



Fecha publicación: 11 de abril de 2018

**RELACIÓN DE APROBADOS DEL TERCER EJERCICIO DE LA FASE DE OPOSICIÓN DEL PROCESO SELECTIVO PARA EL INGRESO, POR ACCESO LIBRE, COMO PERSONAL LABORAL FIJO, CON LA CATEGORÍA DE TITULADO MEDIO DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS****Nº de Orden 1 - TITULADO MEDIO DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS**

Se publica la relación de aspirantes que han superado el tercer ejercicio de la fase de oposición:

NIF	APELLIDOS, NOMBRE	PUNTUACION
02264034Y	ORTEGA LOZANO, AIDA	32,36
07437495P	PORRAS BRAVO, AURORA	41,64
11945679P	RATON RODRIGUEZ, MARIA DEL CARMEN	34,43
03129821G	RETUERTA PASTOR, BELEN	43,14
50893087K	ROSA LOPEZ, ANA MARIA DE LA	38,79
70060569Q	SANCHEZ MORANTE, LUCIA	45,00
74520091E	TEBAR BUENO, SARA	30,50
50055654H	TRAPERO RECIO, ANA MARIA	37,79
51420119P	FERNANDEZ RAMOS, MARTA	44,00
50635346H	FLORES LABRADO, NATALIA	30,29
70825968K	GARCIA ARRIBAS, LIDIA	46,43
47039096W	GUERRA PEREZ, EVA MARIA	43,43
53467936C	MALTESE CAÑAMERO, SANDRA	42,00
02646541T	MATEOS GUTIERREZ, MARTA	33,71

Conforme a lo establecido en la base 6.4 de la convocatoria que rige el presente proceso selectivo, las aspirantes recogidas en esta relación disponen de un plazo de **veinte días hábiles** para presentar la documentación acreditativa de los méritos que deseen que se les valoren en la fase de concurso que se recogen en el Anexo I de la convocatoria.

Para facilitar la presentación de estos documentos, se adjunta un modelo que puede emplearse por las aspirantes. La documentación será presentada de acuerdo a lo previsto en el [artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre](#), del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, dirigida al Órgano de Selección, con sede en el Ministerio de Hacienda y Función Pública, Subdirección General de Recursos Humanos, calle Alcalá 9, planta 4ª, 28071 – Madrid, **dentro del plazo referido**.

Madrid, 10 de abril de 2018  
LA PRESIDENTA DEL ÓRGANO DE SELECCIÓN  
Paloma Guisán Ceinos

C/ de Alcalá, 9.  
28071 - MADRID  
TEL.: 915958503  
FAX.: 915958786





MINISTERIO  
DE HACIENDA  
Y FUNCIÓN PÚBLICA

PROCESO SELECTIVO PARA PERSONAL LABORAL FIJO TITULADO MEDIO Y TECNICO SUPERIOR DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS (Resolución de 27 de abril de 2017 de la Dirección General de la Función Pública – BOE 8 de mayo de 2017)

ÓRGANO DE SELECCIÓN

MÉRITOS ALEGADOS, POR LOS ASPIRANTES QUE HAN SUPERADO LA FASE DE OPOSICIÓN, EN EL CONCURSO DEL PROCESO SELECTIVO PARA CUBRIR PLAZAS DE PERSONAL LABORAL FIJO EN LA CATEGORIA DE TITULADO MEDIO DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS CONVOCADO POR RESOLUCIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA FUNCIÓN PÚBLICA DE 27 DE ABRIL DE 2017 (B.O.E. DE 8 DE MAYO) EN EL MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA

Apellidos \_\_\_\_\_ Nombre: \_\_\_\_\_

DNI/PAS núm. \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_

Domicilio \_\_\_\_\_ Código postal: \_\_\_\_\_

Localidad \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

EXPONE:

Que habiendo superado la fase de oposición de las pruebas selectivas para cubrir plazas de la categoría de TITULADO MEDIO DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS en el Programa 1 (nº de orden: 1) convocado por Resolución de 27 de ABRIL de la Dirección General de la Función Pública (B.O.E. de 8 de mayo), y conforme a lo dispuesto en la base sexta, apartado 6.4 de la convocatoria, adjunto remite la documentación acreditativa que desea se le valore.

↓ (*)	Certificado de servicios Prestados emitidos por la Unidad de Personal correspondiente, según modelo Anexo VI de la Convocatoria, si se trata de servicios en la Administración.	(**) ↓
	Certificado de Vida Laboral emitido por la Tesorería General de la Seguridad Social	
	Copia del contrato o contratos de trabajo de los que se derive la experiencia.	
	Copia del contratos/os de servicios que den lugar a la experiencia alegada en los casos de trabajo por cuenta propia	
	Copia de los cursos realizados directamente relacionados con las tareas y funciones propias del puesto de trabajo impartidos por la Administración o por centros legalmente autorizados y reconocidos	
	Otros Méritos académicos directamente relacionados con el puesto (indique cual)	

(\*) Poner un aspa en la casilla del documento que se remite (\*\*) Indicar el número de documentos que se entregan

Lo que se hace constar en \_\_\_\_\_ a día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018,

\_\_\_\_\_  
(firma)

ÓRGANO DE SELECCIÓN. SG. DE RECURSOS HUMANOS. Alcalá, 9 4ª planta 28071 - MADRID

