedimiento.
- En materia de comprobación de valores y, más específicamente, en el dictamen pericial, el TEAR entiende que la visita del perito -exterior e interior- es un requisito necesario cuando para la determinación del valor comprobado se utilicen parámetros que impliquen su utilización, como calidad de los materiales, estado del mismo etc. El TEAR entendía que podía estar justificada la ausencia de visita al inmueble en algunos supuestos (como en el caso del solar) cuando todos los datos tenidos en cuenta se obtenían de fuentes documentales, como el Catastro. En 2023, se está resolviendo en el TSJ asuntos en relación con las comprobaciones de valores, en las que se tiene un criterio mucho más estricto en relación con el dictamen de peritos, exigiendo, en todo caso la visita al inmueble y la utilización de testigos homogéneos.



- Otras cuestiones.

En el caso de IVA (impuesto sobre el valor añadido)/TPO, el TSJ entiende, con carácter general, que a partir de la modificación de la LIVA por la Ley 28/2014, con entrada en vigor el 1 de enero de 2015, ya no es necesario para ejercitar la renuncia a la exención que el destino previsible sea la realización de operaciones con derecho a deducir el IVA, ya que, entiende que dicho supuesto solo resulta de aplicación para los supuestos en los que al adquirente no se le atribuya el derecho a efectuar la deducción total o parcial del Impuesto soportado al realizar la adquisición.

Se observan reiterados casos de defectos de notificación, en caso de que se haga por citación para comparecencia mediante publicación en BOE, sin la búsqueda de domicilios alternativos y sin que conste justificación en el expediente de tal omisión.

### 3.3.3. VALORACIONES

#### 1. Comprobación de datos estadísticos.

No se aprecian limitaciones en la información estadística facilitada por la ATRM referida al presente epígrafe y que figura en los cuadros anejos a este informe, aunque deben tenerse en cuenta las consideraciones que se indican a continuación:

- La información se extrae de la aplicación corporativa informática que da soporte a la gestión (SIGEPAL).
- No se han tenido en cuenta en los cuadros las solicitudes de información sobre valores de bienes inmuebles obtenidas sin intervención del perito. Por tanto, los datos del cuadro 91 excluyen las valoraciones automatizadas, es decir, aquellas que no exigen un trabajo específico de valoración a los servicios de la comunidad. Existe una tasa por dicho servicio, la tasa T530 por solicitudes de información con carácter previo a la adquisición o transmisión de bienes inmuebles.
- Los datos de los cuadros n.º 85 y 86 se refieren a expedientes, en tanto que los del cuadro n.º 88 se refieren al número de valoraciones, no incluyéndose en las entradas los recursos y las contestaciones a alegaciones en trámites de audiencia.
- En relación con las valoraciones realizadas en 2023 para otras CCAA, se ha abierto para cada una de ellas el correspondiente expediente. En 2023 estas valoraciones no han computado ni entre los expedientes tramitados ni entre las valoraciones realizadas.

#### VALORACIONES REALIZADAS PARA OTRAS CCAA EN 2023

| ÁREA    | N.º DE EXPEDIENTES | N.º DE VALORACIONES | VALOR DECLARADO<br>(miles de euros) | VALOR COMPROBADO<br>(miles de euros) |
|---------|--------------------|---------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| URBANA  | 42                 | 63                  | 3.689 €                             | 4.370 €                              |
| RÚSTICA | 21                 | 65                  | 11.543 €                            | 11.974 €                             |
| TOTAL   | 63                 | 128                 | 15.232 €                            | 16.344 €                             |

Fuente: ATRM

#### 2. Análisis de la gestión.

| Total Unidades | Iniciales 2022 | Iniciales 2023 | Iniciales Variación % | Entrados 2022 | Entrados 2023 | Entrados Variación % | Despachados 2022 | Despachados 2023 | Despachados Variación % | Pendientes 2022 | Pendientes 2023 | Pendientes Variación % |
|----------------|----------------|----------------|-----------------------|---------------|---------------|----------------------|------------------|------------------|-------------------------|-----------------|-----------------|------------------------|
| Facultativas   | 373            | 1.355          | 263,3                 | 2.336         | 789           | -66,2                | 1.355            | 964              | -28,9                   | 1.354           | 1.180           | -12,9                  |
| Inspectoras    | 0              | 0              | --                    | 3             | 0             | -100,0               | 3                | 0                | -100,0                  | 0               | 0               | --                     |
| Total          | 373            | 1.355          | 263,3                 | 2.339         | 789           | -66,3                | 1.358            | 964              | -29,0                   | 1.354           | 1.180           | -12,9                  |

En el ejercicio de referencia, se registra un descenso de las entradas (66,3 %) y un descenso de los despachos (29 %). En consecuencia, la pendencia a fin de ejercicio se reduce un 12,9 %, pero el índice de demora pasa a ser 14,7 meses (12 meses en 2022 y 3,2 en 2021).

El motivo de que los expedientes pendientes en 2022 sean 1.354, y los iniciales en 2023, sean 1.355, se debe a que un expediente tuvo que ser reabierto.

| EVOLUCIÓN DE LA DEMORA EN EL PROCESO VALORADOR | 2022<br>ÍNDICE DE DEMORA | 2023<br>ÍNDICE DEMORA |
|------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|
| FACULTATIVAS                                   | 12                       | 14,7                  |
| INSPECTORAS                                    | 0                        | 0                     |
| TOTAL                                          | 12                       | 14,7                  |

En las unidades facultativas (cuadro n.º 85) se eleva el índice de demora a 14,7 meses frente a los 12 meses de 2022.

La evolución negativa de las entradas se deriva de la disminución del número de trabajadores técnicos de valoración en la ATRM. Debido a ello, el servicio de gestión tributaria realiza un filtro previo de las solicitudes que envía a este servicio de valoración, principalmente atendiendo al importe estimado, y priorizando aquellas cuyo importe previsto sea mayor.

Como puede observarse de los datos comparados con el ejercicio anterior, la capacidad de despacho de las UTF es limitada dada la clara prevalencia del método de dictamen pericial.

En cuanto a los filtros, en los bienes de naturaleza urbana se usa el PMM, para uso industrial y comercial, y en el resto de inmuebles, valor catastral por coeficiente. En los bienes de naturaleza rústica, se utilizan los Valores Medios de agrupación de cultivos.

En el servicio de gestión se realiza la comprobación del valor declarado con el valor estimado según los filtros aportados por el servicio de valoración, y si la diferencia de valor es significativa se solicita el dictamen pericial. Asimismo, el PMM permite discriminar aquellos bienes de uso industrial y comercial que, por el valor declarado inferior, aconseja la solicitud de dictamen de valoración.

### **3. Incremento de valores.**

Según puede verse en el cuadro n.º 88, en 2023 las 3.214 comprobaciones de valor de inmuebles urbanos realizadas arrojaron un incremento respecto de los valores declarados del 73,7 %, cifra inferior a la registrada en el ejercicio precedente, que fue del 109,9 %. Este incremento alcanzó, en términos absolutos, un importe de 239.316 miles de euros (247.281 en 2022).

Las 1.285 valoraciones de bienes rústicos efectuadas en 2023 supusieron un incremento sobre el valor declarado del 36,2 % (21,6 % en el ejercicio anterior), con un importe total de 224.723 miles de euros. En términos absolutos el incremento de 2023 se elevó a los 59.774 miles de euros.

Las valoraciones de otros bienes y derechos no registraron incrementos, como tampoco en el ejercicio precedente.

#### **4. Medios de valoración.**

- Bienes inmuebles de naturaleza urbana.

La Orden de 25 de diciembre de 2023 de la Consejería de Economía, Hacienda y Administración Digital, prorroga al ejercicio 2023 la aplicación de los precios medios en el mercado (PMM) de determinados inmuebles urbanos radicados en la Región de Murcia para 2022. Como criterio filtro, sirve para practicar la comprobación de valores caso de no ajustarse los declarados a los mismos. No obstante, obviamente, dicho criterio es aplicable si no existe (VR) y para los bienes indicados (solo uso industrial y comercial).

Como se indicó en el informe del año anterior, los métodos de valoración mayoritariamente elegidos por la CARM venían siendo, hasta hace unos años, PMM (art. 57.1. c) LGT) y dictamen de perito, si bien, dado que los valores determinados mediante dichos procedimientos no se consideraban válidos por el TEARM y el TSJ cuando no constaba, en el primer caso, una completa descripción de los criterios seguidos por la Administración para valorar, o, en el segundo caso, la visita del perito a la finca objeto de valoración, la ATRM optó por dar preferencia, de ser posible, al valor asignado a los bienes en las pólizas de contratos de seguros y a las tasaciones hipotecarias (criterios f) y g) del art. 57.1 de la LGT), lo que permitía una más rápida comprobación de valor y contrarrestar así, a su vez, la reducción del tiempo hábil para hacerlo, como consecuencia de la retroacción de actuaciones ordenada por sentencias o resoluciones de los órganos jurisdiccionales o del TEARM.

En 2021, a raíz de nuevos pronunciamientos del TSJ y del TEARM contra la utilización del valor de tasación a efectos hipotecarios (STJM de 19/11/20), la ATRM abandonó la utilización de este medio de valoración, quedando a su disposición únicamente el dictamen de peritos con visita y el precio de otras transmisiones del bien en transacciones recientes, siendo este último de escasa aplicabilidad. En dictamen de perito con visita se utiliza el método de comparación cuando existe mercado, si no hay mercado, el perito utiliza otros dos métodos: el de valor residual y el método de renta (valoración a partir de un posible alquiler).

Dada la limitada capacidad para girar visita con perito a todos los inmuebles y solares con hecho imponible, la ATRM realiza una selección de inmuebles a visitar sobre los que considera que es más probable obtener una cuota tributaria.

Como ya se ha expuesto, las limitaciones a la admisibilidad por el TEARM y TSJM del método aplicado por la ATRM de dictamen de peritos se han basado en la exigencia de visita de dicho perito al bien valorar y la certificación de los testigos considerados en la pericia. Este último requisito desde septiembre de 2021 ha comenzado a cumplirse por la



ATRM, ello ha supuesto que el nivel de estimaciones en la aplicación del referido método se haya reducido, si bien ha surgido un nuevo motivo de discrepancia con el TEARM que es la exigencia por parte de éste de la visita interna del bien a valorar lo que se une a la reciente Sentencia del Tribunal Supremo (STS) 184/2023, de 23/01/2023, que exige la motivación del procedimiento de comprobación de valores, esto es de las razones que lo justifican y, en particular, de las causas de discrepancia con el valor declarado.

Las UTF de la ATRM para ajustarse a dichos criterios han realizado una modificación de sus procedimientos.

Como consecuencia de los criterios fijados en las resoluciones del TEAR y TSJ se realizan informes preliminares del valor de los bienes que permitan acreditar que está justificado iniciar el procedimiento de comprobación de valor, trasladando al órgano gestor dicho documento para su notificación al contribuyente junto al acuerdo de inicio del procedimiento. Por otro lado, se ha comenzado a realizar visita interior de los inmuebles con carácter previo a la confección del dictamen de peritos. Asimismo, en los dictámenes de perito de fecha de devengo a partir del 1 de enero de 2022 se utilizan componentes y coeficientes catastrales.

- Bienes inmuebles de naturaleza rústica.

En cuanto a los bienes de naturaleza rústica las valoraciones practicadas, asimismo mediante el método de dictamen pericial (art. 57.1 b/ LGT), se basan en los valores de los cultivos por zonas de la Región de Murcia fijados por el Catastro.

- Otros bienes y derechos.

Son escasas las valoraciones de este tipo que realiza el área de inspección aplicándose para los mismos los criterios y reglas aplicables al IP.

## **5. Información sobre valores de bienes inmuebles.**

Durante el ejercicio 2023 se atendieron 444 solicitudes de valoración, con arreglo al art. 90 de la Ley General Tributaria, 96 menos que el año anterior, lo que ha supuesto un decremento del 17,8 % (cuadro nº 91).

El plazo de validez de las valoraciones realizadas conforme a ese precepto no se controla por considerarse que, de acuerdo con la coyuntura del mercado inmobiliario, aquellas mantienen su validez más allá de los tres meses previstos en la ley.

Sigue vigente la tasa que grava la realización de esas valoraciones, que se restituye al interesado siempre que presente autoliquidación con arreglo al valor informado por la Administración.

## **6. Recursos planteados contra valoraciones practicadas por la comunidad autónoma.**

Como consecuencia de las actuaciones desarrolladas por las unidades de valoración fueron interpuestos ante la CA, (cuadro n.º 87), un total de 2 recursos de reposición, cifra superior en un 100 % a los entrados en el ejercicio anterior. El índice de demora en su resolución se situó 12 meses frente a los 0 meses del año precedente debido a que, a 31 de diciembre de 2023 había un recurso pendiente de resolver que, por otro lado, estaba resuelto a fecha de la visita.

Esos recursos se refieren solo a los interpuestos contra liquidaciones practicadas por los órganos gestores en las que se han utilizado valoraciones de las unidades técnico-facultativas y que se remiten, previamente a su resolución, a la reconsideración de estas. Por tanto, este dato no incluye la totalidad de los recursos de reposición presentados frente a valoraciones, ya que hay casos en los que no se recaba el informe de esas unidades.

Los 2 recursos han estado referidos a inmuebles urbanos y sus motivos han sido la ubicación errónea del inmueble valorado y la discrepancia con las superficies tomadas en cuenta.

## **7. Valoraciones practicadas como consecuencia de resoluciones del TEAR o sentencias de lo Contencioso.**

El índice de actividad en la resolución de los expedientes entrados a valoración en las unidades inspectoras como consecuencia de resoluciones del TEAR o sentencias de la jurisdicción contencioso-administrativa se situó en el 44,2 %, mientras que la demora alcanzó los 15,2 meses (cuadro n.º 90). En el año precedente estos índices fueron del 90% y de 1,3 meses.

En relación con las resoluciones del TEAR debe subrayarse que, al igual que en el ejercicio anterior, las reclamaciones que plantean fundadamente defectos de motivación o formales en las valoraciones suelen ser estimadas, lo que da lugar a la práctica de otras que las sustituyen y en las que se incorporan los razonamientos, cálculos y pruebas que las sustentan. Así, en 2023, se han rectificado aquellas estimadas por el TEARM por la no incorporación de los correspondientes certificados de acreditación de los testigos considerados en la pericia.

Los motivos alegados que las originan son los siguientes:

- La falta de visita interior al inmueble para inspección ocular del estado real del bien (conservación y calidad).
- Falta de motivación del dictamen pericial o uso de testigos inapropiados.
- Falta de comunicación previa del motivo que justifica el inicio de la comprobación de valor.

- La utilización del valor de tasación hipotecaria para la comprobación de valor.
- Modificaciones producidas en los sistemas de comprobación empleados en las segundas valoraciones respecto de las primeras.
- Emisión de un informe preliminar de valoración que justifica el inicio de la comprobación de valor.
- Visita interior del inmueble.
- Emisión de un dictamen pericial para comprobación de valor en aquellos casos que se había utilizado el valor de tasación hipotecaria en la primera valoración.

La principal causa de estimación sigue siendo la falta de motivación de la comprobación de valor, si bien los requisitos cuyo incumplimiento provocan dicha falta de motivación han ido evolucionando e incrementándose.

Durante 2023 se han introducido dos nuevas exigencias: la justificación del inicio de la comprobación de valor, más allá de la mera discrepancia entre el valor declarado y el calculado en el dictamen; y la visita interior de los inmuebles.

La primera exigencia requiere de la emisión de un nuevo informe preliminar que se traslada al órgano gestor para que se notifique junto al acuerdo de inicio. Y la segunda requiere de la concertación de la cita con el contribuyente, si sigue siendo el ocupante del inmueble, o con terceros en caso de haber sido transmitido o cedido su uso (arrendamiento). Todo ello supone una inversión de tiempo que se agrava cuando no existe colaboración por parte del contribuyente o se producen cambios en las fechas previamente concertadas, con la consiguiente dificultad para la planificación del trabajo de los técnicos.

En resumen, el tiempo destinado a cada valoración se ha ampliado, los recursos informáticos se infrautilizan por falta de tiempo para su adaptación, y todo ello se traduce en una menor eficiencia de las unidades de valoración en tanto no se amplíen los medios humanos.

Por otra parte, recientes sentencias del Tribunal Supremo (STS) 363/2024, de 1 de marzo, y 75/2023, de 23 de enero que inciden sobre el procedimiento de comprobación de valores y de su tramitación y caducidad aconsejan que se estudien y consideren las medidas oportunas para la adecuada motivación al contribuyente del inicio del procedimiento abierto y para que, por otra parte, también se tenga en cuenta la relevancia que la propia solicitud de informe a las unidades técnico-facultativas o de valoración tiene para el cómputo de su caducidad.

### 3.3.4. LA GESTIÓN INSPECTORA

#### 1. Comprobación de datos estadísticos.

No se aprecian limitaciones al alcance en la información facilitada por la ATRM referida al presente epígrafe.

La información aportada por la ATRM se extrae de la aplicación corporativa informática que da soporte a la gestión (SIGEPAL). Otra información, como las diligencias recibidas o enviadas, se contabilizan externamente y se contrastan los datos en los Consejos Territoriales de la AEAT.

#### 2. Análisis de las actas instruidas en el ejercicio.

ACTAS DE INSPECCIÓN INSTRUIDAS

| ACTAS DE INSPECCIÓN INSTRUIDAS | 2022<br>NÚMERO | 2023<br>NÚMERO | 2022<br>IMPORTE (miles €) | 2023<br>IMPORTE (miles €) |
|--------------------------------|----------------|----------------|---------------------------|---------------------------|
| PATRIMONIO                     | 21             | 28             | 129                       | 162                       |
| SUCESIONES                     | 65             | 6              | 1.063                     | 44                        |
| TRANSMISIONES                  | 9              | 5              | 837                       | 219                       |
| JUEGO                          | 0              | 0              | 0                         | 0                         |
| TOTAL                          | 95             | 39             | 2.029                     | 425                       |

El número de actas instruidas en la CARM durante el ejercicio 2023 (cuadro n.º 92) ascendió a 39, por un importe total de 425 miles de euros. En el año 2022 fueron incoadas 95 actas por un monto total de 2.029 miles de euros, lo que supone un descenso del 58,9 % en número y del 79,1 % en cuota tributaria.

El importe medio alcanzado por el total de las actas instruidas en 2023 (cuadro n.º 95), se situó en 11 miles de euros, lo que supone una disminución del 47,6 % respecto a los 21 miles de euros alcanzados en el año anterior.

Por conceptos, en cuanto a los resultados de la actuación inspectora cabe destacar los siguientes aspectos y causas respecto a su evolución:

- IP. Se han incrementado tanto el número de actas por este impuesto así como su importe, pasando de 21 a 28 actas instruidas y de 129 miles a 162 miles euros. La variación respecto al año anterior no obedece a otra causa que al propio listado de selección extraído por Zújar en cada uno de los ejercicios.
- ISD. Se ha producido un descenso notable al disminuir de 65 a 6 actas y de 1063 miles a 44 miles euros. Los motivos de este descenso radica en la bonificación del 99% de la cuota tanto para el impuesto sobre Sucesiones como para el de

Donaciones, en caso de herencias o donaciones entre ascendientes, adoptantes, cónyuges, descendientes y adoptantes. En el caso de Donaciones, además, esta bonificación se amplió el 01/01/2022 al grupo III (colaterales de segundo y tercer grado, ascendientes y descendientes por afinidad), lo que ha derivado en una importante disminución de las actuaciones inspectoras en este impuesto respecto de los ejercicios en los que es de aplicación la referida deducción.

- ITPAJD. Se ha disminuido el número de actas de 9 a 5 y de 837 miles a 219 miles euros. La variación se ha producido por el hecho de haber traspasado supuestos que se tramitaban como procedimientos de inspección a procedimientos de comprobación limitada, tales como los expedientes de renuncia a la exención de IVA, y a la reducción el número de efectivos respecto a 2022.

Por modelos de acta, fueron incoadas 28 actas de conformidad con una deuda tributaria de 159 miles de euros y 11 de disconformidad por valor de 266 miles de euros. Las actas de conformidad significaron el 37,4 % de la deuda tributaria y las de disconformidad el 62,6 % (cuadro n.º 92).

Durante el ejercicio no se instruyeron en el ámbito de la comunidad autónoma actas con acuerdo de las reguladas en el artículo 155 de la Ley General Tributaria (cuadro n.º 92).

La actividad inspectora desarrollada por los servicios de inspección de la AEAT en relación con el IP (cuadro n.º 94), se materializó en 46 actas: 45 de conformidad, con una deuda total de 351 miles de euros y 1 de disconformidad, por 19 miles de euros. Estos datos suponen el 62,2 % de las actas y el 69,5 % de la deuda descubierta por este concepto tributario (76,9 % y 84,5 %, respectivamente, en 2022).

Se han realizado las actuaciones de comprobación limitada por el área de Inspección de la ATRM que refleja el cuadro adjunto:

**NÚMERO E IMPORTE (miles de euros) DE ACTUACIONES DE COMPROBACIÓN LIMITADA EN INSPECCIÓN**

| Concepto     | Actuaciones de comprobación limitada 2023 |                       |            |                       |
|--------------|-------------------------------------------|-----------------------|------------|-----------------------|
|              | Instruidas                                |                       | Liquidadas |                       |
|              | Núm.                                      | Importe (miles euros) | Núm.       | Importe (miles euros) |
| IP           | 23                                        | 6,0 €                 | 23         | 6,0 €                 |
| ISD          | 27                                        | 183,0 €               | 23         | 403,0 €               |
| ITPAJD       | 254                                       | 1.484,0 €             | 287        | 1.549,0 €             |
| <b>TOTAL</b> | <b>304</b>                                | <b>1.673,0 €</b>      | <b>333</b> | <b>1.958,0 €</b>      |

### 3. Análisis de las actas liquidadas.

De las 88 actas susceptibles de liquidación (cuadro n.º 101), 85 instruidas en el ejercicio, fueron resueltas 87, quedando 1 pendientes a fecha fin de ejercicio. El índice de actividad

se situó en el 98,9 % (98,3 % en 2022), no apreciándose la existencia de incidencias de relieve en el proceso de liquidación.

Respecto a las 87 actas liquidadas, en 1 se dictó acuerdo de rectificación y ninguna fue anulada, siendo confirmadas las restantes (cuadro n.º 102).

Respecto al acta rectificadora, se trata de la nº ISA 130230 2023 000089, y fue debida a un error administrativo derivado de consignar en la liquidación el importe de la casilla *Parte de cuota íntegra* del IP susceptible de limitación.

#### 4. Ratios de la actividad inspectora.

Los efectivos dedicados a actividad inspectora, el personal dedicado a la inspección activa calculados convencionalmente según “inspectores normalizados” (inspectores = 1; subinspectores = 0,75) y éstos en función de los meses en los que actuaron en el año, resultaron un total de 2,4 inspectores normalizados para el conjunto de la Comunidad, inferiores a los 3.3 del ejercicio anterior (cuadro n.º 93).

| RATIOS DE ACTIVIDAD<br>INSPECTORA POR<br>INSPECTOR<br>NORMALIZADO | 2022   | 2022              | 2023   | 2023              |
|-------------------------------------------------------------------|--------|-------------------|--------|-------------------|
|                                                                   | NÚMERO | IMPORTE (miles €) | NÚMERO | IMPORTE (miles €) |
| TOTAL                                                             | 28,8   | 614,8             | 16,3   | 177,1             |

El número de actas por Inspector normalizado en 2023 (cuadro n.º 93) fue de 16,3 por un importe de 177,1 miles de euros, lo que supone una disminución en el número de actas (28,8 en 2022) y del importe de dicho año 2022 (614,8 miles de euros).

#### 5. Instrumentos inspectores.

Las herramientas inspectoras utilizadas en 2023 han sido las siguientes:

- IP: a partir de ZÚJAR de contribuyentes se detectan posibles no declarantes. La selección la realiza el servicio de inspección y valoración de la ATRM y, a partir de dicha selección, la AEAT instruye las actas de contribuyentes con patrimonio estimado superior a un determinado importe. De forma adicional a lo anterior, se ha solicitado a la AEAT información relativa a los saldos de cuenta imputados de los obligados seleccionados inicialmente, ya que ZÚJAR no informa del saldo teniendo en cuenta el porcentaje de titularidad sobre la cuenta bancaria y valores catastrales.

A diferencia de 2022, no se extrajo vía ZÚJAR, información del modelo 270 (resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta del gravamen especial sobre los premios de determinadas loterías y apuestas), de perceptores de premios durante ejercicios anteriores y que no hubiesen sido declarantes del IP. No obstante, está previsto volver a realizar esta actuación en 2024.

En 2023 el área de inspección de la ATRM, se efectuó 41 requerimientos a no declarantes



del IP 2021, resultando un importe autoliquidado de 157 miles de euros y liquidaciones por intereses de demora de 5,6 miles de euros, además de sanciones por importe de 31,5 miles de euros.

- ISD: también se utiliza ZÚJAR de contribuyentes para seleccionar a los no declarantes de sucesiones, realizando el cruce la ATRM y fallecidos con fecha de fallecimiento. De forma adicional, se realizan cruces con protocolos para detectar escrituras no presentadas a lo que hay que añadir la solicitud al Registro de Últimas Voluntades de los testamentos de los causantes para identificación de herederos. Esta tarea desde el 01/01/2023 ha pasado desde el Servicio de Inspección al Servicio de Gestión Tributaria. Antes de iniciar procedimiento, se notifica una carta informando al sujeto pasivo de que se tiene conocimiento del protocolo y recordándole que tiene obligación de presentar autoliquidación. En 2023, como consecuencia de esta actuación se autoliquidó por importe de 292 miles euros.

En relación a los expedientes de sucesiones autoliquidados, se considera imprescindible la utilización del acceso a la base de datos de la AEAT, a fin de comprobar las posibles discrepancias que surgen en bienes inmuebles, cuentas bancarias, etc., así como para una primera comprobación del cumplimiento de los requisitos para acceder a determinados beneficios fiscales. Asimismo, se utiliza el acceso a la base de datos catastral para comprobar discrepancias en la titularidad de bienes. En 2023 las actuaciones de comprobación se han centrado en los grupos III y IV en virtud del cruce de fallecidos y declarantes y la comprobación de la salida de fondos de las cuentas del causante anteriores a su fallecimiento.

- ITPAJD: se realizan cruces entre los protocolos remitidos por los notarios y presentaciones en las oficinas gestoras para su liquidación. Por otra parte, se ha solicitado a la AEAT información respecto de los datos del IRPF, IS, IVA, declaración anual de energía eléctrica (modelo 159), y renunciaciones a la exención de IVA en (modelo 347). Al igual que en el párrafo anterior, desde el 1 de enero de 2023, la gestión de esta herramienta inspectora ha dejado de ser competencia del servicio de inspección, pasando a ser desempeñada por el servicio de gestión.

Por último, conviene señalar que no existe unidad de selección de contribuyentes como tal; la selección se lleva a cabo por el jefe de servicio y el inspector coordinador.

## 6. Utilización de la herramienta ZÚJAR.

- Actas incoadas mediante la herramienta ZÚJAR: problemática.

NÚMERO E IMPORTE (miles de euros) DE ACTAS INCOADAS POR LA CA REGIÓN DE MURCIA A PARTIR DE LA HERRAMIENTA ZÚJAR EN 2023

|              | Actuaciones                 | de                                          | comprobación                | ordinaria*            | 2023                          |
|--------------|-----------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|-------------------------------|
| Concepto     | Actas Instruidas 2022*      | Actas consecuencia diligencias de remitidas | de colaboración por la AEAT | Actas con Herramienta | origen en la ZÚJAR de la AEAT |
|              | Importe Total (miles euros) | Núm.                                        | Importe (miles euros)       | Núm.                  | Importe (m. euros)            |
| IP           | 162,0 €                     |                                             |                             | 20                    | 139,0                         |
| ISD          | 44,0 €                      | 1                                           | 8,0                         |                       |                               |
| ITPAJD       | 219,0 €                     |                                             |                             | 1                     | 69,0                          |
| <b>TOTAL</b> | <b>425,0 €</b>              | <b>1</b>                                    | <b>8,0</b>                  | <b>21</b>             | <b>208,0</b>                  |

\* excluidas las de comprobación limitada

El área de inspección y valoración de la ATRM sigue considerando el ZÚJAR de contribuyentes como una herramienta muy valiosa para la gestión tributaria, fundamentalmente para realizar tanto selección de contribuyentes no declarantes como para extraer información masiva necesaria para verificar la correcta tributación de los declarantes (beneficios fiscales autonómicos en ITPAJD vinculados a la adquisición de vivienda habitual, caudal hereditario, etc.). No obstante, sus potencialidades podrían incrementarse con algunas mejoras, en particular, reduciendo el plazo en que se cargan los datos respecto al ejercicio al que van referidos, o incluyendo, además del importe total de los saldos bancarios, el saldo imputado en función del nº de titulares.

- Utilización y aprovechamiento de Zújares sectoriales.

En cuanto a los ZÚJARES sectoriales facilitados en este ejercicio y el precedente por la AEAT, su utilización en la ATRM está siendo limitada dado que parte de esa información ya consta en el ZÚJAR de contribuyentes.

En 2022 se utilizó el ZÚJAR del modelo 270 (resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta de gravamen especial sobre premios de determinadas loterías y apuestas). En 2023 se ha puesto a disposición de las CCAA el Zujar sectorial de ISD pero no ha sido utilizado en la ATRM.

## 7. Mutua remisión de diligencias de colaboración.

En el ejercicio no fueron recibidas diligencias, de las previstas en el artículo 167 del Real

Decreto 1065/2007, de 27 de julio, remitidas por las unidades adscritas a la Dependencia de Inspección de la AEAT, lo que contrasta con las 2 del ejercicio 2022. Los servicios de inspección de la CARM remitieron a la Administración del Estado 2 diligencias de las reguladas en el mencionado artículo (1 en 2022). No consta la recepción durante el ejercicio diligencias de colaboración procedentes de otras comunidades y tampoco han sido enviadas a éstas (cuadro n.º 103).

Respecto a las dos diligencias de colaboración a la AEAT, la primera se envió tras haber detectado incrementos no justificados de saldos bancarios de un contribuyente; y la segunda, consistió en la remisión de un listado de no declarantes de IP 2021 para que la AEAT realizara actuaciones de inspección.

#### **8. Colaboración en materia inspectora con la AEAT.**

Si bien específicamente no se han constituido grupos de trabajo conjuntos, el intercambio de información entre ambas administraciones es muy fluido. Así, tal y como ya se ha expuesto, la selección de expedientes para la comprobación del IP junto con el impuesto sobre la renta de las personas físicas (IRPF) por la AEAT se realiza a partir de la información que facilita la ATRM previamente elaborada en base de la herramienta ZÚJAR que, a su vez, ha diseñado aquella.

En otro orden de cosas, debe resaltarse que se ha facilitado por la AEAT los siguientes cruces ZÚJAR a solicitud de la ATRM:

- Información del saldo a 31 de diciembre y del saldo medio del último cuatrimestre correspondiente a cada uno de los cotitulares de cuentas compartidas 2020.
- Datos de IRPF, IVA, impuesto de sociedades y modelos 347 para el control de las renunciaciones a la exención del IVA en transmisiones inmobiliarias.
- Datos del IRPF para comprobar la correcta aplicación de tipos reducidos en ITPAJD.
- Por otra parte, se facilita periódicamente a la CARM, por correo cifrado, los datos de las adjudicaciones en enajenaciones de la AEAT de bienes muebles e inmuebles.

Aparte de la utilización, como ya se ha expuesto, del ZÚJAR de contribuyentes a efectos del IP, ISD e ITPAJD, se han efectuado peticiones de información concretas en referencia a determinados expedientes o contribuyentes por ambas partes.

No se han expuesto demoras en el proceso de puesta a disposición de la ATRM de las actas del IP incoadas por la AEAT. Las actas de conformidad son remitidas con carta de pago de la ATRM por la AEAT lo que facilita su cobro. En cuanto a las actas de disconformidad que son remitidas para su calificación por la ATRM ésta incluye su propia carta de pago.

Las actas son puestas a disposición de la ATRM a través de la sede electrónica de la AEAT a través de la opción “gestión de solicitudes de información no estructurada” y previo correo



electrónico que avisa de dicha puesta a disposición y que previa identificación mediante certificado lleva el correspondiente enlace.

## **9. Gestión de los recursos interpuestos.**

Durante el ejercicio 2023 (cuadro n.º 104), fueron interpuestos 5 recursos ante las oficinas técnicas, como 5 fueron los entrados en 2022.

La causa fundamental de los recursos, todos ellos referidos al IP, ha sido la alegación de que la residencia fiscal está fuera de España, por lo que no está obligada a presentar la autoliquidación correspondiente.

El índice de demora (cuadro n.º 104) en su resolución se situó en 0 meses, mejorando los índices en relación con los de 2022 (4,8 meses).

## **10. Procedimiento sancionador.**

En relación con el procedimiento sancionador, en el año 2023 (cuadro n.º 110), fueron instruidos 52 expedientes sancionadores por importe de 112 miles de euros (respectivamente 64 expedientes por importe de 241 miles de euros en 2022).

Los expedientes sancionadores liquidados durante el ejercicio fueron 50 por un total de 160 miles de euros, de los que 34, por importe de 129 miles de euros correspondían a actuaciones inspectoras finalizadas por servicios de inspección de la AEAT en relación con el impuesto sobre el patrimonio (cuadros n.ºs 110 y 112).

La principal causa de los expedientes sancionadores se deriva del IP, por la no presentación de las autoliquidaciones correspondientes, o por la no inclusión de bienes o derechos en la autoliquidación presentada.

Por otro lado, en relación a actas instruidas en las que no se ha tramitado procedimiento sancionador, proceden de supuestos donde se ha extinguido la responsabilidad derivada de la infracción (como en caso de fallecimiento del sujeto pasivo), supuestos de no sujeción a tributación (por ejemplo, contribuyentes cuyo patrimonio es inferior al mínimo exento y no están obligados a declarar en IP), o en aquellos casos en los que existe interpretación razonable en los criterios usados al autoliquidar (afección a actividad empresarial de bienes o destino previsible en renunciadas a las exenciones inmobiliarias de IVA).

### **3.3.5. RECAUDACIÓN**

#### **3.3.5.1. ANÁLISIS GLOBAL DE LA GESTIÓN RECAUDATORIA**

##### **1. Comprobación de datos estadísticos**

No se aprecian limitaciones al alcance en la información facilitada por la CARM referida al presente epígrafe, aunque deben tenerse en cuenta las consideraciones que se indican a continuación:

- La información contenida tanto en este capítulo como en los cuadros n<sup>os</sup>. 116 a 120 y 137 a 147 del anexo se corresponde con la disponible en el sistema de información presupuestaria y contable de la Intervención General de la CARM, que resulta concordante con la cuenta de gestión de los tributos cedidos a las CCAA establecida en la Orden 805/2004, de 4 de marzo, que ha sido rendida a la Intervención General de la Administración del Estado el 24 de abril de 2024.
- La cumplimentación de los cuadros anteriores se hace a través de los datos contenidos en los sistemas de información SIGEPAL y ARECA, respectivamente. La recaudación en periodo voluntario se realiza a través de SIGEPAL y en periodo ejecutivo en ARECA.
- Los datos referentes a las partidas pendientes de aplicación son los suministrados por la Intervención sobre la información disponible en la contabilidad una vez finalizado el proceso de cierre contable.
- La Intervención General no ha podido facilitar información contable respecto del número e importe de aplazamientos y fraccionamientos, por lo que la contenida en este informe procede del área de gestión de la ATRM.
- Los importes que aparecen en los cuadros del anexo estadístico como recaudación aplicada de los servicios centrales recogen la recaudación por efectos timbrados correspondientes al ITPAJD.

##### **2. Evolución de la gestión recaudatoria.**

La situación global de la gestión recaudatoria en el período analizado es la que se desprende de los siguientes datos, cuyo desglose se encuentra en los cuadros n.ºs 116 y 117:

| Derechos                                            | 2022    | 2023    | % de variación |
|-----------------------------------------------------|---------|---------|----------------|
| Derechos pendientes de cobro a fin del año anterior | 149.752 | 156.666 | 4,6            |
| Rectificaciones                                     | 0       | 0       | --             |
| Derechos pendientes de cobro líquidos               | 149.752 | 156.666 | 4,6            |
| Derechos contraídos                                 | 413.013 | 357.653 | -13,4          |
| Derechos anulados                                   | 11.127  | 7.660   | -31,2          |
| Derechos líquidos                                   | 551.638 | 506.659 | -8,2           |
| Derechos cancelados                                 | 394.972 | 370.478 | -6,2           |
| Derechos pendientes de cobro a fin de año           | 156.666 | 136.181 | -13,1          |

Las magnitudes básicas de la gestión recaudatoria puede apreciarse en su conjunto en los cuadros siguientes:

| RELACIÓN ENTRE DERECHOS ANULADOS Y TOTAL DE DERECHOS CONTRAÍDOS MÁS PENDIENTE DE COBRO LÍQUIDO | 2022 | 2023 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|
| DERECHOS ANULADOS / DERECHOS CONTRAÍDOS MÁS PENDIENTE DE COBRO LÍQUIDO                         | 2    | 1,5  |

La relación entre los derechos anulados y el total de derechos contraídos más pendiente de cobro líquido (cuadro n.º 116), que permite deducir el grado de incidencias en los procesos gestores y recaudatorios, representa un 1,5 % (2 % en 2022).

| RELACIÓN ENTRE RECAUDACIÓN APLICADA LÍQUIDA Y DERECHOS CONTRAÍDOS LÍQUIDOS | 2022 | 2023 |
|----------------------------------------------------------------------------|------|------|
| RECAUDACIÓN APLICADA LÍQUIDA / DERECHOS RECONOCIDOS LÍQUIDOS               | 68,1 | 71,4 |

La relación entre derechos contraídos líquidos o derechos reconocidos (incluye derechos pendientes de cobro a fin del año anterior más/menos rectificaciones más derechos contraídos del ejercicio corriente menos derechos anulados) y recaudación aplicada líquida (derechos recaudados en el ejercicio menos devoluciones) se sitúa, tal y como el cuadro adjunto refleja, en el 71,4 % incrementándose respecto del ejercicio anterior que alcanzó el 68,1 % (cuadro n.º 116).

#### DERECHOS RECONOCIDOS Y CANCELACIÓN DE DERECHOS

| DERECHOS CONTRAÍDOS LÍQUIDOS | DERECHOS RECAUDADOS | BAJAS POR INSOLVENCIA | BAJAS POR PRESCRIPCIÓN | OTRAS BAJAS | DERECHOS LÍQUIDOS CANCELADOS | DERECHOS PENDIENTES DE COBRO A FIN DE AÑO |
|------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|-------------|------------------------------|-------------------------------------------|
| 506.659                      | 369.054             | 986                   | 438                    | 0           | 370.478                      | 136.181                                   |

El importe de las bajas por insolvencia se situó en los 986 miles de euros, suponiendo un 0,3 % de los derechos cancelados en el ejercicio, frente a 0,3 % de 2022.

Por su parte, las bajas por prescripción se situaron en 438 miles de euros, un 0,1 % de los derechos cancelados (0,1 en 2022), mientras que las generadas por "otras causas" fueron de 0 al igual que en 2022.

### 3. Análisis global del pendiente de cobro a fin de año.

El volumen global de los derechos pendientes de cobro a 31 de diciembre de 2023 (cuadro n.º 117) suponen un total de 135.181 miles de euros, respecto del total de derechos contraídos líquidos en 2023, suponen una proporción del 26,9 % en el ámbito global de la comunidad.

#### EVOLUCIÓN DEL PENDIENTE DE COBRO

| 2021 / IMPORTE | 2022 / IMPORTE | % 2022/2021 | 2023/ IMPORTE | % 2023/2022 |
|----------------|----------------|-------------|---------------|-------------|
| 149.752        | 156.666        | + 4,6       | 136.181       | - 13,1      |

La evolución de los derechos pendientes de cobro en 2023 (cuadro n.ºs 116 y 117) muestra un descenso global de 20.485 miles de euros (13,1 % de decremento entre el volumen inicial y el final), con unas variaciones porcentuales del 4,6 % en 2022 y 6,8 % en 2021, evolución general positiva.

Los cuadros n.ºs 133 y 117 ofrecen información sobre el porcentaje del pendiente de cobro en voluntaria (28,9 %) y ejecutiva (71,1 %).

La relación entre pendiente de cobro a fin de año y los derechos contraídos líquidos se sitúa en el 26,9 % (28,4 % en 2022).

### 4. Incidencia de aplazamientos y fraccionamientos.

#### APLAZAMIENTOS Y FRACCIONAMIENTOS CONCEDIDOS

(miles de euros)

| VOLUNTARIA | EJECUTIVA |
|------------|-----------|
| 7.202,01   | 1.787,80  |

Fuente: SIGEPAL

La información facilitada procede de datos de gestión.

La relación entre anulaciones por aplazamientos y fraccionamientos y los derechos contraídos más pendientes de cobro líquidos, que indica la incidencia de los mismos, supone el 1,4 % (1,3% en 2022).

### **3.3.5.2. LA RECAUDACIÓN EN PERÍODO VOLUNTARIO**

#### **1. Eficacia del proceso de recaudación en el período voluntario.**

La eficacia del proceso de recaudación en voluntaria puede deducirse, estimativamente, por la diferencia entre los derechos pendientes de cobro a fin de 2023 (cuadro n.º 117) y la ejecutiva pendiente de cobro a fin de año (cuadro n.º 133). En el caso de la CARM se sitúa en 39.400 miles de euros dato que no revela, a grandes rasgos, problemas de acumulación en dicha fase recaudatoria dado el volumen de los contraídos anuales siendo inferior en un 35,1 % la registrada en el ejercicio anterior (60.739 miles de euros). En definitiva, de dichos datos puede deducirse la incidencia de fraccionamientos, aplazamientos, suspensiones o pendencies de apremio (vid. cuadro n.º 119). A su vez la relación entre recaudación aplicada líquida y derechos reconocidos líquidos que se sitúa en el 71,4 % permite corroborar dicha situación.

En cuanto a posibles problemas en periodo voluntario que dificulten el paso a ejecutiva de las liquidaciones vencidas pueden citarse los siguientes:

- Autoliquidaciones complementarias, sustitutivas o rectificaciones de autoliquidación, donde el obligado tributario presenta una nueva autoliquidación sin tener en cuenta la anterior, produciendo duplicidades en la deuda.
- Deudor fallecido antes de la terminación del procedimiento de comprobación e investigación, sin que lo haya detectado el centro gestor competente de su tramitación.
- Cambio de NIE a NIF por parte del obligado tributario, no detectado antes de la terminación del procedimiento de comprobación e investigación.

#### **2. Notificaciones.**

Se ha informado de la aplicación del art. 42 LPACAP para la práctica de notificaciones en papel (vid. avances en la notificación electrónica en el apartado 3.1.4.6 de este informe), reflejando la fecha, día y hora de los dos intentos de notificación, cumpliéndose los plazos legales establecidos para el segundo intento (en hora distinta dentro de los tres días siguientes con un margen de al menos tres horas entre ambos intentos).

El cumplimiento de la normativa, lo hace el operador postal. Los sistemas informáticos de la ATRM detectan cuando una notificación en papel no cumple la ley en los días u horas que establece la normativa, por lo que existe un control sobre ello y, desde la Sección de Notificaciones, se renotifyan aquellas que pueden tramitarse por la misma y se envían mediante correo electrónico a Informática aquellas que pueden hacerse de forma automatizada. Estas renotificaciones las realiza el servicio de Correos, sin coste adicional.

Las notificaciones en papel se practican por Correos y residualmente, mediante agente notificador. Aproximadamente, un 70% de las notificaciones se realizan de forma postal,



frente al 30% de las electrónicas, porcentajes similares a los de 2022.

En base al art. 42.1 de la LPACAP, las notificaciones en papel se ponen a disposición del interesado en sede electrónica. Se dispone de un centro de ensobrado.

### **3. Reembolso del coste de garantías y avales.**

La gestión de los reembolsos de los costes de las garantías abonados en la suspensión de la ejecución de deudas tributarias declaradas improcedentes se resume en el cuadro n.º 121. A fecha fin de ejercicio, las solicitudes pendientes ascendían a 3 por valor de 13 miles de euros (5 en 2022 por valor de 12 miles de euros).

### 3.3.5.3. LA RECAUDACIÓN EN PERÍODO EJECUTIVO

#### 1. Comprobación de datos estadísticos.

En 2023 ya se han solucionado las diferencias significativas entre el número de providencias que se dieron como pendientes a 31 de diciembre de 2021 y las que se consignaron como pendientes 1 de enero de 2022. Estas diferencias se debían a que en ejercicios anteriores la extracción se realizaba a partir de una base de datos no consolidada, sobre el sistema de información de gestión recaudatoria, mientras que en 2022 se realizó a partir de una base de datos consolidada, el sistema SIRA, que registra las operaciones de acuerdo con las definiciones y relaciones contables.

Asimismo, conviene señalar que los saldos entrantes incluyen solo las providencias de apremio correspondientes a tributos cedidos, que las cifras aportadas representan cuotas tributarias, por lo que no incluyen el recargo de apremio, que las datas por ingresos parciales han sido objeto de reflejo en las columnas de importe, pero no en la del número de providencias, y que las cifras correspondientes a datas por ingreso no engloban recargo de apremio ni intereses.

#### 2. Análisis del proceso de expedición de providencias de apremio.

##### GESTIÓN DE PROVIDENCIAS DE APREMIO

| EXPEDIDAS | EXPEDIDAS         | ANULADAS | ANULADAS          | % ANULADAS /<br>NÚMERO<br>EXPEDIDAS | % ANULADAS /<br>NÚMERO<br>EXPEDIDAS |
|-----------|-------------------|----------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| NÚMERO    | IMPORTE (miles €) | NÚMERO   | IMPORTE (miles €) | 2022                                | 2023                                |
| 6.941     | 12.281            | 1.074    | 4.443             | 1,8                                 | 15,5                                |

Durante 2023 (cuadro n.º 122) fueron dictadas en el ámbito de la CARM 6.941 providencias de apremio por un importe total de 12.281 miles de euros, lo que supone, respecto al ejercicio anterior, una disminución del 8,1 % en su número y un descenso del 10,9 % en el importe.

Por conceptos tributarios (cuadro n.º 122) destacan las 3.749 providencias, por un importe de 6.779 miles de euros, correspondientes al ITPAJD (54 % del cargo anual).

Las providencias anuladas durante el ejercicio fueron 1.074 por importe de 4.443 miles de euros, con un incremento del 695,6 % en el número y del 151 % en el importe respecto al dato de anulaciones practicadas durante 2022 (cuadro n.º 126).

Con relación a los importes de las providencias de apremio dictadas durante el ejercicio, las anulaciones significaron el 36,2 % para el conjunto de la comunidad autónoma (2,8 % en 2022).

La relación entre las providencias anuladas y las expedidas es del 15,5 % en número y del

36,2 % en importe (1,8 % en número y 2,8 % en importe en 2022), lo que constituye un obstáculo para la agilidad de la gestión recaudatoria.

Estos importantes incrementos se deben a un cambio de criterio en la contabilización de las providencias anuladas. Así, el dato de providencias anuladas del ejercicio 2022 se correspondía con la diferencia entre las deudas “apremiables” menos las deudas “apremiadas”, es decir, la diferencia existente entre las providencias de apremio efectivamente emitidas con respecto a aquellas deudas cuyo periodo voluntario de pago ya había finalizado aunque no se hubieran emitido aun las correspondientes providencias de apremio. Se ha comprobado que, si se hubiera tomado el mismo criterio que el año anterior, la relación entre providencias anuladas y expedidas ascendería al 0,26%.

Se han adoptado medios de control para evitar un arbitrario proceso de remisión de providencias de apremio a ejecutiva y que estas deban ser anuladas. Transcurridos dos meses desde la finalización del periodo voluntario de pago sin que se haya producido ni la extinción de la deuda, ni su suspensión en dicho periodo, se lleva a cabo la generación de la relación de deudas para su carga en el sistema ARECA. Una vez cargadas, de forma inmediata, se generan y notifican las providencias de apremio de forma masiva. Este proceso está informatizado en su totalidad y permite realizar filtros de control para analizar incidencias que puedan ponerse de manifiesto y que deban impulsarse manualmente.

Actualmente, se está trabajando en un desarrollo informático que permitirá la carga de la deuda en el sistema ARECA el día siguiente al fin de su periodo voluntario de pago. Posteriormente, en un plazo parametrizable, se dictará su providencia de apremio y se notificará.

Por último, las causas más comunes de anulaciones de providencias son la anulación de la liquidación, el fallecimiento del deudor, la falta de notificación de la liquidación, el ingreso de la deuda y la suspensión de la deuda en periodo voluntario.

### 3. Recursos contra actos de gestión recaudatoria.

Durante el ejercicio tuvieron entrada un total de 376 recursos interpuestos contra las providencias de apremio expedidas en relación con los tributos cedidos, 24 más que en ejercicio precedente (cuadro n.º 129). Fueron tramitados 361, encontrándose pendientes a fecha fin de ejercicio 175, cifra un 9,4 % superior a la de los existentes a 1 de enero. El índice de demora en su resolución fue inferior al del ejercicio anterior, situándose en 5,8 meses (6,3 meses en el ejercicio anterior).

| Comunidad Autónoma | Iniciales 2022 | Iniciales 2023 | Iniciales Variación % | Entrados 2022 | Entrados 2023 | Entrados Variación % | Despachados 2022 | Despachados 2023 | Despachados Variación % | Finales 2022 | Finales 2023 | Finales Variación % |
|--------------------|----------------|----------------|-----------------------|---------------|---------------|----------------------|------------------|------------------|-------------------------|--------------|--------------|---------------------|
| Murcia             | 112            | 160            | 42,9                  | 352           | 376           | 6,8                  | 304              | 361              | 18,8                    | 160          | 175          | 9,4                 |

La relación entre los recursos interpuestos y las providencias expedidas en el ejercicio (cuadros n.ºs 122 y 129) se situó en el 5,4 %, (4,7 % en 2022).

Fueron estimados, total o parcialmente, 195 recursos, un 54 % del total de los tramitados (40,1 % en 2022).

Las causas fundamentales de los recurso estimados total o parcialmente obedecen a notificaciones defectuosas bien porque se notifica el domicilio fiscal sin buscar domicilios alternativos o a suspensiones pendientes de tramitación notificaciones no practicadas, suspensiones no comunicadas, etc.).

En 2023 se solucionaron antiguas demoras producidas en el proceso de devolución de ingresos indebidos consecuencia del diferimiento del pago del principal de la deuda e intereses y recargos dada la consideración de estos últimos como ingresos afectos a la ATRM. Se ha establecido un procedimiento mediante el cual el contribuyente recibe una única resolución que comprende el principal de la deuda, intereses y recargos que son redistribuidas a nivel interno entre la CARM y la ATRM.

#### **4. Organización del servicio de recaudación ejecutiva.**

No se han producido novedades en la organización de los servicios de recaudación ejecutiva en 2023. Se prestan directamente, pero mediante convenio con la AEAT cuando el domicilio de los deudores se sitúa en otras CCAA.

La ATRM lleva a cabo la gestión recaudatoria directa de todas las deudas en una primera fase. Una vez ejecutados los procesos masivos de embargo sin resultado, las deudas de deudores con domicilio fiscal fuera de la Región de Murcia son cargadas a la AEAT para su gestión recaudatoria en función de unos criterios preestablecidos, para lo cual existe un proceso semiautomático de envío de esas deudas. La razón de la existencia de ese proceso semiautomático es para evitar la carga de deudas de deudores cuya gestión recaudatoria en vía ejecutiva está ya asignadas a un equipo de recaudación, los cuales se encargan de su estudio y la necesidad de cargarlas a la AEAT para su gestión recaudatoria en vía ejecutiva. En cuanto a las deudas de deudores residentes en la Región de Murcia, son gestionadas íntegramente durante todo el proceso recaudatorio en vía ejecutiva por la ATRM.

Se ha desarrollado un proceso informático que permite seleccionar deudas o créditos, de baja cuantía (normalmente inferiores a 500 €), de deudores respecto de los que se han realizado actuaciones recaudatorias sin fruto para facilitar su declaración de fallido. Asimismo, permite la declaración de fallido por referencia siempre que se cumplan unos criterios predefinidos y la datación de créditos como incobrables. No obstante, esta actuación tiene más importancia en los tributos propios, dada su habitualmente reducida cuantía.

En el contexto de colaboración AEAT-ATRM, se ha iniciado un intercambio de información en relación con aquellas personas físicas y jurídicas deudoras a ambas administraciones tributarias. Con ello, la ATRM dispone de información de obligados al pago considerados

fallidos por la AEAT así como de rehabilitación de créditos incobrables, lo que permite canalizar la vigilancia de la posible solvencia sobrevenida, rehabilitación de los créditos declarados incobrables, y reanudación del procedimiento de recaudación partiendo de la situación en que se encontraban en el momento de la declaración de crédito incobrable o de la baja por referencia.

## 5. Gestión recaudatoria en ejecutiva desarrollada.

La gestión ejecutiva realizada en el ejercicio analizado se resume en los siguientes datos (cuadros núm. 130 a 135):

| Tipo                          | Cargo inicial | Cargo neto del año | Total data    | Cargo final   | Índices de actividad | Índices de acumul. | Índices de demora |
|-------------------------------|---------------|--------------------|---------------|---------------|----------------------|--------------------|-------------------|
| <b>Importe en miles euros</b> | <b>95.927</b> | <b>12.228</b>      | <b>11.374</b> | <b>96.781</b> | <b>10,5</b>          | <b>100,9</b>       | <b>102,1</b>      |
| Servicios propios             | 88.718        | 12.080             | 10.925        | 89.873        | 10,8                 | 101,3              | 98,7              |
| Convenio con la AEAT          | 7.209         | 148                | 449           | 6.908         | 6,1                  | 95,8               | 184,6             |
| <b>Número de providencias</b> | <b>19.369</b> | <b>6.682</b>       | <b>6.016</b>  | <b>20.035</b> | <b>23,1</b>          | <b>103,4</b>       | <b>40,0</b>       |
| Servicios propios             | 18.742        | 6.534              | 5.891         | 19.385        | 23,3                 | 103,4              | 39,5              |
| Convenio con la AEAT          | 627           | 148                | 125           | 650           | 16,1                 | 103,7              | 62,4              |

Conforme a los mismos y a la información que figura en los cuadros n.ºs 130 a 135, son aspectos a destacar los siguientes:

- El cargo pendiente de cobro a final del ejercicio es de 20.035 providencias por importe de 96.781 miles de euros. Ha crecido en un 3,4 % el pendiente inicial en número y un 0,9 % en importe. Al final del año el índice de demora global era de 40 meses en número (28,8 en 2022) y 102,1 meses en importe (82 en 2022).
- El cargo bruto del año ha sido de 7.050 providencias, por importe 13.412 miles de euros, con una disminución del 12,1 % en número y del 7,1 % en importe con respecto al ejercicio anterior. El cargo a la AEAT ha sido de 148 providencias por importe de 148 miles de euros.

Según los responsables de la ATRM, esta disminución está vinculada a la disminución del número de expedientes de tributos cedidos vinculada a comprobaciones de valor.

| GESTIÓN RECAUDATORIA EN EJECUTIVA. IMPORTE DEL CARGO (miles €) | PENDIENTE DE COBRO EN FIN AÑO ANTERIOR | CARGADAS EN EL AÑO | CARGO BRUTO ACUMULADO | BAJAS DE LIQUIDACIÓN | CARGO NETO |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|-----------------------|----------------------|------------|
| CA                                                             | 88.718                                 | 13.264             | 101.982               | 1.184                | 100.798    |
| AEAT                                                           | 7.209                                  | 148                | 7.357                 | 0                    | 7.357      |
| TOTAL                                                          | 95.927                                 | 13.412             | 109.339               | 1.184                | 108.155    |

- Las bajas de liquidaciones han sido 368 (438 en 2022) por importe de 1.184 miles de euros (2.648 miles de euros en 2022), con una significación de sólo el 1,4 % en número, pero de un más relevante 1,1 % en importe sobre el cargo bruto acumulado. Ha de indicarse que la reducción de estas bajas está asociada directamente con la mejora de la calidad de la gestión y su menor conflictividad y que redunda en una mayor fluidez del proceso recaudatorio. Se han producido bajas de liquidación en el cargo a la AEAT por importe de 0 miles de euros (8 miles de euros en 2022).
- Las datas totales del ejercicio comprenden 6.016 providencias (8.074 en 2022), por un importe de 11.374 miles de euros (14.046 miles de euros en 2022). Estas datas han significado el 23,1 % en número y el 10,5 % en importe del cargo neto gestionable. Las datas del cargo gestionado por la AEAT han sido 125 por 449 miles de euros (183 por 334 miles de euros en 2022).

| GESTIÓN RECAUDATORIA EN EJECUTIVA. IMPORTE DE LA DATA (miles €) | DATAS POR INGRESOS | DATAS POR FALLIDOS | DATAS POR PRESCRIPCIÓN | DATAS POR OTRA CAUSA | TOTAL DATA |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|------------------------|----------------------|------------|
| CA                                                              | 9.439              | 1.055              | 429                    | 2                    | 10.925     |
| AEAT                                                            | 408                | 21                 | 20                     | 0                    | 449        |
| TOTAL                                                           | 9.847              | 1.076              | 449                    | 2                    | 11.374     |

- Las datas por ingresos han sido de 5.502 providencias (7.766 en 2022), con un importe de 9.847 miles de euros (12.497 miles de euros en 2022). Por tanto, suponen respecto del cargo neto el 21,1 % en número de providencias, si bien este porcentaje desciende al 9,1 % (11,4 % en 2022) si se considera el importe. En cuanto a las que corresponden al cargo gestionado por la AEAT alcanza el 5,5 % en importes (2 % en 2022).

- En relación con las datas por razones distintas al ingreso, debe alertarse sobre la importancia relativa de las datas por fallidos (457 deudas por 1.076 miles de euros, 283 y 1.314, respectivamente, en 2022) que, tratándose de impuestos ligados al patrimonio, deberían reducirse con una gestión más cercana a la producción de los hechos imponible, y de las datas por prescripción (53 deudas por importe de 449 miles de euros, 22 y 217, respectivamente en 2022), por los problemas de gestión recaudatoria que suelen conllevar. Por lo que se refiere a la gestión realizada por la AEAT, las datas por fallidos ascendieron a 44 deudas por importe de 21 miles de euros, mientras que las datas por prescripción se reducen a 16 providencias y 20 miles de euros.

El incremento de los importes de fallido se ve influido por las labores de eliminación de créditos incobrables.

#### **6. Gestión recaudatoria en ejecutiva desarrollada mediante Convenio con la AEAT.**

No se han expuesto problemas de relieve en la aplicación de la adenda al convenio de recaudación en ejecutiva suscrito con la AEAT. De forma reciente (ya en 2024), se ha habilitado la posibilidad de ciertas consultas en cualquier momento de la situación de las deudas gestionadas por la AEAT por encomienda de la CARM.

#### **7. Establecimiento de procedimientos normalizados entre la CARM y la AEAT para el embargo de pagos presupuestarios o tributarios.**

El embargo de pagos presupuestarios de la comunidad con créditos a favor de la AEAT se realiza sin necesidad del envío del modelo 997 de forma manual y con un alcance limitado. El importe de los embargos realizados (71) alcanzó, en 2023, 198,80 miles de euros.

El embargo de devoluciones tributarias a realizar por la AEAT con créditos a favor de la comunidad está operativo a través del convenio de recaudación. El importe de dichos embargos (11.826) fue, en 2023, de 3.007 miles de euros.

### **3.3.6. CONTABILIDAD, CONTROL INTERNO Y EXTERNO**

#### **3.3.6.1 CONTABILIDAD**

##### **1. Comprobación de datos estadísticos.**

En los cuadros nºs. 137 a 147 se recogen los datos relativos a la recaudación aplicada en 2024, coincidentes tanto con la Cuenta de Gestión de Tributos Cedidos de la CARM, rendida en fecha 24 de abril de 2024, de acuerdo con lo establecido en la Orden del Ministerio de Economía y Hacienda de 4 de marzo de 2004, como con los extractos del estado de ejecución de ingresos del presupuesto corriente y de ejercicios cerrados de 2023 aportados por el servicio de gestión de contabilidad de la Intervención General de la CARM, cuyo cotejo ha resultado de conformidad.

De acuerdo con los criterios contables aplicables, la recaudación no se minora con los costes del convenio de recaudación en ejecutiva suscrito con la AEAT, que aparece como mayor gasto en el presupuesto consolidado de la administración autonómica.

Se ha verificado que no se ha incluido la recaudación correspondiente a la tasa sobre el juego on line que gestiona el Estado. Asimismo, se ha incluido el importe del IP correspondiente a las declaraciones presentadas en 2023 (ejercicio fiscal 2022).

##### **2. Organización contable de ingresos de la CARM.**

No se han producido en 2023 cambios reseñables relativos al ejercicio de la función contable, función encomendada a la Intervención General que, dependiente de la CEHAD, con rango de dirección general, es el centro directivo y gestor de la contabilidad pública de la CARM.

##### **3. Reflejo contable de liquidaciones.**

El contraído contable de las liquidaciones se hace diariamente de un modo automático. La anotación contable de las deudas se efectúa mediante un único asiento contable diario, que agrupa las deudas por conceptos y tipo de operación, pero el sistema permite identificar las deudas vinculadas a dicho asiento de forma individual.

Se ha comprobado lo señalado en el párrafo anterior sobre una muestra expedientes del ISD.

### **3.3.6.2 CONTROL INTERNO**

- Régimen de control interno económico financiero.

El control de la actividad de la ATRM está atribuido a la Intervención General por el Decreto Legislativo 1/1999, de 2 de diciembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda de la Región de Murcia.

No se fiscaliza previamente la gestión de ingresos.

- Informes de control financiero.

La División de Control Financiero de la Intervención General realiza el análisis de la gestión de las devoluciones de ingresos indebidos de tributos cedidos desarrollada por la ATRM respecto de la que se elevó informe definitivo en fecha 20/02/2023 ya incorporado en el informe previo de esta Inspección. La ATRM adoptó medidas con el fin de dar cumplimiento a la observación formulada por la Intervención. El control tuvo carácter bienal por lo que no ha habido uno nuevo desde aquel.



### 3.3.6.3 CONTROL EXTERNO

La ATRM está sujeta a la fiscalización externa del Tribunal de Cuentas. El último informe de dicho Tribunal de Cuentas relativo a la fiscalización de las cuentas del Sector Público de la CARM corresponde al ejercicio 2021, publicado en diciembre de 2023. En dicho informe, respecto de la ATRM, se expone la recomendación de que *se adopten las medidas necesarias para solucionar las deficiencias que presentan los sistemas informáticos de gestión tributaria y recaudatoria y pueda establecerse una conexión o comunicación directa con el sistema de información contable.*

### 3.4. COLABORACIÓN ENTRE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO Y LA DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA

#### 3.4.1. IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS

La CARM ha seguido manteniendo su destacable colaboración en la Campaña de declaración del impuesto sobre la renta de las personas físicas (IRPF) 2022 tal y como el cuadro adjunto pone de relieve.

| COMUNIDAD           | CAMPAÑA 2021 | DECLARACIONES<br>REALIZADAS<br>CAMPAÑA 2022 | LOCALES | PUESTOS | EFFECTIVOS | MUNICIPIOS |
|---------------------|--------------|---------------------------------------------|---------|---------|------------|------------|
| REGIÓN DE<br>MURCIA | 9.015        | 6.714                                       | -       | 8       | 8          | 2          |

El servicio se ha prestado en 2 municipios, Murcia y Cartagena, en los locales de la AEAT, los efectivos dispuesto por la CARM se han adscrito en las plataformas mixtas lo que ha facilitado su integración y conexión con los de la AEAT.

La campaña se realizó de forma telefónica por las 8 personas (frente a las 13 de la campaña 2021) contratadas por la CARM desde el inicio, el 11 de mayo. A partir del 1 de junio y hasta el 30 de junio, 3 técnicos siguieron haciendo la campaña de forma telefónica, y de forma presencial trabajaron 3 técnicos en las instalaciones AEAT de Murcia y 2 en las de Cartagena.

Por la Delegación Especial de la AEAT, se organizó un curso de formación mediante acceso a la plataforma creada al efecto al que acudieron 8 personas.

La participación del personal de colaboración ha merecido elogios por parte de la AEAT de Murcia.

La CARM no ha participado en la campaña del IP.



### **3.4.2. IMPUESTO ESPECIAL SOBRE DETERMINADOS MEDIOS DE TRANSPORTE**

La CARM no ha asumido en 2023 la gestión efectiva del Impuesto ni está previsto pueda asumirse en el ejercicio en curso.

No se ha expuesto problemática alguna en la recepción de la información relativa al concepto remitida por la AEAT, que no se utiliza con fines inspectores, pero sí en las previsiones presupuestarias.

### **3.4.3. INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN ENTRE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO Y LA DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA**

#### **1. Consejo Territorial para la Dirección y Coordinación de la Gestión Tributaria (CTDCGT).**

En el ejercicio 2023 se celebraron cuatro sesiones del Consejo Territorial para la Dirección y Coordinación de la Gestión Tributaria (CTDCGT), si bien una de ellas, la última, en febrero de 2024. (otra en enero de 2023 se atribuye al ejercicio 2022).

Los principales temas abordados en las mismas fueron los siguientes:

- Planificación de la campaña de renta 2022 y colaboración de la CARM.
- Análisis de la evolución de los objetivos y resultados recaudatorios de la AEAT y de la ATRM.
- Solicitudes mutuas de intercambio de información con transcendencia tributaria.
- Otros temas abordados han tenido relación con el seguimiento de actuaciones coordinadas de control (coordinación de aplicación del impuesto sobre el valor añadido e ITP) y suministros de información con finalidades no tributarias.

#### **2. Suministro de información por parte de la comunidad autónoma a la AEAT.**

- Acceso a las bases de datos de la comunidad.

En cuanto al acceso por parte de los funcionarios de la AEAT a las bases de datos fiscales de la comunidad no se está usando el mismo, aun cuando hay dos autorizados, por disponerse de la información necesaria por otras vías, en especial su solicitud a la ATRM.

- Envío de modelos informativos a la AEAT.

Se están remitiendo, sin incidencias notables los siguientes:

- Modelo 901 (certificado de eficiencia energética) facilitado por la Dirección General de Energía.
- El modelo 993 (declaración informativa de deducciones autonómicas en IRPF).
- Modelo 990 (abono anticipado de deducciones familiares e información de discapacidad y familiar numerosas).

Destacable el descenso de su número en el epígrafe de discapacidades, debido a depuración de no identificados, sin NIF, realizados por la CARM.

- Modelo 992 (declaración informativa de TTJJ).
- Modelo 980 (declaración informativa de intereses de demora pagados a los contribuyentes), que incluye los abonados por todas las consejerías de la CARM.

- Modelo 933 (guarderías y centros de educación infantil).
- Información sobre valores declarados y comprobados.

Se envía sin incidencias según el calendario previsto.

- Modelo 991 (fianzas derivadas de arrendamiento de inmuebles).

Se ha remitido sin incidencias de relieve si bien es enviado por la Tesorería de la CARM

- Validación de registros por el Departamento de Informática Tributaria (DIT) correspondientes a los conceptos ISD e ITPAJD.

En el ejercicio 2021 los expedientes registrados de entrada en la ATRM relativos al concepto ISD fueron 25.532 17.620, validándose por el DIT 23.035, el 97,89%.

En cuanto al ITPAJD el porcentaje de validación alcanza el 110,10% (124.532 sobre 113.113).

### **3. Suministro de información por parte de la AEAT a la comunidad.**

- Cumplimiento del calendario de remisión de información.

En el ejercicio de referencia se ha cumplido, por parte de la AEAT, con los calendarios previstos para el suministro de información con trascendencia tributaria a la CARM, sin que se haya expuesto ninguna problemática en su recepción, ni posibles necesidades adicionales.

- Utilización y cesión de la información estadística facilitada por la AEAT.

La información estadística facilitada por la AEAT se incorpora a las bases de datos autonómicas para su uso exclusivo con finalidades tributarias. Asimismo, es cedida a los organismos estadísticos de la comunidad.

### **4. Convenio de colaboración entre la AEAT y la comunidad en materia de suministro de información para finalidades no tributarias.**

Cabe señalar que la evaluación de los resultados de la colaboración en cuanto al suministro de información para finalidades no tributarias es positiva dado el elevado número de certificados que se emiten telemáticamente (397.675 en 2023 por 390.187 en 2022 y 323.290 en 2021).

El proceso de revisión de usuarios y autorizaciones tras la firma del nuevo convenio (Resolución de 4 de febrero de 2020) no plantea problemática y se desarrolla sin incidencias y, de acuerdo con su cláusula octava, se ha procedido a renovar las solicitudes de suministro de información por medio de los correspondientes formularios.

La comisión del seguimiento, constituida al efecto, ha efectuado un control del que no se deduce situaciones problemáticas tanto respecto de usuarios como de accesos. Se ha apreciado una colaboración correcta y no ha habido variación significativa de uso o autorizados, más allá de las depuraciones por falta de uso.

Además, es destacable el papel del interlocutor único designado por la CARM, que ha funcionado de forma efectiva canalizando todas las cuestiones con la DEAEAT de Murcia.

#### **5. Comisión Técnica de Relación para evitar la doble imposición por los conceptos impuesto sobre el valor añadido (IVA) e ITPAJD.**

Durante el año 2023, se han planteado 3 supuestos de posible doble imposición IVA/ITPAJD, planteados por la CARM que se han resuelto en el ejercicio, sin modificación de la tributación inicial por IVA, no existiendo expedientes pendientes de resolución de ejercicios anteriores.

Todos los expedientes se aprueban, en su caso, formalmente en el seno del CTDCGT.

#### **3.4.4. COLABORACIÓN CON LA DIRECCIÓN GENERAL DEL CATASTRO PARA LA APLICACIÓN DEL VALOR DE REFERENCIA**

- Problemática en la aplicación del Valor de Referencia (VR).

En el área de valoraciones, la descoordinación entre la finca registral y la referencia catastral, principalmente en bienes rústicos, sigue siendo una dificultad para la geolocalización de los inmuebles. Además, en caso de inmuebles (finca registral) compuestos por varias referencias catastrales, si hay referencias que poseen VR y otras no, la descoordinación citada hace más difícil la determinación de la parte del inmueble a valorar.

En particular, en los bienes de naturaleza urbana los principales problemas son:

- La inexistencia de VR para otros usos diferentes al residencial y almacenamiento/garajes, lo que obliga a mantener los precios medios de mercado y su metodología, coexistiendo con la del VR.
- En los usos con VR, la inexistencia de ámbitos territoriales homogéneos para la totalidad del territorio de naturaleza urbana.
- La existencia de bienes mixtos (parte urbana y rústica) provoca que, en un gran número de casos, el inmueble carezca de VR. Este tipo de bienes es frecuente en la Región de Murcia.

Y en los bienes de naturaleza rústica:

- Se observan valores bajos en parcelas de naturaleza rústica en las que, por circunstancias determinadas, se puede construir.
- La inexistencia de módulos de valor medio (MV) de determinadas agrupaciones de cultivos (AC) que son habituales en ciertos ámbitos territoriales homogéneos de valoración (ATH) como, por ejemplo, matorral en el Campo de Cartagena.

En el área de Gestión la comprobación limitada se ve dificultada en aquellos expedientes con inmuebles sin VR asignado.

La comunicación con la DGC es fluida y el plazo de contestación a la solicitud de informes por parte de esta es breve.

- Informes sobre el VR solicitados a la Dirección General del Catastro (DGC).

El cuadro adjunto ofrece información sobre los informes solicitados a la DGC según sean de rectificación de autoliquidaciones, en fase de alegaciones, en recurso de reposición o tras presentarse REA.



Al respecto cabe señalar que, como ya se ha expuesto, la solicitud de informes se concentra en la fase de alegaciones (44%) seguido muy de cerca por la de rectificación de autoliquidación (42%).

#### INFORMES SOBRE EL VALOR DE REFERENCIA SOLICITADOS A LA DIRECCIÓN GENERAL DEL CATASTRO

| Tributo                        | Rect. Autoliquidación | Alegaciones y Pruebas | Recurso Reposición | Recl. Econo.- Admin. | TOTAL         | % TOTAL      | TOTAL NACIONAL | % NACIONAL   |
|--------------------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------|----------------------|---------------|--------------|----------------|--------------|
| I. Sucesiones y Donaciones     | 2                     | 13                    | 4                  | 0                    | 19            | 3,0          | 853            | 5,6          |
| I. Transmisiones Patrimoniales | 61                    | 295                   | 94                 | 134                  | 584           | 93,6         | 13.833         | 90,7         |
| Actos Jurídicos Documentados   | 0                     | 5                     | 10                 | 6                    | 21            | 3,4          | 559            | 3,7          |
| OSC                            | 0                     | 0                     | 0                  | 0                    | 0             | 0,0          | 14             | 0,1          |
| <b>TOTAL</b>                   | <b>63</b>             | <b>313</b>            | <b>108</b>         | <b>140</b>           | <b>624</b>    | <b>100,0</b> | <b>15.259</b>  | <b>100,0</b> |
| <b>%</b>                       | <b>10</b>             | <b>50</b>             | <b>17</b>          | <b>22</b>            | <b>100</b>    | <b>100,0</b> | <b>100</b>     | <b>100,0</b> |
| <b>TOTAL NACIONAL</b>          | <b>6.531</b>          | <b>6.743</b>          | <b>1.516</b>       | <b>469</b>           | <b>15.259</b> | <b>100,0</b> | <b>15.259</b>  | <b>100,0</b> |
| <b>% NACIONAL</b>              | <b>42</b>             | <b>44</b>             | <b>9</b>           | <b>3</b>             | <b>100</b>    | <b>100,0</b> | <b>100</b>     | <b>100,0</b> |

- Informes sobre el VR emitidos por la DGC.

A su vez, los cuadros adjuntos muestran qué tipo de informes y con qué resultados han sido emitidos por la DGC, tanto en función de los distintos conceptos impositivos como por la tipología de informes, si han sido de ratificación, rectificación o inexistencia de VR, así como los derivados de solicitudes del TEARM.

Quizás coherente con el comentario anterior, sobre alto número de impugnaciones, resulta un porcentaje más elevado que la media nacional en ratificaciones (del 44,7% frente al 32,5% nacional) que suponen a su vez una menor ratio de rectificaciones (23'9 frente al 44,7%) pero ligeramente superior en inexistencias de VR. Ha habido 49 pronunciamientos (43 ITP y 6AJD) en solicitudes en vía económico-administrativa, por 180 a nivel nacional (7,9% frente al 1,2% nacional).

#### VALOR DE REFERENCIA. INFORMES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL CATASTRO. CONCEPTOS TRIBUTARIOS

| Tributo                        | Ratificación (Num.) | Ratificación (%) | Rectificación (Num.) | Rectificación (%) | Inexistencia (Num.) | Inexistencia (%) | Informe TEA (Num.) | Informe TEA (%) | TOTAL (Num.)  | TOTAL (%)    |
|--------------------------------|---------------------|------------------|----------------------|-------------------|---------------------|------------------|--------------------|-----------------|---------------|--------------|
| I. Sucesiones y Donaciones     | 12                  | 63,2             | 6                    | 31,6              | 1                   | 5,3              | 0                  | 0,0             | 19            | 3,0          |
| I. Transmisiones Patrimoniales | 255                 | 43,7             | 140                  | 24,0              | 146                 | 25,0             | 43                 | 7,4             | 584           | 93,6         |
| Actos Jurídicos Documentados   | 12                  | 57,1             | 3                    | 14,3              | 0                   | 0,0              | 6                  | 28,6            | 21            | 3,4          |
| OSC                            | 0                   | --               | 0                    | --                | 0                   | --               | 0                  | --              | 0             | 0,0          |
| <b>TOTAL</b>                   | <b>279</b>          | <b>44,7</b>      | <b>149</b>           | <b>23,9</b>       | <b>147</b>          | <b>23,6</b>      | <b>49</b>          | <b>7,9</b>      | <b>624</b>    | <b>100,0</b> |
| <b>TOTAL NACIONAL</b>          | <b>4.964</b>        | <b>32,5</b>      | <b>6.814</b>         | <b>44,7</b>       | <b>3.298</b>        | <b>21,6</b>      | <b>180</b>         | <b>1,2</b>      | <b>15.256</b> | <b>100,0</b> |



**VALOR DE REFERENCIA. INFORMES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL CATASTRO. TIPOS DE INFORMES SOLICITADOS**

| Tributo               | Ratificación (Num.) | Ratificación (%) | Rectificación (Num.) | Rectificación (%) | Inexistencia (Num.) | Inexistencia (%) | Informe TEA (Num.) | Informe TEA (%) | TOTAL (Num.)  | TOTAL (%)    |
|-----------------------|---------------------|------------------|----------------------|-------------------|---------------------|------------------|--------------------|-----------------|---------------|--------------|
| Rectificación Autol.  | 28                  | 44,4             | 28                   | 44,4              | 7                   | 11,1             | 0                  | 0,0             | 63            | 10,1         |
| Alegaciones y Pruebas | 118                 | 37,7             | 83                   | 26,5              | 112                 | 35,8             | 0                  | 0,0             | 313           | 50,2         |
| Recurso Reposición    | 65                  | 60,2             | 30                   | 27,8              | 13                  | 12,0             | 0                  | 0,0             | 108           | 17,3         |
| Recl. Econo.-Admin.   | 68                  | 48,6             | 8                    | 5,7               | 15                  | 10,7             | 49                 | 35,0            | 140           | 22,4         |
| <b>TOTAL</b>          | <b>279</b>          | <b>44,7</b>      | <b>149</b>           | <b>23,9</b>       | <b>147</b>          | <b>23,6</b>      | <b>49</b>          | <b>7,9</b>      | <b>624</b>    | <b>100,0</b> |
| <b>TOTAL NACIONAL</b> | <b>4.964</b>        | <b>32,5</b>      | <b>6.814</b>         | <b>44,7</b>       | <b>3.298</b>        | <b>21,6</b>      | <b>180</b>         | <b>1,2</b>      | <b>15.256</b> | <b>100,0</b> |

- Ratio entre el número de expedientes, declaraciones o autoliquidaciones despachadas de ISD e ITPAJD con bienes respecto de los que hubiese que declarar VR y la solicitud de informe a la DGC consecuencia de rectificación de autoliquidación, alegaciones, recursos de reposición y/o reclamaciones económico-administrativas.

El número de expedientes/ declaraciones/autoliquidaciones de ISD despachadas por la ATRM en 2023 (bien de conformidad o través de las oportunas liquidaciones), excluyendo las correspondientes a devengos desde 2022 excluyendo aquellos cuyos bienes inmuebles declarados no contienen ninguna finca con VR asignado por la DGC ha sido de 10. 652.

La ratio es (19 sobre 10.652) del 0,18%.

El número de expedientes/ declaraciones/autoliquidaciones de ITPAJD despachadas por la ATRM en 2023 (bien de conformidad o través de las oportunas liquidaciones), excluyendo las correspondientes a devengos desde 2022 excluyendo aquellos cuyos bienes inmuebles declarados no contienen ninguna finca con VR asignado por la DGC ha sido de 25.495.

La ratio es (605 sobre 25.495) el 2,37%.

- Problemática en el suministro de la información solicitada.

No se ha expuesto particulares dificultades en el suministro de dicha información relativa a los despachos realizados.



### **3.5. EJERCICIO DE LAS FACULTADES NORMATIVAS EN MATERIA DE TRIBUTOS CEDIDOS POR EL ESTADO**

#### **3.5.1. EJERCICIO DE LAS FACULTADES NORMATIVAS**

##### **3.5.1.1. NORMATIVA APLICABLE EN EL EJERCICIO ANALIZADO**

Las medidas en materia de tributos estatales cedidos que entraron en vigor en 2023 se hallan contenidas en la Ley 12/2022, de 30 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia para el ejercicio 2023, en la Ley 4/2022, de 16 de junio, del mecenazgo de la Región de Murcia.



### 3.5.1.2. PRINCIPALES NOVEDADES NORMATIVAS

#### IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FISICAS

- Se modifica la **deducción donativos protección patrimonio cultural Región de Murcia y actividades culturales y deportivas**, que queda condicionada a donaciones a favor de cualquiera de los titulares de los proyectos que reciben aportaciones del mecenazgo recogido en el artículo 3 de la Ley de Mecenazgo de la Región de Murcia. (Ley 4/2022, de 16 de junio, del mecenazgo de la Región de Murcia).
- Se crea una nueva deducción por **donación bienes inscritos inventario patrimonio cultural CARM**. (Ley 4/2022, de 16 de junio, del mecenazgo de la Región de Murcia),
- Se amplía la **Deducción autonómica para contribuyentes con discapacidad** pasando el importe de 100 a 120 euros. Ley 12/2022, de 30 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia para el ejercicio 2023.
- Se crea una nueva **deducción autonómica adquisición nueva vivienda habitual o ampliación de la actual por familias numerosas**. Ley 12/2022, de 30 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia para el ejercicio 2023.

#### IMPUESTO SOBRE PATRIMONIO

Se eleva a 3.700.000 euros el mínimo exento, aplicable al periodo impositivo de 2023. Ley 12/2022, de 30 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia para el ejercicio 2023.

#### IMPUESTO TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y AJD

Se suprime en las operaciones de adquisición de vivienda acogidas a los tipos reducidos, el requisito de consignación en la escritura pública del destino de la vivienda como residencia habitual. Ley 12/2022, de 30 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia para el ejercicio 2023.

#### IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES

Se establece en ambas modalidades del Impuesto –Sucesiones y Donaciones, una **reducción** en la Base Imponible del 50 a 100 por 100 del valor real de **bienes muebles culturales por cesión temporal de los mismos**. Ley 4/2022, de 16 de junio, del mecenazgo de la Región de Murcia.

#### TASA FISCAL SOBRE EL JUEGO

Se suprime la tarifa y cuotas reducidas en las modalidades de Casinos y Máquinas



recreativas y de azar, restableciéndose la tarifa y cuotas ordinarias.

### **IMPUESTO SOBRE EL DEPÓSITO DE RESIDUOS EN VERTEDEROS, LA INCINERACION Y LA COINCINERACION DE RESIDUOS**

En la sesión plenaria de la Comisión Mixta de Transferencias, celebrada el día 19 de diciembre de 2022, se adoptó el Acuerdo de aceptación de la cesión del Impuesto sobre el depósito de residuos en vertederos, la incineración y la co-incineración de residuos.

No obstante, se introduce una disposición transitoria cuarta, en la Ley 22/2010, de 16 de julio, del régimen de cesión de tributos del Estado a la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, por la que Las funciones inherentes a la aplicación del Impuesto se ejercerán por la Agencia Estatal de Administración Tributaria mientras no se produzca la asunción efectiva de las mismas por parte de la Comunidad Autónoma.

Asimismo, se procede a la derogación del Impuesto autonómico sobre almacenamiento y depósitos de residuos en la Región de Murcia. Ley 12/2022, de 30 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia para el ejercicio 2023.

### **3.5.1.3. RESUMEN DEL MARCO NORMATIVO EXISTENTE**

#### **IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS.**

- Se regula la escala autonómica del IRPF aplicable a la base liquidable general contemplando, como se ha expuesto en el punto anterior, una paulatina reducción de tipos.
- Se dispone que la aplicación del tramo autonómico de la deducción estatal por inversión en vivienda habitual para los contribuyentes que hubiesen invertido con anterioridad a 1 de enero de 2013 se realizará en los términos y condiciones que establezca la normativa estatal.
- Deducción del 5% por adquisición o rehabilitación de vivienda habitual por jóvenes de edad igual o inferior a 35 años cuya base imponible sea inferior a 24.107,20 € siempre que la base imponible del ahorro no supere los 1.800 €.
- Deducción por adquisición nueva vivienda habitual o ampliación de la actual por familias numerosas.
- Deducción del 50% por donaciones dinerarias a la CARM, sus entidades, o a fundaciones y asociaciones culturales y deportivas de utilidad pública y federaciones deportivas, si se destinan a la protección del patrimonio cultural de la Región de Murcia o la promoción de actividades culturales y deportivas.
- Deducción del 50% por donaciones dinerarias a la CARM y las entidades dependientes de la misma, incluidas las universidades públicas, y a las entidades sin fines lucrativos de los artículos 2 y 3 de la Ley 49/2002, que tengan como destino a la investigación biosanitaria.
- Deducción por donación bienes inscritos inventario patrimonio cultural CARM.
- Deducciones por gastos de guardería (20% de las cantidades satisfechas) para hijos menores de 3 años, y por gastos en la adquisición de materia escolar y libros de texto derivados de la escolarización de descendientes en el segundo ciclo de educación infantil, educación primaria y educación secundaria obligatoria.
- Deducción del 10% por inversión en instalaciones de recursos energéticos procedentes de fuentes de energía renovables solar (térmica y fotovoltaica) y eólica realizadas en viviendas que constituyan o vayan a constituir la vivienda habitual o en viviendas destinadas al arrendamiento.
- Por inversiones en dispositivos domésticos de ahorro de agua: 20% de las cantidades satisfechas, con una base máxima anual de 300 € y límite de deducción 60 €.
- Deducción del 20% por inversión en acciones de entidades que cotizan en el segmento de empresas en expansión del Mercado Alternativo Bursátil y en acciones



o participaciones de nuevas entidades.

- Deducción por nacimiento o adopción de 100 € si se trata del primer hijo, 200 € si es el segundo hijo y 300 € si se trata del tercero o sucesivos. Se exige que la suma de la base imponible general y de la base imponible del ahorro del contribuyente no supere los 30.000 € en declaración individual y 50.000 € en declaración conjunta.
- Deducción para contribuyentes con discapacidad por importe de 120 €, aplicable a contribuyentes que acrediten un grado de discapacidad igual o superior al 33% cuando la suma de sus bases imponibles general y del ahorro no supere los 19.000 € en tributación individual o los 24.000 €, en tributación conjunta.
- Deducción por conciliación que podrán aplicar los contribuyentes que tengan contratada una persona para el cuidado de hijos menores de 12 años por los que se aplique el mínimo por descendientes (la deducción será del 20% de las cuotas ingresadas por cotizaciones por el Sistema Especial de Empleados de Hogar del Régimen Especial de la Seguridad Social de la persona contratada, con un límite de 400 € anuales.
- Deducción por arrendamiento de vivienda habitual.
- Deducción para mujeres trabajadoras con hijos o menores dependientes a su cargo.
- Deducción por acogimiento no remunerado de mayores de sesenta y cinco años y/o personas con discapacidad por acogimiento no remunerado de mayores de sesenta y cinco años y/o personas con discapacidad por cada persona mayor de 65 años o con discapacidad igual o superior al 33% que conviva con el contribuyente durante más de ciento ochenta y tres días al año en régimen de acogimiento sin contraprestación, cuando ello no diera lugar a la obtención de ayuda o subvención de la C.A.

## **IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO.**

Se continúa aplicando la escala del impuesto que se aprobó con efectos del 1 de enero de 2013. Es progresiva en ocho tramos y los tipos se incrementan en un 20% respecto de la escala fijada por el Estado con carácter supletorio.

- Reducción por aportaciones a proyectos de excepcional interés.

## **IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES.**

- Equiparaciones.

Los miembros de una pareja de hecho podrán acogerse a los mismos beneficios fiscales previstos en la legislación autonómica atribuidos a los cónyuges.

- Adquisiciones mortis causa.

Reducciones en la base imponible: por adquisición de empresa individual o negocio



profesional situados en la Región de Murcia o participaciones en entidades con domicilio fiscal y social en la CA (99%); por adquisiciones de bienes muebles de interés cultural o catalogados del Patrimonio Cultural de la Región de Murcia o de otras CCAA y de bienes muebles integrantes del Patrimonio Histórico Español (99%), de fincas rústicas (99%) transmitidas a personas agricultores profesionales, y de cesión temporal de bienes muebles culturales (50%).

- Adquisiciones inter vivos.

Reducción propia por adquisición inter vivos de empresa individual, negocio profesional situado en la C.A. o participaciones en entidades con domicilio fiscal y social en la C.A. 99%; por adquisición inter vivos de finca rústica (99%) transmitidas a personas agricultores profesionales.

Asimismo, se establecieron reducciones por donación de una vivienda radicada en el municipio de Lorca, o de dinero para comprarla, o un solar para construirla: 99 o 100%, según los casos (se aplica a los adquirentes que hayan perdido su vivienda en el terremoto del 11 de mayo de 2011 y se exige que la vivienda donada vaya a constituir vivienda habitual y que el solar se destine a construirla) por cantidades donadas a sujetos pasivos con domicilio fiscal en el municipio de Lorca incluidos en los Grupos I y II de parentesco para la adquisición o constitución de empresa individual o negocio profesional y para la adquisición de acciones, participaciones y aportaciones a capital social en empresas de economía social, o para la rehabilitación y reconstrucción de locales de negocio que hayan sufrido daños como consecuencia de los seísmos (99-100%); por donaciones dinerarias recibidas por contribuyentes de los grupos III y IV de parentesco para la constitución o adquisición de una empresa individual o de un negocio profesional o para la adquisición de acciones, participaciones y aportaciones a capital social en empresas de economía social, considerándose como tales aquellas comprendidas en el ámbito de aplicación de la Ley 5/2011, de 29 de marzo, de Economía Social (99%); por sujetos pasivos de los grupos III y IV de parentesco que reciban donaciones dinerarias para la adaptación de bienes afectos al ejercicio de la actividad de empresa individual o de negocio profesional a las medidas seguridad higiénico-sanitarias exigidas por la normativa aplicable a consecuencia de la crisis del Covid-19 (99%).

Reducción propia aplicable en las adquisiciones inter vivos de bienes muebles de interés cultural o catalogados, en los términos establecidos en la Ley 4/2007, de 16 de marzo, del Patrimonio Cultural de la C.A. de la Región de Murcia o en la normativa análoga de otras CC. AA y de bienes muebles integrantes del Patrimonio Histórico español en los términos establecidos en la Ley 16/1985, de 25 de junio, para su cesión temporal: 99% de su valor y de cesión temporal de bienes muebles culturales (50%).

- Tarifa.

La tarifa del impuesto sigue siendo la aplicable a partir de 1 de enero de 2013. Esta tarifa



estable para bases liquidables superiores a 398.777,08 € un tipo marginal superior al establecido en la escala aprobada por el estado con carácter supletorio.

- Deducciones y bonificaciones.

Deducción en las adquisiciones mortis causa por sujetos pasivos incluidos en el Grupo I, Grupo II de parentesco: 99%.

Deducción en las adquisiciones mortis causa por sujetos pasivos de todos los Grupos de parentesco cuando el causante hubiese fallecido como consecuencia directa de los seísmos ocurridos en el municipio de Lorca el 11 de mayo de 2011: 100 %.

Bonificación del 99% de la cuota en las adquisiciones inter vivos por sujetos pasivos incluidos en los Grupos I, II y III de parentesco.

### **IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS.**

- Tarifa.

Tipo de gravamen general aplicable a la transmisión de inmuebles y constitución y cesión de derechos reales sobre los mismos, excepto los de garantía: 8 %.

Tipos de gravamen reducidos: 4 % en transmisión de viviendas de protección oficial de régimen especial, así como la constitución y cesión de derechos reales que recaigan sobre las mismas, 2 % para transmisiones de viviendas a quien ejerza una actividad empresarial; 3% por no renuncia a la exención del art. 20.2 de la Ley del IVA, 3% por adquisiciones de vivienda habitual por parte de sujetos pasivos que tengan la consideración de familia numerosa, jóvenes de 35 años o menos o sujetos pasivos con un grado de discapacidad igual o superior al 65%, así como por la adquisición de inmuebles que radiquen en el municipio de Lorca por parte de quienes residían allí y vieron destruida su vivienda por causa del terremoto; y 1 % en adquisición de inmuebles en operaciones en las que intervengan sociedades de garantía recíproca.

Cuota fija aplicable a la transmisión de vehículos tipo turismo, todo terrenos, motocicletas y demás vehículos con más de doce años de antigüedad (con efectos desde el 26 de abril de 2020): cilindrada igual o inferior a 1.000 centímetros cúbicos: cuota de cero € (en este supuesto los sujetos pasivos del impuesto no quedarán obligados a presentar la autoliquidación del impuesto); cilindrada superior a 1.000 centímetros cúbicos e inferior o igual a 1.500 centímetros cúbicos: cuota fija de 30 €; cilindrada superior a 1.500 centímetros cúbicos e inferior o igual a 2.000 centímetros cúbicos: cuota fija de 50 € y de 75 € para los de superior a esa cilindrada.

Tipos de gravamen en la modalidad de actos jurídicos documentados: tipo general para documentos notariales: 1,5%; tipo reducido del 0,5 % en el caso de primeras copias de escrituras que documenten la adquisición de inmuebles destinados a ser el domicilio fiscal



o centro de trabajo de contribuyentes que realicen actividades económicas sujetas al IRPF o al IS; y tipo reducido del 0,1% para los siguientes supuestos: documentos relacionados con sociedades de garantía recíproca o entidades financieras; primera transmisión de viviendas acogidas al Plan de Vivienda Joven de la Región de Murcia cuando el adquirente tenga 35 años o menos; primeras copias de escrituras que documenten la primera adquisición de viviendas que radiquen en el municipio de Lorca por parte de sujetos pasivos que acrediten que a fecha 11 de mayo de 2011 residían habitualmente en el municipio y se hubiera producido la destrucción total de la vivienda habitual; y primeras copias de escrituras que documenten la adquisición de viviendas por sujetos pasivos de 35 años o menores o por familias numerosas o discapacitados (discapacidad igual o superior al 65%).

Tipos incrementados del 2,5% en escrituras notariales que formalicen transmisiones de inmuebles en las que se renuncia a la exención en el IVA y del 2% en primeras copias de escrituras que documenten la transmisión de bienes inmuebles sujeta y no exenta de IVA.

- Bonificaciones.

Bonificación del 100% de la cuota del ITPAJD aplicable a actos y negocios jurídicos realizados por las comunidades de usuarios de aguas, relacionados con contratos de cesión temporal de derechos al uso privativo de aguas públicas para uso exclusivo agrícola.

Bonificación del 99% de la cuota en las permutas voluntarias de fincas rústicas.

Bonificación del 99% del AJD por agrupación de fincas rústicas y transmisión o cesión temporal de las fincas rústicas.

## **TRIBUTOS SOBRE EL JUEGO.**

- Tipos de gravamen.

Tipos de gravamen y tarifas correspondientes a las distintas modalidades de juego gravadas (tipo general, 25%; bingo tradicional, tipo progresivo entre el 40 y el 55% según los valores faciales de los cartones adquiridos; tipo del 15% para el bingo electrónico; tarifa progresiva para casinos, distinguiendo si se mantiene o no el nivel de empleo, que va desde el 15% al 55%, según la cuantía de la base imponible; y cuota fija para máquinas recreativas, de 3.620€ para las de tipo B y de 5.300 para las de tipo C). Para las máquinas recreativas de tipo B y de azar de tipo C, además de la cuota fija indicada hay prevista una cuota fija reducida, de 3.000 € para las de tipo B y de 4.400 para las de tipo C. Tanto la cuota ordinaria como la reducida varían en función del número de jugadores, incrementándose en un 25% o un 15% por cada nuevo jugador a partir del primero respectivamente según se trate de la cuota ordinaria o la reducida.

Tipo de gravamen de las apuestas general, 15%; apuestas hípcas y deportivas 10%; apuestas gananciosas o “traviesas”, 1,5%.



- Bonificaciones.

Bonificaciones: 99% para las rifas y tómbolas organizadas por las corporaciones locales para la promoción de actividades deportivas, culturales, recreativas y de atención social, así como las organizadas por la Región de Murcia, sus organismos autónomos o sus empresas públicas.

Se suprime para 2023 las cuotas reducidas de máquinas tipos “B” y “C” y de casinos.

**IMPUESTO ESPECIAL SOBRE DETERMINADOS MEDIOS DE TRANSPORTE.**

Tipo impositivo aplicable a los medios de transporte de los epígrafes 4º y 9º de la Ley 38/1992, de 28 de diciembre, de Impuestos Especiales: 15,9%.

**OTRAS MEDIDAS.**

Se suprime la obligación a cargo del contribuyente de presentar las escrituras públicas que formalicen la cancelación de hipotecas sobre bienes inmuebles.

### 3.5.2. EFECTOS DE LAS DECISIONES NORMATIVAS

#### 3.5.2.1. IMPACTO RECAUDATORIO DEL EJERCICIO DE COMPETENCIAS NORMATIVAS

De acuerdo con la información elaborada por la CARM, en 2023 el impacto recaudatorio global de las medidas adoptadas por cada uno de los impuestos, una vez compensados sus efectos positivos y negativos, y su evolución con respecto a 2022, es el indicado a continuación:

| CONCEPTO                                         | AUMENTO<br>RECAUDACIÓN<br>(en miles de<br>euros) | DISMINUCIÓN<br>RECAUDACIÓN<br>( en miles de<br>euros) |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO                     | 4.880.878                                        |                                                       |
| IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y AJD | 110.888.616                                      | 26.563.742                                            |
| IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES           | 731.843                                          | 315.937.071                                           |
| TRIBUTOS SOBRE EL JUEGO                          | 0                                                | 0                                                     |
| IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS  |                                                  | 19.873.677                                            |

### 3.6. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS RECAUDATORIOS

#### 1. Resultados recaudatorios. Ejercicio 2023.

Los ingresos aplicados por la CARM en 2023, por los tributos cedidos por el Estado y gestionados por ésta, han sido 362.152 miles de euros, lo que supone un decremento del 3,7 % respecto del ejercicio anterior. Han quedado pendientes de aplicar 539 miles de euros, que suponen un decremento del 65,2 % respecto del ejercicio anterior (cuadros n.ºs 137 a 147).

| INGRESOS APLICADOS (miles €) | 2022           | % S/ TOTAL | 2023           | % S/ TOTAL |
|------------------------------|----------------|------------|----------------|------------|
| PATRIMONIO                   | 29.238         | 7,8        | 29.607         | 8,2        |
| SUCESIONES Y DONACIONES      | 31.104         | 8,3        | 33.363         | 9,2        |
| TRANSMISIONES PATRIMONIALES  | 203.184        | 54,1       | 186.768        | 51,6       |
| ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS | 77.240         | 20,5       | 71.661         | 19,8       |
| TRIBUTOS SOBRE EL JUEGO      | 35.144         | 9,3        | 40.753         | 11,3       |
| RESIDUOS                     | 0              | 0          | 0              | 0          |
| <b>TOTAL</b>                 | <b>375.910</b> | <b>100</b> | <b>362.152</b> | <b>100</b> |

Los cuadros n.ºs 137 y 138 muestran los ingresos aplicados distribuidos por servicios y conceptos presupuestarios, respectivamente.

- De los conceptos cedidos del capítulo I y gestionados por la comunidad autónoma, los ingresos aplicados por el impuesto sobre el patrimonio, 29.607 miles de euros suben un 1,3 % respecto al año anterior; y el impuesto sobre sucesiones y donaciones registra un incremento del 7,3 % con 33.363 miles de euros.
- En el capítulo II, a transmisiones patrimoniales se aplican 186.768 miles de euros, lo que supone un decremento del 8,1 %, y actos jurídicos documentados, con 71.661 miles de euros, baja el 7,2 %. Los ingresos procedentes del extinguido impuesto sobre el lujo carecen de significación.
- Por su parte, los tributos sobre el juego registran una variación positiva del 16 % en relación con el ejercicio anterior, con 40.753 miles de euros aplicados.
- Los ingresos procedentes de efectos timbrados se asignan en su totalidad a los servicios centrales de la comunidad, correspondiendo en su mayoría al concepto de actos jurídicos documentados, 579 miles de euros, mientras que solamente 1 proceden de transmisiones patrimoniales.

En los cuadros n.ºs 140, 141 y 142 se muestran los ingresos aplicados a cada concepto

presupuestario distribuidos por servicios. En los cuadros n.ºs 145 y 146 se distribuyen los ingresos aplicados, tanto por conceptos como por servicios, según las distintas vías de ingreso utilizadas.

## **2. Pendiente de aplicación.**

De acuerdo con la información proporcionada por la comunidad autónoma (cuadro nº 139), a la fecha de cierre contable existían ingresos pendientes de aplicación por un importe de 539 miles de euros, cifra inferior en 1.009 miles de euros, (un 65,2 % de disminución), a la del ejercicio anterior. Dichas partidas pendientes de aplicar, ingresos pendientes de identificación a la fecha de cierre, obedecen a demoras en la remisión de la información por parte de las entidades bancarias de los ingresos tributarios recibidos a fin de año.

## **3. Análisis de la evolución recaudatoria por conceptos.**

### **– Impuesto sobre el Patrimonio.**

El resultado en este impuesto ha sido muy similar al registrado en 2022, con un leve incremento del 3,2% (incremento de 929.618 euros de derechos reconocidos). El incremento se atribuye a un mejor comportamiento de la campaña del impuesto de Patrimonio 2022 con respecto a la de 2021.

En liquidaciones complementarias el importe (1.626.710 euros) supone un leve incremento (2,72%) con respecto a 2022 (1.583.700 euros).

### **– Sucesiones y Donaciones.**

Los derechos autoliquidados descienden en una 9,82% (-2.999.041 euros) motivado por un menor número de autoliquidaciones presentadas. El descenso se concentra en las declaraciones correspondientes a los grupos de parentesco III y IV, dada la bonificación existe en los grupos I y II del 99% en la cuota (extensible al grupo III en la modalidad de donaciones).

Ocurre lo mismo en la actividad liquidatoria, al ser éste, como se ha indicado, un tributo cuyo rendimiento se ve afectado por las medidas aprobadas de bonificaciones en cuota que afecta a una amplia mayoría de los contribuyentes sujetos al mismo, lo que condiciona enormemente a los resultados de la actividad liquidatoria.

El importe de las liquidaciones practicadas por los órganos de gestión e inspección en 2023 ascendió a 3.922.100 euros, frente a los 5.694.190 euros en 2022. (-1.772.090 euros), si bien la comparativa se ve influenciada por la existencia de 4 liquidaciones extraordinarias practicadas en 2022 de elevado importe (1,5 Millones).

No obstante, a nivel recaudatorio, computando los ingresos netos de corriente más los de ejercicios cerrados, el resultado arroja un incremento del 7,27% (33.362.970 euros en 2023, frente a 31.103.360 euros en 2022).

– Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados.

Es la modalidad de Transmisiones Onerosas, la evolución ha sido claramente negativa con respecto a los resultados de 2022, fruto de la situación de desaceleración del mercado inmobiliario. La situación viene motivada por la crisis inflacionaria con la consiguiente elevación de los tipos de interés y el encarecimiento de las hipotecas.

El resultado en cuanto a las operaciones autoliquidadas se ha traducido en una caída del número de operaciones de compraventas de bienes inmuebles, tanto urbanos como rústicos. Así en vivienda, garajes y trasteros se registra un descenso tanto en número de operaciones (-7%) como en deuda ingresada (-17.009.009 euros), en bienes rústicos el descenso se sitúa en el -9% en número de operaciones y -26,82% en deuda ingresada (-3.116.748 euros).

Destacan también las caídas en actos equiparables a TPO ((adjudicaciones en pago, para pago y en pago de asunción de deudas, excesos de adjudicación, adjudicación por subasta, actas de notoriedad, expedientes de dominio, puntos de atraque, acciones de agua, etc.), con una disminución del -53% (-4.179.447 euros) y en concesiones administrativas, que caen un -88% (-969.818 euros).

En AJD, el resultado también es negativo por los mismos motivos apuntados anteriormente, las operaciones que registran peor resultado son las de constitución de hipotecas como consecuencia de la subida de tipos de interés y endurecimiento de las condiciones de acceso a los préstamos hipotecarios, la disminución de la recaudación en este tipo de operaciones se cifra un -24% (-7.211.929 euros).

También destaca la caída en las operaciones de renuncia a la exención en IVA con una disminución de 3.277.153,08 euros.

En operaciones societarias (OS), a pesar de las exenciones (únicamente quedan sujetas y no exentas de esta modalidad del impuesto las reducciones de capital y las disoluciones de sociedades si suponen la devolución de aportaciones a favor de los socios) el resultado también es negativo (-179.257,82 euros).

En cuanto a la actividad liquidatoria por los órganos de gestión e inspección, se registra un descenso en el importe de la deuda regularizada, 11.544.630 euros, frente a los 15.156.570 euros en 2022. El resultado viene influenciado en gran medida por el descenso de los procedimientos de comprobación de valores como consecuencia de la entrada en vigor del VR catastral y las mayores exigencias de los tribunales en esta área.

Los derechos recaudados (ejercicio corriente más cerrados) experimentan igualmente un descenso del -7,84% (258.446.689 euros en 2023, frente a 280.423.651 euros en 2022).

– Tributos sobre el Juego.

Por lo que se refiere a los tributos sobre el Juego, el incremento es atribuible especialmente a la supresión a partir de 2023 del último tramo de la bonificación en las cuotas de la modalidad de máquinas recreativas y de azar, lo que ha elevado los derechos reconocidos en algo más de 5.000.000 euros. No obstante, también experimentan incrementos más moderados las modalidades de juego del bingo (624.782,16 euros) y casinos (342.885,81 euros).

La actividad liquidatoria se centró en la regularización de los operadores de máquinas recreativas y de azar que se acogieron a las cuotas reducidas del impuesto por incumplimiento de los requisitos exigibles. El importe liquidado ascendió a 571.460 euros (611.080 euros en 2022). Cabe destacar también las liquidaciones por sanciones administrativas en materia de juego que ascendió a 695.000 euros (717.000 euros en 2022).

#### 4. Efecto recaudatorio directo.

El efecto recaudatorio directo permite apreciar los resultados recaudatorios de las actuaciones de control realizadas por la ATRM. Considera, por tanto, los ingresos de contraído previo y de gestión recaudatoria en ejecutiva, incluyendo sanciones y recargos.

| EFFECTO RECAUDATORIO DIRECTO                     | 2.022 Miles € | 2.023 Miles € | % Variación  | % Ingreso aplicados |
|--------------------------------------------------|---------------|---------------|--------------|---------------------|
| Impuesto sobre el Patrimonio                     | 1.749         | 1.069         | -38,9%       | 3,6%                |
| Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones           | 3.624         | 5.004         | 38,1%        | 15,0%               |
| Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y AJD | 2.073         | 9.448         | 355,8%       | 5,1%                |
| Tributos sobre el Juego                          | 1.129         | 910           | -19,4%       | 1,3%                |
| Declaraciones ISD Presentadas (Liquidaciones)    | 0             | 0             |              | 0,0%                |
| <b>TOTAL EFECTO RECAUDATORIO DIRECTO</b>         | <b>8.575</b>  | <b>16.431</b> | <b>91,6%</b> | <b>4,5%</b>         |

En el ejercicio 2023, esas actuaciones supusieron 16.431 miles de euros, con un incremento del 91,62% respecto de los 8.575 miles de euros computados en 2022. Sobre el total de ingresos aplicados, los resultados del efecto recaudatorio en relación con el ISD representan el mayor porcentaje (el 15,0%), seguido del ITPAJD (5,1%).

Hay que señalar que en el importe indicado no se recogen los intereses de demora por liquidaciones fraccionadas o aplazadas en voluntaria, ya que el sistema no permite su desglose.



## **4. CONCLUSIONES**

Como consecuencia de la visita realizada a la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia (CARM) se formulan las siguientes conclusiones con referencia a los aspectos que a continuación se exponen del apartado 3 de este informe.

### **4.1. ORGANIZACIÓN Y MEDIOS**

#### **4.1.1. ORGANIZACIÓN**

No se han producido en 2023 relevantes novedades en la organización de los servicios tributarios de la comunidad competentes para la gestión, inspección y recaudación de los tributos cedidos a la misma por el Estado, respecto a la ya establecida por el Decreto 2/2022, de 20 de enero, para la Agencia Tributaria de la Región de Murcia (ATRM) en torno a la Subdirección General de Tributos y la Secretaría General Técnica y una demarcación competencial única que concretó en la Resolución de 20 de abril de 2022.

#### **4.1.2. MEDIOS PERSONALES**

Los medios personales de las unidades que participan en la gestión de los tributos cedidos se han incrementado 0,7% en relación con el año anterior (272 efectivos frente a 270 en 2022).

En cuanto al personal de las oficinas gestoras (OOGG), a 31 de diciembre de 2023, la gestión de tributos cedidos ocupaba un total de 193 efectivos, frente a los 195 ocupados en igual fecha de 2022(99% funcionarios y 1% personal laboral). Considerados conjuntamente, el personal interino (33,5%) y el adscrito a través de contratos con empresas de servicios, suponían, a 31 de diciembre de 2023, el 52,6% de los recursos humanos adscritos a la gestión de tributos cedidos en los servicios territoriales de la comunidad autónoma, frente al 52,2% en el ejercicio precedente, por una parte necesarios en las tareas de atención al público, pero cifra que se estima elevada si se consideran los riesgos de estabilidad que comportan estas situaciones.

Durante el ejercicio 2023 finalizaron los procesos selectivos convocados en virtud de sendas Ofertas de Empleo Público, ordinaria y extraordinaria, aprobadas en 2018 a la vez que se continúan desarrollando diversos procesos selectivos.

La continuación de la política activa de regularización y de consolidación de dicho funcionariado y la convocatoria de procesos selectivos de personal de nuevo ingreso, continúa siendo recomendable.

#### **4.1.3. MEDIOS MATERIALES**

Los servicios visitados de Murcia y Cartagena cuentan con instalaciones adecuadas a las funciones que desempeñan. No se han registrado quejas sobre los mismos.

#### **4.1.4. MEDIOS Y PROCESOS INFORMÁTICOS**

Se han abordado en el ejercicio actualizaciones tecnológicas y desarrollos de nuevas funcionalidades, en la política de mejora continua de la ATRM, entre ellas, las relacionadas con el VR. El proyecto “Aplicación de Gestión Unificada de Impuestos Locales y Autonómicos” (AGUILA) de unificación en una sola plataforma tributaria de última generación, ha avanzado de forma decisiva en 2023, incluyendo la renovación de los portales de información al ciudadano de la ATRM y continúa su proceso, progresivo y por etapas, de implantación para el periodo 2024 a 2028, proyectándose una primera fase en las áreas de gestión y recaudación voluntaria y, en una segunda fase, la integración de la de recaudación ejecutiva.

El control de los accesos a las bases de datos de la AEAT se realiza con regularidad, de acuerdo con los procedimientos establecidos, sin que se hayan detectado problemas.

No se ha habilitado todavía, aunque se proyecta, un registro de funcionarios habilitados.

No se ha dotado todavía la ATRM de una política de seguridad sujeta al esquema Nacional de Seguridad (ENS) en el ámbito de la administración electrónica, al que están obligados los órganos superiores de las administraciones públicas.

La ATRM sigue sin publicar, en 2023, información estadística respecto, al menos, sus ingresos tributarios ni memoria de actividades.

Se avanza en el desarrollo de sistemas “business intelligence”.

#### **4.1.5. GESTIÓN DE LA CALIDAD**

La ATRM dispone de una completa carta de servicios que permite constatar sus compromisos con la ciudadanía, y a través de indicadores, su cumplimiento. Se mide el grado de satisfacción del contribuyente.

Adicionalmente se cuenta con un plan de calidad basado en cumplimiento de objetivos, con un Plan de Responsabilidad Social Corporativa y se realiza una celebrada campaña de educación tributaria en colegios e institutos y extensión a módulos de Formación Profesional.

Hubo un pequeño repunte de número de quejas (86 por 74 en el 2022), 35 de ellas por tributos cedidos. Las quejas clasificadas como oficina y mobiliario lo fueron en realidad sobre atención recibida. También hubo sugerencias y felicitaciones.



Se han adoptado destacables medidas de calidad en la prestación del servicio de asistencia al ciudadano.

## **4.2. PLAN DE CONTROL TRIBUTARIO. FIJACIÓN DE OBJETIVOS E INDICADORES DE CUMPLIMIENTO**

### **4.2.1. PLAN DE CONTROL TRIBUTARIO**

La ATRM cuenta con un Plan de Control Tributario (PCT) para 2023 aprobado por resolución de 10 de marzo de 2023, con pequeñas adaptaciones a la del ejercicio anterior.

### **4.2.2. PLAN DE OBJETIVOS**

Se ha formulado y adoptado un sistema de objetivos articulado a través de indicadores, y con seguimiento acumulativo, conformando un cuadro de mando de seguimiento periódico. Los objetivos aparecen desglosados en el denominado “cuadro de mando” según las distintas áreas funcionales y sus correspondientes planes sectoriales de control, resultados que se ponderan para integrarlos de forma escalada en una cifra final de cumplimiento.

Es destacable la integración dentro del plan de los indicadores asistencia al contribuyente y carta de servicios. No se hace comunicación externa de los resultados.

### **4.2.3. CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS**

Los resultados alcanzados permiten formular una valoración parcialmente positiva de la gestión de la ATRM, dado que no en todas las áreas que lo integran se alcanzan los objetivos cuantitativos establecidos y por otra, porque ha sido el extraordinario desempeño de algunos indicadores (los relativos a carta de servicios y asistencia al contribuyente) que ponderados, han permitido un cumplimiento del global. Además, los de recaudación líquida no han sido objeto de medición.

## **4.3. FORMAS DE GESTIÓN. SU EFICACIA**

### **4.3.1. INFORMACIÓN Y ASISTENCIA AL CONTRIBUYENTE**

#### **4.3.1.1 SERVICIOS TRIBUTARIOS OFRECIDOS POR INTERNET**

El portal tributario de la ATRM facilita información respecto de los servicios tributarios ofrecidos por la misma. Destacan en 2023, además del avance en el proceso de eliminar del portal determinadas funcionalidades que pasan a sede, los nuevos medios de pago puestos a disposición de los usuarios, que ya conforman un amplio abanico y los avances en carpeta electrónica, como la habilitación para el acceso a notificaciones electrónicas.

No obstante, conviene avanzar en la ampliación del abanico de los servicios ofrecidos en sede electrónica.

#### **4.3.1.2 CUANTIFICACIÓN DE LA PRESENTACIÓN POR VÍA ELECTRÓNICA, INFORMÁTICA Y TELEMÁTICA DE AUTOLIQUIDACIONES**

El porcentaje de presentación telemática se sitúa en el 45,5% (41,9% en 2022 y 39,9% en 2021), pero teniendo en cuenta las cumplimentadas informáticamente con programa de ayuda llega al 99,6%, una décima más que en 2022. Las presentaciones telemáticas por ITPAJD han alcanzado en 2023 el 62,4 % del total, frente al 56,7 % de 2022. Debe destacarse el avance en la presentación telemática del impuesto sobre sucesiones y donaciones (ISD) del 11,9 %, frente al 9 % en 2022, y conviene continuar la estrategia de incremento, también para el ITPAJD.

#### **4.3.1.3 SERVICIOS DE INFORMACIÓN Y ASISTENCIA AL CONTRIBUYENTE**

La ATRM cuenta con adecuados servicios de asistencia al contribuyente basados en sistemas de atención telefónica con devolución de llamadas, servicio multi idiomas, cita previa, app de acceso, gestor de colas y mesas de atención personalizadas para la cumplimentación de autoliquidaciones, que cabe valorar muy positivamente, destacando la constante ampliación de medios e incorporación de nuevas herramientas. No hay, sin embargo, una atención preferente para los mayores de 65 años.

### **4.3.2. GESTIÓN TRIBUTARIA**

#### **4.3.2.1 IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO**

La gestión liquidatoria del impuesto sobre el patrimonio en vía de gestión, destacable, ha supuesto 86 liquidaciones complementarias por un importe de 636 miles de euros. Dichas liquidaciones han obedecido principalmente, tanto en número como en cuantía, a bases impositivas incorrectamente declaradas. Se instruyeron 46 expedientes sancionadores. No se han realizado en 2023 actuaciones sobre posibles no declarantes del IP en el área de gestión, aunque sí en la de Inspección.

#### **4.3.2.2 IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES**

En el conjunto de oficinas se han incrementado las entradas (3%) sin que se reflejasen correctamente los despachados, cuya demora aumentó en apariencia.

Las comprobaciones en vía de gestión de las autoliquidaciones presentadas se basan en filtros y cruces que constituyen herramientas de selección. Es destacable el incremento (en términos absolutos, pero más destacadamente en porcentaje) de liquidaciones complementarias, aunque no del importe liquidado, que son exponentes de una buena gestión.

Con respecto al ejercicio anterior, se produce un notable incremento (46 %) en los recursos presentados. La relación entre el número de recursos presentados y el de liquidaciones complementarias practicadas alcanza el 8,9 % (7,7% en 2022 y 28,7% en 2021), siendo la principal causa las discrepancias en la valoración.

Las presentaciones prescritas sobre el total de despachadas alcanzan el 17,2% (5 % en 2022 y el 8,2 % en 2021), incremento en porcentaje, que no en número, debido a efectos de su cómputo de cierre.

#### **4.3.2.3 IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS**

En conjunto, la gestión total de autoliquidaciones del ITPAJD ha disminuido los despachos un 49 %, en línea con el menor número de autoliquidaciones pendientes a 1/1/2023 (-41,7%) y la menor entrada de documentos (-11,6%). La demora media ha subido hasta los 14,1 meses (7,4 en 2022).

En 2023 es apreciable un incremento del 15,2 % en el número de liquidaciones complementarias practicadas, pero una disminución del 11,5 % en el importe de la deuda, que supone 4,2 % de las despachadas (2 % en 2022) que avala la gestión de selección efectuada, aunque no pueden obviarse las limitaciones jurisprudenciales y doctrinales para la comprobación de valores, que se han intensificado.

La ATRM no ha suscrito todavía, aun cuando lo prevé, con la DGTR el convenio para el intercambio de información que le permita el acceso al Registro de Vehículos de la DGTR y la remisión a esta, vía web service, del cumplimiento de las obligaciones tributarias.

La estimación de los recursos alcanza el 36,4 % (34,7% en 2022). La relación entre el número de recursos presentados y el de liquidaciones complementarias practicadas alcanza el 13,8 % (11,4 % en 2022).

Se han instruido 827 expedientes sancionadores en 2023 (2.969 en 2022) por importe de 343 miles de euros, y se han liquidado 995 (3.454 en 2022) por importe de 376 miles de euros (813 miles de euros en 2022).

El proceso de relación con las obligaciones formales de los notarios en relación con el ISD e ITPAJD está encauzado correctamente sin que se evidencien dificultades relevantes.

#### **4.3.2.4 TRIBUTOS SOBRE EL JUEGO**

Son reseñables los incrementos recaudatorios de casinos, bingo, máquinas; no así en apuestas, rifas y tómbolas. Las aplicaciones informáticas para el control de los distintos conceptos de la tasa facilitan la gestión del concepto. Las liquidaciones complementarias se corresponden a incumplimientos de los requisitos para acogerse a cuotas reducidas de máquinas recreativas y de azar, no incluyendo sanciones administrativas.



#### **4.3.2.5 IMPUESTO SOBRE DEPOSITO DE RESIDUOS EN VERTEDEROS, LA INCINERACION Y COINCINERACION DE RESIDUOS**

Aun cuando se adoptó el Acuerdo de aceptación de la cesión del Impuesto sobre el depósito de residuos en vertederos, la incineración y la coincineración de residuos, se introdujo una disposición transitoria cuarta, en la Ley 22/2010, de 16 de julio, del régimen de cesión de tributos del Estado a la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, por la que las funciones inherentes a la aplicación del Impuesto se ejercerán por la Agencia Estatal de Administración Tributaria mientras no se produzca la asunción efectiva de las mismas por parte de la Comunidad Autónoma. No existe actualmente previsión sobre la asunción de la gestión del impuesto estatal.

Asimismo, se procedió a la derogación del impuesto autonómico sobre almacenamiento y depósitos de residuos en la Región de Murcia.

#### **4.3.2.6 EL CONTROL DE LAS OFICINAS LIQUIDADORAS**

Tras la Orden de 24 de mayo de 2013 se extinguió la encomienda a las Oficinas Liquidadoras de Distrito Hipotecario de la gestión de tributos cedidos.

#### **4.3.2.7 RELACIONES CON OTRAS COMUNIDADES Y ENTRE OFICINAS GESTORAS O LIQUIDADORAS**

No ha habido tramitación de expedientes afectados por puntos de conexión.

#### **4.3.2.8 RELACIONES CON EL TRIBUNAL ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO REGIONAL**

El plazo medio de remisión al Tribunal Económico Administrativo Regional de Murcia (TEARM) de los expedientes 34,1 días, muy por debajo de los 69 días en 2022, y también inferior al plazo medio de 46,5 del conjunto de las CCAA, pero que se encuentra todavía por encima del plazo del mes fijado en el artículo 234.3 de la LGT.

El número de reclamaciones económico-administrativas relativas a los tributos cedidos gestionados por la CARM ha aumentado desde las 1.191 presentadas en 2022 hasta las 1.607 del ejercicio 2023 (un 35%). Los expedientes se envían telemáticamente en formato electrónico ENI (Esquema Nacional de Interoperabilidad), a través del servicio web del TEAC.

En un 44,6 % de las reclamaciones despachadas en el ejercicio se dictó resolución estimatoria, total o parcial (frente al 52,7% del 2022 y al 70% de 2021). El 90% de las reclamaciones despachadas en el ejercicio relativas a comprobación de valor fueron estimadas total o parcialmente.

No se usa la revisión impropia del 235.3 en las reclamaciones económico-administrativas que tienen por objeto impugnar el VR, ni se solicita informe a la DGC si lo evacuó

previamente. La literalidad del art 10 apartado cuarto del Texto Refundido del ITPAJD, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/1993, de 24 de septiembre, y del art. 9 de la Ley 29/1987 del ISD, según la redacción dada a los mismos tras la Ley 11/2021, de 9 de julio, hace recomendable se solicite en todo caso a la DGC informe motivado.

#### **4.3.3. VALORACIONES**

En materia de valoraciones se registra un descenso de las entradas (66,3 %) y un descenso de los despachos (29 %). En consecuencia, la pendencia a fin de ejercicio se reduce un 12,9 %, pero el índice de demora pasa a ser 14,7 meses (12 meses en 2022 y 3,2 en 2021).

El incremento obtenido entre el valor comprobado y el declarado fue del 73,7% (109% en 2022) para bienes de naturaleza urbana y del 36,2 % (21,6% en 2022) para los rústicos.

La ATRM están intentando adaptar sus procedimientos a los criterios jurisprudenciales en materia de valoración, a través de la selección e incluyendo la motivación provocando que el tiempo destinado a cada valoración se ha ampliado, lo que se traduce en una menor eficiencia de las unidades de valoración.

Recientes sentencias del Tribunal Supremo inciden sobre la motivación al contribuyente de la apertura del procedimiento de comprobación de valores y también sobre el efecto en el cómputo de la caducidad de la solicitud de comprobación efectuada al área de valoración o técnico facultativa.

#### **4.3.4. LA GESTIÓN INSPECTORA**

El número de actas instruidas durante el ejercicio 2023 ha descendido desde las 210 de 2021 y 95 en 2022 a solo 39 y también reducción de su importe a 425 miles de euros (por 1.141 en 2021 y 2.029 miles de euros en 2022). El descenso en el número de actas obedece el concepto de ISD por la ampliación de beneficios fiscales que reducen el marco de actuación inspectora.

La colaboración e intercambio de información entre la AEAT y la ATRM es fluida y eficaz, debe destacarse el número de actas (46, frente a las 70 de 2022) incoadas por esta.

Es destacable la utilización de la herramienta ZÚJAR por la ATRM.

#### **4.3.5. RECAUDACIÓN**

##### **4.3.5.1 ANÁLISIS GLOBAL DE LA GESTIÓN RECAUDATORIA**

La relación entre los derechos recaudados y aplicados y los derechos contraídos líquidos, que refleja el grado de eficacia en la globalidad del proceso recaudatorio, es del 71,4 % (superior a la del 68,1% del 2022 y 66 % del 2021). También se reduce la relación entre derechos anulados y el total de contraídos, que permite deducir el grado de incidencias en

los procesos gestores y recaudatorios, al 1,5% (2% en 2022 y 5,8% en 2021).

Respecto del total de derechos contraídos líquidos en 2022, los derechos pendientes de cobro a 31-12-2023 suponen una proporción del 26,9% (28,4%, en 2022 y 30,3% en 2021).

La evolución de los derechos pendientes de cobro entre el inicio y fin del 2023 muestra un descenso global de 20.485 miles de euro y un decremento del 13,1% (frente al incremento de 6.914 miles de y 4,6% del 2022).

Cabe concluir, por tanto, que la CARM continúa con su evolución recaudatoria positiva en 2023.

#### **4.3.5.2 LA RECAUDACIÓN EN PERÍODO VOLUNTARIO**

La diferencia entre los derechos pendientes de cobro a fin de año y los que están pendientes en recaudación ejecutiva, que mide la eficacia general del proceso de recaudación en período voluntario, es inferior en un 35,1% a la registrada en 2022, lo que no revela, en líneas generales, problemas de acumulación en dicha fase recaudatoria.

#### **4.3.5.3 LA RECAUDACIÓN EN PERÍODO EJECUTIVO**

Durante 2023 fueron dictadas 6.941 (7.551 en 2022) providencias de apremio por un importe total de 12.281 (13.776 en 2022) miles de euros, lo que supone respecto al ejercicio anterior, una disminución del 8,1% en su número y un descenso del 10,9 % en el importe.

Como dato negativo hay que destacar el incremento de la relación entre las providencias anuladas y las expedidas del 15,5 % en número y del 36,2 % en importe (1,8% y 2,8% en 2022), aunque debidos a un cambio de criterio de contabilización.

El cargo pendiente de cobro en ejecutiva a final del ejercicio es de 20.035 providencias por importe de 96.781 miles de euros. Ha crecido en un 3,4 % el pendiente inicial en número y un 0,9 % en importe.

La data por ingreso respecto del cargo neto gestionable es de un 9,1% considerando importes (11,4% en 2022).

#### **4.3.6. CONTABILIDAD, CONTROL INTERNO Y CONTROL EXTERNO**

##### **4.3.6.1 CONTABILIDAD**

En 2023 no se han producido novedades relevantes en la organización contable de los ingresos por tributos cedidos de la CARM.

Se ha rendido por parte de la CARM la Cuenta de Gestión de Tributos Cedidos en fecha de 24 de abril de 2024.

#### **4.3.6.2 CONTROL INTERNO**

La Intervención General de la CARM emitido informe definitivo, fruto del control financiero bienal sobre el procedimiento de devolución de ingresos indebidos, ya incorporado en el informe anterior. La ATRM ya tomó medidas sobre la observación formulada.

#### **4.3.6.3 CONTROL EXTERNO**

El Tribunal de Cuentas en sus informes sobre la fiscalización de las cuentas del Sector Público de la CARM del ejercicio 2021 hace mención a la gestión de tributos cedidos de la ATRM recomendando la mejora de conexión entre las aplicaciones de gestión y recaudación con la de contabilidad.

### **4.4. COLABORACIÓN ENTRE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO Y LA DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA**

Durante 2023, el Consejo Territorial para la Dirección y Coordinación de la Gestión Tributaria (CTDCGT) celebró cuatro sesiones en las que se abordaron numerosos aspectos de la gestión, considerándose fructíferos y satisfactorios por ambas partes.

El convenio de colaboración entre la AEAT y las comunidades en materia de suministro de información para finalidades no tributarias está operando con plena eficacia. La ATRM ha remitido sin incidencias de relieve a la AEAT los modelos informativos requeridos por esta.

En el año 2023 la AEAT y la ATRM han seguido colaborando en la resolución de los supuestos de posible conflicto de aplicación del IVA y del ITP.

La ATRM está realizando descargas regulares de la bandeja de entrada del Censo Único Compartido (CUC).

Se ha revisado el adecuado funcionamiento de los mecanismos del valor de referencia (VR). Fruto de dicha revisión se han solicitado 624 informes a la Dirección General de Catastro (DGC) y la prevalencia de las ratificaciones está por encima de la media nacional.

### **4.5. EJERCICIO DE LAS FACULTADES NORMATIVAS EN MATERIA DE TRIBUTOS CEDIDOS POR EL ESTADO**

La CARM ha ejercido las facultades normativas que le confieren las Leyes de cesión en los conceptos de IRPF, ISD, ITP, AJD y TTJJ, cuestión que es objeto de resumen en el informe.

### **4.6. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS RECAUDATORIOS**

Los ingresos aplicados por la Comunidad de Murcia en 2023, por los tributos cedidos por el Estado y gestionados por ésta, han sido 362.152 miles de euros, lo que supone un decremento del 3,7 % respecto del ejercicio anterior. Han quedado pendientes de aplicar



539 miles de euros, que suponen un decremento del 65,2 % respecto del ejercicio anterior.

El efecto recaudatorio directo, 16.431 miles de euros, con un incremento del 91,62% respecto de los 8.575 miles de euros computados en 2022.

## **5. RECOMENDACIONES**

En cuanto a las recomendaciones contenidas en este informe, en el plazo de un año desde su recepción, se solicitará información respecto de las medidas adoptadas para, en su caso, dar cumplimiento a las mismas o de las dificultades que hayan podido existir para su efectiva puesta en práctica.

Se formulan las siguientes recomendaciones en relación con las conclusiones previamente expuestas, cuya referencia figura entre paréntesis en cada una de las mismas:

### **1ª) Estabilidad de los puestos.**

La ATRM sigue ofreciendo un alto porcentaje de funcionarios interinos y de medios personales externos, por otra parte, necesarios en las tareas de atención al público. La continuación de la política activa de regularización y de consolidación de dicho funcionariado y la convocatoria de procesos selectivos de personal de nuevo ingreso, sigue siendo recomendable (4.1.2).

### **2ª) Desarrollo de la administración electrónica.**

Si bien el desarrollo de la administración electrónica constituye una línea de trabajo mantenida en el tiempo por la Agencia Tributaria de la Región de Murcia (ATRM) que debe alabarse, y son muy notables los avances, restan campos todavía muy relevantes en los que debe continuar el avance que de forma destacada se ha seguido en estos años. Así, ha de procurarse, entre otros, la incorporación de la figura de funcionarios habilitados, también para pago; la extensión de los modelos de autoliquidación habilitados en sede y de la carpeta electrónica.

Debe perseverarse en el avance del proyecto AGUILA (Aplicación de Gestión Unificada de Impuestos Locales y Autonómicos). (4.1.4).

### **3ª) Adopción de política sujeta al Esquema Nacional de Seguridad (ENS).**

Debe procurarse la adopción de una política de seguridad sujeta a los principios básicos y requisitos mínimos que se relacionan en los capítulos II y III del Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad, al que están obligados los órganos superiores de las administraciones públicas. (4.1.4).

### **4ª) Publicación de estadísticas.**

La ATRM ha seguido sin publicar en 2023 tanto las estadísticas de ingresos tributarios como la memoria de gestión. Se reitera la conveniencia que, por parte de su Secretaría General Técnica, se dé cumplimiento a los art. 5, 6 y 8 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno en el formato que se estime oportuno, publicando las referidas estadísticas

y como medida previa, en tanto se articula o define un proyecto más ambicioso al respecto, se considere publicar los anexos estadísticos contenidos en el informe anual de la Inspección General del Ministerio de Hacienda (4.1.4).

**5ª) Atención preferente para los mayores de 65 años.**

La ATRM cuenta con adecuados servicios de asistencia al contribuyente que cabe valorar muy positivamente, destacando la constante ampliación de medios e incorporación de nuevas herramientas. No ha incorporado, sin embargo, una atención preferente para los mayores de 65 años. (4.3.1.3).

**6ª) Suscripción del nuevo convenio con la Dirección General de Tráfico (DGTR).**

Se recomienda la suscripción con la DGTR del convenio para el intercambio de información que permita a la ATRM el acceso al Registro de Vehículos de aquella y la remisión a esta, vía web service, facilitar a los obligados el cumplimiento de las obligaciones tributarias. (4.3.2.3).

**7ª) Solicitud de informe a la Dirección General del Catastro (DGC) en los supuestos de impugnación del Valor de Referencia (VR).**

Recientes resoluciones de tribunales-económico administrativos, que interpretan literalmente el art. 10.4 del Texto Refundido del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos en el sentido de requerirse el informe preceptivo de ratificación o corrección del VR en todo caso como consecuencia de la interposición de reclamación económico-administrativa, hace conveniente que se dicten las oportunas instrucciones para que en dicho caso se solicite el referido informe y ello aun cuando en el expediente constasen informes de la DGC solicitados con anterioridad. Esta circunstancia, en su caso, podría servir para que el servicio designado estudiase la REA presentada para, una vez obtenido el informe de la DGC, aplicase la posibilidad de revisión impropia que brinda el art 235.3 LGT. (4.3.2.8 y 4.4.4).

**8ª) Medidas para evitar la posible caducidad de los procedimientos administrativos.**

Es aconsejable que se estudie la posibilidad, a la vista de la Sentencia del Tribunal Supremo (STS) 363/2024, de 1 de marzo, y la STS 75/2023, de 23 de enero, de considerar las medidas oportunas no solo para la comunicación al contribuyente de la motivación del procedimiento de comprobación de valores en su caso abierto, sino también para tener en cuenta que la propia solicitud de informe a las unidades técnico-facultativas (UTF) o área de valoración inicia el plazo máximo de duración del procedimiento a efectos del cómputo del plazo de caducidad de este. Asimismo, y por dicha circunstancia, cabe recomendar se estudie la debida concatenación de las áreas de gestión y valoración para evitar tiempos muertos y dilaciones que puedan



comprometer la eficacia de las actuaciones desarrolladas como consecuencia de las valoraciones practicadas (4.3.3).



## 6. ANEXO DE CUADROS

**NOTA:** Si desea acceder a los cuadros que figuran a continuación en versión accesible (según el estándar de accesibilidad W3C), haga clic en el siguiente enlace:

<https://serviciostelematicosexh.hacienda.gob.es/IG/MotorinformeComunidadACC/>

Cuadro N.º 1

Modelo C-1

Medios personales existentes a fin de año. Número de personas

| SERVICIO TERRITORIAL | Funcionarios del Estado |      | Funcionarios de la C. Autónoma |      | Personal Interino |      | Total personal funcionario |      | Personal contratado |      | Total Personal |      |
|----------------------|-------------------------|------|--------------------------------|------|-------------------|------|----------------------------|------|---------------------|------|----------------|------|
|                      | 2022                    | 2023 | 2022                           | 2023 | 2022              | 2023 | 2022                       | 2023 | 2022                | 2023 |                |      |
|                      |                         |      |                                |      |                   |      |                            |      |                     |      | 2022           | 2023 |
| Cartagena            | 0                       | 0    | 13                             | 13   | 9                 | 10   | 22                         | 23   | 0                   | 0    | 22             | 23   |
| Murcia               | 0                       | 0    | 114                            | 114  | 57                | 54   | 171                        | 168  | 2                   | 2    | 173            | 170  |
| Total                | 0                       | 0    | 127                            | 127  | 66                | 64   | 193                        | 191  | 2                   | 2    | 195            | 193  |

Cuadro N.º 2

Modelo C-1

Medios personales existentes a fin de año. Distribución por grupos

| Servicio Territorial | Grupo A/A1 |      | Grupo B/A2 |      | Grupo B |      | Grupo C/C1 |      | Grupo D/C2 |      | Grupo E/AP |      | Total |      |
|----------------------|------------|------|------------|------|---------|------|------------|------|------------|------|------------|------|-------|------|
|                      | 2022       | 2023 | 2022       | 2023 | 2022    | 2023 | 2022       | 2023 | 2022       | 2023 | 2022       | 2023 |       |      |
|                      |            |      |            |      |         |      |            |      |            |      |            |      | 2022  | 2023 |
| Cartagena            | 4          | 4    | 4          | 5    | 0       | 0    | 7          | 10   | 6          | 3    | 1          | 1    | 22    | 23   |
| Murcia               | 13         | 13   | 37         | 39   | 0       | 0    | 27         | 25   | 86         | 83   | 10         | 10   | 173   | 170  |
| Total                | 17         | 17   | 41         | 44   | 0       | 0    | 34         | 35   | 92         | 86   | 11         | 11   | 195   | 193  |

Cuadro N.º 3

Modelo C-1

Medios personales existentes a fin de año. Personal funcionario del Estado

| Servicio Territorial | Grupo A/A1 |      | Grupo B/A2 |      | Grupo B |      | Grupo C/C1 |      | Grupo D/C2 |      | Grupo E/AP |      | Total |      |
|----------------------|------------|------|------------|------|---------|------|------------|------|------------|------|------------|------|-------|------|
|                      | 2022       | 2023 | 2022       | 2023 | 2022    | 2023 | 2022       | 2023 | 2022       | 2023 | 2022       | 2023 |       |      |
|                      |            |      |            |      |         |      |            |      |            |      |            |      | 2022  | 2023 |
| Cartagena            | 0          | 0    | 0          | 0    | 0       | 0    | 0          | 0    | 0          | 0    | 0          | 0    | 0     | 0    |
| Murcia               | 0          | 0    | 0          | 0    | 0       | 0    | 0          | 0    | 0          | 0    | 0          | 0    | 0     | 0    |
| Total                | 0          | 0    | 0          | 0    | 0       | 0    | 0          | 0    | 0          | 0    | 0          | 0    | 0     | 0    |

Cuadro N.º 4

Modelo C-1

Medios personales existentes a fin de año. Personal funcionario de la comunidad autónoma

| Servicio Territorial | Grupo A/A1 |      | Grupo B/A2 |      | Grupo B |      | Grupo C/C1 |      | Grupo D/C2 |      | Grupo E/AP |      | Total |      |
|----------------------|------------|------|------------|------|---------|------|------------|------|------------|------|------------|------|-------|------|
|                      | 2022       | 2023 | 2022       | 2023 | 2022    | 2023 | 2022       | 2023 | 2022       | 2023 | 2022       | 2023 |       |      |
|                      |            |      |            |      |         |      |            |      |            |      |            |      | 2022  | 2023 |
| Cartagena            | 2          | 2    | 1          | 2    | 0       | 0    | 5          | 7    | 4          | 1    | 1          | 1    | 13    | 13   |
| Murcia               | 8          | 8    | 23         | 23   | 0       | 0    | 20         | 20   | 53         | 53   | 10         | 10   | 114   | 114  |
| Total                | 10         | 10   | 24         | 25   | 0       | 0    | 25         | 27   | 57         | 54   | 11         | 11   | 127   | 127  |



Cuadro N.º 5

Modelo C-1

## Medios personales existentes a fin de año. Personal interino

| Servicio Territorial | Grupo A/A1 |      | Grupo B/A2 |      | Grupo B |      | Grupo C/C1 |      | Grupo D/C2 |      | Grupo E/AP |      | Total |      |
|----------------------|------------|------|------------|------|---------|------|------------|------|------------|------|------------|------|-------|------|
|                      | 2022       | 2023 | 2022       | 2023 | 2022    | 2023 | 2022       | 2023 | 2022       | 2023 | 2022       | 2023 |       |      |
|                      |            |      |            |      |         |      |            |      |            |      |            |      | 2022  | 2023 |
| Cartagena            | 2          | 2    | 3          | 3    | 0       | 0    | 2          | 3    | 2          | 2    | 0          | 0    | 9     | 10   |
| Murcia               | 5          | 5    | 14         | 16   | 0       | 0    | 7          | 5    | 31         | 28   | 0          | 0    | 57    | 54   |
| Total                | 7          | 7    | 17         | 19   | 0       | 0    | 9          | 8    | 33         | 30   | 0          | 0    | 66    | 64   |

Cuadro N.º 6

Modelo C-1

## Medios personales existentes a fin de año. Personal contratado

| Servicio Territorial | Grupo M3 |      | Grupo M2 |      | Grupo M1 |      | Grupo E2 |      | Grupo E1/E0 |      | Total |      |
|----------------------|----------|------|----------|------|----------|------|----------|------|-------------|------|-------|------|
|                      | 2022     | 2023 | 2022     | 2023 | 2022     | 2023 | 2022     | 2023 | 2022        | 2023 |       |      |
|                      |          |      |          |      |          |      |          |      |             |      | 2022  | 2023 |
| Cartagena            | 0        | 0    | 0        | 0    | 0        | 0    | 0        | 0    | 0           | 0    | 0     | 0    |
| Murcia               | 0        | 0    | 0        | 0    | 0        | 0    | 2        | 2    | 0           | 0    | 2     | 2    |
| Total                | 0        | 0    | 0        | 0    | 0        | 0    | 2        | 2    | 0           | 0    | 2     | 2    |

Cuadro N.º 7

Modelo C-1

## Personal de empresas de servicios

| Servicio Territorial | En funciones facultativas |      | En funciones administrativas |      | Total |      |
|----------------------|---------------------------|------|------------------------------|------|-------|------|
|                      | 2022                      | 2023 | 2022                         | 2023 |       |      |
|                      |                           |      |                              |      | 2022  | 2023 |
| Cartagena            | 7                         | 7    | 7                            | 7    | 14    | 14   |
| Murcia               | 35                        | 37   | 26                           | 28   | 61    | 65   |
| Total                | 42                        | 44   | 33                           | 35   | 75    | 79   |

Cuadro N.º 8

Modelo C-1

## Personal de oficinas liquidadoras

| Servicio Territorial | Asimilado a Grupo A/A1 |      | Asimilado a Grupo B/A2 |      | Asimilado a Grupo B |      | Asimilado a Grupo C/C1 |      | Asimilado a Grupo D/C2 |      | Asimilado a Grupo E/AP |      | Total |      |
|----------------------|------------------------|------|------------------------|------|---------------------|------|------------------------|------|------------------------|------|------------------------|------|-------|------|
|                      | 2022                   | 2023 | 2022                   | 2023 | 2022                | 2023 | 2022                   | 2023 | 2022                   | 2023 | 2022                   | 2023 |       |      |
|                      |                        |      |                        |      |                     |      |                        |      |                        |      |                        |      | 2022  | 2023 |
| Cartagena            | 0                      | 0    | 0                      | 0    | 0                   | 0    | 0                      | 0    | 0                      | 0    | 0                      | 0    | 0     | 0    |
| Murcia               | 0                      | 0    | 0                      | 0    | 0                   | 0    | 0                      | 0    | 0                      | 0    | 0                      | 0    | 0     | 0    |
| Total                | 0                      | 0    | 0                      | 0    | 0                   | 0    | 0                      | 0    | 0                      | 0    | 0                      | 0    | 0     | 0    |

Cuadro N.º 9

Modelo C-2

## Distribución de los medios personales de los Servicios territoriales por funciones

| Servicio Territorial | Funciones |            |                    |            |             |            |            |            |            |            |              |            |             |            |                     |            | Total funciones |            |
|----------------------|-----------|------------|--------------------|------------|-------------|------------|------------|------------|------------|------------|--------------|------------|-------------|------------|---------------------|------------|-----------------|------------|
|                      | Jefatura  |            | Gestión tributaria |            | Recaudación |            | Inspección |            | Valoración |            | Intervención |            | Informática |            | Servicios Generales |            |                 |            |
|                      | N.º       | Porcentaje | N.º                | Porcentaje | N.º         | Porcentaje | N.º        | Porcentaje | N.º        | Porcentaje | N.º          | Porcentaje | N.º         | Porcentaje | N.º                 | Porcentaje | N.º             | Porcentaje |
| Cartagena            | 1         | 4,3        | 21                 | 91,3       | 0           | 0,0        | 0          | 0,0        | 1          | 4,3        | 0            | 0,0        | 0           | 0,0        | 0                   | 0,0        | 23              | 100,0      |
| Murcia               | 10        | 5,9        | 74                 | 43,5       | 31          | 18,2       | 10         | 5,9        | 10         | 5,9        | 1            | 0,6        | 2           | 1,2        | 32                  | 18,8       | 170             | 100,0      |
| Total                | 11        | 5,7        | 95                 | 49,2       | 31          | 16,1       | 10         | 5,2        | 11         | 5,7        | 1            | 0,5        | 2           | 1,0        | 32                  | 16,6       | 193             | 100,0      |



Cuadro N.º 10

Modelo C-2

**Distribución de los medios personales por funciones y grupos**

| Tipo de función     | Personal funcionario |      |   |      |      |      | Personal laboral |    |    |    |    |       | Total |      |
|---------------------|----------------------|------|---|------|------|------|------------------|----|----|----|----|-------|-------|------|
|                     | A/A1                 | B/A2 | B | C/C1 | D/C2 | E/AP | Suma             | M3 | M2 | M1 | E2 | E1/E0 |       | Suma |
|                     | Total                |      |   |      |      |      |                  |    |    |    |    |       |       |      |
| Cartagena           | 4                    | 5    | 0 | 10   | 3    | 1    | 23               | 0  | 0  | 0  | 0  | 0     | 0     | 23   |
| Jefatura            | 1                    | 0    | 0 | 0    | 0    | 0    | 1                | 0  | 0  | 0  | 0  | 0     | 0     | 1    |
| Gestión Tributaria  | 3                    | 4    | 0 | 10   | 3    | 1    | 21               | 0  | 0  | 0  | 0  | 0     | 0     | 21   |
| Recaudación         | 0                    | 0    | 0 | 0    | 0    | 0    | 0                | 0  | 0  | 0  | 0  | 0     | 0     | 0    |
| Inspección          | 0                    | 0    | 0 | 0    | 0    | 0    | 0                | 0  | 0  | 0  | 0  | 0     | 0     | 0    |
| Valoración          | 0                    | 1    | 0 | 0    | 0    | 0    | 1                | 0  | 0  | 0  | 0  | 0     | 0     | 1    |
| Intervención        | 0                    | 0    | 0 | 0    | 0    | 0    | 0                | 0  | 0  | 0  | 0  | 0     | 0     | 0    |
| Informática         | 0                    | 0    | 0 | 0    | 0    | 0    | 0                | 0  | 0  | 0  | 0  | 0     | 0     | 0    |
| Servicios Generales | 0                    | 0    | 0 | 0    | 0    | 0    | 0                | 0  | 0  | 0  | 0  | 0     | 0     | 0    |
| Murcia              | 13                   | 39   | 0 | 25   | 81   | 10   | 168              | 0  | 0  | 0  | 2  | 0     | 2     | 170  |
| Jefatura            | 4                    | 5    | 0 | 1    | 0    | 0    | 10               | 0  | 0  | 0  | 0  | 0     | 0     | 10   |
| Gestión Tributaria  | 3                    | 14   | 0 | 9    | 36   | 10   | 72               | 0  | 0  | 0  | 2  | 0     | 2     | 74   |
| Recaudación         | 2                    | 5    | 0 | 8    | 16   | 0    | 31               | 0  | 0  | 0  | 0  | 0     | 0     | 31   |
| Inspección          | 0                    | 5    | 0 | 1    | 4    | 0    | 10               | 0  | 0  | 0  | 0  | 0     | 0     | 10   |
| Valoración          | 1                    | 6    | 0 | 0    | 3    | 0    | 10               | 0  | 0  | 0  | 0  | 0     | 0     | 10   |
| Intervención        | 0                    | 1    | 0 | 0    | 0    | 0    | 1                | 0  | 0  | 0  | 0  | 0     | 0     | 1    |
| Informática         | 0                    | 2    | 0 | 0    | 0    | 0    | 2                | 0  | 0  | 0  | 0  | 0     | 0     | 2    |
| Servicios Generales | 3                    | 1    | 0 | 6    | 22   | 0    | 32               | 0  | 0  | 0  | 0  | 0     | 0     | 32   |
| Total               | 17                   | 44   | 0 | 35   | 84   | 11   | 191              | 0  | 0  | 0  | 2  | 0     | 2     | 193  |
| Jefatura            | 5                    | 5    | 0 | 1    | 0    | 0    | 11               | 0  | 0  | 0  | 0  | 0     | 0     | 11   |
| Gestión Tributaria  | 6                    | 18   | 0 | 19   | 39   | 11   | 93               | 0  | 0  | 0  | 2  | 0     | 2     | 95   |
| Recaudación         | 2                    | 5    | 0 | 8    | 16   | 0    | 31               | 0  | 0  | 0  | 0  | 0     | 0     | 31   |
| Inspección          | 0                    | 5    | 0 | 1    | 4    | 0    | 10               | 0  | 0  | 0  | 0  | 0     | 0     | 10   |
| Valoración          | 1                    | 7    | 0 | 0    | 3    | 0    | 11               | 0  | 0  | 0  | 0  | 0     | 0     | 11   |
| Intervención        | 0                    | 1    | 0 | 0    | 0    | 0    | 1                | 0  | 0  | 0  | 0  | 0     | 0     | 1    |
| Informática         | 0                    | 2    | 0 | 0    | 0    | 0    | 2                | 0  | 0  | 0  | 0  | 0     | 0     | 2    |
| Servicios Generales | 3                    | 1    | 0 | 6    | 22   | 0    | 32               | 0  | 0  | 0  | 0  | 0     | 0     | 32   |

Cuadro N.º 11

Modelo C-3

**Impuesto sobre el patrimonio. Número de declaraciones recibidas en la comunidad autónoma de la delegación de la AEAT**

| Servicio Territorial | Número de declaraciones |                  |                     |                  |              |                  |
|----------------------|-------------------------|------------------|---------------------|------------------|--------------|------------------|
|                      | Del ejercicio 2022      |                  | De otros ejercicios |                  | Total        |                  |
|                      | Número                  | % sobre el total | Número              | % sobre el total | Número       | % sobre el total |
| Cartagena            | 1.468                   | 92,8             | 114                 | 7,2              | 1.582        | 100,0            |
| Murcia               | 3.001                   | 94,7             | 169                 | 5,3              | 3.170        | 100,0            |
| <b>Total</b>         | <b>4.469</b>            | <b>94,0</b>      | <b>283</b>          | <b>6,0</b>       | <b>4.752</b> | <b>100,0</b>     |

Cuadro N.º 12

Modelo C-3

**Impuesto sobre el patrimonio. Gestión de liquidaciones complementarias**

| Servicio Territorial | Declaraciones recibidas | Liquidaciones complementarias |                |                                |
|----------------------|-------------------------|-------------------------------|----------------|--------------------------------|
|                      |                         | Número                        | Miles de euros | % liquids. compls. / recibidas |
| Cartagena            | 1.582                   | 3                             | 10             | 0,2                            |
| Murcia               | 3.170                   | 83                            | 626            | 2,6                            |
| <b>Total</b>         | <b>4.752</b>            | <b>86</b>                     | <b>636</b>     | <b>1,8</b>                     |



Cuadro N.º 13

Modelo C-3

## Impuesto sobre el patrimonio. Gestión de expedientes sancionadores.

| Servicio Territorial | Instruidos |                       | Liquidados |                       |
|----------------------|------------|-----------------------|------------|-----------------------|
|                      | Número     | Importe (miles euros) | Número     | Importe (miles euros) |
| Cartagena            | 13         | 1                     | 12         | 1                     |
| Murcia               | 33         | 103                   | 26         | 97                    |
| Total                | 46         | 104                   | 38         | 98                    |

Cuadro N.º 14

Modelo C-3

## Impuesto sobre el patrimonio. Gestión de recursos

| Conceptos por Servicio Territorial | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentaje   |                         | Índice de demora |
|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------|
|                                    |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales |                  |
| Cartagena                          | 0                                 | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     | 0                               | --           | --                      | --               |
| Recursos de reposición             | 0                                 | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     | 0                               | --           | --                      | --               |
| Rectif. errores a instª. Intª.     | 0                                 | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     | 0                               | --           | --                      | --               |
| Otros                              | 0                                 | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     | 0                               | --           | --                      | --               |
| Murcia                             | 1                                 | 6                  | 1                   | 3                  | 3            | 0     | 7     | 0                               | 100,0        | 0,0                     | 0,0              |
| Recursos de reposición             | 1                                 | 6                  | 1                   | 3                  | 3            | 0     | 7     | 0                               | 100,0        | 0,0                     | 0,0              |
| Rectif. errores a instª. Intª.     | 0                                 | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     | 0                               | --           | --                      | --               |
| Otros                              | 0                                 | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     | 0                               | --           | --                      | --               |
| Total                              | 1                                 | 6                  | 1                   | 3                  | 3            | 0     | 7     | 0                               | 100,0        | 0,0                     | 0,0              |
| Recursos de reposición             | 1                                 | 6                  | 1                   | 3                  | 3            | 0     | 7     | 0                               | 100,0        | 0,0                     | 0,0              |
| Rectif. errores a instª. Intª.     | 0                                 | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     | 0                               | --           | --                      | --               |
| Otros                              | 0                                 | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     | 0                               | --           | --                      | --               |

Cuadro N.º 15

Modelo C-4

## Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Gestión total de expedientes

| Servicio Territorial | Pendientes en fin del año anterior | Expedientes        |                       |                                 |                                 |                                   |                   | Porcentajes  |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      |                                    | Movimiento         |                       | Pendientes en fin del ejercicio | Clasificación de los pendientes |                                   |                   | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |
|                      |                                    | Entrados en el año | Despachados en el año |                                 | Enviados a comprobación         | Pendientes de aportación de datos | Por otros motivos |              |                         |                           |
| Cartagena            | 11.054                             | 8.537              | 3.382                 | 16.209                          | 8                               | 122                               | 16.079            | 17,3         | 146,6                   | 57,5                      |
| Murcia               | 21.831                             | 16.743             | 6.961                 | 31.613                          | 19                              | 796                               | 30.798            | 18,0         | 144,8                   | 54,5                      |
| Total                | 32.885                             | 25.280             | 10.343                | 47.822                          | 27                              | 918                               | 46.877            | 17,8         | 145,4                   | 55,5                      |

Cuadro N.º 16

Modelo C-4

## Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Gestión de expedientes en oficinas gestoras

| Servicio Territorial | Pendientes en fin del año anterior | Expedientes        |                       |                                 |                                 |                                   |                   | Porcentajes  |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      |                                    | Movimiento         |                       | Pendientes en fin del ejercicio | Clasificación de los pendientes |                                   |                   | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |
|                      |                                    | Entrados en el año | Despachados en el año |                                 | Enviados a comprobación         | Pendientes de aportación de datos | Por otros motivos |              |                         |                           |
| Cartagena            | 11.054                             | 8.537              | 3.382                 | 16.209                          | 8                               | 122                               | 16.079            | 17,3         | 146,6                   | 57,5                      |
| Murcia               | 21.831                             | 16.743             | 6.961                 | 31.613                          | 19                              | 796                               | 30.798            | 18,0         | 144,8                   | 54,5                      |
| Total                | 32.885                             | 25.280             | 10.343                | 47.822                          | 27                              | 918                               | 46.877            | 17,8         | 145,4                   | 55,5                      |



Cuadro N.º 17

Modelo C-4

## Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Gestión de expedientes en oficinas liquidadoras

| Servicio Territorial | Expedientes                        |                    |                         |                                 |                                 |                                   |                   | Porcentajes  |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------|-------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento         |                         | Pendientes en fin del ejercicio | Clasificación de los pendientes |                                   |                   | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |
|                      |                                    | Entrados en el año | Despacha- dos en el año |                                 | Enviados a comprobación         | Pendientes de aportación de datos | Por otros motivos |              |                         |                           |

Cuadro N.º 18

Modelo C-4

## Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Gestión total de expedientes SIN autoliquidación

| Servicio Territorial | Expedientes                        |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   | Porcentajes                      |              |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------|----------------------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento         |                       | Pendientes en fin del ejercicio | Clasificación de los pendientes |                                   |                   | Exptes.sin autol./ total exptes. | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |
|                      |                                    | Entrados en el año | Despachados en el año |                                 | Enviados a comprobación         | Pendientes de aportación de datos | Por otros motivos |                                  |              |                         |                           |
| Cartagena            | 0                                  | 0                  | 0                     | 0                               | 0                               | 0                                 | 0                 | 0,0                              | --           | --                      |                           |
| Murcia               | 0                                  | 0                  | 0                     | 0                               | 0                               | 0                                 | 0                 | 0,0                              | --           | --                      |                           |
| Total                | 0                                  | 0                  | 0                     | 0                               | 0                               | 0                                 | 0                 | 0,0                              | --           | --                      |                           |

Cuadro N.º 19

Modelo C-4

## Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Expedientes SIN autoliquidación en oficinas gestoras

| Servicio Territorial | Expedientes                        |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   | Porcentajes                      |              |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------|----------------------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento         |                       | Pendientes en fin del ejercicio | Clasificación de los pendientes |                                   |                   | Exptes.sin autol./ total exptes. | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |
|                      |                                    | Entrados en el año | Despachados en el año |                                 | Enviados a comprobación         | Pendientes de aportación de datos | Por otros motivos |                                  |              |                         |                           |
| Cartagena            | 0                                  | 0                  | 0                     | 0                               | 0                               | 0                                 | 0                 | 0,0                              | --           | --                      |                           |
| Murcia               | 0                                  | 0                  | 0                     | 0                               | 0                               | 0                                 | 0                 | 0,0                              | --           | --                      |                           |
| Total                | 0                                  | 0                  | 0                     | 0                               | 0                               | 0                                 | 0                 | 0,0                              | --           | --                      |                           |

Cuadro N.º 20

Modelo C-4

## Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Expedientes SIN autoliquidación en el total de oficinas liquidadoras

| Servicio Territorial | Expedientes                        |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   | Porcentajes                      |              |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------|----------------------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento         |                       | Pendientes en fin del ejercicio | Clasificación de los pendientes |                                   |                   | Exptes.sin autol./ total exptes. | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |
|                      |                                    | Entrados en el año | Despachados en el año |                                 | Enviados a comprobación         | Pendientes de aportación de datos | Por otros motivos |                                  |              |                         |                           |

Cuadro N.º 21

Modelo C-4

## Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Expedientes SIN autoliquidación en oficinas liquidadoras

| Servicio Territorial | Expedientes                        |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   | Porcentajes                      |              |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------|----------------------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento         |                       | Pendientes en fin del ejercicio | Clasificación de los pendientes |                                   |                   | Exptes.sin autol./ total exptes. | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |
|                      |                                    | Entrados en el año | Despachados en el año |                                 | Enviados a comprobación         | Pendientes de aportación de datos | Por otros motivos |                                  |              |                         |                           |



Cuadro N.º 22

Modelo C-4

## Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Gestión total de expedientes CON autoliquidación

| Servicio Territorial | Expedientes                        |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   | Porcentajes                     |              |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------|---------------------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento         |                       | Pendientes en fin del ejercicio | Clasificación de los pendientes |                                   |                   | Exptes.con autol/ total exptes. | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |
|                      |                                    | Entrados en el año | Despachados en el año |                                 | Enviados a comprobación         | Pendientes de aportación de datos | Por otros motivos |                                 |              |                         |                           |
| Cartagena            | 11.054                             | 8.537              | 3.382                 | 16.209                          | 8                               | 122                               | 16.079            | 100,0                           | 17,3         | 146,6                   | 57,5                      |
| Murcia               | 21.831                             | 16.743             | 6.961                 | 31.613                          | 19                              | 796                               | 30.798            | 100,0                           | 18,0         | 144,8                   | 54,5                      |
| Total                | 32.885                             | 25.280             | 10.343                | 47.822                          | 27                              | 918                               | 46.877            | 100,0                           | 17,8         | 145,4                   | 55,5                      |

Cuadro N.º 23

Modelo C-4

## Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Expedientes CON autoliquidación en oficinas gestoras

| Servicio Territorial | Expedientes                        |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   | Porcentajes                     |              |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------|---------------------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento         |                       | Pendientes en fin del ejercicio | Clasificación de los pendientes |                                   |                   | Exptes.con autol/ total exptes. | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |
|                      |                                    | Entrados en el año | Despachados en el año |                                 | Enviados a comprobación         | Pendientes de aportación de datos | Por otros motivos |                                 |              |                         |                           |
| Cartagena            | 11.054                             | 8.537              | 3.382                 | 16.209                          | 8                               | 122                               | 16.079            | 100,0                           | 17,3         | 146,6                   | 57,5                      |
| Murcia               | 21.831                             | 16.743             | 6.961                 | 31.613                          | 19                              | 796                               | 30.798            | 100,0                           | 18,0         | 144,8                   | 54,5                      |
| Total                | 32.885                             | 25.280             | 10.343                | 47.822                          | 27                              | 918                               | 46.877            | 100,0                           | 17,8         | 145,4                   | 55,5                      |

Cuadro N.º 24

Modelo C-4

## Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Expedientes CON autoliquidación en el total de oficinas liquidadoras

| Servicio Territorial | Expedientes                        |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   | Porcentajes                     |              |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------|---------------------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento         |                       | Pendientes en fin del ejercicio | Clasificación de los pendientes |                                   |                   | Exptes.con auto./ total exptes. | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |
|                      |                                    | Entrados en el año | Despachados en el año |                                 | Enviados a comprobación         | Pendientes de aportación de datos | Por otros motivos |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |

Cuadro N.º 25

Modelo C-4

## Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Expedientes CON autoliquidación en oficinas liquidadoras

| Servicio Territorial | Expedientes                        |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   | Porcentajes                     |              |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------|---------------------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento         |                       | Pendientes en fin del ejercicio | Clasificación de los pendientes |                                   |                   | Exptes.con auto./ total exptes. | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |
|                      |                                    | Entrados en el año | Despachados en el año |                                 | Enviados a comprobación         | Pendientes de aportación de datos | Por otros motivos |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |
|                      |                                    |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   |                                 |              |                         |                           |

Cuadro N.º 26

Modelo C-4

## Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Liquidaciones sobre expedientes sin autoliquidación. Total expedientes

| Servicio Territorial | Número de expedientes sin autoliquidación |             | Expedientes liquidados |                           | % exptes. liquidados / exptes. sin autoliquid. |             |
|----------------------|-------------------------------------------|-------------|------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|-------------|
|                      | Presentados                               | Despachados | Número de expedientes  | Importe en miles de euros | Presentados                                    | Despachados |
|                      |                                           |             |                        |                           |                                                |             |
| Cartagena            | 0                                         | 0           | 0                      | 0                         | --                                             | --          |
| Murcia               | 0                                         | 0           | 0                      | 0                         | --                                             | --          |
| Total                | 0                                         | 0           | 0                      | 0                         | --                                             | --          |



Cuadro N.º 27

Modelo C-4

**Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Liquidaciones sobre expedientes sin autoliquidación. Oficinas gestoras**

| Servicio Territorial | Número de expedientes sin autoliquidación |             | Expedientes liquidados |                           | % exptes. liquidados / exptes. sin autoliqu. |             |
|----------------------|-------------------------------------------|-------------|------------------------|---------------------------|----------------------------------------------|-------------|
|                      | Presentados                               | Despachados | Número de expedientes  | Importe en miles de euros | Presentados                                  | Despachados |
|                      |                                           |             |                        |                           |                                              |             |
| Cartagena            | 0                                         | 0           | 0                      | 0                         | --                                           | --          |
| Murcia               | 0                                         | 0           | 0                      | 0                         | --                                           | --          |
| Total                | 0                                         | 0           | 0                      | 0                         | --                                           | --          |

Cuadro N.º 28

Modelo C-4

**Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Liquidaciones sobre expedientes sin autoliquidación. Total de Oficinas Liquidadoras**

| Servicio Territorial | Número de expedientes sin autoliquidación |             | Expedientes liquidados |                           | % exptes. liquidados / exptes. sin autoliqu. |             |
|----------------------|-------------------------------------------|-------------|------------------------|---------------------------|----------------------------------------------|-------------|
|                      | Presentados                               | Despachados | Número de expedientes  | Importe en miles de euros | Presentados                                  | Despachados |
|                      |                                           |             |                        |                           |                                              |             |
|                      |                                           |             |                        |                           |                                              |             |

Cuadro N.º 29

Modelo C-4

**Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Liquidaciones de expedientes sin autoliquidación. Oficinas liquidadoras**

| Servicio Territorial | Número de expedientes sin autoliquidación |             | Expedientes liquidados |                           | % exptes. liquidados / exptes. sin autoliqu. |             |
|----------------------|-------------------------------------------|-------------|------------------------|---------------------------|----------------------------------------------|-------------|
|                      | Presentados                               | Despachados | Número de expedientes  | Importe en miles de euros | Presentados                                  | Despachados |
|                      |                                           |             |                        |                           |                                              |             |
|                      |                                           |             |                        |                           |                                              |             |

Cuadro N.º 30

Modelo C-4

**Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Gestión total de expedientes autoliquidados con liquidaciones complementarias**

| Servicio Territorial | Expedientes con autoliquidación |                           |                                   | Liquidaciones complementarias |                           | % exps. con liq. compl. / exps. con autol. desps. |
|----------------------|---------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------|
|                      | Presentados                     |                           | Número de expedientes despachados | Número de expedientes         | Importe en miles de euros |                                                   |
|                      | Número                          | Importe en miles de euros |                                   |                               |                           |                                                   |
| Cartagena            | 8.537                           | 13.496                    | 3.382                             | 1.012                         | 3.101                     | 29,9                                              |
| Murcia               | 16.743                          | 30.285                    | 6.961                             | 21                            | 8                         | 0,3                                               |
| Total                | 25.280                          | 43.781                    | 10.343                            | 1.033                         | 3.109                     | 10,0                                              |

Cuadro N.º 31

Modelo C-4

**Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Gestión de liquidaciones complementarias en oficinas gestoras**

| Servicio Territorial | Expedientes con autoliquidación |                           |                                   | Liquidaciones complementarias |                           | % exps. con liq. compl. / exps. con autol. desps. |
|----------------------|---------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------|
|                      | Presentados                     |                           | Número de expedientes despachados | Número de expedientes         | Importe en miles de euros |                                                   |
|                      | Número                          | Importe en miles de euros |                                   |                               |                           |                                                   |
| Cartagena            | 8.537                           | 13.496                    | 3.382                             | 1.012                         | 3.101                     | 29,9                                              |
| Murcia               | 16.743                          | 30.285                    | 6.961                             | 21                            | 8                         | 0,3                                               |
| Total                | 25.280                          | 43.781                    | 10.343                            | 1.033                         | 3.109                     | 10,0                                              |



Cuadro N.º 32

Modelo C-4

## Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Gestión de liquidaciones complementarias en el total de oficinas liquidadoras

| Servicio Territorial | Expedientes con autoliquidación |                           |                                   | Liquidaciones complementarias |                           | % exps. con liq. compl. / exps. con autol. desps. |
|----------------------|---------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------|
|                      | Presentados                     |                           | Número de expedientes despachados | Número de expedientes         | Importe en miles de euros |                                                   |
|                      | Número                          | Importe en miles de euros |                                   |                               |                           |                                                   |

Cuadro N.º 33

Modelo C-4

## Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Gestión de liquidaciones complementarias en oficinas liquidadoras

| Servicio Territorial | Expedientes con autoliquidación |                           |                                   | Liquidaciones complementarias |                           | % exps. con liq. compl. / exps. con autol. desps. |
|----------------------|---------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------|
|                      | Presentados                     |                           | Número de expedientes despachados | Número de expedientes         | Importe en miles de euros |                                                   |
|                      | Número                          | Importe en miles de euros |                                   |                               |                           |                                                   |

Cuadro N.º 34

Modelo C-4

## Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Gestión de expedientes sancionadores

| SERVICIO TERRITORIAL | Oficina Gestora |                       |            |                       | Oficinas Liquidadoras (total) |                       |            |                       | Total      |                       |            |                       |
|----------------------|-----------------|-----------------------|------------|-----------------------|-------------------------------|-----------------------|------------|-----------------------|------------|-----------------------|------------|-----------------------|
|                      | Instruidos      |                       | Liquidados |                       | Instruidos                    |                       | Liquidados |                       | Instruidos |                       | Liquidados |                       |
|                      | Número          | Importe (miles euros) | Número     | Importe (miles euros) | Número                        | Importe (miles euros) | Número     | Importe (miles euros) | Número     | Importe (miles euros) | Número     | Importe (miles euros) |
| Cartagena            | 1.629           | 260                   | 3.161      | 293                   | 0                             | 0                     | 0          | 0                     | 1.629      | 260                   | 3.161      | 293                   |
| Murcia               | 0               | 0                     | 0          | 0                     | 0                             | 0                     | 0          | 0                     | 0          | 0                     | 0          | 0                     |
| Total                | 1.629           | 260                   | 3.161      | 293                   | 0                             | 0                     | 0          | 0                     | 1.629      | 260                   | 3.161      | 293                   |

Cuadro N.º 35

Modelo C-4

## Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Gestión total de recursos

| Servicio Territorial | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índices          |
|----------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------|
|                      |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales | Índice de demora |
|                      |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                  |
| Cartagena            | 2                                 | 89                 | 31                  | 0                  | 57           | 0     | 88    | 3                               | 96,7         | 150,0                   | 0,4              |
| Murcia               | 1                                 | 3                  | 3                   | 0                  | 1            | 0     | 4     | 0                               | 100,0        | 0,0                     | 0,0              |
| Total                | 3                                 | 92                 | 34                  | 0                  | 58           | 0     | 92    | 3                               | 96,8         | 100,0                   | 0,4              |

Cuadro N.º 36

Modelo C-4

## Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Gestión total de recursos en oficinas gestoras

| Servicio Territorial | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índice de demora |
|----------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------|
|                      |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales |                  |
|                      |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                  |
| Cartagena            | 2                                 | 89                 | 31                  | 0                  | 57           | 0     | 88    | 3                               | 96,7         | 150,0                   | 0,4              |
| Murcia               | 1                                 | 3                  | 3                   | 0                  | 1            | 0     | 4     | 0                               | 100,0        | 0,0                     | 0,0              |
| Total                | 3                                 | 92                 | 34                  | 0                  | 58           | 0     | 92    | 3                               | 96,8         | 100,0                   | 0,4              |



Cuadro N.º 37

Modelo C-4

## Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Gestión total de recursos en oficinas liquidadoras

| Servicio Territorial | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índice de demora |
|----------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------|
|                      |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales |                  |
|                      |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                  |

Cuadro N.º 38

Modelo C-4

## Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Gestión total de recursos por conceptos

| Conceptos por Servicio Territorial | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índice de demora |
|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------|
|                                    |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales |                  |
|                                    |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                  |
| Cartagena                          | 2                                 | 89                 | 31                  | 0                  | 57           | 0     | 88    | 3                               | 96,7         | 150,0                   | 0,4              |
| Contra liqs. con imp. valor        | 0                                 | 1                  | 1                   | 0                  | 0            | 0     | 1     | 0                               | 100,0        | --                      | 0,0              |
| Demás recursos                     | 2                                 | 84                 | 28                  | 0                  | 55           | 0     | 83    | 3                               | 96,5         | 150,0                   | 0,4              |
| Rectif. errores a instª. intº.     | 0                                 | 2                  | 0                   | 0                  | 2            | 0     | 2     | 0                               | 100,0        | --                      | 0,0              |
| Otros                              | 0                                 | 2                  | 2                   | 0                  | 0            | 0     | 2     | 0                               | 100,0        | --                      | 0,0              |
| Murcia                             | 1                                 | 3                  | 3                   | 0                  | 1            | 0     | 4     | 0                               | 100,0        | 0,0                     | 0,0              |
| Contra liqs. con imp. valor        | 0                                 | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     | 0                               | --           | --                      | --               |
| Demás recursos                     | 0                                 | 1                  | 1                   | 0                  | 0            | 0     | 1     | 0                               | 100,0        | --                      | 0,0              |
| Rectif. errores a instª. intº.     | 1                                 | 1                  | 1                   | 0                  | 1            | 0     | 2     | 0                               | 100,0        | 0,0                     | 0,0              |
| Otros                              | 0                                 | 1                  | 1                   | 0                  | 0            | 0     | 1     | 0                               | 100,0        | --                      | 0,0              |
| Total                              | 3                                 | 92                 | 34                  | 0                  | 58           | 0     | 92    | 3                               | 96,8         | 100,0                   | 0,4              |
| Contra liqs. con imp. valor        | 0                                 | 1                  | 1                   | 0                  | 0            | 0     | 1     | 0                               | 100,0        | --                      | 0,0              |
| Demás recursos                     | 2                                 | 85                 | 29                  | 0                  | 55           | 0     | 84    | 3                               | 96,6         | 150,0                   | 0,4              |
| Rectif. errores a instª. intº.     | 1                                 | 3                  | 1                   | 0                  | 3            | 0     | 4     | 0                               | 100,0        | 0,0                     | 0,0              |
| Otros                              | 0                                 | 3                  | 3                   | 0                  | 0            | 0     | 3     | 0                               | 100,0        | --                      | 0,0              |

Cuadro N.º 39

Modelo C-4

## Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Gestión de recursos en oficinas gestoras por conceptos

| Conceptos por Servicio Territorial | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índice de demora |
|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------|
|                                    |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales |                  |
|                                    |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                  |
| Cartagena                          | 2                                 | 89                 | 31                  | 0                  | 57           | 0     | 88    | 3                               | 96,7         | 150,0                   | 0,4              |
| Contra liqs. con imp. valor        | 0                                 | 1                  | 1                   | 0                  | 0            | 0     | 1     | 0                               | 100,0        | --                      | 0,0              |
| Demás recursos                     | 2                                 | 84                 | 28                  | 0                  | 55           | 0     | 83    | 3                               | 96,5         | 150,0                   | 0,4              |
| Rectif. errores a instª. intº.     | 0                                 | 2                  | 0                   | 0                  | 2            | 0     | 2     | 0                               | 100,0        | --                      | 0,0              |
| Otros                              | 0                                 | 2                  | 2                   | 0                  | 0            | 0     | 2     | 0                               | 100,0        | --                      | 0,0              |
| Murcia                             | 1                                 | 3                  | 3                   | 0                  | 1            | 0     | 4     | 0                               | 100,0        | 0,0                     | 0,0              |
| Contra liqs. con imp. valor        | 0                                 | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     | 0                               | --           | --                      | --               |
| Demás recursos                     | 0                                 | 1                  | 1                   | 0                  | 0            | 0     | 1     | 0                               | 100,0        | --                      | 0,0              |
| Rectif. errores a instª. intº.     | 1                                 | 1                  | 1                   | 0                  | 1            | 0     | 2     | 0                               | 100,0        | 0,0                     | 0,0              |
| Otros                              | 0                                 | 1                  | 1                   | 0                  | 0            | 0     | 1     | 0                               | 100,0        | --                      | 0,0              |
| Total                              | 3                                 | 92                 | 34                  | 0                  | 58           | 0     | 92    | 3                               | 96,8         | 100,0                   | 0,4              |
| Contra liqs. con imp. valor        | 0                                 | 1                  | 1                   | 0                  | 0            | 0     | 1     | 0                               | 100,0        | --                      | 0,0              |
| Demás recursos                     | 2                                 | 85                 | 29                  | 0                  | 55           | 0     | 84    | 3                               | 96,6         | 150,0                   | 0,4              |
| Rectif. errores a instª. intº.     | 1                                 | 3                  | 1                   | 0                  | 3            | 0     | 4     | 0                               | 100,0        | 0,0                     | 0,0              |
| Otros                              | 0                                 | 3                  | 3                   | 0                  | 0            | 0     | 3     | 0                               | 100,0        | --                      | 0,0              |



Cuadro N.º 40

Modelo C-4

## Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Gestión de recursos en oficinas liquidadoras por conceptos

| Conceptos por Servicio Territorial | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índice de demora |
|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------|
|                                    |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales |                  |
|                                    |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                  |

Cuadro N.º 41

Modelo C-4

## Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Gestión de recursos en oficinas liquidadoras. Recursos de reposición contra liquidaciones gestoras con impugnación de valor

| Servicio Territorial | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índice de demora |
|----------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------|
|                      |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales |                  |
|                      |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                  |

Cuadro N.º 42

Modelo C-4

## Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Gestión de recursos en oficinas liquidadoras. Demás recursos de reposición

| Servicio Territorial | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índice de demora |
|----------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------|
|                      |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales |                  |
|                      |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                  |

Cuadro N.º 43

Modelo C-4

## Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Gestión de recursos en oficinas liquidadoras. Rectificación de errores a instancia del interesado

| Servicio Territorial | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índice de demora |
|----------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------|
|                      |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales |                  |
|                      |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                  |

Cuadro N.º 44

Modelo C-4

## Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Gestión de recursos en oficinas liquidadoras. Otros

| Servicio Territorial | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índice de demora |
|----------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------|
|                      |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales |                  |
|                      |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                  |

Cuadro N.º 45

Modelo C-5

## Impuesto sobre transmisiones patrimoniales y actos J.D. Gestión de autoliquidaciones por conceptos

| Oficina                    | Autoliquidaciones                  |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   | Porcentajes  |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                            | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento         |                       | Pendientes en fin del ejercicio | Clasificación de las pendientes |                                   |                   |              |                         |                           |
|                            |                                    | Entradas en el año | Despachadas en el año |                                 | Enviados a comprobación         | Pendientes de aportación de datos | Por otros motivos | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |
| Oficina gestora            | 178.170                            | 144.537            | 148.455               | 174.252                         | 1.076                           | 301                               | 172.875           | 46,0         | 97,8                    | 14,1                      |
| CV vehs. usados (exentas)  | 7.641                              | 7.302              | 5.518                 | 9.425                           | 0                               | 2                                 | 9.423             | 36,9         | 123,3                   | 20,5                      |
| CV vehs. usados (con liq.) | 50.633                             | 50.632             | 43.492                | 57.773                          | 0                               | 75                                | 57.698            | 42,9         | 114,1                   | 15,9                      |
| Demás Trans. Ajd (exentas) | 9.943                              | 6.044              | 9.000                 | 6.987                           | 2                               | 7                                 | 6.978             | 56,3         | 70,3                    | 9,3                       |



|                             |                |                |                |                |              |            |                |             |             |             |
|-----------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|--------------|------------|----------------|-------------|-------------|-------------|
| Demás Trans. Ajd (con liq.) | 109.953        | 80.559         | 90.445         | 100.067        | 1.074        | 217        | 98.776         | 47,5        | 91,0        | 13,3        |
| Oficinas liquidadoras       | 0              | 0              | 0              | 0              | 0            | 0          | 0              | --          | --          | --          |
| CV vehs. usados (exentas)   | 0              | 0              | 0              | 0              | 0            | 0          | 0              | --          | --          | --          |
| CV vehs. usados (con liq.)  | 0              | 0              | 0              | 0              | 0            | 0          | 0              | --          | --          | --          |
| Demás Trans. Ajd (exentas)  | 0              | 0              | 0              | 0              | 0            | 0          | 0              | --          | --          | --          |
| Demás Trans. Ajd (con liq.) | 0              | 0              | 0              | 0              | 0            | 0          | 0              | --          | --          | --          |
| <b>Total</b>                | <b>178.170</b> | <b>144.537</b> | <b>148.455</b> | <b>174.252</b> | <b>1.076</b> | <b>301</b> | <b>172.875</b> | <b>46,0</b> | <b>97,8</b> | <b>14,1</b> |
| CV vehs. usados (exentas)   | 7.641          | 7.302          | 5.518          | 9.425          | 0            | 2          | 9.423          | 36,9        | 123,3       | 20,5        |
| CV vehs. usados (con liq.)  | 50.633         | 50.632         | 43.492         | 57.773         | 0            | 75         | 57.698         | 42,9        | 114,1       | 15,9        |
| Demás Trans. Ajd (exentas)  | 9.943          | 6.044          | 9.000          | 6.987          | 2            | 7          | 6.978          | 56,3        | 70,3        | 9,3         |
| Demás Trans. Ajd (con liq.) | 109.953        | 80.559         | 90.445         | 100.067        | 1.074        | 217        | 98.776         | 47,5        | 91,0        | 13,3        |

Cuadro N.º 46

Modelo C-5

## Impuesto sobre transmisiones patrimoniales y actos J.D. Gestión total de autoliquidaciones

| Servicio Territorial | Autoliquidaciones                  |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   | Porcentajes  |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento         |                       | Pendientes en fin del ejercicio | Clasificación de las pendientes |                                   |                   |              |                         |                           |
|                      |                                    | Entradas en el año | Despachadas en el año |                                 | Enviados a comprobación         | Pendientes de aportación de datos | Por otros motivos | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |
| Cartagena            | 62.102                             | 49.958             | 40.865                | 71.195                          | 379                             | 60                                | 70.756            | 36,5         | 114,6                   | 20,9                      |
| Exentas              | 5.044                              | 3.672              | 3.385                 | 5.331                           | 2                               | 0                                 | 5.329             | 38,8         | 105,7                   | 18,9                      |
| Con liquidación      | 57.058                             | 46.286             | 37.480                | 65.864                          | 377                             | 60                                | 65.427            | 36,3         | 115,4                   | 21,1                      |
| Murcia               | 116.068                            | 94.579             | 107.590               | 103.057                         | 697                             | 241                               | 102.119           | 51,1         | 88,8                    | 11,5                      |
| Exentas              | 12.540                             | 9.674              | 11.133                | 11.081                          | 0                               | 9                                 | 11.072            | 50,1         | 88,4                    | 11,9                      |
| Con liquidación      | 103.528                            | 84.905             | 96.457                | 91.976                          | 697                             | 232                               | 91.047            | 51,2         | 88,8                    | 11,4                      |
| Total                | 178.170                            | 144.537            | 148.455               | 174.252                         | 1.076                           | 301                               | 172.875           | 46,0         | 97,8                    | 14,1                      |
| Exentas              | 17.584                             | 13.346             | 14.518                | 16.412                          | 2                               | 9                                 | 16.401            | 46,9         | 93,3                    | 13,6                      |
| Con liquidación      | 160.586                            | 131.191            | 133.937               | 157.840                         | 1.074                           | 292                               | 156.474           | 45,9         | 98,3                    | 14,1                      |

Cuadro N.º 47

Modelo C-5

## Impuesto sobre transmisiones patrimoniales y actos J.D. Gestión de autoliquidaciones en oficinas gestoras

| Servicio Territorial | Autoliquidaciones                  |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   | Porcentajes  |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento         |                       | Pendientes en fin del ejercicio | Clasificación de las pendientes |                                   |                   |              |                         |                           |
|                      |                                    | Entradas en el año | Despachadas en el año |                                 | Enviados a comprobación         | Pendientes de aportación de datos | Por otros motivos | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |
| Cartagena            | 62.102                             | 49.958             | 40.865                | 71.195                          | 379                             | 60                                | 70.756            | 36,5         | 114,6                   | 20,9                      |
| Exentas              | 5.044                              | 3.672              | 3.385                 | 5.331                           | 2                               | 0                                 | 5.329             | 38,8         | 105,7                   | 18,9                      |
| Con liquidación      | 57.058                             | 46.286             | 37.480                | 65.864                          | 377                             | 60                                | 65.427            | 36,3         | 115,4                   | 21,1                      |
| Murcia               | 116.068                            | 94.579             | 107.590               | 103.057                         | 697                             | 241                               | 102.119           | 51,1         | 88,8                    | 11,5                      |
| Exentas              | 12.540                             | 9.674              | 11.133                | 11.081                          | 0                               | 9                                 | 11.072            | 50,1         | 88,4                    | 11,9                      |
| Con liquidación      | 103.528                            | 84.905             | 96.457                | 91.976                          | 697                             | 232                               | 91.047            | 51,2         | 88,8                    | 11,4                      |
| Total                | 178.170                            | 144.537            | 148.455               | 174.252                         | 1.076                           | 301                               | 172.875           | 46,0         | 97,8                    | 14,1                      |
| Exentas              | 17.584                             | 13.346             | 14.518                | 16.412                          | 2                               | 9                                 | 16.401            | 46,9         | 93,3                    | 13,6                      |
| Con liquidación      | 160.586                            | 131.191            | 133.937               | 157.840                         | 1.074                           | 292                               | 156.474           | 45,9         | 98,3                    | 14,1                      |

Cuadro N.º 48

Modelo C-5

## Impuesto sobre transmisiones patrimoniales y actos J.D. Gestión de autoliquidaciones en oficinas liquidadoras

| Servicio Territorial | Autoliquidaciones                  |                    |                       |                                 |                                 |                                   | Porcentajes       |              | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------|--------------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento         |                       | Pendientes en fin del ejercicio | Clasificación de las pendientes |                                   |                   |              |                           |
|                      |                                    | Entradas en el año | Despachadas en el año |                                 | Enviados a comprobación         | Pendientes de aportación de datos | Por otros motivos | De actividad |                           |



Cuadro N.º 49

Modelo C-5

**Impuesto sobre transmisiones patrimoniales y A.J.D. Compraventa de vehículos usados. Gestión total de autoliquidaciones con liquidación**

| Servicio Territorial | Autoliquidaciones                  |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   | Porcentajes  |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento         |                       | Pendientes en fin del ejercicio | Clasificación de las pendientes |                                   |                   |              |                         |                           |
|                      |                                    | Entradas en el año | Despachadas en el año |                                 | Enviados a comprobación         | Pendientes de aportación de datos | Por otros motivos | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |
| Cartagena            | 20.706                             | 20.586             | 13.768                | 27.524                          | 0                               | 28                                | 27.496            | 33,3         | 132,9                   | 24,0                      |
| Murcia               | 29.927                             | 30.046             | 29.724                | 30.249                          | 0                               | 47                                | 30.202            | 49,6         | 101,1                   | 12,2                      |
| Total                | 50.633                             | 50.632             | 43.492                | 57.773                          | 0                               | 75                                | 57.698            | 42,9         | 114,1                   | 15,9                      |

Cuadro N.º 50

Modelo C-5

**Impuesto sobre transmisiones patrimoniales y A.J.D. Compraventa de vehículos usados. Autoliquidaciones con liquidación en oficinas gestoras**

| Servicio Territorial | Autoliquidaciones                  |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   | Porcentajes  |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento         |                       | Pendientes en fin del ejercicio | Clasificación de las pendientes |                                   |                   |              |                         |                           |
|                      |                                    | Entradas en el año | Despachadas en el año |                                 | Enviados a comprobación         | Pendientes de aportación de datos | Por otros motivos | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |
| Cartagena            | 20.706                             | 20.586             | 13.768                | 27.524                          | 0                               | 28                                | 27.496            | 33,3         | 132,9                   | 24,0                      |
| Murcia               | 29.927                             | 30.046             | 29.724                | 30.249                          | 0                               | 47                                | 30.202            | 49,6         | 101,1                   | 12,2                      |
| Total                | 50.633                             | 50.632             | 43.492                | 57.773                          | 0                               | 75                                | 57.698            | 42,9         | 114,1                   | 15,9                      |

Cuadro N.º 51

Modelo C-5

**Impuesto sobre transmisiones patrimoniales y A.J.D. Compraventa de vehículos usados. Autoliquidaciones con liquidación en el total de oficinas liquidadoras**

| Servicio Territorial | Autoliquidaciones                  |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   | Porcentajes  |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento         |                       | Pendientes en fin del ejercicio | Clasificación de las pendientes |                                   |                   |              |                         |                           |
|                      |                                    | Entradas en el año | Despachadas en el año |                                 | Enviados a comprobación         | Pendientes de aportación de datos | Por otros motivos | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |

Cuadro N.º 52

Modelo C-5

**Impuesto sobre transmisiones patrimoniales y A.J.D. Compraventa de vehículos usados. Autoliquidaciones con liquidación en oficinas liquidadoras**

| Servicio Territorial | Autoliquidaciones                  |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   | Porcentajes  |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento         |                       | Pendientes en fin del ejercicio | Clasificación de las pendientes |                                   |                   |              |                         |                           |
|                      |                                    | Entradas en el año | Despachadas en el año |                                 | Enviados a comprobación         | Pendientes de aportación de datos | Por otros motivos | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |

Cuadro N.º 53

Modelo C-5

**Impuesto sobre transmisiones patrimoniales y A.J.D. Gestión total de autoliquidaciones con liquidación. Demás transmisiones y A.J.D.**

| Servicio Territorial | Autoliquidaciones                  |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   | Porcentajes  |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento         |                       | Pendientes en fin del ejercicio | Clasificación de las pendientes |                                   |                   |              |                         |                           |
|                      |                                    | Entradas en el año | Despachadas en el año |                                 | Enviados a comprobación         | Pendientes de aportación de datos | Por otros motivos | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |
| Cartagena            | 36.352                             | 25.700             | 23.712                | 38.340                          | 377                             | 32                                | 37.931            | 38,2         | 105,5                   | 19,4                      |
| Murcia               | 73.601                             | 54.859             | 66.733                | 61.727                          | 697                             | 185                               | 60.845            | 51,9         | 83,9                    | 11,1                      |
| Total                | 109.953                            | 80.559             | 90.445                | 100.067                         | 1.074                           | 217                               | 98.776            | 47,5         | 91,0                    | 13,3                      |



Cuadro N.º 54

Modelo C-5

**Impuesto sobre transmisiones patrimoniales y A.J.D. Autoliquidaciones con liquidación en oficinas gestoras. Demás transmisiones y A.J.D.**

| Servicio Territorial | Autoliquidaciones                  |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   | Porcentajes  |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento         |                       | Pendientes en fin del ejercicio | Clasificación de las pendientes |                                   |                   |              |                         |                           |
|                      |                                    | Entradas en el año | Despachadas en el año |                                 | Enviados a comprobación         | Pendientes de aportación de datos | Por otros motivos | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |
| Cartagena            | 36.352                             | 25.700             | 23.712                | 38.340                          | 377                             | 32                                | 37.931            | 38,2         | 105,5                   | 19,4                      |
| Murcia               | 73.601                             | 54.859             | 66.733                | 61.727                          | 697                             | 185                               | 60.845            | 51,9         | 83,9                    | 11,1                      |
| Total                | 109.953                            | 80.559             | 90.445                | 100.067                         | 1.074                           | 217                               | 98.776            | 47,5         | 91,0                    | 13,3                      |

Cuadro N.º 55

Modelo C-5

**Impuesto sobre transmisiones patrimoniales y A.J.D. Autoliquidaciones con liquidación en el total de oficinas liquidadoras. Demás transmisiones y A.J.D.**

| Servicio Territorial | Autoliquidaciones                  |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   | Porcentajes  |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento         |                       | Pendientes en fin del ejercicio | Clasificación de las pendientes |                                   |                   |              |                         |                           |
|                      |                                    | Entradas en el año | Despachadas en el año |                                 | Enviados a comprobación         | Pendientes de aportación de datos | Por otros motivos | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |

Cuadro N.º 56

Modelo C-5

**Impuesto sobre transmisiones patrimoniales y A.J.D. Autoliquidaciones con liquidación en oficinas liquidadoras. Demás transmisiones y A.J.D.**

| Servicio Territorial | Autoliquidaciones                  |                    |                       |                                 |                                 |                                   |                   | Porcentajes  |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento         |                       | Pendientes en fin del ejercicio | Clasificación de las pendientes |                                   |                   |              |                         |                           |
|                      |                                    | Entradas en el año | Despachadas en el año |                                 | Enviados a comprobación         | Pendientes de aportación de datos | Por otros motivos | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |

Cuadro N.º 57

Modelo C-5

**Impuesto sobre transmisiones patrimoniales y actos jurídicos documentados. Gestión total de liquidaciones complementarias**

| Servicio Territorial | Compraventa de vehículos usados               |                               |                |                                               | Demás transmisiones y A.J.D.                  |                               |                |                                               |
|----------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------|----------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------|----------------|-----------------------------------------------|
|                      | Autoliquidaciones con liquidación despachadas | Liquidaciones complementarias |                |                                               | Autoliquidaciones con liquidación despachadas | Liquidaciones complementarias |                |                                               |
|                      |                                               | Número                        | Miles de euros | % liquids. compls. / autoliq. con liquidación |                                               | Número                        | Miles de euros | % liquids. compls. / autoliq. con liquidación |
| Cartagena            | 13.768                                        | 0                             | 0              | 0,0                                           | 23.712                                        | 337                           | 1.121          | 1,4                                           |
| Murcia               | 29.724                                        | 312                           | 93             | 1,0                                           | 66.733                                        | 3.499                         | 8.385          | 5,2                                           |
| Total                | 43.492                                        | 312                           | 93             | 0,7                                           | 90.445                                        | 3.836                         | 9.506          | 4,2                                           |

Cuadro N.º 58

Modelo C-5

**Impuesto sobre transmisiones patrimoniales y actos jurídicos documentados. Gestión de liquidaciones complementarias en oficinas gestoras**

| Servicio Territorial | Compraventa de vehículos usados               |                               |                |                                               | Demás transmisiones y A.J.D.                  |                               |                |                                               |
|----------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------|----------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------|----------------|-----------------------------------------------|
|                      | Autoliquidaciones con liquidación despachadas | Liquidaciones complementarias |                |                                               | Autoliquidaciones con liquidación despachadas | Liquidaciones complementarias |                |                                               |
|                      |                                               | Número                        | Miles de euros | % liquids. compls. / autoliq. con liquidación |                                               | Número                        | Miles de euros | % liquids. compls. / autoliq. con liquidación |
| Cartagena            | 13.768                                        | 0                             | 0              | 0,0                                           | 23.712                                        | 337                           | 1.121          | 1,4                                           |
| Murcia               | 29.724                                        | 312                           | 93             | 1,0                                           | 66.733                                        | 3.499                         | 8.385          | 5,2                                           |
| Total                | 43.492                                        | 312                           | 93             | 0,7                                           | 90.445                                        | 3.836                         | 9.506          | 4,2                                           |



Cuadro N.º 59

Modelo C-5

**Impuesto sobre transmisiones patrimoniales y actos jurídicos documentados. Gestión de liquidaciones complementarias en oficinas liquidadoras**

| Servicio Territorial | Compraventa de vehículos usados               |                               |                |                                                | Demás transmisiones y AJD.                    |                               |                |                                                |
|----------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------|----------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------|----------------|------------------------------------------------|
|                      | Autoliquidaciones con liquidación despachadas | Liquidaciones complementarias |                |                                                | Autoliquidaciones con liquidación despachadas | Liquidaciones complementarias |                |                                                |
|                      |                                               | Número                        | Miles de euros | % liquids. compls. / autoliqs. con liquidación |                                               | Número                        | Miles de euros | % liquids. compls. / autoliqs. con liquidación |

Cuadro N.º 60

Modelo C-5

**Impuesto sobre transmisiones patrimoniales y actos jurídicos documentados. Gestión de liquidaciones complementarias en oficinas liquidadoras**

| Servicio Territorial | Compraventa de vehículos usados               |                               |                                                                 | Demás transmisiones y A.J.D.                  |                               |                                                                 |
|----------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
|                      | Autoliquidaciones con liquidación despachadas | Liquidaciones complementarias |                                                                 | Autoliquidaciones con liquidación despachadas | Liquidaciones complementarias |                                                                 |
|                      |                                               | Número                        | Miles de euros<br>% liquids. comps. / autoligs. con liquidación |                                               | Número                        | Miles de euros<br>% liquids. comps. / autoligs. con liquidación |

Cuadro N.º 61

Modelo C-5

**Impuesto sobre transmisiones patrimoniales y A.J.D. Gestión de expedientes sancionadores**

| Servicio Territorial | Oficina gestora |                       |            |                       | Oficinas liquidadoras (total) |                       |            |                       | Total      |                       |            |                       |
|----------------------|-----------------|-----------------------|------------|-----------------------|-------------------------------|-----------------------|------------|-----------------------|------------|-----------------------|------------|-----------------------|
|                      | Instruidos      |                       | Liquidados |                       | Instruidos                    |                       | Liquidados |                       | Instruidos |                       | Liquidados |                       |
|                      | Número          | Importe (miles euros) | Número     | Importe (miles euros) | Número                        | Importe (miles euros) | Número     | Importe (miles euros) | Número     | Importe (miles euros) | Número     | Importe (miles euros) |
| Cartagena            | 827             | 343                   | 995        | 376                   | 0                             | 0                     | 0          | 0                     | 827        | 343                   | 995        | 376                   |
| Murcia               | 0               | 0                     | 0          | 0                     | 0                             | 0                     | 0          | 0                     | 0          | 0                     | 0          | 0                     |
| Total                | 827             | 343                   | 995        | 376                   | 0                             | 0                     | 0          | 0                     | 827        | 343                   | 995        | 376                   |

Cuadro N.º 62

Modelo C-5

**Impuesto sobre transmisiones patrimoniales y actos J.D. Gestión total de recursos**

| Servicio Territorial | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índices                |                               |                 |
|----------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------------|-------------------------------|-----------------|
|                      |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales | N.º de liquids. compl. | % recursos s/ liquids. compl. | Demora en meses |
|                      |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                        |                               |                 |
| Cartagena            | 8                                 | 110                | 48                  | 0                  | 64           | 0     | 112   | 6                               | 94,9         | 75,0                    | 337                    | 32,6                          | 0,6             |
| Murcia               | 44                                | 461                | 156                 | 0                  | 292          | 0     | 448   | 57                              | 88,7         | 129,5                   | 3.811                  | 12,1                          | 1,5             |
| Total                | 52                                | 571                | 204                 | 0                  | 356          | 0     | 560   | 63                              | 89,9         | 121,2                   | 4.148                  | 13,8                          | 1,4             |

Cuadro N.º 63

Modelo C-5

**Impuesto sobre transmisiones patrimoniales y actos J.D. Gestión de recursos en oficinas gestoras**

| Servicio Territorial | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índices                |                               |                 |
|----------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------------|-------------------------------|-----------------|
|                      |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales | N.º de liquids. compl. | % recursos s/ liquids. compl. | Demora en meses |
|                      |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                        |                               |                 |
| Cartagena            | 8                                 | 110                | 48                  | 0                  | 64           | 0     | 112   | 6                               | 94,9         | 75,0                    | 337                    | 32,6                          | 0,6             |
| Murcia               | 44                                | 461                | 156                 | 0                  | 292          | 0     | 448   | 57                              | 88,7         | 129,5                   | 3.811                  | 12,1                          | 1,5             |
| Total                | 52                                | 571                | 204                 | 0                  | 356          | 0     | 560   | 63                              | 89,9         | 121,2                   | 4.148                  | 13,8                          | 1,4             |



Cuadro N.º 64

Modelo C-5

## Impuesto sobre transmisiones patrimoniales y actos J.D. Gestión de recursos en oficinas liquidadoras

| Servicio Territorial | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índices                |                               |                 |
|----------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------------|-------------------------------|-----------------|
|                      |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales | N.º de liquids. compl. | % recursos s/ liquids. compl. | Demora en meses |
|                      |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                        |                               |                 |

Cuadro N.º 65

Modelo C-5

## Transmisiones patrimoniales y actos jurídicos documentados. Gestión total de recursos por conceptos

| Conceptos por Servicio Territorial | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índice de demora |
|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------|
|                                    |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales |                  |
|                                    |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                  |
| Cartagena                          | 8                                 | 110                | 48                  | 0                  | 64           | 0     | 112   | 6                               | 94,9         | 75,0                    | 0,6              |
| Contra liqs. con imp. valor        | 1                                 | 3                  | 0                   | 0                  | 3            | 0     | 3     | 1                               | 75,0         | 100,0                   | 4,0              |
| Demás recursos                     | 7                                 | 102                | 44                  | 0                  | 60           | 0     | 104   | 5                               | 95,4         | 71,4                    | 0,6              |
| Rectif. errores a instª. intº.     | 0                                 | 1                  | 0                   | 0                  | 1            | 0     | 1     | 0                               | 100,0        | —                       | 0,0              |
| Otros                              | 0                                 | 4                  | 4                   | 0                  | 0            | 0     | 4     | 0                               | 100,0        | —                       | 0,0              |
| Murcia                             | 44                                | 461                | 156                 | 0                  | 292          | 0     | 448   | 57                              | 88,7         | 129,5                   | 1,5              |
| Contra liqs. con imp. valor        | 4                                 | 33                 | 10                  | 0                  | 23           | 0     | 33    | 4                               | 89,2         | 100,0                   | 1,5              |
| Demás recursos                     | 37                                | 417                | 138                 | 0                  | 265          | 0     | 403   | 51                              | 88,8         | 137,8                   | 1,5              |
| Rectif. errores a instª. intº.     | 3                                 | 8                  | 5                   | 0                  | 4            | 0     | 9     | 2                               | 81,8         | 66,7                    | 2,7              |
| Otros                              | 0                                 | 3                  | 3                   | 0                  | 0            | 0     | 3     | 0                               | 100,0        | —                       | 0,0              |
| Total                              | 52                                | 571                | 204                 | 0                  | 356          | 0     | 560   | 63                              | 89,9         | 121,2                   | 1,4              |
| Contra liqs. con imp. valor        | 5                                 | 36                 | 10                  | 0                  | 26           | 0     | 36    | 5                               | 87,8         | 100,0                   | 1,7              |
| Demás recursos                     | 44                                | 519                | 182                 | 0                  | 325          | 0     | 507   | 56                              | 90,1         | 127,3                   | 1,3              |
| Rectif. errores a instª. intº.     | 3                                 | 9                  | 5                   | 0                  | 5            | 0     | 10    | 2                               | 83,3         | 66,7                    | 2,4              |
| Otros                              | 0                                 | 7                  | 7                   | 0                  | 0            | 0     | 7     | 0                               | 100,0        | —                       | 0,0              |

Cuadro N.º 66

Modelo C-5

## Transmisiones patrimoniales y actos jurídicos documentados. Recursos en oficinas gestoras por conceptos

| Conceptos por Servicio Territorial | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índice de demora |
|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------|
|                                    |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales |                  |
|                                    |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                  |
| Cartagena                          | 8                                 | 110                | 48                  | 0                  | 64           | 0     | 112   | 6                               | 94,9         | 75,0                    | 0,6              |
| Contra liqs. con imp. valor        | 1                                 | 3                  | 0                   | 0                  | 3            | 0     | 3     | 1                               | 75,0         | 100,0                   | 4,0              |
| Demás recursos                     | 7                                 | 102                | 44                  | 0                  | 60           | 0     | 104   | 5                               | 95,4         | 71,4                    | 0,6              |
| Rectif. errores a instª. intº.     | 0                                 | 1                  | 0                   | 0                  | 1            | 0     | 1     | 0                               | 100,0        | —                       | 0,0              |
| Otros                              | 0                                 | 4                  | 4                   | 0                  | 0            | 0     | 4     | 0                               | 100,0        | —                       | 0,0              |
| Murcia                             | 44                                | 461                | 156                 | 0                  | 292          | 0     | 448   | 57                              | 88,7         | 129,5                   | 1,5              |
| Contra liqs. con imp. valor        | 4                                 | 33                 | 10                  | 0                  | 23           | 0     | 33    | 4                               | 89,2         | 100,0                   | 1,5              |
| Demás recursos                     | 37                                | 417                | 138                 | 0                  | 265          | 0     | 403   | 51                              | 88,8         | 137,8                   | 1,5              |
| Rectif. errores a instª. intº.     | 3                                 | 8                  | 5                   | 0                  | 4            | 0     | 9     | 2                               | 81,8         | 66,7                    | 2,7              |
| Otros                              | 0                                 | 3                  | 3                   | 0                  | 0            | 0     | 3     | 0                               | 100,0        | —                       | 0,0              |
| Total                              | 52                                | 571                | 204                 | 0                  | 356          | 0     | 560   | 63                              | 89,9         | 121,2                   | 1,4              |
| Contra liqs. con imp. valor        | 5                                 | 36                 | 10                  | 0                  | 26           | 0     | 36    | 5                               | 87,8         | 100,0                   | 1,7              |
| Demás recursos                     | 44                                | 519                | 182                 | 0                  | 325          | 0     | 507   | 56                              | 90,1         | 127,3                   | 1,3              |
| Rectif. errores a instª. intº.     | 3                                 | 9                  | 5                   | 0                  | 5            | 0     | 10    | 2                               | 83,3         | 66,7                    | 2,4              |
| Otros                              | 0                                 | 7                  | 7                   | 0                  | 0            | 0     | 7     | 0                               | 100,0        | —                       | 0,0              |



Cuadro N.º 67

Modelo C-5

## Transmisiones patrimoniales y actos jurídicos documentados. Recursos en oficinas liquidadoras por conceptos

| Conceptos por Servicio Territorial | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índice de demora |
|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------|
|                                    |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales |                  |
|                                    |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                  |

Cuadro N.º 68

Modelo C-5

## Transmisiones patrimoniales y A.J.D. Gestión de recursos de reposición en oficinas liquidadoras contra liquidaciones gestoras con impugnación de valor

| Conceptos por Servicio Territorial | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índice de demora |
|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------|
|                                    |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales |                  |
|                                    |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                  |

Cuadro N.º 69

Modelo C-5

## Transmisiones patrimoniales y A.J.D. Gestión de recursos en oficinas liquidadoras. Demás recursos de reposición

| Conceptos por Servicio Territorial | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índice de demora |
|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------|
|                                    |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales |                  |
|                                    |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                  |

Cuadro N.º 70

Modelo C-5

## Transmisiones patrimoniales y A.J.D. Gestión de recursos en oficinas liquidadoras. Rectificación de errores a instancia del interesado

| Conceptos por Servicio Territorial | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índice de demora |
|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------|
|                                    |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales |                  |
|                                    |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                  |

Cuadro N.º 71

Modelo C-5

## Transmisiones patrimoniales y A.J.D. Gestión de recursos en oficinas liquidadoras. Otros

| Conceptos por Servicio Territorial | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índice de demora |
|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------|
|                                    |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales |                  |
|                                    |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                  |

Cuadro N.º 72

Modelo C-16

## Tasaciones periciales contradictorias. Total

| Servicio Territorial | Número de tasaciones               |                          |                             |                                 | Porcentajes  |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento               |                             | Pendientes en fin del ejercicio | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |
|                      |                                    | Entradas en el ejercicio | Despachadas en el ejercicio |                                 |              |                         |                           |
| Cartagena            | 4                                  | 0                        | 4                           | 0                               | 100,0        | 0,0                     | 0,0                       |
| Murcia               | 11                                 | 2                        | 9                           | 4                               | 69,2         | 36,4                    | 5,3                       |
| Total                | 15                                 | 2                        | 13                          | 4                               | 76,5         | 26,7                    | 3,7                       |



Cuadro N.º 73

Modelo C-16

## Tasaciones periciales contradictorias. Sucesiones y D. Oficinas gestoras

| Servicio Territorial | Número de tasaciones               |                          |                             |                                 | Porcentajes             |     | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------|-------------------------|-----|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento               |                             | Pendientes en fin del ejercicio | Finales sobre iniciales |     |                           |
|                      |                                    | Entradas en el ejercicio | Despachadas en el ejercicio |                                 | De actividad            |     |                           |
| Cartagena            | 4                                  | 0                        | 4                           | 0                               | 100,0                   | 0,0 | 0,0                       |
| Murcia               | 2                                  | 0                        | 2                           | 0                               | 100,0                   | 0,0 | 0,0                       |
| Total                | 6                                  | 0                        | 6                           | 0                               | 100,0                   | 0,0 | 0,0                       |

Cuadro N.º 74

Modelo C-16

## Tasaciones periciales contradictorias. Sucesiones y D. Oficinas liquidadoras

| Servicio Territorial | Número de tasaciones               |                          |                             |                                 | Porcentajes  |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento               |                             | Pendientes en fin del ejercicio | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |
|                      |                                    | Entradas en el ejercicio | Despachadas en el ejercicio |                                 |              |                         |                           |
| Cartagena            | 0                                  | 0                        | 0                           | 0                               | --           | --                      | --                        |
| Murcia               | 0                                  | 0                        | 0                           | 0                               | --           | --                      | --                        |
| Total                | 0                                  | 0                        | 0                           | 0                               | --           | --                      | --                        |

Cuadro N.º 75

Modelo C-16

## Tasaciones periciales contradictorias. Transmisiones P. y A.J.D. Oficinas gestoras

| Servicio Territorial | Número de tasaciones               |                          |                             |                                 | Porcentajes  |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento               |                             | Pendientes en fin del ejercicio | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |
|                      |                                    | Entradas en el ejercicio | Despachadas en el ejercicio |                                 |              |                         |                           |
| Cartagena            | 0                                  | 0                        | 0                           | 0                               | --           | --                      | --                        |
| Murcia               | 9                                  | 2                        | 7                           | 4                               | 63,6         | 44,4                    | 6,9                       |
| Total                | 9                                  | 2                        | 7                           | 4                               | 63,6         | 44,4                    | 6,9                       |

Cuadro N.º 76

Modelo C-16

## Tasaciones periciales contradictorias. Transmisiones P. y A.J.D. Oficinas liquidadoras

| Servicio Territorial | Número de tasaciones               |                          |                             |                                 | Porcentajes  |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento               |                             | Pendientes en fin del ejercicio |              |                         |                           |
|                      |                                    | Entradas en el ejercicio | Despachadas en el ejercicio |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |
| Cartagena            | 0                                  | 0                        | 0                           | 0                               | --           | --                      | --                        |
| Murcia               | 0                                  | 0                        | 0                           | 0                               | --           | --                      | --                        |
| Total                | 0                                  | 0                        | 0                           | 0                               | --           | --                      | --                        |

Cuadro N.º 77

Modelo C-6

## Gestión de los tributos sobre el juego. Casinos y bingos

| Servicio Territorial | Casinos de juego    |               |                | Bingo       |            |                   |                |
|----------------------|---------------------|---------------|----------------|-------------|------------|-------------------|----------------|
|                      | Casinos autorizados | Declaraciones |                | Salas       |            | Cartones vendidos |                |
|                      |                     | Número        | Miles de euros | Autorizadas | Operativas | Número en miles   | Miles de euros |
| Cartagena            | 0                   | 0             | 0              | 2           | 2          | 6.085             | 1.677          |
| Murcia               | 1                   | 4             | 1.146          | 3           | 3          | 10.696            | 4.660          |
| Total                | 1                   | 4             | 1.146          | 5           | 5          | 16.781            | 6.337          |



Cuadro N.º 78

Modelo C-6

## Gestión de los tributos sobre el juego. Máquinas o aparatos automáticos

| Servicio Territorial | Autorizaciones en fin de año | Número de autoliquidaciones presentadas |                |                   |                |                  |                |                  |                |        |                |
|----------------------|------------------------------|-----------------------------------------|----------------|-------------------|----------------|------------------|----------------|------------------|----------------|--------|----------------|
|                      |                              | Primer trimestre                        |                | Segundo trimestre |                | Tercer trimestre |                | Cuarto trimestre |                | Total  |                |
|                      |                              | Número                                  | Miles de euros | Número            | Miles de euros | Número           | Miles de euros | Número           | Miles de euros | Número | Miles de euros |
| Cartagena            | 0                            | 0                                       | 0              | 0                 | 0              | 0                | 0              | 0                | 0              | 0      | 0              |
| Murcia               | 6.464                        | 6.819                                   | 7.962          | 6.662             | 7.894          | 6.635            | 7.884          | 6.575            | 7.854          | 26.691 | 31.594         |
| Total                | 6.464                        | 6.819                                   | 7.962          | 6.662             | 7.894          | 6.635            | 7.884          | 6.575            | 7.854          | 26.691 | 31.594         |

Cuadro N.º 79

Modelo C-6

## Gestión de los tributos sobre el juego. Otros conceptos

| Servicio Territorial | Boletos        |               |             | Apuestas       |               |             | Rifas y tómbolas |               |             | Combinaciones aleatorias |               |             |
|----------------------|----------------|---------------|-------------|----------------|---------------|-------------|------------------|---------------|-------------|--------------------------|---------------|-------------|
|                      | Autorizaciones | Declaraciones | Miles euros | Autorizaciones | Declaraciones | Miles euros | Autorizaciones   | Declaraciones | Miles euros | Autorizaciones           | Declaraciones | Miles euros |
|                      |                |               |             |                |               |             |                  |               |             |                          |               |             |
| Cartagena            | 0              | 0             | 0           | 0              | 0             | 0           | 0                | 0             | 0           | 0                        | 0             | 0           |
| Murcia               | 0              | 0             | 0           | 0              | 72            | 1.664       | 0                | 0             | 0           | 0                        | 7             | 2           |
| Total                | 0              | 0             | 0           | 0              | 72            | 1.664       | 0                | 0             | 0           | 0                        | 7             | 2           |

Cuadro N.º 80

Modelo C-6

## Gestión de los tributos sobre el juego. Recursos

| Servicio Territorial           | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índice de demora |
|--------------------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------|
|                                |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales |                  |
|                                |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                  |
| Cartagena                      | 0                                 | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     | 0                               | --           | --                      | --               |
| Recursos de reposición         | 0                                 | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     | 0                               | --           | --                      | --               |
| Rectif. errores a instª. intª. | 0                                 | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     | 0                               | --           | --                      | --               |
| Otros                          | 0                                 | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     | 0                               | --           | --                      | --               |
| Murcia                         | 0                                 | 3                  | 0                   | 1                  | 2            | 0     | 3     | 0                               | 100,0        | --                      | 0,0              |
| Recursos de reposición         | 0                                 | 3                  | 0                   | 1                  | 2            | 0     | 3     | 0                               | 100,0        | --                      | 0,0              |
| Rectif. errores a instª. intª. | 0                                 | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     | 0                               | --           | --                      | --               |
| Otros                          | 0                                 | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     | 0                               | --           | --                      | --               |
| Total                          | 0                                 | 3                  | 0                   | 1                  | 2            | 0     | 3     | 0                               | 100,0        | --                      | 0,0              |
| Recursos de reposición         | 0                                 | 3                  | 0                   | 1                  | 2            | 0     | 3     | 0                               | 100,0        | --                      | 0,0              |
| Rectif. errores a instª. intª. | 0                                 | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     | 0                               | --           | --                      | --               |
| Otros                          | 0                                 | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     | 0                               | --           | --                      | --               |

Cuadro N.º 81

Modelo C-6

## Gestión de los tributos sobre el juego. Liquidaciones complementarias

| Servicios Territoriales | Liquidaciones complementarias |                       |
|-------------------------|-------------------------------|-----------------------|
|                         | Número                        | Importe (miles euros) |
| Cartagena               | 0                             | 0                     |
| Murcia                  | 9                             | 571                   |
| Total                   | 9                             | 571                   |



Cuadro N.º 82

Modelo C-6

## Gestión de los tributos sobre el juego. Expedientes sancionadores

| Servicios Territoriales | Instruidos |                       | Liquidados |                       |
|-------------------------|------------|-----------------------|------------|-----------------------|
|                         | Número     | Importe (miles euros) | Número     | Importe (miles euros) |
|                         |            |                       |            |                       |
| Cartagena               | 0          | 0                     | 0          | 0                     |
| Murcia                  | 2          | 1                     | 2          | 1                     |
| Total                   | 2          | 1                     | 2          | 1                     |

Cuadro N.º 83

Modelo D-4

## Número de reclamaciones económico - administrativas por tributos cedidos. Distribución y situación por conceptos

| Conceptos                     | Pendientes en fin del año anterior | Entradas en el año | Resueltas en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del año |
|-------------------------------|------------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------|
|                               |                                    |                    | Estimadas en total  | Estimadas en parte | Desestimadas | Otras | Total |                           |
| 1. Impuesto patrimonio        | 18                                 | 21                 | 1                   | 3                  | 1            | 3     | 8     | 31                        |
| 2. I. sucesiones y donaciones | 142                                | 97                 | 44                  | 61                 | 20           | 6     | 131   | 108                       |
| 3. I. Trans. Patrim. y A.J.D. | 316                                | 579                | 143                 | 135                | 88           | 34    | 400   | 495                       |
| 4. Tasas sobre el juego       | 3                                  | 16                 | 0                   | 12                 | 1            | 1     | 14    | 5                         |
| 5. Actos proc. recaudatorio   | 318                                | 894                | 286                 | 59                 | 65           | 707   | 1.117 | 95                        |
| 6. Otros gestión tribs. ceds. | 0                                  | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     | 0                         |
| Total                         | 797                                | 1.607              | 474                 | 270                | 175          | 751   | 1.670 | 734                       |

Cuadro N.º 84

Modelo D-4

## Número de reclamaciones económico - administrativas por tributos cedidos. Distribución y situación por conceptos (II)

| Conceptos por Servicio Territorial | Entradas en el año | Resueltas en el año |                    |              |       |       |
|------------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|
|                                    |                    | Estimadas en total  | Estimadas en parte | Desestimadas | Otras | Total |
| Cartagena                          | 148                | 72                  | 57                 | 20           | 6     | 155   |
| 1.- Imp. Patrimonio                | 0                  | 1                   | 1                  | 1            | 0     | 3     |
| 1.1 Actuaciones gestoras           | 0                  | 1                   | 1                  | 0            | 0     | 2     |
| 1.2 Actuacs. inspectoras           | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     |
| 1.3 Otros                          | 0                  | 0                   | 0                  | 1            | 0     | 1     |
| 2.- I. Sucesiones y Don.           | 56                 | 13                  | 21                 | 4            | 3     | 41    |
| 2.1 Acts. Gest. impug. val.        | 3                  | 4                   | 6                  | 0            | 0     | 10    |
| 2.2 Resto acts. Gestoras           | 49                 | 9                   | 14                 | 2            | 3     | 28    |
| 2.3 Actuacs. Inspectoras           | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     |
| 2.4 Otros                          | 4                  | 0                   | 1                  | 2            | 0     | 3     |
| 3.- I. Trans. Patrs. y A.J.D.      | 92                 | 58                  | 35                 | 15           | 3     | 111   |
| 3.1 Acts. Gest. impug. val.        | 13                 | 11                  | 9                  | 1            | 0     | 21    |
| 3.2 Resto acts. Gestoras           | 72                 | 43                  | 24                 | 8            | 2     | 77    |
| 3.3 Actuacs. Inspectoras           | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     |
| 3.4 Otros                          | 7                  | 4                   | 2                  | 6            | 1     | 13    |
| 4.- Tasas juego                    | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     |
| 5.- Actos proc. recaud.            | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     |
| 5.1 Providencias apremio           | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     |
| 5.2 Otros                          | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     |
| 6.- Otros gestión trib. ced.       | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     |
| Total impugn. valores              | 16                 | 15                  | 15                 | 1            | 0     | 31    |
| Murcia                             | 1.459              | 402                 | 213                | 155          | 745   | 1.515 |
| 1.- Imp. Patrimonio                | 21                 | 0                   | 2                  | 0            | 3     | 5     |
| 1.1 Actuaciones gestoras           | 11                 | 0                   | 2                  | 0            | 0     | 2     |
| 1.2 Actuacs. inspectoras           | 7                  | 0                   | 0                  | 0            | 2     | 2     |
| 1.3 Otros                          | 3                  | 0                   | 0                  | 0            | 1     | 1     |
| 2.- I. Sucesiones y Don.           | 41                 | 31                  | 40                 | 16           | 3     | 90    |
| 2.1 Acts. Gest. impug. val.        | 9                  | 12                  | 1                  | 1            | 1     | 15    |
| 2.2 Resto acts. Gestoras           | 6                  | 14                  | 14                 | 6            | 0     | 34    |
| 2.3 Actuacs. Inspectoras           | 24                 | 5                   | 16                 | 6            | 2     | 29    |



|                                      |              |            |            |            |            |              |
|--------------------------------------|--------------|------------|------------|------------|------------|--------------|
| 2.4 Otros                            | 2            | 0          | 9          | 3          | 0          | 12           |
| <b>3.- I. Trans. Patrs. y A.J.D.</b> | <b>487</b>   | <b>85</b>  | <b>100</b> | <b>73</b>  | <b>31</b>  | <b>289</b>   |
| 3.1 Acts. Gest. impug. val.          | 108          | 19         | 61         | 5          | 8          | 93           |
| 3.2 Resto acts. Gestoras             | 332          | 58         | 34         | 50         | 21         | 163          |
| 3.3 Actuacs. Inspectoras             | 20           | 5          | 2          | 11         | 0          | 18           |
| 3.4 Otros                            | 27           | 3          | 3          | 7          | 2          | 15           |
| <b>4.- Tasas juego</b>               | <b>16</b>    | <b>0</b>   | <b>12</b>  | <b>1</b>   | <b>1</b>   | <b>14</b>    |
| <b>5.- Actos proc. recaud.</b>       | <b>894</b>   | <b>286</b> | <b>59</b>  | <b>65</b>  | <b>707</b> | <b>1.117</b> |
| 5.1 Providencias apremio             | 293          | 137        | 42         | 51         | 150        | 380          |
| 5.2 Otros                            | 601          | 149        | 17         | 14         | 557        | 737          |
| <b>6.- Otros gestión trib. ced.</b>  | <b>0</b>     | <b>0</b>   | <b>0</b>   | <b>0</b>   | <b>0</b>   | <b>0</b>     |
| <b>Total impugn. valores</b>         | <b>117</b>   | <b>31</b>  | <b>62</b>  | <b>6</b>   | <b>9</b>   | <b>108</b>   |
| <b>Total</b>                         | <b>1.607</b> | <b>474</b> | <b>270</b> | <b>175</b> | <b>751</b> | <b>1.670</b> |
| <b>1.- Imp. Patrimonio</b>           | <b>21</b>    | <b>1</b>   | <b>3</b>   | <b>1</b>   | <b>3</b>   | <b>8</b>     |
| 1.1 Actuaciones gestoras             | 11           | 1          | 3          | 0          | 0          | 4            |
| 1.2 Actuacs. inspectoras             | 7            | 0          | 0          | 0          | 2          | 2            |
| 1.3 Otros                            | 3            | 0          | 0          | 1          | 1          | 2            |
| <b>2.- I. Sucesiones y Don.</b>      | <b>97</b>    | <b>44</b>  | <b>61</b>  | <b>20</b>  | <b>6</b>   | <b>131</b>   |
| 2.1 Acts. Gest. impug. val.          | 12           | 16         | 7          | 1          | 1          | 25           |
| 2.2 Resto acts. Gestoras             | 55           | 23         | 28         | 8          | 3          | 62           |
| 2.3 Actuacs. Inspectoras             | 24           | 5          | 16         | 6          | 2          | 29           |
| 2.4 Otros                            | 6            | 0          | 10         | 5          | 0          | 15           |
| <b>3.- I. Trans. Patrs. y A.J.D.</b> | <b>579</b>   | <b>143</b> | <b>135</b> | <b>88</b>  | <b>34</b>  | <b>400</b>   |
| 3.1 Acts. Gest. impug. val.          | 121          | 30         | 70         | 6          | 8          | 114          |
| 3.2 Resto acts. Gestoras             | 404          | 101        | 58         | 58         | 23         | 240          |
| 3.3 Actuacs. Inspectoras             | 20           | 5          | 2          | 11         | 0          | 18           |
| 3.4 Otros                            | 34           | 7          | 5          | 13         | 3          | 28           |
| <b>4.- Tasas juego</b>               | <b>16</b>    | <b>0</b>   | <b>12</b>  | <b>1</b>   | <b>1</b>   | <b>14</b>    |
| <b>5.- Actos proc. recaud.</b>       | <b>894</b>   | <b>286</b> | <b>59</b>  | <b>65</b>  | <b>707</b> | <b>1.117</b> |
| 5.1 Providencias apremio             | 293          | 137        | 42         | 51         | 150        | 380          |
| 5.2 Otros                            | 601          | 149        | 17         | 14         | 557        | 737          |
| <b>6.- Otros gestión trib. ced.</b>  | <b>0</b>     | <b>0</b>   | <b>0</b>   | <b>0</b>   | <b>0</b>   | <b>0</b>     |
| <b>Total impugn. valores</b>         | <b>133</b>   | <b>46</b>  | <b>77</b>  | <b>7</b>   | <b>9</b>   | <b>139</b>   |

Cuadro N.º 85

Modelo C-7

## Tramitación de expedientes de valoración de las unidades facultativas

| Servicio Territorial | Expedientes de valoración          |                    |                             |                                 | Porcentajes  |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------------|---------------------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento         |                             | Pendientes en fin del ejercicio | De actividad | Finales sobre Iniciales |                           |
|                      |                                    | Entrados en el año | Despachados en el ejercicio |                                 |              |                         |                           |
| Murcia               | 1.355                              | 789                | 964                         | 1.180                           | 45,0         | 87,1                    | 14,7                      |
| Total                | 1.355                              | 789                | 964                         | 1.180                           | 45,0         | 87,1                    | 14,7                      |

Cuadro N.º 86

Modelo C-7

## Tramitación de expedientes de valoración de las unidades inspectoras

| Servicio Territorial | Expedientes de valoración          |                    |                             |                                 | Porcentajes  |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------------|---------------------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento         |                             | Pendientes en fin del ejercicio | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |
|                      |                                    | Entrados en el año | Despachados en el ejercicio |                                 |              |                         |                           |
| Murcia               | 0                                  | 0                  | 0                           | 0                               | --           | --                      | --                        |
| Total                | 0                                  | 0                  | 0                           | 0                               | --           | --                      | --                        |

Cuadro N.º 87

Modelo C-7

## Recursos de reposición contra las valoraciones tramitadas por las unidades facultativas e inspectoras

| Servicio territorial | Expedientes de valoración          |                    |                             |                                 | Porcentajes  |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------------|---------------------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento         |                             | Pendientes en fin del ejercicio | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |
|                      |                                    | Entrados en el año | Despachados en el ejercicio |                                 |              |                         |                           |



|        |   |   |   |   |      |    |      |
|--------|---|---|---|---|------|----|------|
| Murcia | 0 | 2 | 1 | 1 | 50,0 | -- | 12,0 |
| Total  | 0 | 2 | 1 | 1 | 50,0 | -- | 12,0 |

Cuadro N.º 88

Modelo C-7

## Comprobación de valores declarados

| Servicio Territorial                     | Comprobaciones realizadas |                                |                                 |                   |               |
|------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------|---------------------------------|-------------------|---------------|
|                                          | Número de valoraciones    | Valor declarado miles de euros | Valor comprobado miles de euros | Incremento        |               |
|                                          |                           |                                |                                 | En valor absoluto | En porcentaje |
| Murcia                                   | 4.502                     | 491.641                        | 790.731                         | 299.090           | 60,8          |
| 1. Valoración B. urbanos                 | 3.214                     | 324.571                        | 563.887                         | 239.316           | 73,7          |
| O. Gestora territorial                   | 1.704                     | 200.120                        | 339.126                         | 139.006           | 69,5          |
| O. liquidadoras D. H.                    | 0                         | 0                              | 0                               | 0                 | --            |
| Unids. facultativas e Insp.              | 1.510                     | 124.451                        | 224.761                         | 100.310           | 80,6          |
| 2. Valoración B. rústicos                | 1.285                     | 164.949                        | 224.723                         | 59.774            | 36,2          |
| O. Gestora Territorial                   | 674                       | 117.582                        | 150.338                         | 32.756            | 27,9          |
| O. Liquidadoras D. H.                    | 0                         | 0                              | 0                               | 0                 | --            |
| Unids. Facultativas e Insp.              | 611                       | 47.367                         | 74.385                          | 27.018            | 57,0          |
| 3. Val. otros bienes y d <sup>os</sup> . | 3                         | 2.121                          | 2.121                           | 0                 | 0,0           |
| O. Gestora territorial                   | 0                         | 0                              | 0                               | 0                 | --            |
| O. liquidadoras D. H.                    | 0                         | 0                              | 0                               | 0                 | --            |
| Unids. facultativas e insp.              | 3                         | 2.121                          | 2.121                           | 0                 | 0,0           |
| Total                                    | 4.502                     | 491.641                        | 790.731                         | 299.090           | 60,8          |

Cuadro N.º 89

Modelo C-7

## Comprobación de valores. Porcentaje de incremento

| Servicio Territorial | Porcentaje de incremento en valoraciones |                    |                            |       |
|----------------------|------------------------------------------|--------------------|----------------------------|-------|
|                      | De bienes urbanos                        | De bienes rústicos | De otros bienes y derechos | Total |
| Murcia               | 73,7                                     | 36,2               | 0,0                        | 60,8  |
| Total                | 73,7                                     | 36,2               | 0,0                        | 60,8  |

Cuadro N.º 90

Modelo C-7

## Actuaciones de las unidades facultativas e inspectoras como consecuencia de la ejecución de resoluciones o sentencias de los tribunales económico-administrativos o de lo Contencioso

| Servicio Territorial | Actuaciones en reclamaciones económico-administrativas |                          |                             |                                 |              | Porcentajes             |      | Índice de demora en meses |
|----------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior                     | Movimiento               |                             | Pendientes en fin del ejercicio | De actividad | Finales sobre iniciales |      |                           |
|                      |                                                        | Entradas en el ejercicio | Despachadas en el ejercicio |                                 |              |                         |      |                           |
| Murcia               | 10                                                     | 33                       | 19                          | 24                              | 44,2         | 240,0                   | 15,2 |                           |
| Total                | 10                                                     | 33                       | 19                          | 24                              | 44,2         | 240,0                   | 15,2 |                           |

Cuadro N.º 91

Modelo C-7

## Solicitudes de información de carácter previo a la adquisición o transmisión de bienes inmuebles (Art. 90 LGT)

| Servicio Territorial | Solicitudes de información         |                          |                             |                                 |              | Porcentajes             |     | Índice de demora en meses |
|----------------------|------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------|--------------|-------------------------|-----|---------------------------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior | Movimiento               |                             | Pendientes en fin del ejercicio | De actividad | Finales sobre iniciales |     |                           |
|                      |                                    | Entradas en el ejercicio | Despachadas en el ejercicio |                                 |              |                         |     |                           |
| Murcia               | 36                                 | 414                      | 444                         | 6                               | 98,7         | 16,7                    | 0,2 |                           |
| Total                | 36                                 | 414                      | 444                         | 6                               | 98,7         | 16,7                    | 0,2 |                           |

Cuadro N.º 92

Modelo C-8



**Actas de inspección instruidas por la comunidad autónoma**

| Servicio Territorial | Clase de actas |                |                   |                |             |                |             |                |
|----------------------|----------------|----------------|-------------------|----------------|-------------|----------------|-------------|----------------|
|                      | De conformidad |                | De disconformidad |                | Con acuerdo |                | Total actas |                |
|                      | Número         | Miles de euros | Número            | Miles de euros | Número      | Miles de euros | Número      | Miles de euros |
| Murcia               | 28             | 159            | 11                | 266            | 0           | 0              | 39          | 425            |
| Patrimonio           | 22             | 53             | 6                 | 109            | 0           | 0              | 28          | 162            |
| Sucesiones           | 5              | 36             | 1                 | 8              | 0           | 0              | 6           | 44             |
| Trans. P. y A.J.D.   | 1              | 70             | 4                 | 149            | 0           | 0              | 5           | 219            |
| Tasas s/ el Juego    | 0              | 0              | 0                 | 0              | 0           | 0              | 0           | 0              |
| <b>Total</b>         | <b>28</b>      | <b>159</b>     | <b>11</b>         | <b>266</b>     | <b>0</b>    | <b>0</b>       | <b>39</b>   | <b>425</b>     |

Cuadro N.º 93

Modelo C-8

**Actividad de inspección de la comunidad autónoma. Inspectores y actas instruidas**

| Servicio Territorial | Inspectores           |                       |                            | Actas        |                           |                           |                           |
|----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------|--------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
|                      | Inspectores por meses | Subinspect. por meses | Inspectores normaliza- dos | Número       |                           | Importe en miles de euros |                           |
|                      |                       |                       |                            | Número total | Por inspector normalizado | Total                     | Por inspector normalizado |
| Murcia               | 0                     | 38                    | 2,4                        | 39           | 16,3                      | 425                       | 177,1                     |
| <b>Total</b>         | <b>0</b>              | <b>38</b>             | <b>2,4</b>                 | <b>39</b>    | <b>16,3</b>               | <b>425</b>                | <b>177,1</b>              |



Cuadro N.º 94

Modelo D-3

## Actas instruidas por la Inspección del Estado por cuenta de las comunidades autónomas

| Servicio Territorial | Clase de actas |                |                   |                |             |                |             |                |
|----------------------|----------------|----------------|-------------------|----------------|-------------|----------------|-------------|----------------|
|                      | De conformidad |                | De disconformidad |                | Con acuerdo |                | Total actas |                |
|                      | Número         | Miles de euros | Número            | Miles de euros | Número      | Miles de euros | Número      | Miles de euros |
| Cartagena            | 3              | 0              | 0                 | 0              | 0           | 0              | 3           | 0              |
| Murcia               | 42             | 351            | 1                 | 19             | 0           | 0              | 43          | 370            |
| Total                | 45             | 351            | 1                 | 19             | 0           | 0              | 46          | 370            |

Cuadro N.º 95

Modelos C-8 y C-13

## Actas de inspección instruidas. Total, conceptos tributarios

| Servicio Territorial | Actas instruidas |                           |          |                        |         | Índices                      |                            |
|----------------------|------------------|---------------------------|----------|------------------------|---------|------------------------------|----------------------------|
|                      | Número total     | Importe en miles de euros |          | Porcentaje s/ el total |         | Ingrs. aplic. en miles euros | % imp. actas / total ingr. |
|                      |                  | Total                     | Por acta | Número                 | Importe |                              |                            |
| Cartagena            | 0                | 0                         | --       | 0,0                    | 0,0     | 105.242                      | 0,0                        |
| Murcia               | 39               | 425                       | 11       | 100,0                  | 100,0   | 256.910                      | 0,2                        |
| Total                | 39               | 425                       | 11       | 100,0                  | 100,0   | 362.152                      | 0,1                        |

Cuadro N.º 96

Modelos C-8 y C-13

## Actas de inspección instruidas. Impuesto sobre el patrimonio

| Servicio Territorial | Actas instruidas |                           |          |                        |         | Índices                      |                            |
|----------------------|------------------|---------------------------|----------|------------------------|---------|------------------------------|----------------------------|
|                      | Número total     | Importe en miles de euros |          | Porcentaje s/ el total |         | Ingrs. aplic. en miles euros | % imp. actas / total ingr. |
|                      |                  | Total                     | Por acta | Número                 | Importe |                              |                            |
| Cartagena            | 0                | 0                         | --       | 0,0                    | 0,0     | 76                           | 0,0                        |
| Murcia               | 28               | 162                       | 6        | 100,0                  | 100,0   | 29.531                       | 0,5                        |
| Total                | 28               | 162                       | 6        | 100,0                  | 100,0   | 29.607                       | 0,5                        |

Cuadro N.º 97

Modelos C-8 y C-13

## Actas de inspección instruidas. Impuesto sobre sucesiones y donaciones

| Servicio Territorial | Actas instruidas |                           |          |                        |         | Índices                      |                            |
|----------------------|------------------|---------------------------|----------|------------------------|---------|------------------------------|----------------------------|
|                      | Número total     | Importe en miles de euros |          | Porcentaje s/ el total |         | Ingrs. aplic. en miles euros | % imp. actas / total ingr. |
|                      |                  | Total                     | Por acta | Número                 | Importe |                              |                            |
| Cartagena            | 0                | 0                         | --       | 0,0                    | 0,0     | 9.954                        | 0,0                        |
| Murcia               | 6                | 44                        | 7        | 100,0                  | 100,0   | 23.409                       | 0,2                        |
| Total                | 6                | 44                        | 7        | 100,0                  | 100,0   | 33.363                       | 0,1                        |

Cuadro N.º 98

Modelos C-8 y C-13

## Actas de inspección instruidas. Impuesto sobre transmisiones Patrimoniales y A.J.D.

| Servicio Territorial | Actas instruidas |                           |          |                        |         | Índices                      |                            |
|----------------------|------------------|---------------------------|----------|------------------------|---------|------------------------------|----------------------------|
|                      | Número total     | Importe en miles de euros |          | Porcentaje s/ el total |         | Ingrs. aplic. en miles euros | % imp. actas / total ingr. |
|                      |                  | Total                     | Por acta | Número                 | Importe |                              |                            |
| Cartagena            | 0                | 0                         | --       | 0,0                    | 0,0     | 93.489                       | 0,0                        |
| Murcia               | 5                | 219                       | 44       | 100,0                  | 100,0   | 164.940                      | 0,1                        |
| Total                | 5                | 219                       | 44       | 100,0                  | 100,0   | 258.429                      | 0,1                        |



Cuadro N.º 99

Modelos C-8 y C-13

## Actas de inspección instruidas. Tributos sobre el juego

| Servicio Territorial | Actas instruidas |                           |          |                        | Índices |                              |
|----------------------|------------------|---------------------------|----------|------------------------|---------|------------------------------|
|                      | Número total     | Importe en miles de euros |          | Porcentaje s/ el total |         | Ingrs. aplic. en miles euros |
|                      |                  | Total                     | Por acta | Número                 | Importe |                              |
| Cartagena            | 0                | 0                         | --       | --                     | --      | 1.723                        |
| Murcia               | 0                | 0                         | --       | --                     | --      | 39.030                       |
| Total                | 0                | 0                         | --       | --                     | --      | 40.753                       |

Cuadro N.º 100

Modelo D-3

## Actas de inspección instruidas por la Inspección del Estado. Impuesto sobre el patrimonio

| Servicio Territorial | Actas instruidas |                           |          |                        |
|----------------------|------------------|---------------------------|----------|------------------------|
|                      | Número total     | Importe en miles de euros |          | Porcentaje s/ el total |
|                      |                  | Total                     | Por acta |                        |
| Cartagena            | 3                | 0                         | --       | 6,5                    |
| Murcia               | 43               | 370                       | 9        | 93,5                   |
| Total                | 46               | 370                       | 8        | 100,0                  |

Cuadro N.º 101

Modelo C-8

## Liquidación de actas instruidas. Número total

| Servicio Territorial | Liquidación de actas instruidas        |                      |                     |                                     | Porcentajes  |                         | Índice de demora en meses |
|----------------------|----------------------------------------|----------------------|---------------------|-------------------------------------|--------------|-------------------------|---------------------------|
|                      | Pendientes liquidar a fin año anterior | Movimiento           |                     | Pendientes de liquidar a fin de año | De actividad | Finales sobre iniciales |                           |
|                      |                                        | Instruidas en el año | Resueltas en el año |                                     |              |                         |                           |
| Murcia               | 3                                      | 85                   | 87                  | 1                                   | 98,9         | 33,3                    | 0,1                       |
| Total                | 3                                      | 85                   | 87                  | 1                                   | 98,9         | 33,3                    | 0,1                       |

Cuadro N.º 102

Modelo C-8

## Clasificación de las actas resueltas

| Servicio Territorial | Número de actas resueltas |          |            |             |       |
|----------------------|---------------------------|----------|------------|-------------|-------|
|                      | Rectificadas              | Anuladas | Prescritas | Confirmadas | Total |
| Murcia               | 1                         | 0        | 0          | 86          | 87    |
| Total                | 1                         | 0        | 0          | 86          | 87    |

Cuadro N.º 103

Modelo C-8

## Diligencia de colaboración, o actuaciones solicitadas, remitidas o recibidas

| Servicio Territorial | Otras CC. AA. |          | AEAT      |          | Total |
|----------------------|---------------|----------|-----------|----------|-------|
|                      | Recibidas     | Enviadas | Recibidas | Enviadas |       |
|                      |               |          |           |          |       |
| Murcia               | 0             | 0        | 0         | 2        |       |
| Total                | 0             | 0        | 0         | 2        |       |



Cuadro N.º 104

Modelo C-8

## Recursos interpuestos ante las oficinas técnicas por actas de inspección. Total conceptos

| Servicio Territorial | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índice de demora |
|----------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------|
|                      |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales |                  |
|                      |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                  |
| Murcia               | 2                                 | 5                  | 3                   | 0                  | 2            | 2     | 7     | 0                               | 100,0        | 0,0                     | 0,0              |
| Total                | 2                                 | 5                  | 3                   | 0                  | 2            | 2     | 7     | 0                               | 100,0        | 0,0                     | 0,0              |

Cuadro N.º 105

Modelo C-8

## Recursos interpuestos ante las oficinas técnicas por actas de inspección. Impuesto sobre el patrimonio

| Servicio Territorial | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índice de demora |
|----------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------|
|                      |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales |                  |
|                      |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                  |
| Murcia               | 1                                 | 5                  | 3                   | 0                  | 1            | 2     | 6     | 0                               | 100,0        | 0,0                     | 0,0              |
| Total                | 1                                 | 5                  | 3                   | 0                  | 1            | 2     | 6     | 0                               | 100,0        | 0,0                     | 0,0              |

Cuadro N.º 106

Modelo C-8

## Recursos interpuestos ante las oficinas técnicas por actas de inspección. Impuesto sobre sucesiones y donaciones

| Servicio Territorial | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índice de demora |
|----------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------|
|                      |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales |                  |
|                      |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                  |
| Murcia               | 1                                 | 0                  | 0                   | 0                  | 1            | 0     | 1     | 0                               | 100,0        | 0,0                     | 0,0              |
| Total                | 1                                 | 0                  | 0                   | 0                  | 1            | 0     | 1     | 0                               | 100,0        | 0,0                     | 0,0              |

Cuadro N.º 107

Modelo C-8

## Recursos interpuestos ante las oficinas técnicas por actas de inspección. Impuesto sobre transmisiones patrimoniales y A.J.D.

| Servicio Territorial | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índice de demora |
|----------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------|
|                      |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales |                  |
|                      |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                  |
| Murcia               | 0                                 | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     | 0                               | --           | --                      | --               |
| Total                | 0                                 | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     | 0                               | --           | --                      | --               |

Cuadro N.º 108

Modelo C-8

## Recursos interpuestos ante las oficinas técnicas por actas de inspección. tributos sobre el juego

| Servicio Territorial | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índice de demora |
|----------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------|
|                      |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales |                  |
|                      |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                  |
| Murcia               | 0                                 | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     | 0                               | --           | --                      | --               |
| Total                | 0                                 | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     | 0                               | --           | --                      | --               |



Cuadro N.º 109

Modelo C-8

## Recursos interpuestos ante las oficinas técnicas por actas de inspección. Otros

| Servicio Territorial | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índice de demora |
|----------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------|
|                      |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales |                  |
|                      |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                  |
| Murcia               | 0                                 | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     | 0                               | --           | --                      | --               |
| Total                | 0                                 | 0                  | 0                   | 0                  | 0            | 0     | 0     | 0                               | --           | --                      | --               |

Cuadro N.º 110

Modelo C-8

## Expedientes sancionadores de Inspección. Total conceptos

| Servicio Territorial | Instruidos |                        |                           |         | Liquidados |                        |                           |         |
|----------------------|------------|------------------------|---------------------------|---------|------------|------------------------|---------------------------|---------|
|                      | Número     | Importe en miles euros | Porcentaje sobre el total |         | Número     | Importe en miles euros | Porcentaje sobre el total |         |
|                      |            |                        | Número                    | Importe |            |                        | Número                    | Importe |
| Murcia               | 52         | 112                    | 100,0                     | 100,0   | 50         | 160                    | 100,0                     | 100,0   |
| Total                | 52         | 112                    | 100,0                     | 100,0   | 50         | 160                    | 100,0                     | 100,0   |

Cuadro N.º 111

Modelo C-8

## Expedientes sancionadores de Inspección. Impuesto sobre el Patrimonio. Comunidad Autónoma

| Servicio Territorial | Instruidos |                        |                           |         | Liquidados |                        |                           |         |
|----------------------|------------|------------------------|---------------------------|---------|------------|------------------------|---------------------------|---------|
|                      | Número     | Importe en miles euros | Porcentaje sobre el total |         | Número     | Importe en miles euros | Porcentaje sobre el total |         |
|                      |            |                        | Número                    | Importe |            |                        | Número                    | Importe |
| Murcia               | 13         | 13                     | 100,0                     | 100,0   | 13         | 13                     | 100,0                     | 100,0   |
| Total                | 13         | 13                     | 100,0                     | 100,0   | 13         | 13                     | 100,0                     | 100,0   |

Cuadro N.º 112

Modelo C-8

## Expedientes sancionadores de Inspección. Impuesto sobre el Patrimonio. Estado

| Servicio Territorial | Instruidos |                        |                           |         | Liquidados |                        |                           |         |
|----------------------|------------|------------------------|---------------------------|---------|------------|------------------------|---------------------------|---------|
|                      | Número     | Importe en miles euros | Porcentaje sobre el total |         | Número     | Importe en miles euros | Porcentaje sobre el total |         |
|                      |            |                        | Número                    | Importe |            |                        | Número                    | Importe |
| Murcia               | 36         | 81                     | 100,0                     | 100,0   | 34         | 129                    | 100,0                     | 100,0   |
| Total                | 36         | 81                     | 100,0                     | 100,0   | 34         | 129                    | 100,0                     | 100,0   |

Cuadro N.º 113

Modelo C-8

## Expedientes sancionadores de Inspección. Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones

| Servicio Territorial | Instruidos |                        |                           |         | Liquidados |                        |                           |         |
|----------------------|------------|------------------------|---------------------------|---------|------------|------------------------|---------------------------|---------|
|                      | Número     | Importe en miles euros | Porcentaje sobre el total |         | Número     | Importe en miles euros | Porcentaje sobre el total |         |
|                      |            |                        | Número                    | Importe |            |                        | Número                    | Importe |
| Murcia               | 2          | 7                      | 100,0                     | 100,0   | 2          | 7                      | 100,0                     | 100,0   |
| Total                | 2          | 7                      | 100,0                     | 100,0   | 2          | 7                      | 100,0                     | 100,0   |

Cuadro N.º 114

Modelo C-8

## Expedientes sancionadores de Inspección. Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y A.J.D.

| Servicio Territorial | Instruidos |                        |                           |         | Liquidados |                        |                           |         |
|----------------------|------------|------------------------|---------------------------|---------|------------|------------------------|---------------------------|---------|
|                      | Número     | Importe en miles euros | Porcentaje sobre el total |         | Número     | Importe en miles euros | Porcentaje sobre el total |         |
|                      |            |                        | Número                    | Importe |            |                        | Número                    | Importe |
| Murcia               | 1          | 11                     | 100,0                     | 100,0   | 1          | 11                     | 100,0                     | 100,0   |
| Total                | 1          | 11                     | 100,0                     | 100,0   | 1          | 11                     | 100,0                     | 100,0   |



Cuadro N.º 115

Modelo C-8

## Expedientes sancionadores de Inspección. Tasas sobre el juego

| Servicio Territorial | Instruidos |                        |                           |         | Liquidados |                        |                           |         |
|----------------------|------------|------------------------|---------------------------|---------|------------|------------------------|---------------------------|---------|
|                      | Número     | Importe en miles euros | Porcentaje sobre el total |         | Número     | Importe en miles euros | Porcentaje sobre el total |         |
|                      |            |                        | Número                    | Importe |            |                        | Número                    | Importe |
| Murcia               | 0          | 0                      | --                        | --      | 0          | 0                      | --                        | --      |
| Total                | 0          | 0                      | --                        | --      | 0          | 0                      | --                        | --      |

Cuadro N.º 116

Modelo C-11

## Derechos reconocidos. Derechos contraídos. Miles de euros

| Servicio Territorial | Pendientes de ejercicios anteriores         |                 |                                | Derechos contraídos        |                           |                   |                                |
|----------------------|---------------------------------------------|-----------------|--------------------------------|----------------------------|---------------------------|-------------------|--------------------------------|
|                      | Pendientes de cobro en fin del año anterior | Rectificaciones | Derechos pendientes liquidados | Contraídos en el ejercicio | Total derechos contraídos | Derechos anulados | Derechos contraídos liquidados |
|                      |                                             |                 |                                |                            |                           |                   |                                |
| Murcia               | 156.666                                     | 0               | 156.666                        | 357.073                    | 513.739                   | 7.660             | 506.079                        |
| Servicios centrales  | 0                                           | 0               | 0                              | 580                        | 580                       | 0                 | 580                            |
| Total                | 156.666                                     | 0               | 156.666                        | 357.653                    | 514.319                   | 7.660             | 506.659                        |

Cuadro N.º 117

Modelo C-11

## Derechos reconocidos. Cancelación de derechos. Miles de euros

| Servicio Territorial | Derechos contraídos líquidos | Derechos líquidos   |                       |                        |             |                              | Derechos pendientes de cobro a fin de año |
|----------------------|------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|-------------|------------------------------|-------------------------------------------|
|                      |                              | Derechos recaudados | Bajas por insolvencia | Bajas por prescripción | Otras bajas | Derechos líquidos cancelados |                                           |
| Murcia               | 506.079                      | 368.474             | 986                   | 438                    | 0           | 369.898                      | 136.181                                   |
| Servicios centrales  | 580                          | 580                 | 0                     | 0                      | 0           | 580                          | 0                                         |
| Total                | 506.659                      | 369.054             | 986                   | 438                    | 0           | 370.478                      | 136.181                                   |

Cuadro N.º 118

Modelo C-11

## Recaudación aplicada líquida. Miles de euros

| Servicio Territorial | Derechos recaudados    |                        |                           | Devoluciones | Recaudación aplicada líquida |
|----------------------|------------------------|------------------------|---------------------------|--------------|------------------------------|
|                      | De ejercicio corriente | De ejercicios cerrados | Total derechos recaudados |              |                              |
| Murcia               | 330.195                | 38.279                 | 368.474                   | 6.900        | 361.574                      |
| Servicios centrales  | 580                    | 0                      | 580                       | 0            | 580                          |
| Total                | 330.775                | 38.279                 | 369.054                   | 6.900        | 362.154                      |



Cuadro N.º 119

Modelo C-11

## Derechos reconocidos pendientes de cobro. Distribución. Miles de euros

| Servicio Territorial | Dchos. ptes. cobro a fin de año | Derechos reconocidos pendientes de cobro. Aplazamientos y fraccionamientos |      |              |      |         |      | Resto   |
|----------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------|--------------|------|---------|------|---------|
|                      |                                 | En voluntaria                                                              |      | En ejecutiva |      | Suma    |      |         |
|                      |                                 | Importe                                                                    | En % | Importe      | En % | Importe | En % |         |
| Murcia               | 136.181                         | 0                                                                          | 0,0  | 0            | 0,0  | 0       | 0,0  | 136.181 |
| Servicios centrales  | 0                               | 0                                                                          | --   | 0            | --   | 0       | --   | 0       |
| Total                | 136.181                         | 0                                                                          | 0,0  | 0            | 0,0  | 0       | 0,0  | 136.181 |

Cuadro N.º 120

Modelo C-11

## Gestión recaudatoria global

| Servicio Territorial | Derechos pendientes cobro a fin del año anterior | Derechos contraídos en el año | Derechos anulados y cancelados | Derechos pendientes cobro a fin de año | Porcentajes                        |                                    |
|----------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
|                      |                                                  |                               |                                |                                        | Dchos. anulados / Total contraídos | Dchos. recaudados / Total líquidos |
| Murcia               | 156.666                                          | 357.073                       | 377.558                        | 136.181                                | 1,5                                | 72,8                               |
| Servicios centrales  | 0                                                | 580                           | 580                            | 0                                      | 0,0                                | 100,0                              |
| Total                | 156.666                                          | 357.653                       | 378.138                        | 136.181                                | 1,5                                | 72,8                               |

Cuadro N.º 121

Modelo C-15

## Reembolso del coste de garantías

| Servicio Territorial | Solicitudes de reembolso           |         |                       |         |                     |         |                          |         |
|----------------------|------------------------------------|---------|-----------------------|---------|---------------------|---------|--------------------------|---------|
|                      | Pendientes en fin del año anterior |         | Presentadas en el año |         | Resueltas en el año |         | Pendientes en fin de año |         |
|                      | Número                             | Importe | Número                | Importe | Número              | Importe | Número                   | Importe |
| Murcia               | 5                                  | 12      | 9                     | 19      | 11                  | 18      | 3                        | 13      |
| Total                | 5                                  | 12      | 9                     | 19      | 11                  | 18      | 3                        | 13      |

Cuadro N.º 122

Modelo C-9

## Providencias de apremio expedidas. Total

| Servicio Territorial | Patrimonio |         | Sucesiones y donaciones |         | Trans. Pat y A.J.D. |         | Lujo - destino |         | Tributos juego |         | Total  |         |
|----------------------|------------|---------|-------------------------|---------|---------------------|---------|----------------|---------|----------------|---------|--------|---------|
|                      | Número     | Importe | Número                  | Importe | Número              | Importe | Número         | Importe | Número         | Importe |        |         |
|                      |            |         |                         |         |                     |         |                |         |                |         | Número | Importe |
| Cartagena            | 18         | 33      | 147                     | 460     | 716                 | 1.202   | 0              | 0       | 0              | 0       | 881    | 1.695   |
| Murcia               | 46         | 195     | 249                     | 1.645   | 3.033               | 5.577   | 0              | 0       | 2.732          | 3.169   | 6.060  | 10.586  |
| Total                | 64         | 228     | 396                     | 2.105   | 3.749               | 6.779   | 0              | 0       | 2.732          | 3.169   | 6.941  | 12.281  |

Cuadro N.º 123

Modelo C-9

## Providencias de apremio expedidas por oficinas gestoras

| Servicio Territorial | Patrimonio |         | Sucesiones y donaciones |         | Trans. Pat y A.J.D. |         | Lujo - destino |         | Tributos juego |         | Total  |         |
|----------------------|------------|---------|-------------------------|---------|---------------------|---------|----------------|---------|----------------|---------|--------|---------|
|                      | Número     | Importe | Número                  | Importe | Número              | Importe | Número         | Importe | Número         | Importe |        |         |
|                      |            |         |                         |         |                     |         |                |         |                |         | Número | Importe |
| Cartagena            | 18         | 33      | 147                     | 460     | 716                 | 1.202   | 0              | 0       | 0              | 0       | 881    | 1.695   |
| Murcia               | 46         | 195     | 249                     | 1.645   | 3.033               | 5.577   | 0              | 0       | 2.732          | 3.169   | 6.060  | 10.586  |
| Total                | 64         | 228     | 396                     | 2.105   | 3.749               | 6.779   | 0              | 0       | 2.732          | 3.169   | 6.941  | 12.281  |



Cuadro N.º 124

Modelo C-9

**Providencias de apremio expedidas por oficinas liquidadoras**

| Servicio Territorial | Sucesiones y donaciones |         | Transmisiones patrimoniales y A.J.D. |         | Total  |         |
|----------------------|-------------------------|---------|--------------------------------------|---------|--------|---------|
|                      | Número                  | Importe | Número                               | Importe | Número | Importe |
|                      |                         |         |                                      |         |        |         |

Cuadro N.º 125

Modelo C-9

**Providencias de apremio expedidas y anuladas por oficinas liquidadoras**

| Servicio Territorial | Sucesiones y donaciones |         |          |         | Transmisiones Patrim. y A.J.D. |         |          |         | Total     |         |          |         |
|----------------------|-------------------------|---------|----------|---------|--------------------------------|---------|----------|---------|-----------|---------|----------|---------|
|                      | Expedidas               |         | Anuladas |         | Expedidas                      |         | Anuladas |         | Expedidas |         | Anuladas |         |
|                      | Número                  | Importe | Número   | Importe | Número                         | Importe | Número   | Importe | Número    | Importe | Número   | Importe |

Cuadro N.º 126

Modelo C-9

**Providencias de apremio anuladas. Total**

| Servicio Territorial | Patrimonio |         | Sucesiones |         | Trans. Pat y A.J.D. |         | Lujo - destino |         | Tributos juego |         | Total  |         |
|----------------------|------------|---------|------------|---------|---------------------|---------|----------------|---------|----------------|---------|--------|---------|
|                      | Número     | Importe | Número     | Importe | Número              | Importe | Número         | Importe | Número         | Importe | Número | Importe |
|                      |            |         |            |         |                     |         |                |         |                |         |        |         |
| Cartagena            | 7          | 10      | 40         | 314     | 185                 | 608     | 0              | 0       | 0              | 0       | 232    | 932     |
| Murcia               | 6          | 385     | 51         | 1.072   | 571                 | 1.860   | 0              | 0       | 214            | 194     | 842    | 3.511   |
| Total                | 13         | 395     | 91         | 1.386   | 756                 | 2.468   | 0              | 0       | 214            | 194     | 1.074  | 4.443   |

Cuadro N.º 127

Modelo C-9

**Providencias de apremio anuladas por oficinas gestoras**

| Servicio Territorial | Patrimonio |         | Sucesiones |         | Trans. Pat y A.J.D. |         | Lujo - destino |         | Tributos juego |         | Total |       |
|----------------------|------------|---------|------------|---------|---------------------|---------|----------------|---------|----------------|---------|-------|-------|
|                      | Número     | Importe | Número     | Importe | Número              | Importe | Número         | Importe | Número         | Importe |       |       |
|                      |            |         |            |         |                     |         |                |         |                |         |       |       |
| Cartagena            | 7          | 10      | 40         | 314     | 185                 | 608     | 0              | 0       | 0              | 0       | 232   | 932   |
| Murcia               | 6          | 385     | 51         | 1.072   | 571                 | 1.860   | 0              | 0       | 214            | 194     | 842   | 3.511 |
| Total                | 13         | 395     | 91         | 1.386   | 756                 | 2.468   | 0              | 0       | 214            | 194     | 1.074 | 4.443 |

Cuadro N.º 128

Modelo C-9

**Providencias de apremio anuladas por oficinas liquidadoras**

| Servicio Territorial | Sucesiones y donaciones |         | Transmisiones patrimoniales y A.J.D. |         | Total  |         |
|----------------------|-------------------------|---------|--------------------------------------|---------|--------|---------|
|                      | Número                  | Importe | Número                               | Importe | Número | Importe |
|                      |                         |         |                                      |         |        |         |

Cuadro N.º 129

Modelo C-9

**Recursos contra actos de gestión recaudatoria**

| Servicio Territorial          | Pendientes a fin del año anterior | Entrados en el año | Resueltos en el año |                    |              |       |       | Pendientes en fin del ejercicio | Porcentajes  |                         | Índice de demora |
|-------------------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------|--------------|-------|-------|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------|
|                               |                                   |                    | Estimados en total  | Estimados en parte | Desestimados | Otros | Total |                                 | De actividad | Finales sobre iniciales |                  |
|                               |                                   |                    |                     |                    |              |       |       |                                 |              |                         |                  |
| Murcia                        | 160                               | 376                | 155                 | 40                 | 81           | 85    | 361   | 175                             | 67,4         | 109,4                   | 5,8              |
| contra providencias aprº.     | 83                                | 239                | 104                 | 5                  | 68           | 53    | 230   | 92                              | 71,4         | 110,8                   | 4,8              |
| contra resto actos prº. recº. | 77                                | 137                | 51                  | 35                 | 13           | 32    | 131   | 83                              | 61,2         | 107,8                   | 7,6              |
| Total                         | 160                               | 376                | 155                 | 40                 | 81           | 85    | 361   | 175                             | 67,4         | 109,4                   | 5,8              |



Cuadro N.º 130

Modelo C-10

## Recaudación ejecutiva. Gestión de providencias de apremio por tributos cedidos. Número de providencias. Total comunidad

| Servicio Territorial | Cargo                                      |                    |                       |                      |            | Data               |                    |                        |                       |            | Pendiente a fin del año | Porcentajes  |                     |                       | Demora en meses |
|----------------------|--------------------------------------------|--------------------|-----------------------|----------------------|------------|--------------------|--------------------|------------------------|-----------------------|------------|-------------------------|--------------|---------------------|-----------------------|-----------------|
|                      | Pendiente de cobro en fin del año anterior | Cargadas en el año | Cargo bruto acumulado | Bajas de liquidación | Cargo neto | Datos por ingresos | Datos por fallidos | Datos por prescripción | Datos por otra causas | Total data |                         | De actividad | Finales / iniciales | Ingresos / cargo neto |                 |
| Murcia               | 19.369                                     | 7.050              | 26.419                | 368                  | 26.051     | 5.502              | 457                | 53                     | 4                     | 6.016      | 20.035                  | 23,1         | 103,4               | 21,1                  | 40,0            |
| Total                | 19.369                                     | 7.050              | 26.419                | 368                  | 26.051     | 5.502              | 457                | 53                     | 4                     | 6.016      | 20.035                  | 23,1         | 103,4               | 21,1                  | 40,0            |

Cuadro N.º 131

Modelo C-10

## Recaudación ejecutiva. Gestión de providencias de apremio por tributos cedidos realizada por la propia comunidad, o por agentes recaudadores externos (excluida la AEAT). Número de providencias

| Servicio Territorial | Cargo                                      |                    |                       |                      |            | Data               |                    |                        |                       |            | Pendiente a fin del año | Porcentajes  |                     |                       | Demora en meses |
|----------------------|--------------------------------------------|--------------------|-----------------------|----------------------|------------|--------------------|--------------------|------------------------|-----------------------|------------|-------------------------|--------------|---------------------|-----------------------|-----------------|
|                      | Pendiente de cobro en fin del año anterior | Cargadas en el año | Cargo bruto acumulado | Bajas de liquidación | Cargo neto | Datos por ingresos | Datos por fallidos | Datos por prescripción | Datos por otra causas | Total data |                         | De actividad | Finales / iniciales | Ingresos / cargo neto |                 |
| Murcia               | 18.742                                     | 6.902              | 25.644                | 368                  | 25.276     | 5.437              | 413                | 37                     | 4                     | 5.891      | 19.385                  | 23,3         | 103,4               | 21,5                  | 39,5            |
| Total                | 18.742                                     | 6.902              | 25.644                | 368                  | 25.276     | 5.437              | 413                | 37                     | 4                     | 5.891      | 19.385                  | 23,3         | 103,4               | 21,5                  | 39,5            |

Cuadro N.º 132

Modelo C-10

## Recaudación ejecutiva. Gestión de providencias de apremio por tributos cedidos realizada por la AEAT. Número de providencias

| Servicio Territorial | Cargo                                      |                    |                       |                      |            | Data               |                    |                        |                       |            | Pendiente a fin del año | Porcentajes  |                     |                       | Demora en meses |
|----------------------|--------------------------------------------|--------------------|-----------------------|----------------------|------------|--------------------|--------------------|------------------------|-----------------------|------------|-------------------------|--------------|---------------------|-----------------------|-----------------|
|                      | Pendiente de cobro en fin del año anterior | Cargadas en el año | Cargo bruto acumulado | Bajas de liquidación | Cargo neto | Datos por ingresos | Datos por fallidos | Datos por prescripción | Datos por otra causas | Total data |                         | De actividad | Finales / iniciales | Ingresos / cargo neto |                 |
| Murcia               | 627                                        | 148                | 775                   | 0                    | 775        | 65                 | 44                 | 16                     | 0                     | 125        | 650                     | 16,1         | 103,7               | 8,4                   | 62,4            |
| Total                | 627                                        | 148                | 775                   | 0                    | 775        | 65                 | 44                 | 16                     | 0                     | 125        | 650                     | 16,1         | 103,7               | 8,4                   | 62,4            |

Cuadro N.º 133

Modelo C-10

## Recaudación ejecutiva. Gestión de providencias de apremio por tributos cedidos. Importe en miles de euros. Total comunidad

| Servicio Territorial | Cargo                                      |                    |                       |                      |            | Data               |                    |                        |                       |            | Pendiente a fin del año | Porcentajes  |                     |                       | Demora en meses |
|----------------------|--------------------------------------------|--------------------|-----------------------|----------------------|------------|--------------------|--------------------|------------------------|-----------------------|------------|-------------------------|--------------|---------------------|-----------------------|-----------------|
|                      | Pendiente de cobro en fin del año anterior | Cargadas en el año | Cargo bruto acumulado | Bajas de liquidación | Cargo neto | Datos por ingresos | Datos por fallidos | Datos por prescripción | Datos por otra causas | Total data |                         | De actividad | Finales / iniciales | Ingresos / cargo neto |                 |
| Murcia               | 95.927                                     | 13.412             | 109.339               | 1.184                | 108.155    | 9.847              | 1.076              | 449                    | 2                     | 11.374     | 96.781                  | 10,5         | 100,9               | 9,1                   | 102,1           |
| Total                | 95.927                                     | 13.412             | 109.339               | 1.184                | 108.155    | 9.847              | 1.076              | 449                    | 2                     | 11.374     | 96.781                  | 10,5         | 100,9               | 9,1                   | 102,1           |

Cuadro N.º 134

Modelo C-10

## Recaudación ejecutiva. Gestión de providencias de apremio por tributos cedidos realizada por la propia comunidad, o por agentes recaudadores externos (excluida la AEAT). Importe en miles de euros

| Servicio Territorial | Cargo                                      |                    |                       |                      |            | Data               |                    |                        |                       |            | Pendiente a fin del año | Porcentajes  |                     |                       | Demora en meses |
|----------------------|--------------------------------------------|--------------------|-----------------------|----------------------|------------|--------------------|--------------------|------------------------|-----------------------|------------|-------------------------|--------------|---------------------|-----------------------|-----------------|
|                      | Pendiente de cobro en fin del año anterior | Cargadas en el año | Cargo bruto acumulado | Bajas de liquidación | Cargo neto | Datos por ingresos | Datos por fallidos | Datos por prescripción | Datos por otra causas | Total data |                         | De actividad | Finales / iniciales | Ingresos / cargo neto |                 |
| Murcia               | 88.718                                     | 13.264             | 101.982               | 1.184                | 100.798    | 9.439              | 1.055              | 429                    | 2                     | 10.925     | 89.873                  | 10,8         | 101,3               | 9,4                   | 98,7            |
| Total                | 88.718                                     | 13.264             | 101.982               | 1.184                | 100.798    | 9.439              | 1.055              | 429                    | 2                     | 10.925     | 89.873                  | 10,8         | 101,3               | 9,4                   | 98,7            |



Cuadro N.º 135

Modelo C-10

Recaudación ejecutiva. Gestión de providencias de apremio por tributos cedidos realizada por la AEAT. Importe en miles de euros

| Servicio Territorial | Cargo                                      |                    |                       |                      |            | Data               |                    |                        |                       |            | Pendiente a fin del año | Porcentajes  |                     |                       | Demora en meses |
|----------------------|--------------------------------------------|--------------------|-----------------------|----------------------|------------|--------------------|--------------------|------------------------|-----------------------|------------|-------------------------|--------------|---------------------|-----------------------|-----------------|
|                      | Pendiente de cobro en fin del año anterior | Cargadas en el año | Cargo bruto acumulado | Bajas de liquidación | Cargo neto | Datos por ingresos | Datos por fallidos | Datos por prescripción | Datos por otra causas | Total data |                         | De actividad | Finales / iniciales | Ingresos / cargo neto |                 |
| Murcia               | 7.209                                      | 148                | 7.357                 | 0                    | 7.357      | 408                | 21                 | 20                     | 0                     | 449        | 6.908                   | 6,1          | 95,8                | 5,5                   | 184,6           |
| Total                | 7.209                                      | 148                | 7.357                 | 0                    | 7.357      | 408                | 21                 | 20                     | 0                     | 449        | 6.908                   | 6,1          | 95,8                | 5,5                   | 184,6           |

Cuadro N.º 136

Modelo C-12

Transferencias por aplicación de los puntos de conexión

| Servicio Territorial | Transferencias |                |           |                |
|----------------------|----------------|----------------|-----------|----------------|
|                      | Efectuadas     |                | Recibidas |                |
|                      | Número         | Miles de euros | Número    | Miles de euros |
| Murcia               | 0              | 0              | 0         | 0              |
| Andalucía            | 0              | 0              | 0         | 0              |
| Aragón               | 0              | 0              | 0         | 0              |
| Asturias             | 0              | 0              | 0         | 0              |
| Baleares             | 0              | 0              | 0         | 0              |
| Canarias             | 0              | 0              | 0         | 0              |
| Cantabria            | 0              | 0              | 0         | 0              |
| Castilla y León      | 0              | 0              | 0         | 0              |
| Castilla-La Mancha   | 0              | 0              | 0         | 0              |
| Cataluña             | 0              | 0              | 0         | 0              |
| Extremadura          | 0              | 0              | 0         | 0              |
| Galicia              | 0              | 0              | 0         | 0              |
| Murcia               | 0              | 0              | 0         | 0              |
| La Rioja             | 0              | 0              | 0         | 0              |
| Valencia             | 0              | 0              | 0         | 0              |
| Navarra              | 0              | 0              | 0         | 0              |
| País Vasco           | 0              | 0              | 0         | 0              |
| Madrid               | 0              | 0              | 0         | 0              |
| Estado               | 0              | 0              | 0         | 0              |
| Total                | 0              | 0              | 0         | 0              |

Cuadro N.º 137

Modelo C-13

Ingresos aplicados. Distribución por conceptos. Miles de euros

| Conceptos por Servicio Territorial | Ingresos aplicados |         | Porcentaje sobre el total |       | Incremento        |               |
|------------------------------------|--------------------|---------|---------------------------|-------|-------------------|---------------|
|                                    | 2023               | 2022    | 2023                      | 2022  |                   |               |
|                                    |                    |         |                           |       | En valor absoluto | En porcentaje |
| IMPUESTOS DIRECTOS                 | 62.970             | 60.342  | 17,4                      | 16,1  | 2.628             | 4,4           |
| Patrimonio                         | 29.607             | 29.238  | 8,2                       | 7,8   | 369               | 1,3           |
| Sucesiones y donaciones            | 33.363             | 31.104  | 9,2                       | 8,3   | 2.259             | 7,3           |
| IMPUESTOS INDIRECTOS               | 258.429            | 280.424 | 71,4                      | 74,6  | -21.995           | -7,8          |
| Transmisiones patrimoniales        | 186.768            | 203.184 | 51,6                      | 54,1  | -16.416           | -8,1          |
| Actos jurídicos documentados       | 71.661             | 77.240  | 19,8                      | 20,5  | -5.579            | -7,2          |
| Lujo                               | 0                  | 0       | 0,0                       | 0,0   | 0                 | --            |
| Residuos                           | 0                  | 0       | 0,0                       | 0,0   | 0                 | --            |
| TASAS Y OTROS ING.                 | 40.753             | 35.144  | 11,3                      | 9,3   | 5.609             | 16,0          |
| Tributos sobre el juego            | 40.753             | 35.144  | 11,3                      | 9,3   | 5.609             | 16,0          |
| Total                              | 362.152            | 375.910 | 100,0                     | 100,0 | -13.758           | -3,7          |



Cuadro N.º 138

Modelo C-13

## Ingresos aplicados. Distribución territorial. Miles de euros

| Servicio Territorial | Ingresos aplicados |         | Porcentaje sobre el total |       | Incremento        |               |
|----------------------|--------------------|---------|---------------------------|-------|-------------------|---------------|
|                      | 2023               | 2022    | 2023                      | 2022  |                   |               |
|                      |                    |         |                           |       | En valor absoluto | En porcentaje |
| Murcia               | 256.330            | 257.558 | 70,8                      | 68,5  | -1.228            | -0,5          |
| Cartagena            | 105.242            | 117.642 | 29,1                      | 31,3  | -12.400           | -10,5         |
| Servicios centrales  | 580                | 710     | 0,2                       | 0,2   | -130              | -18,3         |
| Total                | 362.152            | 375.910 | 100,0                     | 100,0 | -13.758           | -3,7          |

Cuadro N.º 139

Modelo C-13

## Ingresos pendientes de aplicar. Distribución territorial. Miles de euros

| Servicio Territorial | Ingresos pendientes de aplicar |       | Porcentaje sobre el total |       | Incremento        |               |
|----------------------|--------------------------------|-------|---------------------------|-------|-------------------|---------------|
|                      | 2023                           | 2022  | 2023                      | 2022  |                   |               |
|                      |                                |       |                           |       | En valor absoluto | En porcentaje |
| Cartagena            | 0                              | 774   | 0,0                       | 50,0  | -774              | -100,0        |
| Murcia               | 539                            | 774   | 100,0                     | 50,0  | -235              | -30,4         |
| Total                | 539                            | 1.548 | 100,0                     | 100,0 | -1.009            | -65,2         |

Cuadro N.º 140

Modelo C-13

## Ingresos aplicados. Distribución territorial y por conceptos (I). Miles de euros

| Servicio Territorial | Patrimonio |        |            |               | Sucesiones y Donaciones |        |            |               |
|----------------------|------------|--------|------------|---------------|-------------------------|--------|------------|---------------|
|                      | 2023       | 2022   | Incremento |               | 2023                    | 2022   | Incremento |               |
|                      |            |        | Absoluto   | En porcentaje |                         |        | Absoluto   | En porcentaje |
| Murcia               | 29.531     | 29.172 | 359        | 1,2           | 23.409                  | 19.416 | 3.993      | 20,6          |
| Cartagena            | 76         | 66     | 10         | 15,2          | 9.954                   | 11.688 | -1.734     | -14,8         |
| S. Centrales         | 0          | 0      | 0          | --            | 0                       | 0      | 0          | --            |
| Total                | 29.607     | 29.238 | 369        | 1,3           | 33.363                  | 31.104 | 2.259      | 7,3           |

Cuadro N.º 141

Modelo C-13

## Ingresos aplicados. Distribución territorial y por conceptos (II). Miles de euros

| Servicio Territorial | Transmisiones patrimoniales |         |            |               | Actos jurídicos documentados |        |            |               |
|----------------------|-----------------------------|---------|------------|---------------|------------------------------|--------|------------|---------------|
|                      | 2023                        | 2022    | Incremento |               | 2023                         | 2022   | Incremento |               |
|                      |                             |         | Absoluto   | En porcentaje |                              |        | Absoluto   | En porcentaje |
| Murcia               | 106.901                     | 115.159 | -8.258     | -7,2          | 57.459                       | 60.139 | -2.680     | -4,5          |
| Cartagena            | 79.866                      | 88.024  | -8.158     | -9,3          | 13.623                       | 16.392 | -2.769     | -16,9         |
| S. Centrales         | 1                           | 1       | 0          | 0,0           | 579                          | 709    | -130       | -18,3         |
| Total                | 186.768                     | 203.184 | -16.416    | -8,1          | 71.661                       | 77.240 | -5.579     | -7,2          |

Cuadro N.º 142

Modelo C-13

## Ingresos aplicados. Distribución territorial y por conceptos (III). Miles de euros

| Servicio Territorial | Lujos |      |            |               | Tasas sobre el Juego |        |            |               | Residuos |      |            |               |
|----------------------|-------|------|------------|---------------|----------------------|--------|------------|---------------|----------|------|------------|---------------|
|                      | 2023  | 2022 | Incremento |               | 2023                 | 2022   | Incremento |               | 2023     | 2022 | Incremento |               |
|                      |       |      | Absoluto   | En porcentaje |                      |        | Absoluto   | En porcentaje |          |      | Absoluto   | En porcentaje |
| Murcia               | 0     | 0    | 0          | --            | 39.030               | 33.672 | 5.358      | 15,9          | 0        | 0    | 0          | --            |
| Cartagena            | 0     | 0    | 0          | --            | 1.723                | 1.472  | 251        | 17,1          | 0        | 0    | 0          | --            |
| S. Centrales         | 0     | 0    | 0          | --            | 0                    | 0      | 0          | --            | 0        | 0    | 0          | --            |
| Total                | 0     | 0    | 0          | --            | 40.753               | 35.144 | 5.609      | 16,0          | 0        | 0    | 0          | --            |



Cuadro N.º 143

Modelo C-13

## Ingresos aplicados. Desglose de sucesiones y donaciones y de transmisiones patrimoniales. Miles de euros

| Servicio Territorial | Desglose de Sucesiones y Donaciones |            |        | Desglose de Transmisiones Patrimoniales |                         |         |
|----------------------|-------------------------------------|------------|--------|-----------------------------------------|-------------------------|---------|
|                      | Sucesiones                          | Donaciones | Total  | Transmisiones onerosas                  | Operaciones societarias | Total   |
| Cartagena            | 9.474                               | 481        | 9.955  | 79.568                                  | 299                     | 79.867  |
| Murcia               | 22.090                              | 1.319      | 23.409 | 105.984                                 | 917                     | 106.901 |
| Total                | 31.564                              | 1.800      | 33.364 | 185.552                                 | 1.216                   | 186.768 |

Cuadro N.º 144

Modelo C-13

## Ingresos aplicados. Desglose de los tributos sobre el juego. Miles de euros

| Servicio Territorial | Casinos | Bingo | Máquinas | Resto | Total  |
|----------------------|---------|-------|----------|-------|--------|
| Cartagena            | 0       | 1.723 | 0        | 0     | 1.723  |
| Murcia               | 1.146   | 3.809 | 32.321   | 1.754 | 39.030 |
| Total                | 1.146   | 5.532 | 32.321   | 1.754 | 40.753 |

Cuadro N.º 145

Modelo C-13

## Ingresos aplicados. Distribución territorial. Miles de euros

| Servicio Territorial | Ingresos aplicados |                       |                     |         | Distribución porcentual |                       |                     |
|----------------------|--------------------|-----------------------|---------------------|---------|-------------------------|-----------------------|---------------------|
|                      | Oficinas gestoras  | Oficinas liquidadoras | Servicios centrales | Total   | Oficinas gestoras       | Oficinas liquidadoras | Servicios centrales |
| Murcia               | 256.330            | 0                     | 0                   | 256.330 | 100,0                   | 0,0                   | 0,0                 |
| Cartagena            | 105.242            | 0                     | 0                   | 105.242 | 100,0                   | 0,0                   | 0,0                 |
| S.Centrales          | 0                  | 0                     | 580                 | 580     | 0,0                     | 0,0                   | 100,0               |
| Total                | 361.572            | 0                     | 580                 | 362.152 | 99,8                    | 0,0                   | 0,2                 |

Cuadro N.º 146

Modelo C-13

## Ingresos aplicados. Distribución por conceptos. Miles de euros

| Conceptos por servicio territorial | Ingresos aplicados |                       |                     |         | Distribución porcentual |                       |                     |
|------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------|---------|-------------------------|-----------------------|---------------------|
|                                    | Oficinas gestoras  | Oficinas liquidadoras | Servicios centrales | Total   | Oficinas gestoras       | Oficinas liquidadoras | Servicios centrales |
| Patrimonio                         | 29.607             | 0                     | 0                   | 29.607  | 100,0                   | 0,0                   | 0,0                 |
| Sucesiones y donaciones            | 33.363             | 0                     | 0                   | 33.363  | 100,0                   | 0,0                   | 0,0                 |
| Transmisiones Patrim.              | 186.767            | 0                     | 1                   | 186.768 | 100,0                   | 0,0                   | 0,0                 |
| Actos jurídicos Doc.               | 71.082             | 0                     | 579                 | 71.661  | 99,2                    | 0,0                   | 0,8                 |
| Lujo                               | 0                  | 0                     | 0                   | 0       | --                      | --                    | --                  |
| Residuos                           | 0                  | 0                     | 0                   | 0       | --                      | --                    | --                  |
| Tributos sobre el juego            | 40.753             | 0                     | 0                   | 40.753  | 100,0                   | 0,0                   | 0,0                 |
| Total                              | 361.572            | 0                     | 580                 | 362.152 | 99,8                    | 0,0                   | 0,2                 |

Cuadro N.º 147

Modelo C-13

## Ingresos aplicados de las oficinas liquidadoras por conceptos. Miles de euros

| Servicio Territorial | Ingresos                |                             |                              |       |
|----------------------|-------------------------|-----------------------------|------------------------------|-------|
|                      | Sucesiones y donaciones | Transmisiones patrimoniales | Actos jurídicos documentados | Total |