

Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació

DECRET 159/2014, de 3 d'octubre, del Consell, de modificació del Decret 193/2013, de 20 de desembre, del Consell, pel qual es va aprovar el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació. [2014/9015]

PREÀMBUL

L'esperit emprenedor té un ampli reflex en el sector de l'economia col·lectiva, cooperativisme i economia social, que s'han convertit en un factor de creació d'empreses i d'ocupació molt important.

Actualment les cooperatives es presenten com a solucions als projectes emprenedors de forma col·lectiva activant l'economia per a tornar a la senda del creixement empresarial i, a més, presenten una sèrie de característiques que les fan especialment apropiades per a projectes en què predomina el caràcter social, l'esperit comunitari, la implicació dels seus membres o la democràcia en el seu funcionament intern.

Com a dada, cal ressaltar que en el primer semestre de 2014 s'ha creat un 9,21 % més d'ocupació en este sector que en el mateix període de 2013 i, a més, en termes absoluts, el nombre de cooperatives que s'han donat d'alta l'últim any és de 165, de manera que la Comunitat Valenciana s'ha convertit en la comunitat autònoma on més ha crescut el nombre de cooperatives, amb un increment del 6,57 %.

D'altra banda, les entitats de previsió social són pròximes a l'àmbit de les asseguradores, per la qual cosa encaixen més dins de les competències de la Direcció General d'Economia que en les de la Direcció General de Treball, Cooperativisme i Economia Social.

Es proposa, en conseqüència, el canvi de denominació de les direccions generals adscrites a la Secretaria Autònoma d'Economia i Ocupació, així com d'alguna de les seues unitats administratives dependents i el traspàs entre estes de les funcions en matèria de cooperativisme i economia social, la qual cosa redundarà en la consecució d'una estructura més racional i eficient en l'execució dels seus objectius.

Per tot això, de conformitat amb el que estableixen els articles 28, lletra f, i 64 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, a proposta del conseller d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació i amb la deliberació prèvia del Consell, en la reunió del dia 3 d'octubre de 2014,

DECRETE

Article únic. Modificació del Decret 193/2013, de 20 de desembre, del Consell, pel qual es va aprovar el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació

Es modifiquen els articles següents, que s'insereixen com a annex, i se'n fa una nova redacció: article 2.1, article 10.3, article 11, article 12, article 13, article 14, article 28.6 i article 29.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Única. Unitats administratives i dotacions pressupostàries

1. Les unitats i llocs de treball de nivell administratiu continuaran subsistents i donant el suport administratiu en relació amb aquells assumptes i expedients que els corresponguen per raó de la matèria, sense perjudici de la competència per a resoldre dels òrgans als quals ha sigut atribuïda, i la seua retribució es farà amb càrrec als mateixos crèdits pressupostaris. Tot això fins que es duguen a terme les modificacions o actuacions que siguen procedents en estos en el marc de la vigent normativa en matèria de funció pública per a l'adequació de la nova estructura orgànica, i sense perjudici que, posteriorment, siguen aprovades les relacions de llocs de treball adaptades a esta. Així mateix, des del moment de l'entrada en vigor del present decret, es podran produir els canvis d'adscripció d'unitats administratives que corresponguen, de conformitat amb la reorganització efectuada.

Consellería de Economía, Industria, Turismo y Empleo

DECRETO 159/2014, de 3 de octubre, del Consell, de modificación del Decreto 193/2013, de 20 de diciembre, del Consell, por el que se aprobó el Reglamento Orgánico y Funcional de la Consellería de Economía, Industria, Turismo y Empleo. [2014/9015]

PREÁMBULO

El espíritu emprendedor tiene un amplio reflejo en el sector de la economía colectiva, cooperativismo y economía social, que se han convertido en un factor de creación de empresas y de empleo muy importante.

Actualmente las cooperativas se presentan como soluciones a los proyectos emprendedores de forma colectiva activando la economía para volver a la senda del crecimiento empresarial y, además, presentan una serie de características que las hacen especialmente apropiadas para proyectos en los que predomina el carácter social, el espíritu comunitario, la implicación de sus miembros o la democracia en su funcionamiento interno.

Como dato, cabe resaltar que en el primer semestre de 2014 se ha creado un 9,21 % más de empleo en este sector que en el mismo período de 2013 y, además, en términos absolutos, el número de cooperativas que se han dado de alta en el último año es de 165, convirtiéndose la Comunitat Valenciana en la Comunidad Autónoma donde más ha crecido el número de cooperativas con un incremento del 6,57 %.

Por otra parte, las entidades de previsión social son cercanas al ámbito de las aseguradoras por lo que tienen más encaje dentro de las competencias de la Dirección General de Economía que en las de la Dirección General de Trabajo, Cooperativismo y Economía Social.

Se propone, en consecuencia, el cambio de denominación de las direcciones generales adscritas a la Secretaría Autónoma de Economía y Empleo, así como de alguna de sus unidades administrativas dependientes y el traspaso entre ellas de las funciones en materia de cooperativismo y economía social, lo que redundará en la consecució de una estructura más racional y eficiente en la ejecución de sus cometidos.

Por todo ello, de conformidad con lo establecido en los artículos 28, letra f, y 64 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, a propuesta del conseller de Economía, Industria, Turismo y Empleo y previa deliberación del Consell, en la reunión del día 3 de octubre de 2014,

DECRETO

Artículo único. Modificación del Decreto 193/2013, de 20 de diciembre, del Consell, por el que se aprobó el Reglamento Orgánico y Funcional de la Consellería de Economía, Industria, Turismo y Empleo

Se modifica y se da nueva redacción a los artículos siguientes que se insertan como anexo: artículo 2.1, artículo 10.3, artículo 11, artículo 12, artículo 13, artículo 14, artículo 28.6 y artículo 29.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Única. Unidades administrativas y dotaciones presupuestarias

1. Las unidades y puestos de trabajo de nivel administrativo continuarán subsistentes y dando el soporte administrativo en relación con aquellos asuntos y expedientes que les correspondan por razón de la materia, sin perjuicio de la competencia para resolver de los órganos a quienes les ha sido atribuida, y su retribución se realizará con cargo a los mismos créditos presupuestarios. Todo ello hasta que se lleven a cabo las modificaciones o actuaciones que procedan en los mismos en el marco de la vigente normativa en materia de función pública para la adecuación de la nueva estructura orgánica, y sin perjuicio de que, posteriormente, sean aprobadas las relaciones de puestos de trabajo adaptadas a la misma. Asimismo, desde el momento de la entrada en vigor del presente Decreto, se podrán producir los cambios de adscripción de unidades administrativas que procedan, de conformidad con la reorganización efectuada.

2. Fins a l'entrada en vigor de la Llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2015, es continuarà mantenint a nivell pressupostari l'estructura orgànica i funcional existent.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

Este decret entrarà en vigor el mateix dia de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 3 d'octubre de 2014

El president de la Generalitat,
ALBERTO FABRA PART

El conseller d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació,
MÁXIMO BUCH TORRALVA

ANNEX

Article 2. Òrgans superiors i centres directius

1. Sota l'autoritat de la persona titular del departament, la Conselleria d'Economia, Indústria Turisme i Ocupació s'estructura en els següents òrgans superiors i centres directius:

- a) Secretaria Autònoma d'Economia i Ocupació.
- b) Secretaria Autònoma d'Indústria i Energia.
- c) Secretaria Autònoma de Turisme i Comerç.
- d) Subsecretaria.
- e) Direcció General d'Economia, Emprenedoria i Cooperativisme.

- f) Direcció General de Treball.
- g) Direcció General d'Indústria.
- h) Direcció General d'Energia.
- i) Direcció General de Turisme.
- j) Direcció General d'Internacionalització.
- k) Direcció General de Comerç i Consum.
- (...)

Article 10. Competències, nivell directiu i administratiu de la Secretaria Autònoma d'Economia i Ocupació

(...)

3. La Secretaria Autònoma d'Economia i Ocupació es compon dels òrgans directius següents:

- a) Direcció General d'Economia, Emprenedoria i Cooperativisme.
- b) Direcció General de Treball.

SUBSECCIÓ PRIMERA

DIRECCIÓ GENERAL D'ECONOMIA, EMPRENEDORIA I COOPERATIVISME

Article 11. Competències de la Direcció General d'Economia, Emprenedoria i Cooperativisme

1. La Direcció General d'Economia, Emprenedoria i Cooperativisme assumix les competències previstes en l'article 70 de la Llei del Consell en matèria d'estudi i avaluació de l'economia valenciana, d'orientació, planificació i seguiment de les polítiques econòmiques generals i de competitivitat sectorials i territorials, de gestió estadística, de finançament i avals per al sector privat, les relatives a la supervisió de mediació d'assegurances i reassurances privades, promoció de l'emprenedoria, cooperativisme i economia social, Registre de Cooperatives de la Comunitat Valenciana i els registres administratius d'entitats d'economia social, així com qualsevol altra competència que li encomanen les persones titulars de la conselleria o la secretaria autònoma de què depèn, o li conferisquen les disposicions vigents.

2. La Direcció General d'Economia, Emprenedoria i Cooperativisme, com a centre directiu del Consell, presta suport al Consell del Treball Autònom de la Comunitat Valenciana.

2. Hasta la entrada en vigor de la Ley Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2015, se seguirá manteniendo a nivel presupuestario la estructura orgánica y funcional existente.

DISPOSICIÓN FINAL

Única. Entrada en vigor

El presente decreto entrará en vigor el mismo día de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 3 de octubre de 2014

El president de la Generalitat,
ALBERTO FABRA PART

El conseller de Economía, Industria, Turismo y Empleo,
MÁXIMO BUCH TORRALVA

ANEXO

Artículo 2. Órganos superiores y centros directivos

1. Bajo la autoridad de la persona titular del departamento, la Conselleria de Economía, Industria Turismo y Empleo se estructura en los siguientes órganos superiores y centros directivos:

- a) Secretaría Autònoma de Economía y Empleo.
- b) Secretaría Autònoma de Industria y Energía.
- c) Secretaría Autònoma de Turismo y Comercio.
- d) Subsecretaria.
- e) Dirección General de Economía, Emprendimiento y Cooperativismo.
- f) Dirección General de Trabajo.
- g) Dirección General de Industria.
- h) Dirección General de Energía.
- i) Dirección General de Turismo.
- j) Dirección General de Internacionalización.
- k) Dirección General de Comercio y Consumo.
- (...)

Artículo 10. Competencias, nivel directivo y administrativo de la Secretaria Autònoma de Economía y Empleo

(...)

3. La Secretaría Autònoma de Economía y Empleo se compone de los siguientes órganos directivos:

- a) Dirección General de Economía, Emprendimiento y Cooperativismo.
- b) Dirección General de Trabajo.

SUBSECCIÓ PRIMERA

DIRECCIÓ GENERAL DE ECONOMÍA, EMPRENDIMIENTO Y COOPERATIVISMO

Artículo 11. Competencias de la Dirección General de Economía, Emprendimiento y Cooperativismo

1. La Dirección General de Economía, Emprendimiento y Cooperativismo asume las competencias previstas en el artículo 70 de la Ley del Consell en materia de estudio y evaluación de la economía valenciana, de orientación, planificación y seguimiento de las políticas económicas generales y de competitividad sectoriales y territoriales, de gestión estadística, de financiación y avales para el sector privado, las relativas a la supervisión de mediación de seguros y reaseguros privados, promoción del emprendimiento, cooperativismo y economía social, Registro de Cooperativas de la Comunitat Valenciana y los registros administrativos de entidades de economía social, así como cualquier otra competencia que le encomienden las personas titulares de la Conselleria o de la Secretaría Autònoma de la que depende, o le confieran las disposiciones vigentes.

2. La Dirección General de Economía, Emprendimiento y Cooperativismo, como centro directivo del Consell, presta apoyo al Consejo del Trabajo Autónomo de la Comunitat Valenciana.

Article 12. Nivell administratiu de la Direcció General d'Economia, Emprenedoria i Cooperativisme

1. De la Direcció General d'Economia, Emprenedoria i Cooperativisme depén la Subdirecció General d'Economia i Estadística, a la qual correspon el desenvolupament de les competències atribuïdes a la direcció general en matèria d'impuls i coordinació del procés de planificació econòmica de la Generalitat, així com la supervisió de la mediació d'assegurances i reassurances privades. Així mateix li correspon dirigir, planificar, coordinar i supervisar l'activitat dels servicis sota la seua dependència que s'indiquen a continuació:

- a) Servici d'Anàlisi i Avaluació Econòmica.
- b) Servici de Promoció i Coordinació de la Competitivitat Territorial.
- c) Servici d'Estadístiques Econòmiques, Demogràfiques i Socials.
- d) Servici de Coordinació, Planificació i Difusió Estadística.

2. Al Servici d'Anàlisi i Avaluació Econòmica li correspon l'exercici de les funcions següents:

- a) Realització d'informes i estudis d'oferta o de demanda encaminats a un millor coneixement de la realitat econòmica valenciana, tant en els aspectes estructurals com conjunturals.
- b) Difusió d'estos informes econòmics particularment als òrgans superiors de la Conselleria i a la resta d'unitats interessades de l'Administració de la Generalitat.
- c) Gestió de l'assessorament i col·laboració amb agents econòmics i socials, sindicats i organitzacions empresarials, en l'elaboració dels programes, acords o pactes econòmics del Consell.
- d) Coordinació i agregació de les aportacions macroeconòmiques al procés de planificació de l'economia valenciana per part dels participants públics en el dit procés.
- e) Gestió de les ferramentes de control d'execució dels indicadors i objectius macroeconòmics inclosos en la planificació de l'economia valenciana.
- f) Qualsevol altra que li siga encomanada en relació amb les matèries que li són pròpies.

3. Al Servici de Promoció i Coordinació de la Competitivitat Territorial li correspon l'exercici de les funcions següents:

- a) Realització d'anàlisis sectorials i territorials a fi d'identificar, definir i enfortir els factors d'especialització i potencialitat sectorial i polisectorial dels motors principals de la nostra economia regional.

b) Coordinació del procés de planificació de l'economia valenciana, agregant al procés les aportacions i iniciatives de competitivitat sectorials i territorials dels participants públics i privats en el dit procés, particularment en els camps de la informació, la formació, la innovació, la inversió i el finançament d'empreses, sectors, territoris i clústers a la Comunitat Valenciana.

c) Vetlar per la coherència d'estes polítiques i iniciatives de millora de la competitivitat amb la política econòmica general i territorial de la Generalitat.

d) Impulsar i assessorar projectes estratègics per a la promoció econòmica i la competitivitat de l'economia valenciana, orientades a la vertebració i reforç de la cadena de valor de les seues parts integrants.

e) Estudiar i analitzar la incidència de la regulació en la política econòmica, fomentant la seua millora, creant entorns de regulació favorables al creixement econòmic i a la competitivitat, tant sectorial com territorial, en un marc de política econòmica sostenible amb objectius de caràcter plurianual.

f) Qualsevol altra que li siga encomanada en relació amb les matèries que li són pròpies.

4. Al Servici d'Estadístiques Econòmiques, Demogràfiques i Socials li correspon l'exercici de les funcions següents:

a) Proposta, disseny i desenvolupament de la producció estadística de contingut econòmic, demogràfic i social com a unitat especialitzada en estes matèries en el si de l'Administració de la Generalitat.

b) Elaboració de sistemes integrats d'estadístiques i indicadors econòmics i sistemes de comptes associats, coordinant altres produccions estadístiques elaborades en diferents unitats administratives del Consell en les matèries de la seua competència.

c) Elaboració de nous indicadors econòmics, demogràfics i socials, projeccions i estudis històrics.

Artículo 12. Nivel administrativo de la Dirección General de Economía, Emprendimiento y Cooperativismo

1. De la Dirección General de Economía, Emprendimiento y Cooperativismo depende la Subdirección General de Economía y Estadística, a la que corresponde el desarrollo de las competencias atribuidas a la dirección general en materia de impulso y coordinación del proceso de planificación económica de la Generalitat, así como la supervisión de la mediación de seguros y reaseguros privados. Asimismo le corresponde dirigir, planificar, coordinar y supervisar la actividad de los Servicios bajo su dependencia que a continuación se relacionan:

- a) Servicio de Análisis y Evaluación Económica.
- b) Servicio de Promoción y Coordinación de la Competitividad Territorial.
- c) Servicio de Estadísticas Económicas, Demográficas y Sociales.
- d) Servicio de Coordinación, Planificación y Difusión Estadística.

2. Al Servicio de Análisis y Evaluación Económica le corresponde el ejercicio de las siguientes funciones:

- a) Realización de informes y estudios de oferta o de demanda encaminados a un mejor conocimiento de la realidad económica valenciana, tanto en los aspectos estructurales como coyunturales.
- b) Difusión de estos informes económicos particularmente a los órganos superiores de la Conselleria y al resto de unidades interesadas de la Administración de la Generalitat.
- c) Gestión del asesoramiento y colaboración con agentes económicos y sociales, sindicatos y organizaciones empresariales, en la elaboración de los programas, acuerdos o pactos económicos del Consell.
- d) Coordinación y agregación de las aportaciones macroeconómicas al proceso de planificación de la economía valenciana por parte de los participantes públicos en dicho proceso.
- e) Gestión de las herramientas de control de ejecución de los indicadores y objetivos macroeconómicos incluidos en la planificación de la economía valenciana.
- f) Cualquier otra que le sea encomendada en relación con las materias que le son propias.

3. Al Servicio de Promoción y Coordinación de la Competitividad Territorial le corresponde el ejercicio de las siguientes funciones:

a) Realización de análisis sectoriales y territoriales con objeto de identificar, definir y fortalecer los factores de especialización y potencialidad sectorial y polisectorial de los motores principales de nuestra economía regional.

b) Coordinación del proceso de planificación de la economía valenciana, agregando al proceso las aportaciones e iniciativas de competitividad sectoriales y territoriales de los participantes públicos y privados en dicho proceso, particularmente en los campos de la información, la formación, la innovación, la inversión y la financiación de empresas, sectores, territorios y clústeres en la Comunitat Valenciana.

c) Velar por la coherencia de estas políticas e iniciativas de mejora de la competitividad con la política económica general y territorial de la Generalitat.

d) Impulsar y asesorar proyectos estratégicos para la promoción económica y la competitividad de la economía valenciana, orientadas a la vertebración y refuerzo de la cadena de valor de sus partes integrantes.

e) Estudiar y analizar la incidencia de la regulación en la política económica, fomentando su mejora, creando entornos de regulación favorables al crecimiento económico y a la competitividad, tanto sectorial como territorial, en un marco de política económica sostenible con objetivos de carácter plurianual.

f) Cualquier otra que le sea encomendada en relación con las materias que le son propias.

4. Al Servicio de Servicio de Estadísticas Económicas, Demográficas y Sociales le corresponde el ejercicio de las siguientes funciones:

a) Propuesta, diseño y desarrollo de la producción estadística de contenido económico, demográfico y social como unidad especializada en estas materias en el seno de la Administración de la Generalitat.

b) Elaboración de sistemas integrados de estadísticas e indicadores económicos y sistemas de cuentas asociados, coordinando otras producciones estadísticas elaboradas en distintas unidades administrativas del Consell en las materias de su competencia.

c) Elaboración de nuevos indicadores económicos, demográficos y sociales, proyecciones y estudios históricos.

d) Manteniment de directoris de persones, empreses i institucions a l'efecte d'explotacions estadístiques de la seua competència.

e) Qualsevol altra que li siga encomanada en relació amb les matèries que li són pròpies.

5. Al Servei de Coordinació, Planificació i Difusió Estadística li correspon l'exercici de les funcions següents:

a) Impuls a les tasques de coordinació i ordenació de l'activitat estadística pública de la Comunitat Valenciana: Pla Valencià d'Estadística, Gestió de l'Inventari d'Operacions Estadístiques de les Administracions Públiques Valencianes, manteniment del Centre de Documentació, Fons Editorial i Informació Estadística de la Generalitat.

b) Suport permanent a l'activitat dels òrgans col·legiats en matèria estadística d'interès de la Generalitat. Suport a la cooperació amb altres administracions públiques o ens privats en matèria estadística.

c) Atenció i assessorament a usuaris externs en la consulta i utilització de fonts estadístiques.

d) Disseny, elaboració i promoció de productes i serveis de difusió d'informació estadística.

e) Qualsevol altra que li siga encomanada en relació amb les matèries que li són pròpies.

6. Així mateix, de la Direcció General d'Economia, Emprenedoria i Cooperativisme depén la Subdirecció General d'Emprenedoria, Cooperativisme i Economia Social, a la qual correspon el desenvolupament de les competències que té atribuïdes la direcció general en matèria d'emprenedoria, cooperativisme i economia social, en especial planificar, dirigir, controlar, coordinar i supervisar l'activitat dels serveis davall la seua dependència que s'indiquen a continuació:

a) Servei de Foment de l'Emprenedoria.

b) Servei de Cooperativisme i Economia Social.

7. Al Servei de Foment de l'Emprenedoria li corresponen les funcions següents:

a) Foment de la cultura emprenedora, de l'esperit empresarial i de l'autoocupació.

b) Elaboració de propostes per al desenvolupament de polítiques públiques i programes de foment de l'emprenedoria.

c) Preparació, en col·laboració amb el SERVEF, de disposicions normatives en matèria de foment de l'autoocupació i de l'emprenedoria.

d) Prospecció financera de vies de finançament per a les polítiques de suport a l'emprenedoria.

e) Anàlisi d'experiències en el marc de la Unió Europea sobre programes de suport a emprenedors.

f) Foment de la responsabilitat social empresarial.

g) Impuls i suport de mesures en favor de la dona emprenedora, dels joves i dels treballadors afectats per expedients de regulació d'ocupació.

h) Coordinació, orientació i supervisió de totes les polítiques actives d'ocupació, a fi d'enfocar-les a afavorir la iniciativa i l'emprenedoria empresarial.

i) Supervisió de l'activitat de tots els departaments de la Generalitat amb competències en matèria d'emprenedoria i autoocupació.

j) Suport directe als emprenedors i a les empreses naixents, per mitjà de l'oferta de serveis especialitzats i assessorament.

k) Creació d'una xarxa de centres de difusió i informació, així com l'organització d'esdeveniments i campanyes de promoció per al foment de la iniciativa empresarial.

l) Impulsar accions que permeten aprofitar la infraestructura dels Centres SERVEF d'Ocupació, centres de formació professional i projectes de formació en alternança amb l'ocupació per a convertir-los en centres d'estímul i suport a l'emprenedor.

m) Elaboració d'informes d'execució i estadístiques per a l'anàlisi de resultats dels programes de promoció i suport a emprenedors.

n) Qualsevol altra que li siga encomanada en relació amb les matèries que li són pròpies.

8. Al Servei de Cooperativisme i Economia Social li corresponen les funcions següents:

a) Exercir les competències de la Generalitat en matèria d'assessorament, inscripció, fiscalització i, si és el cas, intervenció de societats cooperatives.

d) Mantenimiento de directorios de personas, empresas e instituciones a los efectos de explotaciones estadísticas de su competencia.

e) Cualquier otra que le sea encomendada en relación con las materias que le son propias.

5. Al Servicio de Coordinación, Planificación y Difusión Estadística le corresponde el ejercicio de las siguientes funciones:

a) Impulso a las tareas de coordinación y ordenación de la actividad estadística pública de la Comunitat Valenciana: Plan Valenciano de Estadística, Gestión del Inventario de Operaciones Estadísticas de las Administraciones Públicas Valencianas, Mantenimiento del Centro de Documentación, Fondo Editorial e Información Estadística de la Generalitat.

b) Apoyo permanente a la actividad de los órganos colegiados en materia estadística de interés de la Generalitat. Soporte a la cooperación con otras Administraciones Públicas o entes privados en materia estadística.

c) Atención y asesoramiento a usuarios externos en la consulta y utilización de fuentes estadísticas.

d) Diseño, elaboración y promoción de productos y servicios de difusión de información estadística.

e) Cualquier otra que le sea encomendada en relación con las materias que le son propias.

6. Asimismo, de la Dirección General de Economía, Emprendimiento y Cooperativismo depende la Subdirección General de Emprendimiento, Cooperativismo y Economía Social, a la que le corresponde el desarrollo de las competencias que tiene atribuidas la dirección general en materia de emprendimiento, cooperativismo y economía social, en especial planificar, dirigir, controlar, coordinar y supervisar la actividad de los Servicios bajo su dependencia que a continuación se relacionan:

a) Servicio de Fomento del Emprendimiento.

b) Servicio de Cooperativismo y Economía Social.

7. Al Servicio de Fomento del Emprendimiento corresponden las siguientes funciones:

a) Fomento de la cultura emprenedora, del espíritu empresarial y del autoempleo.

b) Elaboración de propuestas para el desarrollo de políticas públicas y programas de fomento del emprendimiento.

c) Preparación, en colaboración con el SERVEF, de disposiciones normativas en materia de fomento del autoempleo y del emprendimiento.

d) Prospección financiera de vías de financiación para las políticas de apoyo al emprendimiento.

e) Análisis de experiencias en el marco de la Unión Europea sobre programas de apoyo a emprenedores.

f) Fomento de la responsabilidad social empresarial.

g) Impulso y apoyo de medidas en favor de la mujer emprenedora, de los jóvenes y de los trabajadores afectados por expedientes de regulación de empleo.

h) Coordinación, orientación y supervisión de todas las políticas activas de empleo, al objeto de enfocarlas a favorecer la iniciativa y el emprendimiento empresarial.

i) Supervisión de la actividad de todos los departamentos de la Generalitat con competencias en materia de emprendimiento y autoempleo.

j) Apoyo directo a los emprenedores y a las empresas nacientes, mediante la oferta de servicios especializados y asesoramiento.

k) Creación de una red de centros de difusión e información, así como la organización de eventos y campañas de promoción para el fomento de la iniciativa empresarial.

l) Impulsar acciones que permitan aprovechar la infraestructura de los Centros SERVEF de empleo, centros de formación profesional y proyectos de formación en alternancia con el empleo para convertirlos en centros de estímulo y apoyo al emprenedor.

m) Elaboración de informes de ejecución y estadísticas para el análisis de resultados de los programas de promoción y apoyo a emprenedores.

n) Cualquier otra que le sea encomendada en relación con las materias que le son propias.

8. Al Servicio de Cooperativismo y Economía Social le corresponden las siguientes funciones:

a) Ejercer las competencias de la Generalitat en materia de asesoramiento, inscripción, fiscalización y, en su caso, intervención de sociedades cooperativas.

b) Exercir les funcions registrals atribuïdes a l'Oficina Central del Registre de Cooperatives de la Comunitat Valenciana, així com les de coordinació de les oficines del registre, vigilància, formació, estadística i publicació, també atribuïdes a este.

c) Exercir les competències registrals i les altres administratives no atribuïdes expressament a altres òrgans de la Generalitat en relació amb les mutualitats de previsió social no integrades en la Seguretat Social.

d) Exercir les funcions en matèria de qualificació administrativa i registre de societats laborals.

e) Secretaria tècnica i tramitació administrativa de les competències del Consell Valencià del Cooperativisme.

f) Gestió, en el seu àmbit funcional, seguiment i control de les mesures de foment de l'economia social.

g) Tramitació d'expedients sancionadors en matèria de cooperatives, societats laborals i mutualitats de previsió no integrades en la Seguretat Social, quan no corresponga a un altre òrgan o unitat.

h) Prestar assistència tècnica i pressupostària al Consell del Treball Autònom de la Comunitat Valenciana.

i) Qualsevol altra que li siga encomanada en relació amb les matèries que li són pròpies.

SUBSECCIÓ SEGONA
DIRECCIÓ GENERAL DE TREBALL

Article 13. Competències de la Direcció General de Treball

La Direcció General de Treball exercirà les competències previstes en l'article 70 de la Llei del Consell en matèria de treball, conciliació laboral, inspecció de treball i relacions laborals. En particular, exercirà les competències següents:

1. Regulació de les condicions individuals i col·lectives de treball en els casos que corresponga legalment.

2. Resolució dels expedients sancionadors de l'orde social i de prevenció de riscos laborals.

3. Mediació, arbitratge i conciliació laboral i les funcions d'Oficina Pública de Registre d'Actes Electorals Sindicals, així com les competències en l'exercici d'autoritat pública.

4. Registres administratius d'associacions empresarials i professionals, sindicals, de treballadors autònoms, d'empreses acreditades del sector de la construcció, el registre dels convenis col·lectius de treball i la inspecció i, si és el cas, sanció.

5. Tramitar, proposar i, en general, executar els actes de gestió econòmica i administrativa que li corresponguen, dins de l'àmbit funcional del centre directiu i d'acord amb el que estableixen les disposicions i instruccions dictades pels òrgans competents.

6. Elaborar, emetre informes i proposar disposicions sobre matèries del seu àmbit funcional, així com dictar resolucions, circulars i instruccions en assumptes de la seua competència.

7. Qualsevol altra competència que li encomanen les persones titulars de la conselleria o la secretaria autonòmica de què depèn, o li conferisquen les disposicions vigents.

Article 14. Nivell administratiu de la Direcció General de Treball

1. De la Direcció General de Treball depèn la Subdirecció General de Relacions Laborals, que té les funcions següents:

a) Executar la legislació laboral de l'Estat.

b) Ordenar, en el seu àmbit funcional, l'actuació de la Inspecció de Treball, així com tramitar i, si és el cas, resoldre els expedients sancionadors de l'orde social i de prevenció de riscos laborals.

c) Exercir les facultats transferides a la Generalitat en matèria de representació col·lectiva i dret de reunió dels treballadors.

d) Fomentar l'increment de la productivitat a través d'estudis, assessoraments i resolucions, sobre sistemes d'organització del treball i relacions humanes en els centres de treball.

e) Exercir les competències atribuïdes a la Generalitat en matèria d'oci i temps lliure dels treballadors.

f) Exercir les competències que comporten l'exercici d'autoritat pública, les de l'Oficina Pública Autonòmica de Registre d'Actes d'Eleccions a òrgans de representació dels treballadors, en l'empresa i a òrgans de representació dels funcionaris i la resta dels empleats públics, així com les d'inspecció i, si és el cas, sanció.

b) Ejercer las funciones registrales atribuidas a la Oficina Central del Registro de Cooperativas de la Comunitat Valenciana, así como las de coordinación de las oficinas del Registro, vigilancia, formación, estadística y publicación, también atribuidas al mismo.

c) Ejercer las competencias registrales y las demás administrativas no atribuidas expresamente a otros órganos de la Generalitat en relación con las mutualidades de previsión social no integradas en la Seguridad Social.

d) Ejercer las funciones en materia de calificación administrativa y registro de sociedades laborales.

e) Secretaría técnica y tramitación administrativa de las competencias del Consejo Valenciano del Cooperativismo.

f) Gestión, en su ámbito funcional, seguimiento y control de las medidas de fomento de la economía social.

g) Tramitación de expedientes sancionadores en materia de cooperativas, sociedades laborales y mutualidades de previsión no integradas en la Seguridad Social, cuando no corresponda a otro órgano o unidad.

h) Prestar asistencia técnica y presupuestaria al Consejo del Trabajo Autónomo de la Comunitat Valenciana.

i) Cualquier otra que le sea encomendada en relación con las materias que le son propias.

SUBSECCIÓ SEGUNDA
DIRECCIÓ GENERAL DE TRABAJO

Artículo 13. Competencias de la Dirección General de Trabajo

La Dirección General de Trabajo ejercerá las competencias previstas en el artículo 70 de la Ley del Consell en materia de trabajo, conciliación laboral, inspección de trabajo y relaciones laborales. En particular, ejercerá las siguientes competencias:

1. Regulación de las condiciones individuales y colectivas de trabajo en los casos que legalmente proceda.

2. Resolución de los expedientes sancionadores del orden social y de prevención de riesgos laborales.

3. Mediación, arbitraje y conciliación laboral y las funciones de Oficina Pública de Registro de Actas Electorales Sindicales, así como las competencias en el ejercicio de autoridad pública.

4. Registros administrativos de asociaciones empresariales y profesionales, sindicales, de trabajadores autónomos, de empresas acreditadas del sector de la construcción, el registro de los convenios colectivos de trabajo y la inspección y, en su caso, sanción.

5. Tramitar, proponer y, en general, ejecutar los actos de gestión económica y administrativa que le correspondan, dentro del ámbito funcional del centro directivo y de acuerdo con lo establecido en las disposiciones e instrucciones dictadas por los órganos competentes.

6. Elaborar, emitir informes y proponer disposiciones sobre materias de su ámbito funcional, así como dictar resoluciones, circulares e instrucciones en asuntos de su competencia.

7. Cualquier otra competencia que le encomienden las personas titulares de la conselleria o de la secretaria autonòmica de la que depende, o le confieran las disposiciones vigentes.

Artículo 14. Nivel administrativo de la Dirección General de Trabajo

1. De la Dirección General de Trabajo depende la Subdirección General de Relaciones Laborales, que ostenta las siguientes funciones:

a) Ejecutar la legislación laboral del Estado.

b) Ordenar, en su ámbito funcional, la actuación de la Inspección de Trabajo, así como tramitar y, en su caso, resolver los expedientes sancionadores del orden social y de prevención de riesgos laborales.

c) Ejercer las facultades transferidas a la Generalitat en materia de representación colectiva y derecho de reunión de los trabajadores.

d) Fomentar el incremento de la productividad a través de estudios, asesoramientos y resoluciones sobre sistemas de organización del trabajo y relaciones humanas en los centros de trabajo.

e) Ejercer las competencias atribuidas a la Generalitat en materia de ocio y tiempo libre de los trabajadores.

f) Ejercer las competencias que conllevan el ejercicio de autoridad pública, las de la Oficina Pública Autonòmica de Registro de Actas de Elecciones a órganos de representación de los trabajadores, en la empresa y a órganos de representación de los funcionarios y demás empleados públicos así como las de inspección y, en su caso, sanción.

g) Recolzar tècnicament i administrativament el Consell Tripartit per al Desenrotllament de les Relacions Laborals i la Negociació Col·lectiva de la Comunitat Valenciana.

2. Així mateix, a la Subdirecció General de Relacions Laborals li correspon dirigir, planificar, coordinar i supervisar l'activitat del Servei de Relacions Laborals i Gestió de Programes, que s'enquadra davall la seua dependència amb les funcions següents:

a) Execució de les disposicions i normes legals en matèria de relacions individuals i col·lectives de treball, i proposta de desenrotllament d'estes.

b) Tramitació d'expedients atribuïts a l'autoritat laboral en matèria de mobilitat geogràfica, quan no siguen competència de les direccions territorials.

c) Elaboració del calendari de festes laborals en l'àmbit local i de festes pròpies de la Comunitat Valenciana.

d) Tramitació d'expedients de regulació d'ocupació que afecten diferents centres de treball d'una mateixa empresa, ubicats en més d'una província dins de l'àmbit de la Comunitat Valenciana, així com aquells que per la seua importància avoque a les direccions territorials.

e) Autorització i registre de les empreses de treball temporal que no siguen competència de les direccions territorials.

f) Exercir totes les funcions atribuïdes per la legislació vigent a l'Oficina Pública Autònoma de Registre d'Actes d'Eleccions a òrgans de representació dels treballadors, en l'empresa i a òrgans de representació dels funcionaris i la resta d'empleats públics, regular, en execució de la legislació de l'Estat, tots els processos electorals sindicals i determinar la representativitat de les organitzacions sindicals.

g) Exercir la coordinació dels serveis de mediació, arbitratge i conciliació laboral, en les relacions individuals i col·lectives de treball.

h) Exercir les facultats en matèria de vagues, tancaments patronals i conflictes col·lectius que afecten més d'una província, dins de l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

i) Realització d'estudis i informes sobre diferents aspectes vinculats a les relacions laborals, a través de la gestió de la informació jurídica i econòmica de les empreses i sectors econòmics presents en l'economia valenciana.

j) Exercir les funcions en matèria de Registre de Convenis Col·lectius de Treball i Acords Col·lectius d'àmbit de la Comunitat Valenciana.

k) Exercir les funcions inherents a l'Oficina Pública de Depòsit d'Estatuts de les Organitzacions de Treballadors i Funcionaris, així com d'associacions empresarials i professionals d'àmbit de Comunitat Autònoma, així com el Registre Autòmic d'Associacions de Treballadors Autònoms.

l) Exercir les funcions administratives en matèria d'autorització i registre de les empreses acreditades del sector de la construcció.

m) Tramitació d'expedients sancionadors en l'orde social i en matèria de prevenció de riscos laborals.

n) Gestió i seguiment dels ingressos que dimanen dels procediments sancionadors en matèria competència d'esta direcció general, així com, control de la recaptació per ingressos indeguts i reintegraments de subvencions.

o) Elaboració dels projectes de normes per les quals s'aproven les bases i convocatòries que regulen les ajudes i subvencions, la competència de gestió de les quals ostenta la direcció general.

p) Tramitació de les propostes de contractació administrativa de la direcció general.

q) Gestió, seguiment, avaluació i control dels programes d'ajudes i incentius inclosos en les activitats de foment competència de la direcció general.

r) Coordinació i seguiment dels programes europeus que afecten les competències assignades a este centre directiu.

s) Elaboració d'informes i estadístiques de contingut econòmic pressupostari.

t) Exercir les funcions atribuïdes a la Generalitat en matèria d'oci i temps lliure dels treballadors.

u) Qualsevol altra que li siga encomanada en relació amb les matèries que li són pròpies.

g) Apoyar técnica y administrativamente al Consejo Tripartito para el Desarrollo de las Relaciones Laborales y la Negociación Colectiva de la Comunitat Valenciana.

2. Asimismo, a la Subdirección General de Relaciones Laborales le corresponde dirigir, planificar, coordinar y supervisar la actividad del Servicio de Relaciones Laborales y Gestión de Programas, que se encuadra bajo su dependencia con las siguientes funciones:

a) Ejecución de las disposiciones y normas legales en materia de relaciones individuales y colectivas de trabajo, y propuesta de desarrollo de las mismas.

b) Tramitación de expedientes atribuidos a la autoridad laboral en materia de movilidad geográfica, cuando no sean competencia de las direcciones territoriales.

c) Elaboración del calendario de fiestas laborales en el ámbito local y de fiestas propias de la Comunitat Valenciana.

d) Tramitación de expedientes de regulación de empleo que afecten a distintos centros de trabajo de una misma empresa, ubicados en más de una provincia dentro del ámbito de la Comunitat Valenciana, así como aquellos que por su importancia avoque a las direcciones territoriales.

e) Autorización y registro de las empresas de trabajo temporal que no sean competencia de las direcciones territoriales.

f) Ejercer todas las funciones atribuidas por la legislación vigente a la Oficina Pública Autónoma de Registro de Actas de Elecciones a órganos de representación de los trabajadores, en la empresa y a órganos de representación de los funcionarios y demás empleados públicos, regular, en ejecución de la legislación del Estado, todos los procesos electorales sindicales y determinar la representatividad de las organizaciones sindicales.

g) Ejercer la coordinación de los servicios de mediación, arbitraje y conciliación laboral, en las relaciones individuales y colectivas de trabajo.

h) Ejercer las facultades en materia de huelgas, cierres patronales y conflictos colectivos que afecten a más de una provincia, dentro del ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.

i) Realización de estudios e informes sobre diferentes aspectos vinculados a las relaciones laborales, a través de la gestión de la información jurídica y económica de las empresas y sectores económicos presentes en la economía valenciana.

j) Ejercer las funciones en materia de Registro de Convenios Colectivos de Trabajo y Acuerdos Colectivos de ámbito de la Comunitat Valenciana.

k) Ejercer las funciones inherentes a la Oficina Pública de Depósito de Estatutos de las Organizaciones de Trabajadores y Funcionarios, así como de Asociaciones Empresariales y Profesionales de ámbito de Comunidad Autónoma, así como el Registro Autómic de Asociaciones de Trabajadores Autónomos.

l) Ejercer las funciones administrativas en materia de autorización y registro de las empresas acreditadas del sector de la construcción.

m) Tramitación de expedientes sancionadores en el orden social y en materia de prevención de riesgos laborales.

n) Gestión y seguimiento de los ingresos dimanantes de los procedimientos sancionadores en materia competencia de esta dirección general, así como control de la recaudación por ingresos indebidos y reintegros de subvenciones.

o) Elaboración de los proyectos de normas por las que se aprueban las bases y convocatorias que regulan las ayudas y subvenciones, cuya competencia de gestión ostenta la dirección general.

p) Tramitación de las propuestas de contratación administrativa de la dirección general.

q) Gestión, seguimiento, evaluación y control de los programas de ayudas e incentivos incluidos en las actividades de fomento competencia de la dirección general.

r) Coordinación y seguimiento de los programas europeos que afectan a las competencias asignadas a este centro directivo.

s) Elaboración de informes y estadísticas de contenido económico-presupuestario.

t) Ejercer las funciones atribuidas a la Generalitat en materia de ocio y tiempo libre de los trabajadores.

u) Cualquier otra que le sea encomendada en relación con las materias que le son propias.

Article 28. Direccions territorials

(...)

6. Les direccions territorials, per al compliment de les seues funcions, s'estructuren en els servicis següents:

- a) Servici Territorial de Treball i Economia Social.
- b) Servici Territorial de Turisme.
- c) Servici Territorial de Comerç i Consum.
- d) Servici Territorial d'Indústria.
- e) Servici Territorial d'Energia.

Article 29. Servicis territorials de Treball i Economia Social

1. Als servicis territorials de Treball i Economia Social els correspon, en el seu respectiu àmbit territorial, la gestió i execució de les funcions derivades de la legislació vigent, de la política i dels programes d'actuació en matèria de treball i economia social.

2. En particular, els correspon l'exercici de les funcions següents:

a) Tramitació, instrucció i proposta de resolució dels expedients relatius a la regulació d'ocupació, infraccions de l'orde social, modificacions de les condicions de treball, ordenació laboral i en matèria de cooperatives, societats laborals i mutualitats de previsió social no integrades en la Seguretat Social.

b) Exercici, en l'àmbit provincial, de les facultats en matèria de vagues, tancaments patronals, conflictes col·lectius i registre de convenis.

c) Actuar com a depositari dels estatuts de organitzacions sindicals, empresarials i professionals, i de les actes d'eleccions sindicals.

d) Exercici de les funcions de mediació, arbitratge i conciliació prèvia a la via judicial.

e) Exercici de les funcions normativament atribuïdes a l'Oficina Territorial de Registre de Cooperatives de la Comunitat Valenciana.

f) Exercir les funcions administratives en matèria d'autorització i registre de les empreses de treball temporal.

g) Qualsevol altra que li encomanen els titulars dels òrgans dels quals depenen respecte de les matèries que li són pròpies.

Artículo 28. Direcciones territoriales

(...)

6. Las direcciones territoriales, para el cumplimiento de sus funciones, se estructuran en los siguientes servicios:

- a) Servicio Territorial de Trabajo y Economía Social.
- b) Servicio Territorial de Turismo.
- c) Servicio Territorial de Comercio y Consumo.
- d) Servicio Territorial de Industria.
- e) Servicio Territorial de Energía.

Artículo 29. Servicios territoriales de Trabajo y Economía Social

1. A los servicios territoriales de Trabajo y Economía Social les corresponde, en su respectivo ámbito territorial, la gestión y ejecución de las funciones derivadas de la legislación vigente, de la política y de los programas de actuación en materia de trabajo y economía social.

2. En particular, les corresponde el ejercicio de las siguientes funciones:

a) Tramitación, instrucción y propuesta de resolución de los expedientes relativos a la regulación de empleo, infracciones del orden social, modificaciones de las condiciones de trabajo, ordenación laboral y en materia de cooperativas, sociedades laborales y mutualidades de previsión social no integradas en la Seguridad Social.

b) Ejercicio, en el ámbito provincial, de las facultades en materia de huelgas, cierres patronales, conflictos colectivos y registro de convenios.

c) Actuar como depositario de los estatutos de organizaciones sindicales, empresariales y profesionales, y de las actas de elecciones sindicales.

d) Ejercicio de las funciones de mediació, arbitraje y conciliación previa a la vía judicial.

e) Ejercicio de las funciones normativamente atribuidas a la Oficina Territorial de Registro de Cooperativas de la Comunitat Valenciana.

f) Ejercer las funciones administrativas en materia de autorización y registro de las empresas de trabajo temporal.

g) Cualquier otra que le encomienden los titulares de los órganos de los que dependen respecto de las materias que le son propias.