



ACTA 5/2024

Reunión del Grupo de Trabajo de Política de Gestión de Documentos Electrónicos (Plan de Transformación Digital)

17/12/2024

MIEMBROS DEL GRUPO

PRESIDENTE:

D. Gerardo Bustos Pretel, SGDP (MINHAC)
SECRETARÍA Y COMITÉ DE REDACCIÓN:
D. Anselmo Fajardo Alonso, SGDP (MINHAC)
D. José Luis García Martínez, SGDP (MINHAC)

ASISTENTES:

D. Miguel Ángel Amutio Gómez, SGAD (MTDFP)
D. Miguel Ángel Blanco Arribas, SGFAL (MINHAC)
D^a Beatriz Bernáldez Méndez, (Parque Móvil)
D^a. María Bueyo Díez Jalón, (AE)
D^a Ana Belén Gómez Lorenzo, (IG MINHAC)
D. Javier Guerra Casanova SGTIC (MINHAC)
D. Robert de Jorge Domingo, SE Hacienda (MINHAC)
D^a M^a José Lafuente Fernández, DGPE (MINHAC)
D. Carlos López Orcajo, DG Tributos (MINHAC)
D^a Sandra Matesanz Guerra, AEAT (MINHAC)
D. Pedro Matías Martín, TEAC (MINHAC)
D. Alejandro Millaruelo Gómez (IGAE)
D. José Lino Monteagudo Pereira, IGAE (MINHAC)
D^a Raquel Moracho Sánchez, SGFAL (MINHAC)
D. Cándido Peña, AEAT (MINHAC)
D. Mario Ruiz Lezcano, DEH Navarra (MINHAC)
D^a M^a Carmen Santamaría Barceló, SGDP (MINHAC)

EXCUSAN ASISTENCIA

En Madrid, a las 9:30 horas del día 17 de diciembre de 2024, se reúnen por videoconferencia las personas citadas al margen, previa convocatoria de la Presidencia del grupo, para celebrar la reunión 5/2024 del Grupo de Trabajo de Política de Gestión Documental (GTPGD-e, en lo sucesivo).

La convocatoria se ha realizado con el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA

1. Política de gestión de documentos electrónicos y de sus guías de aplicación.
 - i. Seguimiento de los Equipos de Trabajo:
 - i. Bases de datos
 - ii. Principales aspectos de AE
 - iii. Cuadro de funciones/calendario de conservación
 - iv. IA aplicada a la gestión documental y archivo
 - v. Integración de aplicaciones en archive
 - ii. Nuevo Equipo de Trabajo:
 - i. Gestión documental en la periferia
 - ii. Importador-Archive
2. Política de gestión de documentos en el Plan de Acción de Transformación Digital
3. Información sobre Archive
- i. Seguimiento y avances
4. Esquema general de metadatos edición
- 3.0
5. Ruegos y preguntas



Inicia la sesión D. Gerardo Bustos, en su calidad de presidente del grupo de trabajo. Abre la reunión y aborda el orden del día de la convocatoria.

1. Política de gestión de documentos electrónicos y de sus guías de aplicación

D. Gerardo Bustos explica los avances de los equipos de trabajo, indicando que el recorrido de algunos de ellos ha finalizado al dar por concluida su misión y se plantea la creación de nuevos equipos de trabajo.

a. Seguimiento de los Equipos de trabajo

i. Bases de datos

D. Gerardo Bustos explica que la *Guía de aplicación de tratamiento y conservación de bases de datos* encuentra publicada en la página de la *Política*. Explica que la intención es de mantener el documento vivo.

ii. Principales aspectos de AE

D. Gerardo Bustos explica que el documento principal se encuentra finalizado, queda pendiente elaborar el documento de síntesis. Se pretende presentar ambos para su revisión simultánea por este grupo de trabajo.

iii. Cuadro de funciones/calendario de conservación

D. Gerardo Bustos continúa explicando que el trabajo de recogida de datos quedó finalizado, únicamente queda pendiente de actualización los datos de la SGT.

iv. IA aplicada a la gestión documental y archivo

D. Gerardo Bustos explica que ha habido bastantes interesados en formar parte de este nuevo equipo de trabajo. La intención es ponerlo en marcha en el próximo mes de enero.

v. Integración de aplicaciones en Archive

D. Gerardo Bustos cede la palabra a D. José Luis Martínez que explica que con la integración de aplicaciones con archive prevista entre las propuestas del próximo *Plan de Acción de Transformación Digital*, es previsible el aumento en el ritmo de ingreso de expedientes.

b. Nuevo Equipo de Trabajo

i. Gestión documental en la periferia

D. Gerardo Bustos cede la palabra a D. Anselmo Fajardo que explica que se ha constituido un equipo de trabajo con varios representantes de las DEH a efectos de valorar determinadas series documentales, en particular las referentes a Clases Pasivas. Toma la palabra D. Mario Ruiz Lezcano expresando su aprobación a la iniciativa.

ii. Importador-Archive



D. Gerardo Bustos cede la palabra a D. José Luis Martínez que presenta la aplicación Importador, empleada para la carga masiva de expedientes en Archive.

La aplicación está siendo probada por la Dirección General de Tributos y por la SG de Financiación Autonómica y Local, y se pretende la exposición de su experiencia en la próxima CMAD.

Toma la palabra D. Carlos López Orcajo que explica que como práctica del Cuerpo Superior TIC se están realizando las pruebas de concepto para implantar Archive en la DG de Tributos, incluyendo el empleo del Importador.

Interviene D^a. Raquel Moracho, de la SGFAL, para explicar que por su parte también han probado la versión del Importador.

Interviene D. Carlos López Orcajo para expresar su preocupación por la pérdida previsible de información si no se conserva adecuadamente.

2. Política de gestión de documentos en el Plan de Acción de Transformación Digital

D. Gerardo Bustos presenta el documento *Propuestas PATD 2ª Fase*. En el bloque de Tramitación electrónica de procedimientos se incluye la integración con el archivo electrónico. En la CMAD ya se planteó un calendario de envíos al archivo electrónico. Se enviará propuesta a la SGTIC para apoyo técnico.

En el bloque de Bases de datos se incluye tener un inventario de bases de datos con valor patrimonial que permita eliminar documentación al estar contenida toda la información en estas bases de datos.

3. Información sobre Archive

a. Seguimiento y avances

D. Gerardo Bustos cede la palabra a D. José Luis Martínez que presenta las estadísticas de Archive. 5.000 expedientes ingresados en los últimos dos años. Queda pendiente de cargar en producción la última versión.

4. Esquema general de metadatos edición 3.0

D. Gerardo Bustos cede la palabra a D. Miguel Ángel Amutio que presenta la última edición del EGMDE. La versión 2 se publicó en 2016. Inicialmente se pretendía que la frecuencia de actualización fuese más reducida. Se presenta a este grupo una nota sobre la versión.

Toma la palabra D. José Luis Martínez que destaca las modificaciones en el plazo de acceso, que permiten la automatización del acceso a los expedientes. Se incluye un subelemento de acceso al Dictamen.

5. Ruegos y preguntas

Finalmente, D. Gerardo Bustos señala que, conforme establece el artículo 18.2 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, en relación a los órganos colegiados, una vez remitida esta acta por correo electrónico a todos los miembros asistentes del grupo, éstos



“podrán manifestar por los mismos medios su conformidad o reparos al texto, a efectos de su aprobación, considerándose, en caso afirmativo, aprobada en la misma reunión”.

No habiendo ruegos y preguntas, y sin más cuestiones que tratar, D. Gerardo Bustos levanta la sesión a las 11:00 horas.

El secretario, del GTPGD-e
Anselmo Fajardo Alonso

V.Bº.

El presidente del GTPGD-e
Gerardo Bustos Pretel