



INSTRUCCIONES RELACIONADAS CON LA COVID-19

Comunicación previa

Aquellos opositores con síntomas compatibles con la COVID-19, aquellos a los que se les haya diagnosticado la enfermedad y que no hayan finalizado el periodo de aislamiento o los que se encuentren en periodo de cuarentena domiciliaria por haber tenido contacto estrecho con alguna persona con síntomas o diagnosticada de la COVID-19, deberán abstenerse de acudir al lugar del examen. Comunicará estas circunstancias lo más rápidamente posible y con carácter previo al día 10 de julio de 2021, fecha de celebración del examen, a través del correo oposiciones.funcionarios@hacienda.gob.es, adjuntando los justificantes oportunos para su valoración.

Declaración responsable de no tener síntomas de la COVID-19

Todos los opositores que vayan a realizar el examen, deberán imprimir, cumplimentar y firmar el documento “Declaración responsable COVID-19”, y entregarlo a la entrada del aula en que haya sido convocado, al personal de control de la misma.



ANEXO 1

Los aspirantes tienen que traer cumplimentada y firmada la Declaración Responsable COVID-19 que deberán entregar para poder acceder al aula.

DECLARACIÓN RESPONSABLE COVID-19

CENTRO: Facultad de Derecho. Universidad Autónoma de Madrid.

FECHA: 10 de julio de 2021

El abajo firmante, participante en las pruebas selectivas para ingreso en el Cuerpo Técnico de Auditoría y Contabilidad, convocadas por Resolución de 6 de abril de 2021, de la Subsecretaría («Boletín Oficial del Estado» del 12 de abril de 2021), declara:

No presentar sintomatología compatible con la enfermedad COVID-19 ni haber estado en contacto directo con persona confirmada o probable de COVID-19 en los últimos 10 días.

Que durante su permanencia en las instalaciones del Centro en el que ha sido convocado cumplirá con las instrucciones de seguridad relativas al COVID-19, que se relacionan a continuación, siendo ésta una relación de medidas preventivas no exhaustiva, que se completará con las indicaciones que aporte en cada momento el personal de la organización.

1. Al entrar en el aula se utilizará el gel hidroalcohólico existente en la entrada y se entregará el presente documento cumplimentado y firmado.
2. En todo momento utilizará mascarilla de seguridad.
3. Mantendrá una distancia de seguridad de 1,5 metros con el resto de aspirantes, en la medida de lo posible.
4. Se seguirán estrictamente las indicaciones del personal del centro.
5. Usará el cuarto de aseo siguiendo las pautas que se le indiquen.
6. Usará el antebrazo al toser o estornudar.
7. No se podrá permanecer en pasillos y zonas comunes, ni esperar a los compañeros en el interior del centro.
8. Los aspirantes deberán acceder al centro sin acompañantes y con el material imprescindible para el desarrollo del examen.

Apellidos y nombre:

DNI:

Firma