

Xedapen Orokorrak

EKONOMIA ETA OGASUN SAILA

3284

AGINDUA, 2010eko ekainaren 15ekoa, Ekonomia eta Ogasuneko sailburuarena, baimendutako prezioak eta jakinarazitako prezioak berrikusteko prozedurari buruzkoa.

Euskadiko Prezioen Batzordea arautzen duen otsailaren 2ko 35/2009 Dekretuak, bere lehenengo azken xedapenean, baimena ematen dio prezio-politikaren arloan eskumena duen sailari dekretu hori garatzeko beharrezkoak diren xedapenak eman ditzan.

Horren haritik, beharrezkotzat jotzen da baimendutako prezioak eta jakinarazitako prezioak berrikusteari buruzko espedienteek bete beharreko prozeduraren arauak ezartzea, espedienteok berdin izapidetu ahal izateko eta herritarrek jakin dezaten administrazioaren esku-hartze honen mende dauden zerbitzuen prezioak nola aldatu diren.

Ondorioz, honako hau

XEDATU DUT:

I. KAPITULUA
XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.– Xedea.

Agindu honen xedea honako prezioak berrikusteko espedienteek bete beharreko prozedura arautzea da: Euskadiko Prezioen Batzordea arautzen duen otsailaren 2ko 35/2009 Dekretuaren I. eta II. eranskinetan aipatzen diren baimendutako prezioak eta jakinarazitako prezioak.

II. KAPITULUA
BAIMENDUTAKO PREZIOAK

1. ATALA
HERRIAK UREZ HORNITZEKO ZERBITZUA

2. artikulua.– Herriak urez hornitzeko zerbitzuaren tarifak berrikusteko prozedura hastea.

1.– Herriak urez hornitzeko zerbitzuaren tarifak berrikusteko espedienteen izapidetzea, erakunde kudeatzaile edo emakidadunak dagokion udalean eskabidea aurkeztuta hasiko da, betiere tokiko erakundeek kudeatzen ez badute zerbitzu hori.

Disposiciones Generales

DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA Y HACIENDA

3284

ORDEN de 15 de junio de 2010, del Consejero de Economía y Hacienda, por la que se establece el procedimiento de revisión de precios autorizados y precios comunicados.

El Decreto 35/2010, de 2 de febrero, regulador de la Comisión de Precios de Euskadi, faculta, en su Disposición Final Primera, al departamento competente en materia de política de precios para dictar las disposiciones necesarias para el desarrollo del mismo.

En dicho sentido, se hace necesario establecer las normas reguladoras del procedimiento a que han de ajustarse los expedientes sobre revisión de precios autorizados y precios comunicados, que hagan posible la tramitación homogénea de los citados expedientes y permitan a los usuarios conocer las variaciones de precios que se producen en los servicios sometidos a esta intervención administrativa.

En su virtud,

DISPONGO:

CAPÍTULO I
DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.– Objeto.

Es objeto de la presente Orden la regulación del procedimiento por el que se deben regir los expedientes de revisión de los precios autorizados y de los precios comunicados a los que hacen referencia los anexos I y II del 35/2010, de 2 de febrero, regulador de la Comisión de Precios de Euskadi.

CAPÍTULO II
PRECIOS AUTORIZADOS

SECCIÓN 1.^a
SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA A POBLACIONES.

Artículo 2.– Iniciación del procedimiento de revisión de tarifas del servicio de abastecimiento de agua a poblaciones.

1.– La tramitación de los expedientes de revisión de tarifas del servicio de abastecimiento de agua a poblaciones que no esté gestionado por Entidades locales se iniciará previa solicitud presentada por la entidad gestora o concesionaria del servicio en el Ayuntamiento correspondiente.

Eskabidearekin batera, ondoko dokumentazioa aurkeztu beharko da:

- a) Emandako zerbitzuaren deskripzioa, izena eta merkataritza-marka azalduta, halakorik balego.
- b) Kostu-egitura, bere osagaiak xehatuta.
- c) Indarrean dauden tarifak eta eskatzen direnak.
- d) Zerbitzuaren kostuen osagaiak igo izana egiaztatzea.
- e) Tarifak berrikustearen aldeko txostena, dagokion konfederazio hidrografikoak egindakoa.

2.– Udalak eskabidea jasota, jendaurrean jarriko da ikusgai 30 egunez.

3.– Aurreko idatz-zatian aipatutako epea agortuta, udalak ebatzi beharko du gehienez 15 egun naturaleko epean.

Epe barruan ebatzi ezean, tarifak berrikusteko eskabidea onetsizat hartuko da.

4.– Udalak tarifa berriak onetsita, Ekonomia eta Plangintza Zuzendaritzara, edo prezio-politikaren eskumena duen zuzendaritzara, igorriko da espedienteak, administrazio prozeduraren arautegiak ezarritako edozein bide erabiliz.

5.– Epe barruan ebatzi ezean, erakunde eskatzailek igorriko dute euren eskabidearen kopia Ekonomia eta Plangintza Zuzendaritzara, edo prezio-politikaren eskumena duen zuzendaritzara.

2. ATALA

HIRI BARRUKO AUTO-TAXI ETA AUTO-TURISMOKO ZERBITZUA

3. artikulua.– Hiri barruko auto-taxi eta auto-turismoko zerbitzuaren tarifak berrikusteko prozedura hastea.

1.– Hiri barruko auto-taxi eta auto-turismoko zerbitzuaren tarifak berrikusteko espedienteen izapidetza sektoreko elkarteek dagokion udalean eskabidea aurkeztuta hasiko da.

Eskabidearekin batera, ondoko dokumentazioa aurkeztu beharko da:

- a) Indarrean dauden tarifen zerrenda, zein egunetan onetsi ziren azalduta, baita eskatzen diren tarifen zerrenda ere.
- b) Tarifa berriak egokiak direla egiaztatzeko txostena; bertan zerbitzua ustiatzearen kostu eta sarreraren egiturari buruzko txosten ekonomikoa sartuko da, horien kontzeptuak eta diru-kopuruak xehatuta, baita

La solicitud deberá ir acompañada de la siguiente documentación:

- a) Descripción del servicio prestado, con expresión, en su caso, de la denominación y marca comercial.
- b) Estructura de costes, desglosada en sus distintos componentes.
- c) Tarifas vigentes y tarifas solicitadas.
- d) Justificación del alza de los componentes del coste del servicio.
- e) Informe favorable a la revisión de referencia efectuado por la Confederación Hidrográfica que corresponda.

2.– Recibida la solicitud en el Ayuntamiento, se expondrá al público por término de 30 días.

3.– Transcurrido el plazo señalado en el apartado anterior, el Ayuntamiento resolverá en un plazo no superior a 15 días naturales.

Transcurrido dicho plazo sin que se haya dictado resolución expresa, la solicitud de revisión de tarifas se entenderá estimada por el Ayuntamiento.

4.– Aprobadas las nuevas tarifas por el Ayuntamiento, se remitirá el expediente a la Dirección de Economía y Planificación, o a la Dirección que sea competente en política de precios, por cualquiera de los medios previstos en la normativa de procedimiento administrativo.

5.– En caso de no haberse dictado resolución en plazo, la entidad solicitante remitirá copia de su solicitud a la Dirección de Economía y Planificación, o a la Dirección que sea competente en política de precios.

SECCIÓN 2.^a

SERVICIO DE AUTO-TAXI Y AUTO-TURISMO REALIZADO EN EL ÁMBITO URBANO

Artículo 3.– Iniciación del procedimiento de revisión de tarifas del servicio de auto-taxis y auto-turismos realizado en el ámbito urbano.

1.– La tramitación de los expedientes de revisión de tarifas del servicio de auto-taxi y auto-turismo se iniciará previa solicitud presentada por las asociaciones del sector en el Ayuntamiento correspondiente.

La solicitud deberá ir acompañada de la siguiente documentación:

- a) Cuadro de tarifas vigente, con indicación de la fecha de su aprobación, así como cuadro de tarifas propuesto.
- b) Memoria justificativa de las nuevas tarifas en la que se incluirá un informe económico de la estructura de costes e ingresos de la explotación del servicio, desglosando los conceptos e importes de los mismos,

horiek izan dituzten aldaketak, edo ustez izango dituztenak ere.

2.– Udalak egoki deritzen argibideak edo agiri osagarriak eska ditzake, espedientearen instrukzioa egitearren.

3.– Udalak ebatzi beharko du gehienez hamabost egun baliioduneko epean, eskabidea jaso denetik, edo hori osatutzat jotzen denetik, zenbatzen hasita.

Epe barruan ebatzi eman ezean, tarifak berrikusteko eskabidea onetsizat hartuko da.

4.– Udalak tarifa berriak onartuta, Ekonomia eta Plangintza Zuzendaritzara, edo prezio-politikaren eskumena duen zuzendaritzara, igorriko da espediente, administrazio prozeduraren arautegiak ezarritako edozein bide erabiliz.

5.– Epe barruan ebatzi ezean, elkarre eskatzaileek igorriko dute euren eskabidearen kopia Ekonomia eta Plangintza Zuzendaritzara, edo prezio-politikaren eskumena duen zuzendaritzara.

3. ATALA

HIRI BARRUKO BIDAIARIEN GARRAIO PUBLIKO KOLEKTIBOKO ZERBITZUA

4. artikulua.– Hiri barruko bidaiarien garraio publiko kolektiboko zerbitzuaren tarifak berrikusteko prozedura hastea.

1.– Hiri barruko bidaiarien garraio publiko kolektiboko zerbitzuaren tarifak berrikusteko espedienteen izapidetzea zerbitzua ematen duten erakundeek dagokion udalean eskabidea aurkeztuta hasiko da.

Eskabidearekin batera, ondoko dokumentazioa aurkeztu beharko da:

a) Indarrean dauden tarifen zerrenda, zein eguntan onetsi ziren azalduta, baita eskatzen diren tarifen zerrenda ere.

b) Tarifa berriak egokiak direla egiaztatzeko txostena; zerbitzua ustiatzearen kostuei eta sarrerei buruzko txosten ekonomikoa, gai hauek bereziki azalduta:

– Zerbitzuaren deskripzioa: autobus-lineen kopurua; horien ibilbidea, nondik norakoa; linea bakoitzari atxikitako ibilgailuen kopurua, horien antzinasuna eta sailkapena (autobusak edo mikrobusak).

– Garraiatutako bidaiari-kopurua, lineaz linea xehatuta.

– Saldutako txartelen kopurua, lineako, mota guztiak xehatuta.

así como las variaciones que los mismos hayan sufrido y/o se prevea vayan a sufrir.

2.– El Ayuntamiento podrá requerir cuantas aclaraciones y documentación complementaria estime necesarias para la instrucción del expediente.

3.– El Ayuntamiento resolverá en plazo no superior a quince días hábiles a contar desde la fecha de recepción de la solicitud o, en su caso, desde que la misma se considere completa.

Transcurrido dicho plazo sin que se haya dictado resolución expresa, la solicitud de revisión de tarifas se entenderá estimada por el Ayuntamiento.

4.– Aprobadas las nuevas tarifas por el Ayuntamiento, se remitirá el expediente a la Dirección de Economía y Planificación, o a la Dirección que sea competente en política de precios, por cualquiera de los medios previstos en la normativa de procedimiento administrativo.

5.– En caso de no haberse dictado resolución en plazo, las asociaciones solicitantes remitirán copia de su solicitud a la Dirección de Economía y Planificación, o a la Dirección que sea competente en política de precios.

SECCIÓN 3.^a

SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO COLECTIVO URBANO DE VIAJEROS

Artículo 4.– Iniciación del procedimiento de revisión de tarifas del servicio de transporte público colectivo urbano de viajeros.

1.– La tramitación de los expedientes de revisión de tarifas del servicio de transporte público colectivo urbano de viajeros se iniciará previa solicitud presentada por las entidades prestatarias en el Ayuntamiento correspondiente.

La solicitud deberá ir acompañada de la siguiente documentación:

a) Cuadro de tarifas vigente, con indicación de la fecha de su aprobación, así como cuadro de tarifas propuesto.

b) Memoria justificativa de las nuevas tarifas en la que se incluirá un informe económico de la estructura de costes e ingresos de la explotación del servicio, con especial incidencia en los aspectos siguientes:

– Descripción del servicio: número de líneas; recorrido de las mismas, origen-destino; número de vehículos adscritos a cada una de las líneas, antigüedad y clasificación (autobuses o microbuses) de los mismos.

– Número de viajeros transportados, desglosado por cada una de las líneas.

– Número de billetes expedidos en cada una de las líneas, desglosado por cada una de las clases y tipos existentes.

– Azken ekonomia-ekitaldiko balantzea eta ustiaketa-kontua.

– Enpresaren kostu-egituran sartzen diren kontzeptuak eta zenbatekoak, baita horiek izan dituzten, edo ustez izango dituzten, aldaketak ere, aldaketak azaltzeko txostena erantsita.

– Jasotako diru-laguntzak, halakorik balego, eta zein kontzeptutan oinarrituta eman diren.

2.– Udalak egoki deritzen argibideak edo agiri osagarriak eska ditzake, espedientearen instrukzioa egin eta ebaztearren.

3.– Udalak ebatzi beharko du gehienez hamabost egun baliaduneko epean, eskabidea jaso denetik, edo hori osatutzat jotzen denetik, zenbatzen hasita.

Epe barruan ebatzi eman ezean, tarifak berrikusteko eskabidea onetsizat hartuko da.

4.– Udalak tarifa berriak onartuta, Ekonomia eta Plangintza Zuzendaritzara, edo prezio-politikaren eskumena duen zuzendaritzara, igorriko da espedienteak, administrazio prozeduraren arautegiak ezarritako edozein bide erabiliz.

5.– Epe barruan ebatzi ezean, erakunde eskatzailek igorri ahal izango dute euren eskabidearen kopia Ekonomia eta Plangintza Zuzendaritzara, edo prezio-politikaren eskumena duen zuzendaritzara.

4. ATALA

AUTONOMIA ERKIDEGO BARRUKO TRENBIDE-ZERBITZUA

5. artikulua.– Autonomia Erkidego barruko trenbide-zerbitzuaren tarifak berrikusteko prozedura hastea.

1.– Autonomia Erkidego barruko trenbide-zerbitzuaren tarifak berrikusteko espedienteen izapidetzea zerbitzua ematen duten erakundeek Ekonomia eta Plangintza Zuzendaritzan, edo prezio-politikaren eskumena duen zuzendaritzan, eskabidea aurkeztuta hasiko da.

Agindu honen ondorioetarako, ibilbidea Euskal Autonomia Erkidegoko lurraldean zehar oso-osorik egin eta sostengu eta gida den gurgilbide tinkotik jotzen diren ibilgailuak, bideak eta ibilgailuek ustiaketa-unitate bakarra osatuta, hartuko dira Autonomia Erkidego barruko trenbidetzat.

2.– Eskabidearekin batera, ondoko dokumentazioa aurkeztu beharko da:

– Balance y cuenta de explotación del último ejercicio económico.

– Conceptos e importes incluidos en la estructura de costes de la empresa, así como las variaciones que los mismos hayan sufrido y/o se prevea vayan a sufrir, acompañándose de una memoria explicativa de dichas variaciones.

– En su caso, subvenciones recibidas y conceptos en virtud de los cuales han sido otorgadas.

2.– El Ayuntamiento podrá requerir cuantas aclaraciones y documentación complementaria estime necesaria para la instrucción y resolución del expediente.

3.– El Ayuntamiento resolverá en plazo no superior a quince días hábiles a contar desde la fecha de recepción de la solicitud o, en su caso, desde que la misma se considere completa.

Transcurrido dicho plazo sin que se haya dictado resolución expresa, la solicitud de revisión de tarifas se entenderá estimada por el Ayuntamiento.

4.– Aprobadas las nuevas tarifas por el Ayuntamiento, se remitirá el expediente a la Dirección de Economía y Planificación, o a la Dirección que sea competente en política de precios, por cualquiera de los medios previstos en la normativa de procedimiento administrativo.

5.– En caso de no haberse dictado resolución en plazo, la entidad solicitante remitirá copia de su solicitud a la Dirección de Economía y Planificación, o a la Dirección que sea competente en política de precios.

SECCIÓN 4.^a

SERVICIO DE FERROCARRIL DE ÁMBITO AUTONÓMICO

Artículo 5.– Iniciación del procedimiento de revisión de tarifas del servicio de ferrocarril de ámbito autonómico.

1.– La tramitación de los expedientes de revisión de tarifas del servicio de ferrocarril de ámbito autonómico se iniciará previa solicitud presentada por las entidades prestatarias en la Dirección de Economía y Planificación, o en la Dirección que sea competente en política de precios.

A los efectos de la presente Orden, tendrán la consideración de ferrocarril de ámbito autonómico aquéllos cuyo recorrido transcurra íntegramente en el territorio de la Comunidad Autónoma de Euskadi y cuyos vehículos circulen por un camino de rodadura fijo que les sirva de sustentación y de guiado, constituyendo el conjunto camino-vehículo una unidad de explotación.

2.– La solicitud deberá ir acompañada de la siguiente documentación:

a) indarrean dauden tarifen zerrenda, zein egunetan onetsi ziren azalduta, baita eskatzen diren tarifen zerrenda ere.

b) tarifa berriak egokiak direla egiaztatzeko txostena; bertan zerbitzua ustiatzearen kostu eta sarreraren egiturari buruzko txosten ekonomikoa jasoko da, gai hauek bereziki azalduta:

– Zerbitzuaren deskripzioa: linea-kopurua, horien ibilbidea eta nondik norakoa.

– Garraiatutako bidaiari-kopurua, lineaz linea xehatuta.

– Saldutako txartelen kopurua, lineako, mota guztiak xehatuta.

– Azken ekonomia-ekitaldiko balantzea eta ustiaketa-kontua.

– Enpresaren kostu-egituraren sartzen diren kontzeptuak eta zenbatekoak, baita horiek izan dituzten, edo ustez izango dituzten, aldaketak ere, aldaketak azaltzeko txostena erantsita.

– Jasotako diru-laguntzak, halakorik balego, eta zein kontzeptutan oinarrituta eman diren.

5. ATALA XEDAPEN ERKIDEAK

6. artikulua.– Espedientea zuzendaritza eskuduan izapidetzea.

1.– Ekonomia eta Plangintza Zuzendaritzak, edo prezio-politikaren eskumena duen zuzendaritzak, aurkeztutako dokumentazioaren aurretiko azterketa egingo du; akatsak antzemanaz gero, horiek zuzentzeko eskatuko du, gehienez hamar eguneko epean, jakinarazten direnetik aurrera zenbatzen hasita.

Halaber, egoki deritzen argibideak edo agiri osagarriak eska ditzake, aurkeztutako eskabideari zuzen ebaztearren.

2.– Aipatutako zuzendaritzak txosten arrazoitua idatziko du eta Euskadiko Prezioen Batzordeari helaraziko dio.

7. artikulua.– Espedientea Euskadiko Prezioen Batzordean izapidetzea.

1.– Euskadiko Prezioen Batzordeak egoki deritzen argibideak edo agiri osagarriak eska ditzake, aurkeztutako eskabideari zuzen ebaztearren.

Halaber, egoki deritzen sail eta erakundeei bidali ahal izango die aurkeztutako espedientea, horri buruzko txostena egin dezaten, espedienteak hartzen dituen gaien arabera.

2.– Euskadiko Prezioen Batzordeak hiru hilabete epean hartu beharko du erabakia, Ekonomia eta Plangintza Zuzendaritzan, edo prezio-politikaren

a) Cuadro de tarifas vigente, con indicación de la fecha de su aprobación, así como cuadro de tarifas propuesto.

b) Memoria justificativa de las nuevas tarifas en la que se incluirá un informe económico de la estructura de costes e ingresos de la explotación del servicio, con especial incidencia en los aspectos siguientes:

– Descripción del servicio: número de líneas; recorrido de las mismas, origen-destino.

– Número de viajeros transportados, desglosado por cada una de las líneas.

– Número de billetes expedidos en cada una de las líneas, desglosado por cada una de las clases y tipos existentes.

– Balance y cuenta de explotación del último ejercicio económico.

– Conceptos e importes incluidos en la estructura de costes de la empresa, así como las variaciones que los mismos hayan sufrido y/o se prevea vayan a sufrir, acompañándose de una memoria explicativa de dichas variaciones.

– En su caso, subvenciones recibidas y conceptos en virtud de los cuales han sido otorgadas.

SECCIÓN 5.^a DISPOSICIONES COMUNES

Artículo 6.– Tramitación del procedimiento en la Dirección competente.

1.– La Dirección de Economía y Planificación, o la Dirección que sea competente en materia de política de precios, realizará el análisis previo de la documentación presentada, requiriendo, en su caso, la subsanación de los defectos observados en el plazo máximo de diez días hábiles desde su notificación.

Asimismo, podrá requerir cuantas aclaraciones o documentación complementaria estime necesarias para la adecuada resolución de la solicitud presentada.

2.– La citada Dirección elaborará un informe motivado, el cual lo remitirá a la Comisión de Precios de Euskadi.

Artículo 7.– Tramitación del procedimiento en la Comisión de Precios de Euskadi.

1.– La Comisión de Precios de Euskadi podrá requerir cuantas aclaraciones o documentación complementaria estimen necesarias para la adecuada resolución de la solicitud presentada.

Asimismo, podrá someter el expediente presentado a informe de los Departamentos y Organismos que estime procedentes en función de la materia que comprenda.

2.– La Comisión de Precios de Euskadi deberá resolver en el plazo de tres meses, contado a partir del día siguiente al de la entrada del expediente en la

eskumena duen zuzendaritzan, espedientea sartu zen egunaren biharamunetik zenbatzen hasita.

Epe barruan erabakirik hartu ezean, tarifak onartzat hartuko dira.

3.- Txosten edo ebazpenerako funtsezkoak diren dokumentuen falta nabaritzen denean, aurreko idatz-zatian ezarritako epea eten egingo da. Udalari edo tarifak berrikusteko eskatu duen emakidadunari huts horren berri eman zaionetik etengo da epe hori, eta hutsa zuzendu arte iraungo du.

4.- Euskadiko Prezioen Batzordeak onetsi edo gaitzetsi ahal izango du eskatutako tarifen berrikuspena, baita eskatutakoa baino igoera txikiagoa onetsi ere.

Euskadiko Prezioen Batzordeak onetsitako tarifen zenbatekoak ez dira inola ere izango eskatutakoa edo dagokion udalak onartutakoa baino handiagoak.

8. artikulua.— Erabakiak jakinarazi eta argitaratzea.

1.- Baimendutako prezioak berrikusteko Euskadiko Prezioen Batzordearen erabakiak Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko dira, nahiz eta udalari eta, hala izanez gero, emakidadunari zuzenean jakinarazi.

2.- Nolanahi ere, tarifak ez dira indarrean sartuko Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu aurretik.

9. artikulua.— Tarifen indarraldia.

1.- Tarifen indarraldia, gutxienez, urtebetekoa izango da.

2.- Hala ere, espedientearen egiaztatutako gorabehera bereziak sortzen badira, Euskadiko Prezioen Batzordeak indarraldi txikiagoko tarifak baimendu ahal izango ditu.

3.- Halaber, baimendutako tarifak indarrean dauden bitartean ohiz kanpoko gorabeherak sortzen badira, eta horien eraginez tarifak ezegoki bihurtu, Euskadiko Prezioen Batzordeak berrikusi ahal izango ditu, ofizioz edo alderdi interesdunak eskatuta, nahiz eta 1. idatz-zatian ezartzen den epea agortu ez.

III. KAPITULUA JAKINARAZITAKO PREZIOAK

10. artikulua.— Kliniken, erietxeen eta ospitaleen tarifak berrikusteko prozedura.

1.- Kliniken, erietxeen eta ospitaleen tarifak berrikusteko espedienteen izapidetzea Ekonomia eta Plangintza Zuzendaritzan, edo prezio-politikaren eskumena duen zuzendaritzan, jakinarazpena aurkeztuta hasiko da; tarifa berria indarrean jarri nahi den eguna baino, gutxienez, hilabete lehenago aurkeztu beharko da jakinarazpen hori.

Dirección de Economía y Planificación, o en la Dirección que sea competente en política de precios.

En caso de no emitir resolución en plazo, las tarifas se entenderán aprobadas.

3.- El plazo establecido en el apartado anterior se entenderá en suspenso cuando se aprecie la falta de documentos esenciales para su informe o resolución. La suspensión se contará a partir del momento en que se comuniquen la deficiencia al Ente local o al concesionario, solicitante de la revisión de tarifas, y subsistirá hasta tanto se subsane aquélla.

4.- La Comisión de Precios de Euskadi podrá autorizar o rechazar la revisión de tarifas solicitada, o bien autorizarlas en cuantía inferior a la solicitada.

En ningún caso las tarifas autorizadas por la Comisión de Precios de Euskadi excederán de la cuantía solicitada o, en su caso, de la fijada por la Corporación Municipal correspondiente.

Artículo 8.— Notificación y publicación de los acuerdos.

1.- Los acuerdos de la Comisión de Precios de Euskadi de revisión de los precios autorizados serán publicados en el Boletín Oficial del País Vasco, sin perjuicio de su comunicación directa al Ente local y, en su caso, al concesionario.

2.- En todo caso, el periodo de aplicación de las tarifas no podrá ser anterior a su publicación en el Boletín.

Artículo 9.— Período de vigencia de las tarifas.

1.- El período de vigencia de las tarifas autorizadas será, como mínimo, de un año.

2.- No obstante, cuando concurren circunstancias especiales acreditadas en el expediente, la Comisión de Precios de Euskadi podrá autorizar tarifas cuya vigencia lo sea por un período inferior.

3.- Asimismo, cuando durante la aplicación de las tarifas autorizadas surgieran circunstancias excepcionales por las cuales dichas tarifas resulten inadecuadas, la Comisión de Precios de Euskadi podrá, de oficio o a instancia de parte interesada, revisarlas, aún cuando no hubiera transcurrido el período señalado en el apartado 1.

CAPÍTULO III PRECIOS COMUNICADOS

Artículo 10.— Procedimiento de revisión de tarifas de Clínicas, Sanatorios y Hospitales.

1.- La tramitación de los expedientes de revisión de tarifas de Clínicas, Sanatorios y Hospitales se iniciará previa comunicación presentada en la Dirección de Economía y Planificación, o en la Dirección que sea competente en política de precios, al menos, con un mes de antelación a la fecha en que se pretenda su aplicación.

Jakinarazpenarekin batera, ondoko dokumentazioa aurkeztu beharko da:

a) Indarrean dauden prezioen zerrenda, indarrean zein egunetan sartu ziren azalduta, baita jakinarazita-ko prezio berriak ere, igoeraren ehuneko adierazita.

b) Zerbitzua ustiatzearen sarrera eta gastuen egiturari buruzko txosten ekonomikoa.

2.- Ekonomia eta Plangintza Zuzendaritzak, edo prezio-politikaren eskumena duen zuzendaritzak, egoki deritzen argibideak edo agiri osagarriak eska ditzake, aurkeztutako jakinarazpena zeharo ulertzearen.

3.- Ekonomia eta Plangintza Zuzendaritzak, edo prezio-politikaren eskumena duen zuzendaritzak, espediente helaraziko dio Euskadiko Prezioen Batzordeari; beronek egoki deritzen agiri osagarriak eska ditzake.

4.- Jakinarazitako prezioak ezin izango dira aplikatu hogeita hamar egun natural igaro arte jakinarazpena aurkeztu zenetik, edo jakinarazpena osatu zenetik, aurreko idatz-zatietan azaldutako kasuetan.

5.- Aurreko idatz-zatian ezarritakoa gorabehera, Euskadiko Prezioen Batzordeak beste hilabetez eten ahal izango du prezioak indarrean sartzea, gaiaren garrantziak edo zailtasunak hori eskatzen duenean. Bigarren epe hori agortuta, prezioak berehala aplikatuko dira. Nolanahi ere, etenaldia interesdunari jakinarazi beharko zaio, hilabeteko epean bere jakinarazpena aurkeztu zenetik.

6.- Oro har, prezioen jakinarazpenak urteroko azken hiruhilekoan aurkeztuko dira, eta hurrengo urte naturalean aplikatzeko prezioak hartuko dituzte euren baitan.

7.- Aurreko idatz-zatian xedatutakoa gorabehera, jakinarazitako prezioak indarrean dauden bitartean ohiz kanpoko gorabeherak sortzen badira Euskadiko Prezioen Batzordearen aburuz, eta horien eraginez prezioak ezegoki bihurtu, gorabehera berrietara egoki ahalko dira, betiere beste jakinarazpen bat aurkeztzen bada.

XEDAPEN INDARGABETZAILEA

Indarririk gabe geratuko da maila bereko edo apalagoko edozein arau, agindu honetan xedatutakoaren aurkakoa bada, eta bereziki honakoak:

a) Industria eta Merkataritza Sailaren 1988ko irailaren 21eko Agindua, hiri eremuan egindako Auto-Taxi eta Auto-Turismo Zerbitzuen tarifak beraztertzeko espedienteek bete behar dituzten arauak ezartzen duena.

La comunicación deberá ir acompañada de la siguiente documentación:

a) Relación de precios vigentes, con indicación de la fecha de su entrada en vigor, y los nuevos precios objeto de comunicación, con indicación de la elevación porcentual resultante.

b) Informe económico de la estructura de ingresos y gastos de explotación del servicio.

2.- La Dirección de Economía y Planificación, o la Dirección que sea competente en materia de política de precios podrá requerir cuantas aclaraciones o documentación complementaria estime necesarias en orden al conocimiento de la comunicación presentada.

3.- La Dirección de Economía y Planificación, o la Dirección que sea competente en materia de política de precios, elevará el expediente a la Comisión de Precios de Euskadi, la cual podrá, asimismo, requerir cuanta información complementaria estime conveniente.

4.- Los precios comunicados no podrán aplicarse hasta transcurridos treinta días naturales desde la práctica de la comunicación, o desde que se completó aquélla en los supuestos previstos en los apartados anteriores.

5.- No obstante lo dispuesto en el apartado anterior, la Comisión de Precios de Euskadi podrá suspender la entrada en vigor de los precios por un mes más, cuando la importancia o complejidad del tema así lo exija. Transcurrido este segundo plazo, los precios serán de aplicación de forma inmediata. En todo caso, la suspensión deberá ser comunicada al interesado dentro del plazo de treinta días desde la presentación de la comunicación.

6.- Las comunicaciones de precios se efectuarán, con carácter general, durante el último trimestre de cada año y se referirán a los precios que hayan de ser aplicables durante el año natural siguiente.

7.- No obstante lo dispuesto en el apartado anterior, si durante el período de aplicación de los precios comunicados surgieran circunstancias extraordinarias, a juicio de la Comisión de Precios de Euskadi, por la que éstos resultasen inadecuados, podrán, previa nueva comunicación, ser adaptados a las nuevas circunstancias.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Quedan derogadas cualesquiera normas de igual o inferior rango que se opongan a lo dispuesto en la presente Orden y, en particular, las siguientes:

a) Orden de 21 de septiembre de 1988, del Departamento de Industria y Comercio, por la que se establecen las normas a que han de ajustarse los expedientes de revisión de tarifas del Servicio de Auto-Taxis y Auto-Turismos realizado en el ámbito urbano.

b) Industria eta Merkataritza Sailaren 1988ko irailaren 21eko Agindua, Taldekako eta Hiritikako Bidari-Garraio Kolektiboen tarifen berraztertze-espeditentek haiei atxiki behar zaizkieneko arauak ezarriz.

c) Industria eta Merkataritza Sailaren 1988ko irailaren 21eko Agindua, Autonomia Elkartearen eremu-barruko burdinbideetako tarifen berraztertze-espeditentek haiei atxiki behar zaizkieneko arauak ezarriz.

d) Industria eta Merkataritza Sailaren 1988ko irailaren 21eko Agindua, edateko uraren horniketatarifak berraztertze-espeditentek haiei atxiki behar zaizkieneko arauak ezarriz.

e) Industria eta Merkataritza Sailaren 1988ko irailaren 21eko Agindua, Klinika, Sanategi eta Ospitaletakozko prezioen berri emateari buruzko espeditentek haiei atxiki behar zaizkieneko arauak ezarriz.

AZKEN XEDAPENA

Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunean sartuko da indarrean agindu hau.

Vitoria-Gasteiz, 2010eko ekainaren 15a.

Ekonomia eta Ogasuneko sailburua,
CARLOS AGUIRRE ARANA.

b) Orden de 21 de septiembre de 1988, del Departamento de Industria y Comercio, por la que se establecen las normas a que han de ajustarse los Expedientes de revisión de Tarifas de los Transportes públicos Colectivos Urbanos de Viajeros.

c) Orden de 21 de septiembre de 1988, del Departamento de Industria y Comercio, por la que se establecen las normas a que han de ajustarse los expedientes de revisión de tarifas de los ferrocarriles de ámbito autonómico.

d) Orden de 21 de septiembre de 1988, del Departamento de Industria y Comercio, por la que se establecen las normas a que han de ajustarse los expedientes de revisión de Tarifas de suministro de agua potable.

e) Orden de 21 de septiembre de 1988, por la que se establecen las normas a que han de ajustarse los expedientes sobre comunicación de precios de Clínicas, Sanatorios y Hospitales.

DISPOSICIÓN FINAL

La presente Orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

En Vitoria-Gasteiz, a 15 de junio de 2010.

El Consejero de Economía y Hacienda,
CARLOS AGUIRRE ARANA.